Администрация Завитинского района

**«НАШ РАЙОН»**

**Информационный листок**

**администрации Завитинского района**

**№ 18 от 28.10.2020**

распространяется бесплатно

октябрь, 2020 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Постановления главы Завитинского района:**

№ 415 от 26.10.2020 «Об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;

№ 416 от 26.10.2020 «О внесении изменений в постановление главы района от 12.02.2018 № 39»;

№ 417 от 26.10.2020 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский район»;

№ 418 от 26.10.2020 «О комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района»;

№ 419 от 27.10.2020 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции»;

№ 421 от 27.10.2020 «О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнеильиновского сельсовета Завитинского района»;

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов**

№ 136/24 от 28.10.2020 «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 101/19 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»

№ 137/24 от 28.10.2020 «О проекте Закона Амурской области «О преобразовании сельских и городского поселений Завитинского муниципального района Амурской области во вновь образованное муниципальное образование Завитинский муниципальный округ Амурской области»

№ 139/24 от 28.10.2020 «О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе в Завитинском районе», утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 25.04.2012 года № 3/2 (с изменениями от 30.04.2014 № 82/17,от 03.11.2015 № 135/28, от 22.12.2016 № 170/38,от 16.02.2017 № 177/39,от 20.04.2017 № 185/40, от 04.12.2017 № 10/4, от 26.10.2018 № 46/10, от 21.12.2018 № 59/12, от 25.02.2019 № 66/13, от 19.12.2019 № 103/19, от 27.02.2020 № 109/20, от 27.08.2020 № 134/23)

№ 140/24 от 28.10.2020 «Об отмене решения Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.02.2020 № 110/20 «Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Завитинского района в федеральную собственность Российской Федерации»

№ 264/24 от 28.10.2020 «О внесении изменений в Регламент Завитинского районного Совета народных депутатов»

**Постановление от 26.10.2020 № 415**

**Об утверждении основных направлений бюджетной и налоговой политики Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов** В соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F384B6DFF7AC1A699B34A84D7919E460FC9941C230CFFE9CD3A360A62639DDFDAAAF438EE8CCE44847E323486AmDX6B) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F384B6DFF7AC1A699B34A84D7919E460FC9845C139C9FE9CD3A360A62639DDFDAAAF438EE8CCE44847E323486AmDX6B) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=F384B6DFF7AC1A699B34B6406F75BA6FFF921BCE38CEF1C98CFE66F17969DBA8F8EF1DD7B88DAF4447F83F496AC09A7A1Am8X6B) Завитинского района, Положением «О бюджетном процессе в Завитинском районе», утвержденного решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 07.12.2016 № 162/37, в целях обеспечения непрерывности бюджетного процесса в Завитинском районе и разработки проекта районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов **п о с т а н о в л я ю:** 1.Утвердить основные направления бюджетной и налоговой политики Завитинского района на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов. 2. Финансовому отделу администрации Завитинского района при подготовке проекта бюджета Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов руководствоваться основными направлениями бюджетной и налоговой политики Завитинского района на 2021 и плановый период 2022 и 2023 годов, утвержденными настоящим постановлением. 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

УТВЕРЖДЕНО постановлением главы Завитинского района от 26.10.2020 N 415

**Основные направления бюджетной и налоговой политики Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов** Основные направления бюджетной и налоговой политики Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов подготовлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Завитинском районе», утвержденным решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 07.12.2016 № 162/37 в целях описания условий, принимаемых при составлении проекта бюджета Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее - бюджет Завитинского района), основных подходов к его формированию и общего порядка разработки основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета Завитинского района, а также обеспечения прозрачности и открытости бюджетного планирования. При подготовке основных направлений бюджетной и налоговой политики были учтены положения [Указа](consultantplus://offline/ref=F384B6DFF7AC1A699B34A84D7919E460FC9946C33BCCFE9CD3A360A62639DDFDAAAF438EE8CCE44847E323486AmDX6B) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года". Бюджетная и налоговая политика Завитинского района в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов будет осуществляться с учетом целей и задач социально-экономического развития Завитинского района. **Основные направления налоговой политики Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов** Налоговая политика - один из основных инструментов регулирования экономических процессов в Завитинском районе, представляет собой систему целенаправленных действий органов местного самоуправления в области налогообложения на основе экономических, правовых и организационно-контрольных мероприятий. Основные направления налоговой политики Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – Основные направления налоговой политики) разработаны в соответствии со статьями 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ч. 2 ст. 3 решения Завитинского районного Совета народных депутатов от 07.12.2016 № 162/37 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Завитинском районе», исходя из приоритетов, определенных документами: 1. Федерального уровня: Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации на 2020 год от 15.01.2020; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Указом Президента Российской Федерации от 26.06.2020 №427 «О мерах по социально – экономическому развитию Дальнего Востока»; Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Проектом Общенационального плана действий, обеспечивающих восстановление занятости и доходов населения, рост экономики и долгосрочные структурные изменения от 18.06.2020; Национальные проекты и федеральные проекты. 2. Регионального уровня: Стратегией социально-экономического развития Амурской области на период до 2025 года, утвержденной постановлением Правительства области от 13.07.2012 №380; Комплексным планом социально-экономического развития Амурской области до 2025 года, утвержденным распоряжением Правительства Амурской области от 31.01.2018 № 12-р; Планом социального развития центров экономического роста Амурской области, утвержденным распоряжением Правительства Амурской области от 29.06.2018 № 80-р; Региональным планом первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Амурской области, утвержденным распоряжением губернатора Амурской области от 07.04.2020 № 55-р; Плана мероприятий по исполнению соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению государственных финансов Амурской области в 2020 году, утвержденным распоряжением Правительства Амурской области от 02.03.2020; Региональными проектами. 3. Местного уровня: Стратегией социально-экономического развития Завитинского района до 2025 года, утвержденной решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 30.06.2014 №88/18; Соглашением с министерством финансов Амурской области о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа) Амурской области Завитинского района от 14.01.2020 №02-м-16/12. Планом первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Завитинского района, утвержденным постановлением главы Завитинского района от 18.05.2020 №138. Основные цели и задачи налоговой политики на 2021-2023 годы: 1. Сохраняются задачи, поставленные в 2019-2020 годах:

- обеспечение сбалансированности консолидированного бюджета района; - реализация приоритетных направлений социально-экономического развития Завитинского района; - поддержка предпринимательской и инвестиционной активности и привлечение инвестиций на территории области. 2. Дополнительно предусмотрены задачи: - сохранение устойчивости экономики; - повышение привлекательности налогового климата и создание условий для увеличения доходной базы бюджета района. А также с целью поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших от распространения коронавирусной инфекции, предусмотрена задача обеспечения условий для восстановления стабильного развития малого бизнеса, в том числе в целях восстановления деятельности малого и среднего предпринимательства после распространения коронавирусной инфекции. Основные направления налоговой политики будут учтены при планировании бюджета Завитинского района. Данный документ является базой для подготовки органами местного самоуправления района изменений в законодательство о налогах и сборах. **Основные итоги реализации налоговой политики в 2019-2020 годах** Основные направления налоговой политики Завитинского района формируются на основе преемственности заложенных в предшествующие годы базовых принципов и условий налогообложения, а также обоснованного распределения налоговой нагрузки между секторами экономики и категориями налогоплательщиков. Налоговая политика 2019-2020 годов была направлена на: - содействие налоговым органам по сокращению недоимки по платежам в местный бюджет путем взаимодействия с налогоплательщиками (по предотвращению фактов выдачи заработной платы ниже прожиточного минимума; выявление работодателей, не уплачивающих НДФЛ по месту осуществления деятельности с привлечением руководителей, индивидуальных предпринимателей на заседания межведомственной комиссии). Ведется индивидуальная работа с физическими лицами, имеющими задолженность в бюджет по имущественным налогам, информирование работодателей о сотрудниках, имеющих задолженность по местным налогам. - обеспечение обоснованности и эффективности применения налоговых льгот по местным налогам; - мобилизация дополнительных внутренних резервов роста налоговых и неналоговых доходов (выявление незарегистрированных или не поставленных на налоговый учет объектов недвижимого имущества на территории города, вовлечение в экономический оборот неиспользуемых земельных участков и участие в мероприятиях по контролю за их целевым использованием; проведение мероприятий по вовлечению в налоговый оборот земельных участков посредством усиления муниципального земельного контроля и выявления собственников земельных участков, не оформивших права собственности на земельные участки). - обеспечение эффективного управления муниципальной собственностью, переданного в управление муниципальным учреждениям, с целью изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, с последующим перераспределением или включением в программу приватизации. Принятые меры в рамках налоговой политики, реализуемой в 2019-2020 годах позволили: - обеспечить исполнение бюджета; - выполнить показатели, отраженные в Указах Президента Российской Федерации. Согласно отчету об исполнении консолидированного бюджета района по итогам 2019 года налоговые и неналоговые доходы составили 154,8 млн рублей или 27,3 % от всех доходов бюджета (доходы бюджета за 2019 год составляют 567,2 млн рублей). По сравнению с аналогичным периодом прошлого года налоговые и неналоговые доходы снизились на 1076,6 млн рублей (в 2018 году поступления от земельного налога, уплаченного Министерством обороны РФ в бюджеты 7 поселений района, составили 1020,6 млн рублей). Основную долю в налоговых и неналоговых доходах консолидированного бюджета 2019 года, как и в прошлые годы, занимает налог на доходы физических лиц, который составляет 101,6 млн рублей или 17,9 % от всех доходов бюджета (или 65,6% от всех налоговых и неналоговых доходов). В 2019 году снижение доходов по налогу на доходы физических лиц составил 5,7 млн рублей или 5,3%. Снижение связано со снижением дополнительных нормативов отчислений от налога на доходы физических лиц с 32,7572 в 2018 году до 29,7976 в 2019 году. По итогам 2019 года наибольшую долю от всех поступлений по налогу на доходы физических лиц традиционно занимают предприятия структуры ОАО «РЖД» и бюджетные учреждения района. С 2019 года согласно Закону Амурской области от 11.10.2011 № 529-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Амурской области» в бюджет Завитинского района начали поступать отчисления от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по нормативу 10%. Так в 2019 году поступления от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, сложились в размере 3,3 млн рублей. Положительная тенденция наблюдается по единому налогу на вмененный доход. В 2019 году по сравнению с 2018 годом ЕНВД увеличился на 0,27 млн рублей и составил 5,2 млн рублей или 0,9% от всех доходов бюджета (или 3,3% от всех налоговых и неналоговых доходов). Рост поступлений от ЕНВД обусловлен как увеличением коэффициента-дефлятора, необходимый в целях применения главы 26.3 "Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности" Налогового кодекса Российской Федерации, на 2,5% относительно 2018 года, так и увеличением налогооблагаемой базы. Аналогично положительная динамика наблюдается по единому сельскохозяйственному налогу. Так в 2019 году поступления от данного налога составили 1,4 млн рублей (или 0,9% от всех налоговых и неналоговых доходов), что в 2,5 раза превысило уровень 2018 года вследствие того, что часть сельхозтоваропроизводителей реализовали урожай сои 2017 и 2018 годов в 2018 году. Поступления от налога на имущество физических в 2019 лиц сохранилось на уровне 2018 года и составили 4,6 млн рублей или 3,0% от всех налоговых и неналоговых доходов. Земельный налог по итогам 2019 года занимает 0,9% от всех налоговых и неналоговых доходов. В 2019 году вышеуказанный налог составил 1,35 млн рублей. Муниципальный долг по состоянию на 01.01.2020 составил 12,5 млн рублей, что меньше на 4,0% по сравнению с периодом на 01.01.2019. В период сложной эпидемиологической ситуации, вызванной распространением коронавирусной инфекции (COVID-19), в текущем году разработан и принят ряд дополнительных муниципальных мер поддержки. Принято распоряжение главы Завитинского района от 18.05.2020 №138 «Об утверждении Плана первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Завитинского района», согласно которому разработаны меры поддержки в сфере налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства на период ухудшения эпидемиологической обстановки по единому налогу на вмененный доход и налогу на имущество физических лиц. С целью снижения налогового бремени предпринимателей в период распространения коронавирусной инфекции решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 04.06.2020 № 119/21 определены виды деятельности, для которых предусмотрены пониженные на 50% понижающие коэффициенты К2 по единому налогу на вмененный доход на период 2020 года, а именно: - Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, ремонт и изготовление металлоизделий; - химическая чистка и крашение, услуги прачечных; - парикмахерские и косметические услуги; - оказание автотранспортных услуг; - реализация товаров с использованием торговых автоматов; - оказание услуг общественного питания; - оказание услуг по временному размещению и проживанию. Решением Завитинского городского Совета народных депутатов от 31.08.2020 №28/8 «О внесении изменений в Положение «О налоге на имущество физических лиц на территории городского поселения «Город Завитинск», утвержденное решением Завитинского городского Совета народных депутатов от 28.11.2014 №10» снижена на 0,1 процентных пункта налоговая ставка в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 НК РФ. Законом Амурской области от 13.05.2020 №522-ОЗ «О введении на территории Амурской области специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» с 01.07.2020 на территории области введен и действует новый специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». С целью поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших от распространения коронавирусной инфекции на федеральном уровне было предусмотрено: - предоставление отсрочки (рассрочки) по уплате налогов и страховых взносов (за исключением НДС) для субъектов малого и среднего предпринимательства в наиболее пострадавших отраслях; - освобождение субъектов малого и среднего предпринимательства в наиболее пострадавших отраслях от платежей по налогам и страховым взносам за 2 квартал 2020 года; - продление сроков предоставления отчетности; - запрет на проверки, взыскания и санкции со стороны налоговой службы; - мораторий на возбуждение дел о банкротстве; - предоставление физическим лицам, зарегистрированным в качестве плательщиков налога профессиональный доход, налогового вычета по указанному налогу в размере одного МРОТ в 2020 году. В целях улучшения социального положенияотдельных категорий граждан, проживающих на территории района,сохранены следующие налоговые льготы: - по налогу на имущество физических лиц – льгота в размере 100% для пенсионеров имеющих трудовую пенсию по старости, инвалидов по заболеванию, инвалидов с детства. - по земельному налогу – льгота в размере 100% для многодетных семей, инвалидов 1 и 2 групп, пенсионеров, имеющих трудовую пенсию по старости, ветеранов и инвалидов ВОВ, малообеспеченных семей, почетных граждан г. Завитинска. По предварительной оценке в результате реализации гражданами права на льготы по местным налогам налоговые расходы консолидированного бюджета в 2019 году составили 379,0 тыс рублей. **Основные направления налоговой политики на 2021-2023 годы** Налоговая политика Завитинского района направлена на обеспечение роста доходного потенциала, на проведение мер по стимулированию экономического роста, улучшению инвестиционного климата и созданию дополнительных рабочих мест, а также минимизацию для экономики района последствий распространения коронавирусной инфекции. Правительством Амурской области планируется дальнейшее совершенствование инструментов поддержки развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: - установление оптимальных условий налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства; - проведение информационно-разъяснительной кампании в целях обеспечения возможности плавного перехода с единого налога на вмененный доход на иные налоговые режимы; - пересмотр потенциально возможного дохода индивидуальных предпринимателей, применяющим патентную систему налогообложения; - дополнение перечня видов деятельности, в отношении которых применятся патентная система налогообложения; - реализация специальных программ поддержки пострадавших отраслей. Предполагается, что последствия коронавируса и самой крупной по масштабам и временному интервалу остановки экономики в современной истории России, по предварительным данным будут преодолены от 1 года до 4 лет. Основные направления налоговой политики Завитинского района на 2021-2023 годов ориентированы на достижение целей, показателей и результатов в следующих сферах: - обеспечение необходимого уровня доходной базы консолидированного бюджета для поддержания бюджетной сбалансированности; - улучшение условий ведения и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства с целью стабилизации их финансового состояния после ликвидации последствий, связанных с распространением коронавирусной инфекции; - совершенствование налогообложения для малого предпринимательства;

- стимулирование инвестиционной деятельности, повышение производительности труда; - социальная поддержка населения (в части льгот по местным налогам). В рамках основных направлений налоговой политики в 2021 - 2023 годах будет продолжена работа по реализации следующих мероприятий: 1. Обеспечение необходимого уровня доходной базы консолидированного бюджета для поддержания бюджетной сбалансированности. С этой целью реализации продолжается реализация следующих мероприятий: - мониторинг финансовых и экономических показателей района; - ежемесячный мониторинг налоговых поступлений и объем недоимки в районный бюджет; - проведение работы по устранению задолженности по уплате НДФЛ в консолидированный бюджет организациями (предприятиями), осуществляющими деятельность на территории Завитинского района; - мониторинг выполнения обязательств Соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального района (городского округа) Амурской области Завитинского района от 14.01.2020 №02-м-16/12. 2. Совершенствование налогообложения и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства с целью стабилизации финансового состояния после ликвидации последствий, связанных с распространением коронавирусной инфекции. Продолжена ранее организованная работа по: - рассмотрению объективности установления размера потенциального возможного к получению годового дохода индивидуальными предпринимателями, являющегося налоговой базой при применении патентной системы налогообложения на территории Амурской области; - участию в обсуждении возможности и необходимости снижения ставок по упрощенной налоговой системе налогообложения области на площадке «Точки кипения» при участии бизнес-сообщества области; - проведению информационной работы с предпринимательским сообществом по совершенствованию патентной системы налогообложения; - внедрению в налоговую практику налога на профессиональный доход на территории района. 3. Стимулирование инвестиционной деятельности и повышение производительности труда. С этой целью продолжается реализация мероприятий: - внедрение в практику инвестирования механизмов для развития муниципально-частного партнерства при реализации инвестиционных проектов; - проведение мероприятий по выявлению, постановке на налоговый учет и привлечению к налогообложению субъектов финансово-хозяйственной деятельности.

4. Сокращение неэффективных налоговых льгот. Одним из важных принципов эффективной налоговой политики является проведение оценки эффективности налоговых льгот и преференций, установленных местными НПА. Необходимость внедрения системы учета, анализа и контроля налоговых расходов обусловлена их значимостью для достижения целей социально-экономической политики, необходимостью оценить полный объем бюджетных ресурсов, направленных на достижение таких целей. Проведение оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) осуществляется в соответствии с Общими требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 №796, которое в свою очередь реализуется с помощью проведения оценки целесообразности и результативности предоставления налоговых преференций. На муниципальном уровне принято постановление главы Завитинского района от 10.08.2020 №291 «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов Завитинского района и оценки налоговых расходов Завитинского района», в соответствии с которым органами местного самоуправления проводится работа по разработке и утверждению муниципальных правовых актов, устанавливающих порядок формирования перечня налоговых расходов муниципальных образований района и оценки налоговых расходов муниципальных образований района. По итогам оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов) делаются выводы об оптимизации налоговых льгот льготных категорий налогоплательщиков с учетом сохранения наиболее эффективных, исключении отдельных (невостребованных) налоговых льгот. 5. Социальная поддержка населения В целях осуществления социальной поддержки отдельных категорий граждан предлагается сохранить действующие льготные категории по местным налогам: - по налогу на имущество физических лиц – льгота в размере 100% для пенсионеров имеющих трудовую пенсию по старости, инвалидов по заболеванию, инвалидов с детства. - по земельному налогу – льгота в размере 100% для многодетных семей, инвалидов 1 и 2 групп, пенсионеров, имеющих трудовую пенсию по старости, ветеранов и инвалидов ВОВ, малообеспеченных семей, почетных граждан г. Завитинска. 6. Совершенствование местных НПА в части налогообложения: - приведение местных НПА в соответствие новым положениям Налогового кодекса Российской Федерации и федеральным налоговым Законам; - анализ эффективности налоговых ставок и формирование предложений по установлению объективных налоговых ставок; - рассмотрение обращений налогоплательщиков на предмет установления налоговых льгот или пониженных ставок; - рассмотрение возможности установления дополнительных налоговых преференций для социально незащищенных категорий граждан. **Основные итоги реализации бюджетной политики в 2019 году и первой половине 2020 года и условия, определяющие формирование бюджетной политики на 2021 - 2023 годы** Исполнение бюджета Завитинского района за 2019 год и первую половину 2020 года характеризуется следующими данными:

| Показатель | 2019 год, млн. руб. | 6 мес. 2020 год, млн. руб. |
| --- | --- | --- |
| Доходы | 493,1 | 414,0 |
| в том числе:  безвозмездные поступления;  доля в общей сумме доходов бюджета Завитинского района | 382,7  77,6 % | 355,2  85,8 % |
| Расходы | 494,9 | 314,4 |
| Дефицит (-), профицит (+) | -1,8 | 99,6 |
| Муниципальный долг на 1 число месяца, следующего за отчетным годом | 12,5 | 0 |

Формирование районного бюджета на основе муниципальных программ позволяет гарантированно обеспечить финансовыми ресурсами действующие расходные обязательства, прозрачно и конкурентно распределять имеющиеся средства. Одна из задач по повышению эффективности бюджетных расходов реализована через инструмент программно-целевого управления, что позволяет повысить эффективность расходования средств за счет выполнения количественных и качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, утвержденных в муниципальных программах. Доля муниципальных программ в общем объеме расходов бюджета 2019 года составила 86,5 %. Бюджет на 2020-2022 годы сформирован в программном формате уже на 88,1%, и эта доля будет увеличиваться в последующих плановых периодах. С целью создания благоприятного инвестиционного климата и увеличения налоговой базы в районе реализуется Федеральный закон от 01.05.2016 №119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Закон Амурской области от 10.02.2015 №489-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков на территории Амурской области» в части предоставления в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, площадь которых не превышает 1 га; На территории района в безвозмездное пользование передано 213 земельных участков общей площадью 265,43 га. Земельные участки предоставлены во всех сельских поселениях и в городском поселении г. Завитинск. Все получатели дальневосточного гектара определились с его видом использования - ведение личного подсобного хозяйства. Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование для крестьянского фермерского хозяйства и личного подсобного хозяйства (программа выделения земель по 2,5 га и 20 га). В целях привлечения лиц для приобретения земельных участков в безвозмездное пользование гражданами для ведения личного подсобного хозяйства и осуществления крестьянскими (фермерскими) хозяйствами своей деятельности, проводится работа по информированию населения о возможности приобретения в безвозмездное пользование земельных участков, расположенных на территории Завитинского района для указанных целей. По результатам проводимой работы на территории Завитинского района предоставлено 147 земельных участков, общей площадью 747,4 га, в безвозмездное пользование. Работа по предоставлению земельных участков в безвозмездное пользование продолжается. В связи с внесением изменений в ст.142.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации стало возможным с 01 января 2020 года предоставление субсидии на софинансирование расходных обязательств из бюджета Верхнеильиновского сельсовета на решение ряда первоочередных проблем района, а именно: - на приобретение автобуса для перевозки пассажиров автомобильным транспортом, с условием обеспеченности доступности для пассажиров из числа инвалидов, по муниципальным маршрутам в пределах границ Завитинского района, было направлено 4,0 млн. рублей; - на модернизацию системы дошкольного, общего и дополнительного образования направленно более 142,2 млн. рублей (на текущие ремонты учреждений, устройство и асфальтирование стоянок, приобретение оборудования для укрепления материально-технической базы учреждений); - на приобретение автобуса для подвоза учащихся МБОУ СОШ Болдыревка направлено 2,6 млн. рублей; - на развитие сети и инфраструктуры физической культуры, массового спорта планируется произвести расходов на общую сумму 21,3 тыс. рублей (формирование проектно-сметной документации для крытого бассейна, софинансирование работ по ремонту стадиона Факел, приобретение и установка хоккейной коробки, приобретение оборудования для укрепления материально-технической базы); - проведение ремонтов учреждений культуры и приобретение оборудования и мебели для учреждений и сельских филиалов на общую сумму 15,2 тыс. рублей; - на приобретение 40 квартир, предназначенных для проживания в них граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями на общую сумму 35,0 млн. рублей;

- на создание модульного мясного комплекса по убою и первичной переработке мяса, что позволит полностью закрыть потребность в мясных продуктах всех дошкольных и учебных заведений Завитинского района, а также наладить розничную торговлю мясной продукцией, произведённой на территории района и оказывать услуги сельхоз товаропроизводителям соседних районов. Для реализации данного мероприятия будет направлено 35,0 млн. рублей; Муниципальный долг района по состоянию на 01.01.2019 года составлял 13000,0 тыс. руб., на 01.01.2020 года составлял 12500,0 тыс. руб., в первом полугодии 2020 года погашен полностью. Формирование и исполнение районного бюджета, совершенствование бюджетного процесса в Завитинском районе проведено в рамках Бюджетного кодекса Российской Федерации. **Основные направления бюджетной политики на 2021 - 2023 годы** Реализация бюджетной политики на территории Завитинского района будет осуществляться по следующим основным направлениям: - обеспечение стабильности бюджета Завитинского района, формирующей условия для устойчивого развития и экономического роста;

- повышение эффективности бюджетных расходов, формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и эффективности исполнения, осуществления взвешенного подхода к принятию новых расходных обязательств и сокращения неэффективных бюджетных расходов; - совершенствование инструментов программно-целевого планирования и управления с учетом приоритетов социально-экономического развития Завитинского района и реальных финансовых возможностей бюджета Завитинского района, дальнейшего совершенствования системы оценки эффективности реализации муниципальных программ; - повышение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса с целью усиления понимания гражданами реализуемой в Завитинском районе бюджетной и налоговой политики. В связи с этим определены основные цели бюджетной политики: - обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета; - контроль за эффективностью расходования бюджетных средств; - обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса и вовлечение в него граждан. 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Завитинского района будет осуществляться посредством решения ряда задач: 1.1. Обеспечение расходных обязательств источниками финансирования.

Для этого в первоочередном порядке будет осуществляться обеспечение источниками финансирования действующих расходных обязательств. Рассмотрение новых принимаемых расходных обязательств возможно только после оценки их эффективности, а их принятие, в случае отсутствия дополнительных доходных источников, возможно только после сокращения расходов на реализацию действующих расходных обязательств. Принятие новых расходных обязательств бюджета Завитинского района должно в обязательном порядке основываться на: - оценке прогнозируемых доходов бюджета; - расширении практики оптимизации и выявления неэффективных бюджетных расходов; 1.2. Развитие внебюджетной деятельности. В условиях острого недостатка бюджетного финансирования на реализацию действующих расходных обязательств и при больших потребностях в дополнительных бюджетных ассигнованиях, выраженных в запросах главных распорядителей средств бюджета Завитинского района (далее - главные распорядители) на увеличение бюджетных ассигнований, главным распорядителям следует разработать и внедрить систему мероприятий, направленную на стимулирование развития внебюджетной деятельности муниципальных учреждений, позволяющую в полной мере использовать преимущества бюджетных и автономных учреждений. Муниципальным учреждениям необходимо активизировать работу по привлечению внебюджетных источников для осуществления функционирования учреждений.

2. В рамках контроля за эффективностью расходования бюджетных средств необходимо решение следующих задач: 2.1. Обеспечение подотчетности (подконтрольности) бюджетных расходов. В рамках решения данной задачи предполагается внедрение и применение единых стандартов внутреннего муниципального финансового контроля, устанавливающего единые принципы, определения и основания проведения проверок, ревизий и обследований, права и обязанности должностных лиц органов контроля и объектов контроля, обеспечивающих исключение дублирования контрольных мероприятий органов муниципального финансового контроля. 2.2. Усиление роли мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета Завитинского района, главных администраторов источников финансирования дефицита Завитинского района (далее - главные администраторы бюджетных средств) посредством обеспечения взаимосвязи внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита с системой оценки финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств, внедрения единых федеральных стандартов внутреннего финансового аудита. Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами бюджетных средств, должна быть проведена путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами, осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством. Повышение качества внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита обеспечит минимизацию рисков совершения нарушений (допущение недостатков) в финансово-бюджетной сфере, а также рисков несоблюдения принципа эффективности использования бюджетных средств, что в свою очередь повысит эффективность бюджетных расходов, результативность использования финансовых и иных видов ресурсов, находящихся в распоряжении главных администраторов бюджетных средств и подведомственных им получателей бюджетных средств, а также существенно улучшит финансовую дисциплину. 3. Обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса и вовлечение в него граждан будет осуществляться посредством решения ряда задач: 3.2. Совершенствование и развитие системы информирования граждан о состоянии общественных финансов посредством: 3.2.1 размещения в государственной интегрированной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" информации об организации бюджетного процесса в Завитинском районе, об осуществлении бюджетных полномочий и отношениях, регулируемых бюджетным законодательством Российской Федерации; 3.2.2 размещения информации в разделе "Бюджет для граждан" официального сайта администрации Завитинского района ([www.zavitinsk.info](http://www.zavitinsk.info)); 3.2.3 проведения публичных слушаний проекта бюджета Завитинского района на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета Завитинского района за отчетный период. Бюджетная и налоговая политика Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов нацелена на улучшение условий и качества жизни жителей Завитинского района посредством удовлетворения потребностей граждан в качественных услугах, предоставляемых в сферах образования, культуры, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, а также создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.

**Постановление от 26.10.2020 № 416**

**О внесении изменений в постановление главы района от 12.02.2018 № 39** В целях исполнения постановления Правительства Амурской области от 25.09.2013 №448 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования Амурской области» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 25.09.2020 №650) **п о с т а н о в л я ю:** 1.Внести в постановление главы района от 12.02.2018 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях Завитинского района» следующие изменения: 1). В приложении к постановлению:

п. 3.1.8. раздела 3 изложить в следующей редакции: «3.1.8.Обеспечивает обучающихся с ОВЗ, посещающих образовательное учреждение, бесплатным двухразовым питанием. Обеспечивает обучающихся с ОВЗ на дому сухими пайками, стоимостью равной стоимости питания обучающихся с ОВЗ 1-4 и 5-11 классов соответственно, посещающих образовательную организацию.»; п. 3.2. раздела 3 изложить в следующей редакции: «3.2.Бесплатное питание организуется образовательным учреждением в течение продолжительности учебной недели, при осуществлении учреждением образовательной деятельности в штатном режиме.»; п.3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3.Стоимость двухразового питания для обучающегося с ОВЗ составляет: - 25 рублей - один раз в день для детей с ОВЗ, обучающихся в 1-4 классах; - 88 рублей – двухразовое питание для детей с ОВЗ, обучающихся в 5-11 классах». 2.Начальнику отдела образования администрации Завитинского района (Т.А.Доля) обеспечить предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных учреждениях района в соответствии с утвержденным Порядком и изменениями внесенными настоящим постановлением.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам А.А.Татарникову.

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

**Постановление от 26.10.2020 № 417**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский район»** В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 15.04.2020 № 220 «Об утверждении порядка использования донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов» **п о с т а н о в л я ю:** 1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский район» (прилагается). 2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Завитинского района А.Н. Мацкан

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

**Приложение** к постановлению главы Завитинского района от 26.10.2020 № 417 **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский район» 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 1. Предмет регулирования административного регламента** 1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский района»» (далее – регламент), разработан с целью повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги физическим лицам (далее - муниципальная услуга), устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, порядок, формы контроля за исполнением Административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования Завитинский района (далее – Администрация), предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего Администрации. **2. Круг заявителей** 2.1. Для получения муниципальной услуги могут обратиться уполномоченный орган исполнительной власти Амурской области в сфере водных отношений, являющийся заказчиком проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, либо физическое, юридическое лицо, осуществляющее проведение соответствующих видов работ, либо их представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности или иных законных основаниях (далее - заявители). **3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги** 3.1. Место нахождения, контактные данные Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, приведены в Приложении № 1 к регламенту. 3.2. Информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги осуществляется: а) при личном обращении заявителя непосредственно в Администрацию; б) с использованием средств телефонной, почтовой связи; в) посредством запроса, направленного по адресу: 676870, Амурская область, г.Завитинск, ул. Куйбышева, д. 44, Администрация Завитинского района на имя главы Завитинского района; г) на официальном информационном портале Завитинского района Амурской области (далее также ОМС) : www.zavitinsk.info.ru; д) на сайте региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области": http://www.gosuslugi.ru; е) на официальном сайте МФЦ /www.mfc-amur.ru/. Сведения о местах нахождения, почтовых адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы Администрации расположены на официальном сайте его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения. 3.3. В информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»), в том числе на официальном сайте Администрации размещается следующая информация: а) место нахождения, график работы структурных подразделений Администрации, адрес официального сайта Администрации; б) адрес электронной почты Администрации, структурных подразделений Администрации; в) номера телефонов должностных лиц структурных подразделений, извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги; г) перечень документов, представляемых заявителем (уполномоченным представителем), а также требования, предъявляемые к этим документам; д) образец (форма) заявления о предоставлении муниципальной услуги; е) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; ж) порядок предоставления муниципальной услуги; з) порядок подачи и рассмотрения жалобы; 3.4. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, о порядке подачи и рассмотрении жалобы может быть получена на личном приеме, в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), а также с использованием почтовой, телефонной связи.

**II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ 4. Наименование муниципальной услуги** Наименование муниципальной услуги: «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский район». **5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу** 5.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального образования Завитинский район (далее – Администрация, уполномоченный орган). 5.1.1. МФЦ – в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, уведомления заявителя о принятом решении и выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги **(в случае организации предоставления муниципальной услуги с участием МФЦ)**; 5.1.2. Управление федеральной налоговой службы по Амурской области – в части предоставления сведений (выписки) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или сведений (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц 5.1.3. Министерство природных ресурсов Амурской области. 5.2. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, не предусмотренных действующим законодательством, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации. **6. Описание результатов предоставления муниципальной услуги** Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов; б) мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги в форме письма Администрации. **7. Срок предоставления муниципальной услуги** Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней. **8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги** 1) Гражданский кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 1, ст. 16); 2) Жилищный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14); 3) [Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»](http://docs.cntd.ru/document/902228011) («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822); 4) [Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»](http://docs.cntd.ru/document/902228011) («Российская газета», № 168, 30.07.2010); 5) [Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901978846) («Российская газета», № 95, 05.05.2006). **9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги**

9.1. При личном обращении заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и (или) за получением результата муниципальной услуги предъявляется документ, удостоверяющий личность. Данный документ предъявляется заявителем для удостоверения личности заявителя и для сличения данных, содержащихся в заявлении, и возвращается владельцу в день их приема. 9.2. В случае подачи заявления представителем заявителя к заявлению также прилагается документ, подтверждающий полномочия. 9.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем: а) заявление о рассмотрении возможности использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд или его использования в интересах заявителя по форме (приложение № 2 к регламенту); б) заключение министерства природных ресурсов Амурской области об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым; в) заключение территориального органа Федерального агентства водных ресурсов об основаниях проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен донный грунт. 9.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, и подлежащих представлению в рамках межведомственного взаимодействия: - выписка из ЕГРЮЛ для юридических лиц. 9.5. Копии документов должны быть заверены подписью заявителя с указанием фамилии и инициалов (отчество в инициалах - при наличии) заявителя, а также даты заявления. Листы, составляющие копию одного документа, должны быть пронумерованы и прошиты с указанием количества прошитых листов. 9.6. Администрация не вправе требовать от заявителя: а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе; в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: 1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; 2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов; 3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; 4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель. **10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги** Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов: - обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги лица, не уполномоченного представлять интересы заявителя. **11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления либо принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги** 11.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги: Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством не предусмотрено. 11.2. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги: а) не представлены документы, предусмотренные пунктом 9.3 регламента;

б) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения. **12.****Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги** Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. **13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги** Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут. **14. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги** 14.1. При направлении заявления и прилагаемых документов посредством почтового отправления или в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Портал), а также через многофункциональные центры – в день поступления; 14.2. При личном обращении заявителя – в присутствии заявителя в день обращения максимальный срок не должен превышать 15 минут. **15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги** 15.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам. Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, (далее - объект) должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы Администрации. Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания. Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3-х мест. Зал ожидания укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи). Места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги обеспечиваются бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи). Прием документов и выдача результатов предоставления муниципальной услуги осуществляется в специально оборудованных для этих целей помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление муниципальной услуги, соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности. 15.2. Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, зала ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационных стендов. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются:

а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них; б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски; в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта; г) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта; д) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта и оказание им помощи в помещениях, где предоставляется муниципальная услуга; е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; ж) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика; з) допуск собаки-проводника в здания, где предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н. и) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего. Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов - колясочников. С целью правильной и безопасной ориентации заявителей - инвалидов в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара. Территория, прилегающая к объекту, оборудуется, по возможности, местами для парковки автотранспортных средств, включая автотранспортные средства инвалидов. Личный уход за получателем муниципальной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

15.3. Положения пункта 15.2 Регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяется с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам. **16.** **Показатели доступности и качества муниципальной услуги** 16.1. Доступность информации о порядке и стандарте предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенных на информационных стендах, на официальных информационных порталах МФЦ, ОМСУ, на сайте региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функции) Амурской области», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функции)»; 16.2. Доступность информирования заявителей в форме индивидуального (устного или письменного) информирования, публичного (устного или письменного) информирования о порядке, стандарте, сроках предоставления муниципальной услуги; 16.3. Соблюдение сроков исполнения административных процедур; 16.4. Соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги; 16.5. Соблюдение графика работы с заявителями по предоставлению муниципальной услуги; 16.6. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность; 16.7. Возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг. **III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ**

**ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ 17. Исчерпывающий перечень административных процедур** Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры: - прием и регистрация заявления о рассмотрении возможности использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд или его использования в интересах заявителя и прилагаемых к нему документов, консультирование по порядку и срокам предоставления муниципальной услуги; - рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов в Администрации;

- подготовка, регистрация и выдача заявителю решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов (далее-решение) либо письма с отказом в предоставлении муниципальной услуги. **18. Последовательность и сроки выполнения административных процедур** 18.1. Прием и регистрация заявления о рассмотрении возможности использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд или его использования в интересах заявителя и прилагаемых к нему документов, консультирование по порядку и срокам предоставления муниципальной услуги Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Администрацию с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом. Должностное лицо Администрации, на которое возложены обязанности по приему документов в соответствии с его должностной инструкцией, в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов (срок выполнения действия не более 15 минут): а) проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, а для представителя заявителя – документ, удостоверяющий право (полномочие) представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя; б) проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим регламентом. Должностное лицо Администрации, на которое возложены обязанности по регистрации документов в соответствии с его должностной инструкцией, в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов (срок выполнения действия не более 15 минут) регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы по правилам делопроизводства. Должностное лицо Администрации, на которое возложены обязанности по консультированию по порядку и срокам предоставления муниципальной услуги в соответствии с его должностной инструкцией (срок выполнения действия не более 15 минут) в случае наличия вопросов у заявителя, касающихся порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, дает необходимые пояснения. Срок выполнения административной процедуры составляет не более 45 минут в день обращения заявителя. Результатом административного действия является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов. 18.2. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов в Администрации Основанием для начала административной процедуры является поступление ответственному специалисту отдела заявления и прилагаемых к нему документов. В срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов должностное лицо муниципального образования, ответственное за рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, проверяет заявление и прилагаемые документы на соответствие требованиям к комплектности документов. Срок выполнения административной процедуры составляет не более одного рабочего дня с момента поступления ответственному специалисту отдела заявления и прилагаемых к нему документов. Результатом административной процедуры является наличие заявления и прилагаемых к нему документов, проверенных на соответствие требованиям настоящего регламента к комплектности документов.

18.3. Подготовка, регистрация и выдача заявителю решения либо письма с отказом в предоставлении муниципальной услуги Основанием для начала административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимого для выдачи решения Должностное лицо, ответственное за рассмотрение заявления о выдаче решения: а) проводит проверку заявления и прилагаемых к нему документов на предмет отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 11.2 настоящего регламента; б) осуществляет подготовку и направление на подпись главе муниципального образования (иному уполномоченному лицу) проекта решения либо письма об отказе в выдаче решения. Должностное лицо Администрации подписывает два экземпляра решения либо письма об отказе в выдаче решения. Подписанные экземпляры решения либо письма об отказе в выдаче решения регистрируются должностным лицом Администрации. Один экземпляр решения либо письма об отказе в выдаче решения остается в Администрации, второй экземпляр (направляется по почте) заявителю.

Должностное лицо Администрации отправляет (вручает) заявителю или передает способом, указанным в заявлении: лично под роспись, по почте заказным письмом или по информационным системам общего пользования, в случае исполнения запроса в электронном виде. Заявитель получает результат муниципальной услуги при предъявлении документа, удостоверяющего его личность и доверенности на представителя заявителя, оформленной в установленном порядке (в случае получения документов уполномоченным представителем заявителя). Результатом выполнения административной процедуры является отправление (выдача) заявителю результата муниципальной услуги. Максимальный срок выполнения административной процедуры: 13 рабочих дней. **19. Формирование и направление межведомственных запросов в целях получения документов и информации, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, иных государственных и муниципальных органов** В целях проверки наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, ответственный специалист вправе в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления подготовить и направить запрос в Управление федеральной налоговой службы по Амурской области – в части предоставления сведений (выписки) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или сведений (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения: 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу; 2) наименование органа (организации), в адрес которого направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг (если имеется); 4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения о заявителе; 6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос; 7) дата направления межведомственного запроса и срок ожидаемого ответа на него; 8) фамилия, имя, отчество и должность исполнителя, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного исполнителя для связи. Направление межведомственного запроса и направление ответа на межведомственный запрос допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги. При направлении запроса с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия запрос формируется в электронном виде и подписывается электронной подписью уполномоченного должностного лица. Запрос может быть направлен почтовым отправлением, курьером, посредством факсимильной связи с одновременным направлением почтовым отправлением или курьером, а также с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). При направлении запроса почтовым отправлением, курьером или посредством факсимильной связи запрос оформляется в виде документа на бумажном носителе, который подписывает руководитель или лицо, его замещающее. **20. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах** 20.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Администрацию с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах. 20.2. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами: - лично в Администрацию (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками, специалистом уполномоченного органа делаются копии этих документов);

- через организацию почтовой связи в Администрацию (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками). 20.3. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, является поступление в Администрацию заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок). 20.4. Должностное лицо Администрации, ответственное за прием документов, регистрирует заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок в день его поступления и передает специалисту, ответственному за рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации указанного заявления. 20.5. Рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, исправление допущенных опечаток (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, либо принятие мотивированного отказа в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - мотивированный отказ), выдача и направление заявителю исправленного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, либо мотивированного отказа, осуществляется Администрацией в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалисту, ответственному за рассмотрение заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок. 20.6. Результатом процедуры является: - исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги; - мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

20.7. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более шести рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в Администрации. Срок выполнения административной процедуры не входит в общий срок предоставления муниципальной услуги. **21. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме** Муниципальная услуга в электронной форме не предоставляется. **IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА 22. Порядок осуществления текущего контроля за исполнением настоящего регламента** 22.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляет заместитель главы Администрации Завитинского района. 22.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений порядка предоставления муниципальной услуги. **23. Ответственность за ненадлежащее предоставление муниципальной услуги**

Уполномоченные лица по предоставлению муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения (неисполнения) своих функций и служебных обязанностей при предоставлении муниципальной услуги несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностные лица, виновные в не предоставлении или ненадлежащем предоставлении муниципальной услуги привлекаются к дисциплинарной ответственности, а также несут гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. **24. Контроль за исполнением административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций** Контроль за исполнением административного регламента может быть осуществлен со стороны граждан, их объединений и организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации. **V.ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**25. Порядок подачи и рассмотрения жалоб** 25.1. Решения и действия (бездействие) Администрации, учреждений, оказывающих муниципальные услуги, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, должностных лиц и специалистов учреждений, оказывающих муниципальные услуги, многофункционального центра, работника многофункционального центра принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании регламента могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке. 25.2. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе 3 Регламента. Заявитель, либо его уполномоченный представитель вправе обратиться с жалобой в следующих случаях: а) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги заявителя; б) нарушения срока предоставления муниципальной услуги; в) требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления для предоставления муниципальной услуги; г) отказа заявителю в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги; д) отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления; е) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления; ж) отказа Администрации, учреждений, оказывающих муниципальные услуги, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, должностных лиц и специалистов учреждений, предоставляющих муниципальные услуги в исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений; з) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; и) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области, правовыми актами органов местного самоуправления. 25.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, учреждений, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, должностных лиц и специалистов учреждений, предоставляющих муниципальные услуги подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации подается в Администрацию. Личный прием заявителей производится по адресу: Амурская область, г.Завитинск, ул.Куйбышева, 44 каждый четверг (за исключением праздничных дней) с 14:00 до 17:00. В случае подачи жалобы на личном приеме гражданин (уполномоченный заявитель) представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия па осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц); б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Феде-рации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); 25.4. Жалоба должна содержать: - наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, должностного лица либо специалиста учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; - сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего; - доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. 25.5. Жалоба подлежит регистрации в день ее поступления в Администрацию. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностными лицами, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае, обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу в приеме документов у заявителя, либо уполномоченного представителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. 25.5.1. По результатам рассмотрения жалобы должностные лица принимают одно из следующих решений: - жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления Администрацией допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления; - в удовлетворении жалобы отказывается.

25.5.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте. 25.5.3. В случае, если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня её регистрации сообщается заявителю, направившему обращение. В случае поступления письменной жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения граждан Российской Федерации» на официальном сайте, гражданину, направившему жалобу, в течение 7 дней со дня её регистрации сообщается электронный адрес официального сайта, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается. 25.5.4. Должностные лица, указанные в пункте 5.1 регламента, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям; - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и регламентом; - наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностные лица, указанные в пункте 5.1 регламента, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов, сообщив заявителю, направившему жалобу, в течение тридцати дней со дня регистрации жалобы о недопустимости злоупотребления правом. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению. В случае, если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю, направившему жалобу, неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства должностные лица, указанные в пункте 5.1 регламента, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином, направившим жалобу, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении гражданин, направивший жалобу, уведомляется в течение тридцати дней со дня регистрации жалобы. В случае, если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. 25.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или преступления должностные лица, указанные в пункте 5.1 регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры, а в случае установления признаков преступления в органы полиции. 25.7. Решения, действия (бездействие) Администрации, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги на основании регламента, а также решения, действия (бездействие) должностных лиц Администрации по результатам рассмотрения жалоб могут быть обжалованы в судебном порядке.

|  |
| --- |
| **Приложение № 1** к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский район» |

**Справочная информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| Почтовый адрес для направления корреспонденции | 676870, Амурская область, г.Завитинск, ул.Куйбышева,44 |
| Фактический адрес месторасположения | 676870, Амурская область, г.Завитинск, ул.Куйбышева,44 |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | admzavitinsk@mail.ru |
| Телефон приемной | 8(41636)22-1-61 |
| Телефоны комитета по управлению муниципальным имуществом Завитинского района Амурской области | 8(41636)21-0-78  8(41636)21-5-34 |
| Официальный сайт в сети Интернет (если имеется) | http://zavitinsk.info/ |
| Должность руководителя органа | Глава Завитинского района |

**Общая информация об МФЦ**

|  |  |
| --- | --- |
| Фактический адрес месторасположения | Амурская область, г.Завитинск, ул. Кооперативная,78 |
| Телефон для справок | 8(41636)21-3-11 |
| ФИО руководителя | Директор ГАУ «МФЦ Амурской области» |

**График работы по приему заявителей на базе МФЦ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дни недели | Часы работы |
| Понедельник | С 08.00 до 18.00, без перерыва на обед |
| Вторник |
| Среда |
| Четверг |
| Пятница |
| Суббота | ВЫХОДНОЙ |
| Воскресенье |
| **Приложение № 2** к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский района» | | |

**Заявление о рассмотрении возможности использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд или его использования в интересах заявителя** *(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ** *(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области водных отношений, полное и сокращенное (при наличии) наименование – для юридического лица с указанием ОГРН,  
для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, – фамилия, имя, отчество (при наличии))* действующего на основании: устава, положения, иное *(указать вид документа)* Зарегистрированного *(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо)* Место нахождения (юридический адрес) Банковские реквизиты В лице *(должность, представитель, фамилия, имя, отчество (при наличии))* дата рождения Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения) адрес проживания *(полностью место постоянного проживания)* контактный телефон действующий от имени юридического лица: без доверенности *(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности в силу закона или учредительных документов)* на основании доверенности, удостоверенной *(фамилия, имя, отчество (при наличии) нотариуса, округ)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  |  |  | г., № в реестре |  |

по иным основаниям

*(наименование и реквизиты документа)* Прошу рассмотреть возможность использования донного грунта извлеченного

*(наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер  
земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем  
для производства работ, площадь акватории в км2, вид работ, объемы извлекаемого донного грунта)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | для обеспечения муниципальных нужд |
|  | в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов |

*Нужное отметить*

Приложение: а) копия документа, удостоверяющего личность, – для физического лица; б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя; в) заключение территориального органа Федерального агентства по недропользованию об отсутствии твердых полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым; г) заключение территориального органа Федерального агентства водных ресурсов об основаниях проведения дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, в результате которых получен донный грунт. Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны. Расписку о принятии документов получил(а).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. | « |  | » | ч | « |  | » | мин. |

*(дата и время подачи заявления)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | / |  | / |
| *(подпись заявителя)* |  | *(фамилия, имя, отчество (при наличии)* |  |

М.П

|  |
| --- |
| **Приложение № 3** к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский района» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

Решение об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящее решение принято на основании заявления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование заявителя)

2. Донный грунт, извлеченный при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов, будет использован: (нужное отметить)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  | - для обеспечения муниципальных нужд | |  | - в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов | |
|  |  |

3. В случае использования для обеспечения муниципальных нужд указывается цель (цели) использования донного грунта: (нужное отметить)

|  |  |
| --- | --- |
|  | - организации благоустройства территории; |
|  | - осуществления дорожной деятельности; |
|  | - создания условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения; |
|  | - создания искусственных земельных участков; |
|  | - для целей сельскохозяйственного производства; |
|  | - для осуществления аквакультуры (рыбоводства). |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Место проведения работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования, кадастровый номер земельного участка (при наличии), координаты части водного объекта, используемого заявителем для производства работ, площадь акватории в км2) |

Объемы (планируемые объемы) извлекаемого донного грунта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место складирования донных грунтов (кадастровый номер земельного участка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место фактического использования донного грунта для обеспечения муниципальных нужд (кадастровый номер участка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. В случае использования донного грунта в интересах физического, юридического лица, осуществляющих проведение дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование физического, юридического лица)

Руководитель органа

местного самоуправления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

МП

**Приложение № 4** к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача решения об использовании донного грунта, извлеченного при проведении дноуглубительных и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов на территории муниципального образования Завитинский района»

Направление межведомственного

запроса и получение недостающих

документов

Уведомление заявителя

о принятом решении

Имеются все

документы,

представляемые

заявителем

самостоятельно?

нет

Направление документов

должностному

лицу, принимающему решение по услуге

да

Есть основания

для выдачи разрешения

Принятие решения

Рассмотрение обращения

Отказ

нет

да

Отказ в приеме

документов

Необходимо

направление

межведомственного

запроса?

Недостатки

устранены?

да

нет

нет

да

**Постановление от 26.10.2020 № 418**

**О комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района**  В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории Завитинского района Амурской области, утвержденным решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 24.04.2020 № 118/21

**п о с т а н о в л я ю:** 1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. 2. Утвердить состав комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района согласно приложению № 2 к настоящему постановлению. 3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Завитинского района по муниципальному хозяйству П.В. Ломако.

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

**Приложение № 1** к постановлению главы Завитинского района 26.10.2020 № 418 **ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района** 1. Общие положения 1.1. Комиссия по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района (далее по тексту - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Завитинского района. 1.2. Решения Комиссии носят рекомендательный характер при принятии решений главой Завитинского района.  1.3. Комиссия создается и прекращает свою деятельность постановлением главы Завитинского района. 1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Амурской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Завитинского района, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области, Завитинского района, в области градостроительной деятельности, а также настоящим Положением. 2. Функции Комиссии К функциям Комиссии относится: 2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с подготовкой и утверждением документации, указанной в подпунктах 1-7 пункта 2.2 настоящего Положения. 2.2. Организация подготовки и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, по: 1) проектам генеральных планов сельских поселений, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные генеральные планы сельских поселений (далее по тексту также - ГП); 2) проектам правил землепользования и застройки сельских поселений, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила землепользования и застройки сельских поселений (далее по тексту также - ПЗЗ); 3) проектам планировки территорий, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные проекты планировки территорий; 4) проектам межевания территорий, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные проекты межевания территорий; 5) проектам правил благоустройства территорий сельских поселений, в том числе по проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территорий сельских поселений; 6) проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; 7) проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. 2.3. Подготовка и направление главе Завитинского района рекомендаций о внесении изменений в документы территориального планирования Завитинского района (Схему территориального планирования района, Генеральные планы сельских поселений), в документы градостроительного зонирования (Правила землепользования и застройки сельских поселений), о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства, а также на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отклонении таких предложений. 2.4. Организация работы по подготовке и утверждению проектов ГП, ПЗЗ, проектов о внесении изменений в ГП, ПЗЗ. 2.5. Подготовка протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, заключений с рекомендациями о внесении изменений в ГП, ПЗЗ сельских поселений в соответствии с поступившими предложениями. 2.6. Прием и рассмотрение предложений и замечаний от участников общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения. 3. Права Комиссии Комиссия имеет право: 3.1. Запрашивать в заинтересованных организациях в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на Комиссию функций. 3.2. Вносить главе Завитинского района предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии и требующим принятия решений главы Завитинского района. 3.3. Привлекать в установленном порядке для работы в Комиссии специалистов структурных подразделений администрации Завитинского района, представителей заинтересованных юридических и физических лиц.  3.4. Откладывать рассмотрение вопросов с приостановлением срока исполнения по следующим основаниям: а) по ходатайству заявителя; б) при невозможности принятия положительного либо отрицательного решения каким-либо членом Комиссии ввиду необходимости уточнения обстоятельств. 4. Состав Комиссии 4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы Завитинского района. 4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии. При отсутствии обоих заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии. 4.3. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации Завитинского района, курирующий вопросы строительства и градостроительства.  Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, контролирует деятельность Комиссии, ведет заседания Комиссии, принимает решение о приглашении заинтересованных лиц для участия в обсуждении по рассматриваемым вопросам, подписывает повестки дня, телефонограммы, протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов, запросы, письма и иные документы Комиссии, подписывает протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения комиссии, в том числе о результатах общественных обсуждений или публичных cслушаний. 4.4. Заместителем председателя Комиссии является начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Завитинского района. Заместитель председателя Комиссии обеспечивает организацию подготовки заседаний Комиссии, докладывает на заседании Комиссии по вопросам, включенным в повестку дня, согласовывает письма, выписки из протоколов, запросы, повестки дня, телефонограммы Комиссии, подписывает заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, протоколы заседаний Комиссии, осуществляет полномочия председателя Комиссии на период его временного отсутствия. 4.5. Функции секретаря Комиссии осуществляет специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Завитинского района. Секретарь входит в состав Комиссии и имеет право голоса.   
Секретарь Комиссии осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе: - формирует повестки заседаний Комиссии, согласовывает их с заместителем председателя Комиссии; - оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения очередного заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросах (не позднее чем за два дня до даты заседания Комиссии); - осуществляет подготовку к рассмотрению на заседаниях Комиссии необходимых материалов;  - ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, подписывает их, представляет их для подписания заместителю председателя Комиссии, подписания и утверждения председателю Комиссии в течение 5-ти дней после проведения заседания; - направляет членам Комиссии копию подписанного протокола заседания Комиссии (при необходимости); - подготавливает проекты распоряжений, постановлений главы Завитинского района по вопросам деятельности Комиссии; - осуществляет подготовку проектов писем, проектов запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения функций и полномочий Комиссии;  - осуществляет регистрацию входящей и исходящей корреспонденции Комиссии; - обеспечивает организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний; - осуществляет подготовку отчетов о проделанной работе Комиссии; - осуществляет прием и консультирование физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии; - выполняет поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии. 4.6. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии. Члены Комиссии могут временно (на период своего отсутствия) делегировать полномочия члена Комиссии другому лицу, исполняющему его должностные обязанности по основному месту работы. Член Комиссии: - участвует в рассмотрении вопросов повестки дня заседания Комиссии и информирует о наличии негативных факторов, которые так или иначе влияют на благоприятные условия жизнедеятельности, права и законные интересы правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; - участвует в голосовании при принятии решений Комиссией; - вносит предложения, замечания и дополнения в письменном или устном виде по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам; - принимает участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях; 4.7. Наряду с членами Комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдельных вопросов повестки дня. Для подготовки материалов к заседаниям Комиссии, а также для участия в заседаниях Комиссии при рассмотрении отдельных вопросов могут приглашаться эксперты, ученые и специалисты, не являющиеся членами Комиссии. 4.8. Комиссия наделяется полномочиями с момента утверждения ее состава и действует до формирования нового состава. Глава Завитинского района может вносить изменения в персональный состав Комиссии. 5. Порядок работы Комиссии 5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. 5.2. Заседания Комиссии назначаются ее председателем, а при его отсутствии - заместителем председателя. Заседания проводятся по мере необходимости с учетом поступающих заявлений, относительно которых должны быть приняты решения в установленные сроки. 5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. 5.4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседаниях Комиссии. При невозможности присутствия на заседании член Комиссии обязан заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии. В случае необходимости направлять секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания. 5.5. При отсутствии члена Комиссии более чем на 3-х заседаниях подряд без надлежащего извещения о невозможности присутствия, председателем Комиссии подготавливается предложение главе Завитинского района об исключении этого члена Комиссии из состава Комиссии. 5.6. Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решения Комиссии носят рекомендательный характер. 5.7. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность в решении рассматриваемого вопроса. 5.8. Заседание Комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем, в случае его отсутствия - заместителем председателя, секретарем Комиссии и согласовывается членами Комиссии. Член Комиссии, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. 5.9. Комиссия предоставляет информацию о порядке ее деятельности по запросам граждан и организаций с использованием средств почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты. Информация о работе Комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц. 5.10. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех заседаний, заключения, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии. 5.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Завитинского района. 5.12. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**Приложение № 2** к постановлению главы Завитинского района от 26.10.2020 № 418 **СОСТАВ комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии:  Ломако Павел Викторович | - заместитель главы администрации Завитинского района по муниципальному хозяйству; |
| Заместитель председателя комиссии: Павлюк Виктория Николаевна | - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Завитинского района; |
| Секретарь комиссии:  Безносюк Анна Сергеевна | - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации Завитинского района; |
| Члены комиссии: |  |
| Квартальнов Сергей Викторович | - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Завитинского района; |
| Сегодина Светлана Сергеевна | - начальник отдела по труду, социальным и правовым вопросам администрации Завитинского района; |
| Главы сельских поселений | - в зависимости от территории, в отношении которой подготовлены проекты документов территориального планирования, градостроительного зонирования (по согласованию). |

**Постановление от 27.10.2020 года №419**

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции.** В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 25 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением главы Завитинского района от 24.09.2014 № 364 «Об утверждении муниципальной программы Завитинского района «Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района», решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 100/19 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (с изм. от 27.02.2020 №105/20, от 24.04.2020 №113/21, от 25.06.2020 №123/22, от 27.08.2020 №129/23) **п о с т а н о в л я ю:** 1. Утвердить Порядок предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению. 2. Создать конкурсную комиссию по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции. 3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению. 4. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению. 5. Утвердить Положение о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению. 6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Завитинского района А.Н. Мацкан.

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

**Приложение № 1** к постановлению главы Завитинского района от 27.10.2020 № 419 **Порядок** предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции 1. Общие положения 1.1. Настоящий Порядок предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»», постановлением главы Завитинского района от 24.09.2014 № 364 «Об утверждении муниципальной программы Завитинского района «Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района», решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 100/19 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» и определяет цели, условия и порядок предоставления и расходования субсидии, требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, источником финансового обеспечения которой являются средства районного бюджета. 1.2. Субсидия – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета района на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции. 1.3. Субсидия предоставляется главным распорядителем бюджетных средств – администрацией Завитинского района Амурской области (далее – главный распорядитель) в рамках реализации мероприятия муниципальной программы Завитинского района «Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района», утвержденной постановлением главы Завитинского района от 24.09.2014 № 364 (далее – Программа), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов муниципальной программы, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии. 1.4. Субсидия предоставляется юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю – производителю товаров, работ, услуг. 1.5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели (но не более 95 процентов планируемых затрат). Размер субсидии, предоставляемой победителю конкурсного отбора, определяется комиссией с учетом запланированных им собственных средств и представленного им плана расходов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка. 1.6. Средства субсидии используются на мероприятия, направленные на создание модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, в том числе на: а) разработку проектно-сметной документации на строительство объектов по убою, первичной переработке и производства мясной продукции; б) приобретение, строительство производственных объектов по убою, первичной переработке и производства мясной продукции, подготовку площадки под строительство; в) приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для убоя, первичной переработки, производства мясной продукции, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции; г) уплату расходов, связанных с доставкой и (или) монтажом оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для убоя, первичной переработки, производства мясной продукции, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции; д) приобретение, установку и устройство автономных источников тепло-, электро-, газо- и водоснабжения; е) подключение производственных объектов, предназначенных для убоя, первичной переработки и производства мясной продукции к инженерным сетям – электро-, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре. 1.7. Отбор получателя субсидии, имеющего право на получение субсидии осуществляется исходя из критериев отбора по бальной системе, согласно Положения о проведении конкурсного отбора. 1.8. При определении получателя субсидии, конкурсный отбор проводится исходя из наилучших условий достижения целей предоставления субсидии. **2. Порядок предоставления субсидии** 2.1. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, осуществляется на основании соглашения, заключаемого между главным распорядителем и победителем конкурсного отбора (далее – Соглашение) (приложение № 1). 2.2. На основании принятого комиссией решения о предоставлении субсидии главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет получателю субсидии оформленные и подписанные главным распорядителем два проекта соглашения о предоставлении субсидии. 2.3. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их, заверяет печатью (при наличии) и представляет главному распорядителю один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения. 2.4. Главный распорядитель регистрирует Соглашение в порядке очередности в журнале регистрации в день его поступления. 2.5. В Соглашении должны быть предусмотрены следующие условия: 1) полномочия главного распорядителя в течение срока действия Соглашения на проведение проверки степени реализации бизнес-плана и использования средств субсидии со дня поступления средств субсидии на счет участника; 2) обязательство участника оплачивать не менее 5% стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов; 3) обязательство участника по использованию в течение 18 месяцев со дня поступления средств субсидии на счет участника; 4) обязательство участника по осуществлению деятельности в течение не менее 5 лет со дня поступления средств субсидии на счет участника; 5) обязательство участника по созданию не менее 10 новых постоянных рабочих мест, если сумма субсидии составляет 20 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места на каждые 2 млн. рублей субсидии, если сумма субсидии составляет менее 20 млн. рублей; 6) обязательство участника по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня поступления средств субсидии на счет участника; 7) запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, пользование другими лицами, обмен, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретенного участником за счет средств субсидии, в течение 5 лет со дня получения субсидии; 8) требование о том, что все активы, приобретенные за счет субсидии, должны быть зарегистрированы на участника и использоваться только в его деятельности; 9) согласие участника на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, на осуществление администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии; 10) запрет на приобретение получателем субсидии - юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем – производителем товаров, работ, услуг, получающим средства на основании соглашения, заключенным с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета района иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом; 11) возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии при принятии главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены настоящим Порядком; 12) порядок и сроки возврата субсидии (остатка субсидии) в районный бюджет в случае образования не использованных в течении 18 месяцев остатков субсидии и отсутствия принятого решения администрации о наличии потребности в указанных средствах. 2.6. Победитель конкурсного отбора признаётся уклонившимся от заключения соглашения в случае если в течение 10 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения не представляет главному распорядителю один экземпляр подписанного Соглашения. 2.7. Представленный участником конкурсного отбора план расходов утверждается комиссией в процессе конкурсного отбора. Получатель субсидии имеет право внести изменения в план расходов, для чего направляет в комиссию заявление о внесении изменений в план расходов не позднее, чем за 3 месяца до окончания срока использования средств субсидии с обоснованием необходимости утверждения предполагаемых изменений. 2.8. Получатель субсидии открывает расчетный счет в кредитной организации, на который главный распорядитель в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения осуществляет перечисление субсидии. Операции по зачислению и списанию средств субсидии отражаются на расчетном счете получателя, открытом в кредитной организации. Операции по списанию средств субсидии с расчетного счета получателя осуществляются согласно плана-расходов получателя и в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по указанным расходам, источником финансового обеспечения которых являются указанные целевые средства, после представления в администрацию документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств. 2.9. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются: 1) количество созданных новых постоянных рабочих мест (в единицах); 2) ежегодный прирост объема продаж (товаров, работ, услуг) получателем субсидии, осуществляющим проект по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции с помощью субсидии (в процентах). Конкретные значения показателей устанавливаются главным распорядителем в Соглашении. **3. Требования к отчетности**3.1. Получатель субсидии в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет главному распорядителю следующую отчетность: 1) [характеристику](#P846) получателя субсидии, осуществляющего проект по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку - один раз в полугодие; 2) [отчет](#P918) о расходовании средств субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку - один раз в полугодие; 3) [отчет](#P1156) о деятельности получателя субсидии, осуществляющего проект по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции с помощью субсидии (в течение 5 лет с даты получения субсидии), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку - один раз в полугодие; 4) [отчет](#P1807) о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку - один раз в год. К отчетности прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих целевое расходование субсидии в соответствии с утвержденным планом расходов. 3.2. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности**. 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение** 4.1. Главный распорядитель проводит в течение срока действия Соглашения проверку степени реализации бизнес-плана и целевого использования средств субсидии со дня поступления средств субсидии на счет получателя субсидии, запрашивает у получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целевого использования средств субсидии и выполнения показателей. 4.2. Главный распорядитель бюджетных средств и уполномоченный орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением в порядке, установленном для осуществления финансового контроля. 4.3. В случаях, предусмотренных Соглашением, неиспользованные в установленный срок остатки средств субсидии подлежат возврату в районный бюджет. 4.4. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан осуществить возврат части субсидии, использованной с нарушением, в районный бюджет. 4.5. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в части достижения значений показателей, получатель обязан осуществить возврат субсидии (Vвозврат) в районный бюджет в объеме, рассчитанном по следующей формуле: Vвозврат = C x k, где: C - размер субсидии, предоставленный получателю субсидии; k - коэффициент возврата субсидии. Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения показателя, рассчитывается по следующей формуле: base_23632_118940_32768 где: Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя; d - количество показателей результативности, установленных Соглашением. При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя. Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности, рассчитывается по следующей формуле: Di = 1 - mi / ni, где: m - фактически достигнутое значение i-го показателя; n - плановое значение i-го показателя, установленное Соглашением. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств. Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии главному распорядителю одновременно с отчетностью, предусмотренной [пунктом 5.1](#P263) настоящего Порядка. Требование о возврате средств субсидии в районный бюджет направляется получателю субсидии главным распорядителем бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии, а также недостижения показателя, установленного Соглашением. 4.6. Возврат средств субсидии производится в течение 30 календарных дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании. В случае невозврата средств субсидии добровольно их возврат осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке.

**Приложение № 1** к Порядку предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции **Соглашение о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по бою животных, первичной переработке и производства мясной продукции**

**г. Завитинск**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Завитинского района, которой как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление и расходование субсидии в соответствии с о [статьей 78](consultantplus://offline/ref=8C09EB811E117EE3FA29EDAAA985F3A45B859228A0457501422AF7F8E87080720AEE632381B0937A883409F382F6140CE1CD3E4A8D72BCDAkBF5J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемой в дальнейшем Администрация, в лице главы Завитинского района Линевич Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава Завитинского района, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя - производителя товаров, работ, услуг) именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя- производителя товаров, работ, услуг) действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности) далее именуемые «Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=27F5AEA6EEFBE328721A4C323ACDF1D6DE5E30D086C58AED9685BEA6A5FED545C59C20F42DFEE44F3B7AB9F2A274R6X) Российской Федерации, Порядком предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, утвержденного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нормативно правовой акт от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем. **I. Предмет Соглашения** 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета в 2020 году субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с созданием модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции. 1.2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат в соответствии с перечнем затрат (планом расходов) согласно приложению №1 к настоящему соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего соглашения. **II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии** 2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в [разделе](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P122) I настоящего Соглашения, в общем размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма цифрами) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Завитинского района как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере: в 2020 году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, по (сумма цифрами) (сумма прописью) коду БК 0405 5110100990 800; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, по (сумма цифрами) (сумма прописью)

коду БК 0405 5110197040 800; **III. Условия и порядок предоставления Субсидии** 3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидии. 3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течении 30 календарных дней со дня заключения Соглашения на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения. 3.4. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются в пределах суммы, необходимой для оплаты обязательств по указанным расходам после представления в Администрацию документов, подтверждающих возникновение указанных обязательств. **IV. Взаимодействие Сторон 4.1. Администрация обязуется:** 4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P170) настоящего Соглашения; 4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 4.3.9 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя; 4.1.3. утверждать Сведения о направлениях расходования целевых средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии (далее - Сведения), с учетом внесенных изменений не позднее10 рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с [пунктом 4.3.2](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P356) настоящего Соглашения; 4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе VII](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P509) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P184) настоящего Соглашения; 4.1.5. устанавливать  значения показателей результативности предоставления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения; 4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.5](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P251) настоящего Соглашения на основании отчетов о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленных в соответствии с [пунктом 4.3.9.2](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P394) настоящего Соглашения; 4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок: 4.1.7.1. по месту нахождения Администрации на основании: 4.1.7.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.9.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P389) настоящего Соглашения; 4.1.7.1.2. иных отчетов, представленных в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения: 4.1.7.1.2.1. [характеристика](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P846) получателя субсидии, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии; 4.1.7.1.2.2. [отчет](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P918) о расходовании средств субсидии, по форме, установленной Порядком предоставления субсидии; 4.1.7.1.2.3. [отчет](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1156) о деятельности получателя субсидии по форме, установленной Порядком предоставления субсидии; 4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с [пунктом 4.3.10](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P402) настоящего Соглашения. 4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем; 4.1.8. в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании; 4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности, установленные Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения, направлять в течение 15 рабочих дней с даты принятия указанного решения Получателю требования об обеспечении возврата части субсидии, рассчитываемой по форме, установленной в приложении № 5 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения; 4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P444) настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости); 4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P452) настоящего Соглашения; 4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии. **4.2. Администрация вправе:** 4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P444) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P135) настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения; 4.2.2. проводить в течении срока действия настоящего Соглашения проверки степени реализации бизнес-плана и целевого использования средств субсидии с момента поступления субсидии на счет Получателя; 4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с [пунктом 4.1.7](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P266) настоящего Соглашения; 4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе: 4.2.4.1. осуществлять передачу и обработку персональных данных Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации; 4.2.4.2. направлять требование о возврате средств субсидии в местный бюджет в 15-дневный срок со дня выявления нарушения условий предоставления субсидии, а также не достижения показателей результативности, установленных Соглашением. **4.3. Получатель обязуется:** 4.3.1. представлять в Администрацию документы, установленные [пунктом 4.1.7](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P320) настоящего Соглашения; 4.3.2. направлять в Администрацию на утверждение: 4.3.2.1. Сведения не позднее 10 рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения; 4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня внесения в них изменений. 4.3.3. утверждать с направлением копии в Администрацию: 4.3.3.1. Сведения не позднее 10 рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения; 4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня внесения в них изменений. 4.3.4. открыть в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения счет в кредитной организации; 4.3.5. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в плане расходов и в Сведениях; 4.3.6. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии; 4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии; 4.3.8. обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5.](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P253) настоящего Соглашения; 4.3.9. представлять в Администрацию: 4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [пунктом 4.1.7.1.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P271) настоящего Соглашения, один раз в полугодие, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным полугодием; 4.3.9.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.6.](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P264) настоящего Соглашения не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным годом; 4.3.9.3. иные отчеты: 4.3.9.3.1. [характеристика](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P846) получателя субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2.1 настоящего Соглашения – один раз в полугодие, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным полугодием; 4.3.9.3.2. [отчет](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P918) о расходовании средств субсидии, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2.2 настоящего Соглашения – один раз в полугодие, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным полугодием; 4.3.9.3.3. [отчет](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1156) о деятельности получателя субсидии, в течении пяти леи с даты его получения в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2.3 настоящего Соглашения – один раз в полугодие, не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным полугодием. 4.3.10. направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.3](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P341) настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса; 4.3.11. в случае получения от Администрации требования в соответствии с [пунктом 4.1.8](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P282) настоящего Соглашения: 4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании; 4.3.11.2. возвращать в местный бюджет часть Субсидии в размере и в сроки, определенные в указанном требовании; 4.3.12. возвращать неиспользованный в течении 18 месяцев со дня поступления средств на счет Получателя остатка субсидии в случае отсутствия принятого решения Администрации о наличии потребности в указанных средствах в доход местного бюджета; 4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением; 4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе: 4.3.14.1. по оплате за счет собственных средств не менее 5 % стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов; 4.3.14.2. по использованию гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет Получателя на цели, указанные в Порядке предоставления субсидии; 4.3.14.3. по осуществлению деятельности в течение не менее 5 лет со дня поступления средств на счет Получателя; 4.3.14.4. по созданию не менее 10 новых постоянных рабочих мест, если сумма субсидии составляет 20 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места на каждые 2 млн. рублей субсидии, если сумма субсидии составляет менее 20 млн. рублей и сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет со дня поступления средств на счет Получателя; 4.3.14.5. требование о том, что все активы, приобретенные за счет субсидии, должны быть зарегистрированы на Получателя и использоваться только в его деятельности; 4.3.14.6. запрет на продажу, дарение, передачу в аренду, пользование другими лицами, обмен, вклад или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретенного Получателем за счет средств субсидии, в течение 5 лет со дня получения субсидии.**4.4. Получатель вправе:**4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения; 4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения; **V. Ответственность Сторон** 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. **VI. Заключительные положения** 6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке. 6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P135) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению. 6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P310) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению. 6.4. Расторжение настоящего Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения и осуществляется: 6.4.1. в одностороннем порядке в случае: 6.4.1.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя; 6.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением; 6.4.1.3. не достижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](consultantplus://offline/ref=74AE51C6179F1753306CD6A215B5BE4EF4D5AE8043FEBCB143DC3A74F67510B09E7C79207A40CA6A225C736292760A32323C1FFBCB6137BAG15BE) настоящего Соглашени**я;** 6.4.2. по соглашению Сторон 6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны; 6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**VII. Платежные реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Администрация Завитинского района | Сокращенное наименование  Получателя |
| Наименование  Администрация Завитинского района | Наименование Получателя |
| ОГРН 102801063383  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=27F5AEA6EEFBE328721A4C323ACDF1D6DC5F31D182C48AED9685BEA6A5FED545C59C20F42DFEE44F3B7AB9F2A274R6X) 10621000 | ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=27F5AEA6EEFBE328721A4C323ACDF1D6DC5F31D182C48AED9685BEA6A5FED545C59C20F42DFEE44F3B7AB9F2A274R6X) |
| Место нахождения:67670, Амурская область, Завитинский район, г.Завитинск, ул.Куйбышева 44 | Место нахождения: |
| ИНН/КПП 2814000532/281401001 | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, Отделение Благовещенск г.Благовещенск  БИК 041012001  Расчетный счет 40101810000000010003  Лицевой счет 04233000040 | Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет |

VIII. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Администрация Завитинского района | Сокращенное наименование Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета

**План расходов, осуществляемых с использованием средств субсидии**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия (расходов) | Ед.  изм. | Кол-во | Срок исполнения (месяц, год) | Стоимость мероприятия, тыс.рублей | Финансирование мероприятия, тыс. рублей | | |
| средства гранта  гр.6х95:100 | собственные средства | заемные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Разработка проектно-сметной документации на строительство объектов по убою, первичной переработке и производства мясной продукции** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Приобретение, строительство производственных объектов по убою, первичной переработке и производства мясной продукции, подготовка площадки под строительство** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для убоя, первичной переработки, производства мясной продукции, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **Уплата расходов, связанных с доставкой и (или) монтажом оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для убоя, первичной переработки, производства мясной продукции, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции;** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** | **Приобретение, установка и устройство автономных источников тепло-, электро-, газо- и водоснабжения** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **Подключение производственных объектов, предназначенных для убоя, первичной переработки и производства мясной продукции, к инженерным сетям – электро-, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре.** |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО ПО ПРОЕКТУ** | **х** | **х** | **х** |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность (фамилия, имя, отчество) МП (подпись)

**Приложение № 2** к Соглашению о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета

**Показатели результативности** [**предоставления**](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P841) **субсидии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=27F5AEA6EEFBE328721A4C323ACDF1D6DE5B3CDE86CC8AED9685BEA6A5FED545C59C20F42DFEE44F3B7AB9F2A274R6X) | | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Количество созданных новых постоянных рабочих мест | единиц |  | 10 | 2021 год |
| 2 | Прирост объема продаж (товаров, работ, услуг) в текущем году к предыдущему году | процент |  | 10,0 | Ежегодно, начиная с отчета за 2022 год |

**Приложение № 3** к Соглашению о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета **ОТЧЕТ о достижении значений показателей результативности по состоянию на «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя | | | | |  | | | | | ИНН | | |  | | | |
| Наименование главного распорядителя средств местного бюджета | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |
| Наименование показателя | Код строки | Единица измерения по ОКЕИ | | Конечный результат | | | | Промежуточный результат | | | | | | Отклонение  от планового показателя | | | |
| наименование | код | значение | | дата достижения | | значение | | | дата достижения | | | величина отклонения | процент, % | причина отклонения | |
| Плано-вое | факти-  ческое | плано-  вая | факти-ческая | плано-вое | факти-ческое | | плано-  вая | факти-ческая | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 | | 13 | 14 | 15 | |
| Количество созданных новых постоянных рабочих мест |  | единиц |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |
| Прирост объема продаж (товаров, работ, услуг) в текущем году, к предшествующему году |  | % |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« » 20 г.

**Приложение № 4** к Соглашению о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия [<1>](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1666) на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<2>](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1667)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код [<3>](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1668) строки | Код направления расходования Субсидии [<4>](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1669) | Сумма | |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:  потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в местный бюджет | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:  из местного бюджета | 210 | x |  |  |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:  Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выбытие со счетов: | 350 | 0610 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего: | 390 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Возвращено в местный бюджет, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:  израсходованных не по целевому  назначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:  требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (ФИО) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> [Строки 100](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1495) - [220](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1522), [500](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1640) - [520](file:///D:\Новая%20папка\алена\конкурсы%20наши\конкурс%20модульный%20мясной%20комплекс%20по%20убою%20и%20первичной%20переработке%202020\на%20прокуратуру\правл%20Прил%201порядка-%20соглашению%20цех.docx#P1651) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

**Приложение № 5** к Соглашению о предоставлении расходовании субсидии из местного бюджета

**Расчет размера части, подлежащей возврату в местный бюджет на «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.**

Наименование Получателя, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование главного распорядителя средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: годовая Единица измерения: рубль

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ пп | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Значение показателя результативности | | Объем субсидии | | Коэффициент возврата субсидии  (1 – гр.6 : гр.5) | Сумма субсидии, подлежащая возврату  (гр.7 х гр.9) |
| наименование | код | плановое | достигнутое | всего | из них израсходовано Получателем |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Количество созданных новых постоянных рабочих мест | единиц |  | 10 |  |  |  |  |  |
| 2. | Прирост объема продаж (товаров, работ, услуг) в текущем году, к предшествующему году | % |  | 10,0 |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | х | х | х | х | х | х | х |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_ г

**Приложение № 6** к Соглашению о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета

**Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ г. Завитинск**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Завитинского района, котороой как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=872DBB542E904EA47E8764A497145E6F1F6301B609D010DFD86C2535412FAA511F7DE35D5AC766FACE2432522CC555D34E7CEDD5CE81D3DCB553A) 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем Администрация в лице главы Завитинского района Линевич Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава Завитинского района и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя - производителя товаров, работ, услуг) именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя- производителя товаров, работ, услуг) действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности) далее именуемые "Стороны", в соответствии с Соглашением о предоставлении и расходовании субсидии из местного бюджета юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия). 1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. 2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения: 2.1. бюджетное обязательство Администрацией исполнено: в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)

по кодам БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>; (код БК) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по кодам БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; (код БК) 2.2. объем обязательств Получателя в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма (сумма (цифрами) прописью)

рублей \_\_\_ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом 1 [статьи 78](consultantplus://offline/ref=872DBB542E904EA47E8764A497145E6F1F6301B609D010DFD86C2535412FAA511F7DE35D5AC766FACE2432522CC555D34E7CEDD5CE81D3DCB553A) Бюджетного кодекса Российской Федерации; 2.3. Получатель в течение «\_\_» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Администрации в местный бюджет сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сумма цифрами) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)рублей \_\_ копеек;

(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют. 4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон. 5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения. 6. Настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон; 7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Администрация Завитинского района | Сокращенное наименование  Получателя |
| Наименование  Администрация Завитинского района | Наименование Получателя |
| ОГРН 102801063383  [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=27F5AEA6EEFBE328721A4C323ACDF1D6DC5F31D182C48AED9685BEA6A5FED545C59C20F42DFEE44F3B7AB9F2A274R6X) 10621000 | ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=27F5AEA6EEFBE328721A4C323ACDF1D6DC5F31D182C48AED9685BEA6A5FED545C59C20F42DFEE44F3B7AB9F2A274R6X) |
| Место нахождения:67670, Амурская область, Завитинский район, г.Завитинск, ул.Куйбышева 44 | Место нахождения: |
| ИНН/КПП 2814000532/281401001 | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, Отделение Благовещенск г.Благовещенск БИК 041012001  Расчетный счет 40101810000000010003  Лицевой счет 04233000040 | Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет |

8. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сокращенное наименование  Администрация Завитинского района | | | Сокращенное наименование Получателя | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_  (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_  (подпись) (ФИО) |

**Приложение № 2** к Порядку предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции Характеристика получателя субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(Ф.И.О. должность)

осуществляющего проект по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции с помощью субсидии, по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. получателя субсидии, пол | Адрес регистрации, контактный телефон, адрес электронной почты | Дата регистрации получателя субсидии | ИНН | Год получения субсидии | Вид деятельности с указанием кода по ОКВЭД | | Дата предоставления субсидии | Сумма субсидии (рублей) |
| основной | на который получена субсидия |
| 1 | 2 | 8 | 9 | 11 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 3** к Порядку предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции Отчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование хозяйства) о расходовании средств субсидии по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (нарастающим итогом с начала года)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год полу-чения суб-сидии | Сумма получен-ной субсидии(бюджет-ные средства) | Собственные средства | | В том числе использовано в соответствии с планом расходов (с указанием суммы, наименования статьи расходов) | | | | | | |
| всего | в т.ч. заем-ные | всего | из них: | | | | | |
| разработка проектной документации | приобретение, строительство, производственных объектов, подготовка площадки под строительство | приобретение и монтаж оборудования и техники производственных объектов | уплата расходов, связанных с доставкой и (или) монтажом оборудования и техники для производственных объектов | приобретение, установка и устройство автономных источников тепло-, электро-,газо и водоснабжения | подключение производственных объектов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 4** к Порядку предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции Отчет о деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) осуществляющего проект по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции с помощью субсидии

**Раздел 1**. Показатели деятельности за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (с нарастающим итогом с начала года)

(отчетный период)

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем продаж (товаров, работ, услуг) на начало отчетного периода | Объем продаж (товаров, работ, услуг) на конец отчетного периода | Себестоимость продаж (товаров, работ, услуг) | Валовая прибыль (убыток) | Коммерческие, управленческие расходы | Прибыль (убыток) до налогообло-жения | Сумма уплаченных налогов | Чистая прибыль (убыток) | Рентабельность (процентов) (гр. 6 / гр. 2) x 100 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2**. Трудовые ресурсы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Среднегодовая численность (человек) | Фонд заработной платы (тыс. руб.) | Среднемесячная заработная плата (тыс. руб.) | Выплата страховых отчислений на конец отчетного периода (тыс. руб.) |
| Всего работников, чел. |  |  |  |  |

**Раздел 3**. Услуги по убою и первичной переработке

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NN п/п | Показатель | Всего произведено | Реализовано | Доход от реализации (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Услуги убоя, кг |  |  |  |
| 1.2. | Крупный рогатый скот, кг/голов |  |  |  |
| 1.3. | Свиньи, кг/голов |  |  |  |
| 1.4. | Овцы и козы, кг/голов |  |  |  |
| 1.5. | Птица сельскохозяйственная, кг/голов |  |  |  |
| 1.6. | Лошади, кг/голов |  |  |  |
| 1.7. | Сельскохозяйственные животные прочие, не включенные в другие группировки, кг/голов |  |  |  |
| 1.8. | Иное…. |  |  |  |
| 2. | Услуги первичной переработки |  |  |  |
| 2.1. | ……………….., кг |  |  |  |
| 2.2. | ……………….., кг |  |  |  |
| 2.3. | ……………….., кг |  |  |  |
| 2.4. | ……………….., кг |  |  |  |
| 3. | Иные услуги |  |  |  |

**Раздел 4**. Производство мясной продукции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NN п/п | Показатель | Всего произведено , кг | Реализовано , кг | Доход от реализации  (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Производство полуфабрикатов |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |
| 1.3. |  |  |  |  |
| 2. | Производство колбасных изделий |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |
| 2.3. |  |  |  |  |
| 3. | Иное |  |  |  |

**Раздел 5**. Создание объектов по убою животных, первичной переработке и производству мясной продукции

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование | Наличие на отчетную дату, следующую за отчетным периодом (единиц), в том числе: | | Мощность объектов | |
| всего | приобретено за отчетный период | голов/сутки | кг мяса/сутки |
| 1. | Объекты по убою и первичной переработке |  |  |  |  |
| 2. | Мясоперерабатывающие объекты |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

**Приложение № 5** к Порядку предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции Отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность) по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: один раз в год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение показате-ля | Достигну-тое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выпол-нения плана | Причина отклоне-ния |
| Наименование | Код |
| 1. | Количество созданных новых постоянных рабочих мест | единиц |  |  |  |  |  |
| 2. | Ежегодный прирост объема продаж (товаров, работ, услуг) в текущем году, к предшествующему году | процент |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2** к постановлению главы Завитинского района от 27.10.2020 № 419 **Положение о конкурсной комиссии по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции 1. Общие положения**1.1. Конкурсная комиссия по отбору получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции создана в целях проведения конкурсного отбора участника мероприятий муниципальной программы "Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района", утвержденной постановлением главы Завитинского района от 24.09.2014 № 364 (далее соответственно - Комиссия, конкурсный отбор, участники), для предоставления участнику, прошедшему конкурсный отбор, субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции. 1.2. Основными принципами деятельности Комиссии являются: создание равных условий для участников; единство требований, предъявляемых к участникам; объективность оценок участников; доступность информации о проведении конкурсного отбора и обеспечение открытости его проведения; эффективное использование средств финансовой поддержки. 1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области и настоящим Положением. **2. Полномочия Комиссии**2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия: 2.1.1. Рассматривает представленные заявки участников на участие в конкурсном отборе и документы к ним (далее - конкурсная документация) с целью определения соответствия (несоответствия) участника условиям участия в конкурсном отборе. 2.1.2. Осуществляет проверку конкурсной документации на соответствие требованиям, установленным Положением о проведении конкурсного отбора, утвержденным постановлением главы Завитинского района. 2.1.3. Принимает решение о допуске (об отказе в допуске) участника к участию в конкурсном отборе. 2.1.4. Осуществляет очное собеседование с участниками. 2.1.5. Осуществляет оценку, ранжирование и отбор заявок.2.1.6. Принимает решение о результатах конкурсного отбора, в том числе о признании участника прошедшим или непрошедшим конкурсный отбор, определении победителя конкурсного отбора, утверждении представленного победителем конкурсного отбора плана расходов, установлении победителю конкурсного отбора суммы субсидии. 2.1.7. Утверждает изменения в план расходов по заявлению победителя конкурсного отбора, получившего субсидию, указанную в [пункте 1.1](#Par36) настоящего Положения. 2.2. Комиссия в целях осуществления своих полномочий, указанных в [пункте 2.1](#Par49) настоящего Положения, вправе: 2.2.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления своей деятельности. 2.2.2. Осуществлять взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Амурской области по вопросам, находящимся в сфере полномочий Комиссии. 2.2.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, представителей общественных объединений и некоммерческих организаций в сфере агропромышленного комплекса. **3. Состав Комиссии** 3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. 3.2. В состав Комиссии включаются представители исполнительно распорядительного органа Завитинского района, представители юридических лиц и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса. В состав Комиссии могут быть включены представители кредитных, научных, образовательных, консультационных, аудиторских и общественных организаций. 3.3. Состав Комиссии утверждается постановлением главы Завитинского района. **4. Организация деятельности Комиссии** 4.1. Формой деятельности Комиссии являются заседания Комиссии. 4.2. Председатель Комиссии: 4.2.1. Осуществляет общее руководство работой Комиссии. 4.2.2. Распределяет обязанности между членами Комиссии. 4.2.3. Обеспечивает своевременное проведение заседаний Комиссии, принятие ею решений и контроль за исполнением решений. 4.3. Заместитель председателя Комиссии: 4.3.1. Исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия. 4.3.2. Вносит предложения в повестку дня заседаний Комиссии. 4.3.3. Участвует в заседаниях Комиссии. 4.4. Секретарь Комиссии: 4.4.1. Осуществляет прием конкурсной документации. 4.4.2. Обеспечивает организацию заседаний Комиссии: по согласованию с председателем Комиссии определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии, извещает членов Комиссии и участников о предстоящем заседании Комиссии, доводит до членов Комиссии документы и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии. 4.4.3. Оформляет протоколы заседаний Комиссии. 4.4.4. Обеспечивает ведение и сохранность документации Комиссии. 4.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем Комиссии либо лицом, исполняющем обязанности председателя Комиссии, на одного из членов Комиссии. 4.6. Члены Комиссии: 4.6.1. Вносят предложения в повестку дня заседаний Комиссии. 4.6.2. Знакомятся с конкурсной документацией. 4.6.3. Участвуют в заседаниях Комиссии, подготовке проектов ее решений, в голосовании при принятии Комиссией решений. 4.6.4. Выполняют поручения председателя Комиссии. 4.7. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично. 4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. 4.9. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. 4.10. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании. 4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация Завитинского района.

**Приложение № 3** к постановлению главы Завитинского района от 27.10.2020 № 419 **СОСТАВ конкурсной комиссии по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Линевич Сергей Сергеевич | - | глава Завитинского района (председатель Комиссии) |
| Мацкан Андрей Николаевич | - | первый заместитель главы администрации Завитинского района (заместитель председателя Комиссии) |
| Володин Михаил Николаевич | - | начальник отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района (секретарь Комиссии) |
| Анникова Елена Александровна | - | главный специалист отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района |
| Гамалей Марина Владимировна | - | начальник ГБУ АО «РСББЖ по Октябрьскому и Завитинскому районам» |
| Павлюк Виктория Николаевна | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Завитинского района |
| Климова Анна Владимировна | - | начальник отдела экономического развития и муниципальных закупок администрации Завитинского района |
| Кийченко Оксана Николаевна | - | заместитель начальника финансового отдела администрации Завитинского района |
| Сержантова Ольга Михайловна | - | специалист-экономист отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района |
| Сегодина Светлана Сергеевна | - | начальник отдела по труду, социальным и правовым вопросам отдела администрации Завитинского района |
| Жижин Александр Евгеньевич | - | главный специалист ГБУ АО «РСББЖ по Октябрьскому и Завитинскому районам» (по согласованию) |
| Главы поселений |  | (по согласованию) |

**Приложение № 4** к постановлению главы Завитинского района от 27.10.2020 № 419 **Положение о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции 1.** Общие положения 1.1. Организатором конкурсного отбора является главный распределитель.1.2. Проведение конкурсного отбора возлагается на конкурсную комиссию по проведению отбора получателя субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции (далее - Комиссия). 1.3. При проведении конкурсного отбора все претенденты имеют равные условия участия в конкурсном отборе. 1.4. При определении получателя субсидии, конкурсный отбор проводится исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии. 1.5. Конкурсный отбор проводится при наличии лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидии. 1.6. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается главным распорядителем на официальном сайте администрации Завитинского района по адресу: http://zavitinsk.info/ (далее - официальный сайт администрации) не менее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка). 1.7. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения: дату и время начала (окончания) приема заявок участников отбора, которая не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора; наименование, места нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя; цель предоставления субсидии, а также результатов предоставления субсидии; требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям; порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора; порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора; правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора; наличие возможности предоставления участникам отбора разъяснений по поводу проведения отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии; условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения; даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя. 1.8. Срок приема заявок и конкурсной документации участников конкурсного отбора в комиссию составляет не менее 30 календарных дней со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурсного отбора. [Заявка](#P314) представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением описи конкурсной документации (в двух экземплярах). Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов возвращается участнику конкурсного отбора. 1.9. В процессе конкурсного отбора проводятся оценка заявок, допущенных к конкурсному отбору, в соответствии с [критериями](#P349) отбора согласно приложению № 2 к настоящему Положению и очное собеседование с участниками конкурсного отбора. 1.10. Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до истечения срока представления заявок в комиссию. При этом конкурсная документация, представленная участником конкурсного отбора в комиссию, возвращается по его письменному заявлению. По завершении процедуры конкурсного отбора заявки и конкурсная документация, представленные в комиссию, участникам конкурсного отбора не возвращаются. 1.11. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора должен одновременно соответствовать следующим требованиям: а) быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя и осуществлять деятельность на территории Завитинского района; б) иметь план создания и развития модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, предусматривающий увеличение объема продаж (товаров, работ, услуг) не менее 10 % ежегодно (далее - бизнес-план); в) представить план расходов; г) обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 5 % стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов; д) обязуется использовать субсидию в течение 18 месяцев со дня поступления средств субсидии на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет средств субсидии, исключительно на развитие модульного мясного комплекса. Срок освоения субсидии или части средств субсидии может быть продлен по решению главного распорядителя, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия решения о продлении срока освоения субсидии является документальное подтверждение участником наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств субсидии в установленный срок; е) планирует создание не менее 10 новых постоянных рабочих мест, если сумма субсидии составляет 20 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места на каждые 2 млн.рублей субсидии, если сумма субсидии составляет менее 20 млн. рублей в течение 18 месяцев со дня поступления средств субсидии на счет участника и обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет со дня поступления средств субсидии на счет участника; ж) обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня поступления средств субсидии на счет участника; з) соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и на осуществление главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии; и) обязуется представлять отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, утвержденной главным распорядителем, в порядке и сроки, установленные главным распорядителем; к) на 1-е число месяца, в котором подана заявка: - предоставить сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - предоставить сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Завитинского района иной просроченной задолженности перед бюджетом Завитинского района, из которого планируется предоставление субсидии; - не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; - не должен получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом; 1.12. Для подтверждения соответствия требованиям, определенным [пунктом 1.11](#P93) настоящего Положения, участник конкурсного отбора представляет заявку и следующую конкурсную документацию: а) копию документа, удостоверяющего личность участника конкурсного отбора; б) копию документа о государственной регистрации; в) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право на землю, - в случае отсутствия регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости; г) документы, подтверждающие обеспеченность гарантированного сбыта продукции, произведенной на модульном мясном комплексе (при наличии); д) бизнес-план; е) план расходов; ж) письменное обязательство по оплате за счет собственных средств - не менее 5 % стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов; з) выписку из банковского счета (счетов), подтверждающую наличие на счету собственных денежных средств в размере не менее 5% затрат на создание модульного мясного комплекса, указанных в плане расходов. В случае привлечения заемных средств - письмо (положительное решение) кредитной организации, подтверждающее готовность кредитовать данный проект, и (или) иной документ, подтверждающий наличие денежных средств в необходимом объеме; и) письменное обязательство по использованию средств субсидии, созданию и сохранению рабочих мест, сроку осуществления деятельности; к) письменное согласие на передачу и обработку персональных данных; л) документ об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; м) документ об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Завитинского района иной просроченной задолженности перед бюджетом Завитинского района, из которого планируется предоставление субсидии; н) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или Единый государственный реестр юридических лиц; 1.13. При подаче заявки участник конкурсного отбора может представить дополнительно любые документы, если считает, что они могут повлиять на решение комиссии. 1.14. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов, информации, сведений для получения субсидии несет участник конкурсного отбора. 1.15. Копии документов, представляемых участником конкурсного отбора, заверяются печатью (при наличии) и подписью участника конкурсного отбора. 1.16. В случае если до окончания срока подачи заявок не подана ни одна заявка, конкурсный отбор признается несостоявшимся. **2. Порядок рассмотрения заявок** 2.1. Условия конкурсного отбора являются обязательными для всех участников конкурсного отбора. 2.2. В течение 10 рабочих дней с момента окончания срока приема заявок комиссия определяет соответствие (несоответствие) участника конкурсного отбора условиям, установленным в пункте 1.10 настоящего Положения, осуществляет проверку представленных участником конкурсного отбора документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 1.11 настоящего Положения, и принимает решение о его допуске (недопуске) к участию в конкурсном отборе. Решение комиссии оформляется протоколом. 2.3. Основаниями для принятия комиссией решения о недопуске участника конкурсного отбора к участию в конкурсном отборе являются: 1) несоответствие участника конкурсного отбора условиям, установленным в пункте 1.10 настоящего Положения; 2) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявки и документов требованиям, установленным пунктом 1.11 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; 3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора, в том числе о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя; 4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок. 2.4. В срок не более 5 рабочих дней с момента принятия решения, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Положения, комиссия направляет участнику конкурсного отбора заказным письмом уведомление о принятом в отношении него решении. В случае принятия решения о допуске к участию в конкурсном отборе в уведомлении также указываются дата, время и место его проведения. В случае принятия решения о недопуске к участию в конкурсном отборе в уведомлении также указываются причины принятого решения. 2.5. Конкурсный отбор проводится в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске участников конкурсного отбора к участию в конкурсном отборе. 2.6. В процессе конкурсного отбора комиссия осуществляет: 1) очное собеседование, которое включает в себя: доклад участника конкурсного отбора по бизнес-плану и плану расходов и его ответы на вопросы членов комиссии, касающиеся правовых основ деятельности, ведения производственной деятельности по направлению, предусмотренному бизнес-планом, позволяющие определить уровень необходимых профессиональных знаний и умений участника конкурсного отбора; обоснование участником конкурсного отбора необходимости планируемых приобретений и фактической достижимости заявленных в бизнес-плане экономических показателей; 2) оценку, ранжирование (с указанием очередности номеров в соответствии с наибольшим количеством набранных баллов) и отбор заявок исходя из критериев отбора по балльной системе согласно приложению N 2 к настоящему Положению. При оценке очного собеседования мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против". При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. По результатам конкурсного отбора комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом. 2.7. Результатами конкурсного отбора являются признание участника конкурсного отбора прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор, определение победителя конкурсного отбора, утверждение представленного плана расходов и определение суммы субсидии, не превышающей размер пределов лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции 2.8. Прошедшим конкурсный отбор признается участник конкурсного отбора, набравший средний балл 15 и более, и более 50 процентов голосов членов комиссии, проголосовавших "за", от числа членов комиссии, присутствовавших на заседании комиссии. Не прошедшими конкурсный отбор признаются участники конкурсного отбора, не соответствующие критериям, установленным пунктом 2.8 настоящего Положения. Средний балл рассчитывается путем деления суммы баллов, выставленных присутствующими членами комиссии в соответствии с критериями отбора заявок, на число присутствующих членов комиссии. В случае подачи одной заявки конкурс признается несостоявшимся; с единственным участником, при условии признания его прошедшим конкурсный отбор, заключается Соглашение. 2.9. Победителем конкурсного отбора признается участник, прошедший конкурсный отбор. В отношении победителя конкурсного отбора комиссия принимает решение о предоставлении субсидии в день проведения заседания комиссии. 2.10. Комиссия принимает решение об отказе участнику конкурсного отбора в предоставлении субсидии в случае: 1) несоответствия представленных участником конкурсного отбора документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения, или непредставления (представление не в полном объеме) указанных документов; 2) наличия недостоверной информации в представленных участником конкурсного отбора документах 2.11. По результатам рассмотрения заявок комиссией оформляется протокол, в котором фиксируются следующие основные сведения: 1) дата составления протокола; 2) состав комиссии; 3) сведения об участниках конкурсного отбора; 4) решение комиссии о результатах конкурса. Протокол подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии. 2.12. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола информирует каждого участника конкурсного отбора о принятом решении и размещает информацию о его результатах на официальном сайте администрации Завитинского района не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора. В случае принятия решения об отказе участнику конкурсного отбора в предоставлении субсидии ему направляется уведомление, в котором указываются причины приятого решения.

**Приложение № 1** к Положению о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции **Заявка** на участие в конкурсе по отбору для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью, должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждаю, что: 1) ознакомлен и согласен с условиями конкурсного отбора для участия в мероприятии [программы](consultantplus://offline/ref=EF4628778E2CBA7CCA96F496B98B2D36FD341EA18916393AFB6D9B9F2222E18A9D17E8B3DEE2AD9E621A674C19769B85E67C0FFACA6E678A8C5DE7A1cBh8F) "Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района" с целью получения субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции; 2) участник соответствует условиям участия в конкурсном отборе, указанным в Положении о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции, что подтверждаю прилагаемыми документами на \_\_\_\_ листах; 3) согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации и на осуществление администрацией Завитинского района и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии; 4) подтверждаю, что не являюсь получателем субсидии на цели, указанные в настоящей заявке. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью, должность)

Адрес места регистрации, адрес фактического места жительства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, e-mail и другая контактная информация для оперативной связи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 2** к Положению о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции **КРИТЕРИИ ОТБОРА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Балл |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Оценка заявки | | |
| 1.1. | Направление деятельности, определенное бизнес-планом: |  |
| Создание модульного мясного комплекса по убою, первичной переработке и производства мясной продукции | 5 |
| Создание модульного мясного комплекса по убою | 2 |
| Создание модульного мясного комплекса по первичной переработке | 2 |
| Создание модульного мясного комплекса по производству мясной продукции | 2 |
| 1.2. | Обеспеченность гарантированного сбыта продукции, произведенной на модульном мясном комплексе: |  |
| имеет договор с хозяйствующим субъектом на реализацию продукции на срок более 1 года | 3 |
| не имеет договора с хозяйствующим субъектом на реализацию продукции на срок более 1 года | 0 |
| 1.3. | Наличие земельных участков сельскохозяйственного назначения в собственности или в аренде на срок не менее 5 лет: |  |
| имеет | 5 |
| не имеет | 0 |
| 1.4. | Наличие на расчетном счете заявителя на момент подачи заявки собственных денежных средств (не считая заемных) в размере: |  |
| 5 % от стоимости проекта | 1 |
| от 5,1% до 10% от стоимости проекта | 2 |
| от 10,1% до 20% от стоимости проекта | 3 |
| более 20,1% от стоимости проекта | 5 |
| 1.5. | Заявителем оформлен в безвозмездное пользование земельный участок в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EF4628778E2CBA7CCA96F480BAE77333FE3D49AF8C103B6AAF3A9DC87D72E7DFCF57B6EA9DAFBE996402604F1Dc7hDF) от 1 мая 2016 г. N 119-ФЗ "Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" ("дальневосточный гектар") | 3 |
| 1.6. | Оценка эффективности бизнес-плана по показателям окупаемости |  |
| Срок окупаемости до 3 лет | 3 |
| Срок окупаемости от 3 до 5 лет | 2 |
| Срок окупаемости более 5 лет | 1 |
| 1.7. | Создание новых постоянных рабочих мест, предусмотренных бизнес-планом: |  |
| 10 и более рабочих мест | 3 |
| от 5до 9 рабочих мест | 2 |
| от 1 до 4 рабочих мест | 1 |
| 1.8. | Прирост выручки от реализации продукции (оказания услуг) |  |
| свыше 10 процентов | 2 |
| от 5 до 10 процентов | 1 |
| менее 5 процентов | 0 |
| Итоговый балл заявки | |  |
| 2. Оценка по результатам очного собеседования | | |
| Член комиссии поддерживает реализацию представленного бизнес-плана | | "за" |
| Член комиссии не поддерживает реализацию представленного бизнес-плана (низкая достоверность и низкая реалистичность заявленных в бизнес-плане результатов его реализации) | | "против" |

**Постановление от 27.10.2020 года №421**

**О назначении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнеильиновского сельсовета Завитинского района** В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, [Федеральным законом](http://base.garant.ru/186367/) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Амурской области от 05.07.2019 № 381-ОЗ «О внесении изменений в статью 1 Закона Амурской области от 03.10.2014 № 413-ОЗ «О закреплении отдельных вопросов местного значения за сельскими поселениями области», Уставом Завитинского района, Порядком организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам в сфере градостроительной деятельности на территории Завитинского района Амурской области, утвержденным решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 24.04.2020 № 118/21, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства **п о с т а н о в л я ю:** 1. Назначить общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Верхнеильиновского сельсовета (далее - Проект), утвержденные решением Верхнеильиновского сельского Совета народных депутатов от 11.10.2017 № 7 (с изменениями от 06.05.2019 № 43). 2. Комиссии по вопросам градостроительства, землепользования и застройки Завитинского района, утвержденной постановлением главы Завитинского района от 26.10.2020 № 418 организовать подготовку и проведение общественных обсуждений по Проекту в соответствии с действующим законодательством. 3. Общественные обсуждения по Проекту провести на территории Верхнеильновского сельсовета с 30 октября 2020 года по 4 декабря 2020 года. Место расположения экспозиции (материалов) по проекту: Завитинский район, с. Верхнеильиновка, ул. Центральная, 3, на официальном сайте администрации Завитинского района http://zavitinsk.info/«Главная/Район/Публичные слушания и общественные обсуждения», на официальном сайте администрации Верхнеильиновского сельсовета <https://verchneilinovka.ru/>. 4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Завитинского района по муниципальному хозяйству П.В. Ломако

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 136/24** **«**О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 101/19 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» Принято решением районного Совета народных депутатов 28 октября 2020.

**Статья 1** Внести в решение районного Совета народных депутатов от 19.12.2019 № 101/19 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» (с учетом изменения от 27.02.2020 №105/20, от 24.04.2020 №113/21, от 25.06.2020 №123/22, от 27.08.2020 №129/23) следующие изменения: 1.В части 1 статьи 1: 1) в пункте 1 сумму «860331,4 тыс. руб.» заменить суммой «865859,2 тыс. рублей»; 2) в пункте 2 сумму «849221,7 тыс. руб.» заменить суммой «854749,5 тыс. рублей». 2. В части 2 статьи 2: 1) в первом абзаце сумму «738269,4 тыс. рублей» заменить суммой «743797,2 тыс. рублей»; 2) приложение № 2 «Прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в районный бюджет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по кодам видов и подвидов доходов» изложить в новой редакции согласно приложения № 1 к настоящему решению. 3. В статье 5 приложение № 6 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в новой редакции согласно приложения № 2 к настоящему решению. 4. В части 3 статьи 7 в сумму «405,1 тыс. рублей» заменить суммой «203,8 тыс. рублей». 5. В статье 9: 1) в части 1 приложение № 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему решению; 2) в части 2 приложение № 10 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (по главным распорядителям средств районного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлением деятельности) и группам видов расходов классификации расходов районного бюджета)» изложить в новой редакции согласно приложения № 4 к настоящему решению. **Статья 2.** 1.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Завитинского района С.С.Линевич**

**Приложение №1** к решению районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 136/24 **Прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в районный бюджет на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по кодам видов и подвидов доходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код дохода по КД** | **2020** | **2021** | **2022** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | **743797,2** | **414411,2** | **430167,6** |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 743797,2 | 414411,2 | 430167,6 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 01000 00 0000 150 | 37609,8 | 24088,0 | 20221,3 |
| Дотации на выравнивание бюджетам муниципальных районов (городских округов) | 000 2 02 15001 05 0000 150 | 33698,8 | 24088,0 | 20221,3 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированностимуниципальных районов | 000 2 02 15002 05 0000 150 | 3911,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 444911,2 | 136361,5 | 142785,7 |
| Субсидии бюджетам на финансовое обеспечение отдельных полномочий | 000 2 02 29998 00 0000 150 | 116471,8 | 129985,7 | 136408,3 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение отдельных полномочий | 000 2 02 29998 05 0000 150 | 116471,8 | 129985,7 | 136408,3 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 000 2 02 25497 00 0000 150 | 310,2 | 210,2 | 211,8 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 000 2 02 25497 05 0000 150 | 310,2 | 210,2 | 211,8 |
| Прочие субсидии | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 328129,2 | 6165,6 | 6165,6 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 280600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на расходы, связанные с реализацией мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 166,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходов на частичную оплату стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 208,9 | 458,1 | 458,1 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов в целях софинансирования расходов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1390,0 | 1390,0 | 1390,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 862,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление муниципальными образованиями дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 7788,2 | 3248,0 | 3248,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на расходы, направленные на модернизацию систем общего образования | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1351,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по сохранению памятников амурчанам, погибшим в годы Великой Отечественной войны и войны с Японией 1945 года | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства) | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 2281,0 | 1069,5 | 1069,5 |
| Прочие субсидии на совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 32000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1480,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 241801,3 | 248654,4 | 261853,3 |
| Субвенции на финансовое обеспечение расходов на выплату денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю) | 000 2 02 30027 00 0000 150 | 16773,7 | 20415,4 | 20415,4 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение расходов на выплату денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю) | 000 2 02 30027 05 0000 150 | 16773,7 | 20415,4 | 20415,4 |
| Субвенции на выплату компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования | 000 2 02 30029 00 0000 150 | 6161,0 | 6236,5 | 6312,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования | 000 2 02 30029 05 0000 150 | 6161,0 | 6236,5 | 6312,0 |
| Субвенции бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 000 2 02 30024 00 0000 150 | 4095,9 | 4259,7 | 4430,1 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 000 2 02 30024 05 0000 150 | 4095,9 | 4259,7 | 4430,1 |
| Субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций (в части выплаты разницы в рвйонных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия) | 000 2 02 35303 00 0000 150 | 5273,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции муниципальным районам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций | 000 2 02 35303 05 0000 150 | 5273,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 000 2 02 35082 00 0000 150 | 3736,2 | 3840,3 | 3840,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 000 2 02 35082 05 0000 150 | 3736,2 | 3840,3 | 3840,3 |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов в Российской Федерации | 000 2 02 35120 00 0000 151 | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов в Российской Федерации | 000 2 02 35120 05 0000 151 | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 000 2 02 35304 00 0000 151 | 5326,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 000 2 02 35304 05 0000 151 | 5326,8 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субвенции | 000 2 02 39999 00 0000 150 | 200425,6 | 213892,8 | 226735,3 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов: в том числе | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 200425,6 | 213892,8 | 226735,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 601,6 | 619,5 | 642,1 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение переданных государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 590,9 | 590,9 | 590,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью | 000 2 02 30020 05 0000 150 | 1364,7 | 2215,6 | 2527,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 1211,7 | 1211,7 | 1211,7 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 590,9 | 590,9 | 590,9 |
| Субвенции на финансовое обеспечение расходов на предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 64,3 | 66,3 | 66,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 14718,2 | 14718,2 | 14718,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по организации проведения мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 161,3 | 161,3 | 161,3 |
| Прочие субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 177829,1 | 190056,7 | 202564,3 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий амурской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на поручение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с ФЗ от 25.10.2002 №125-ФЗ "О жилищных субсидиях граждан, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Прочие субвенции местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по обеспечению обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях питанием | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 2809,2 | 3661,5 | 3661,5 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (в части расходов на организацию осуществления полномочий) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 22,5 | 0,0 | 0,0 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 407,7 |  |  |
| Прочие субвенции на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (в части финансового обеспечения материальных средств для осуществления государственных полномочий) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 53,3 |  |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 2 02 40000 00 0000 150 | 19474,9 | 5307,3 | 5307,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 000 2 02 40014 00 0000 150 | 6345,4 | 5307,3 | 5307,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 000 2 02 40014 05 0000 150 | 6345,4 | 5307,3 | 5307,3 |
| Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности | 000 2 02 45390 00 0000 150 | 11000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на финансовое обеспечение дорожной деятельности | 000 2 02 45390 05 0000 150 | 11000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов | 000 2 02 49999 00 0000 150 | 2129,50 | 0,00 | 0,00 |
| иные межбюджетные трансферты на оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также информирования граждан Российской Федерации о такой подготовке | 000 2 02 49999 05 0000 150 | 967,20 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ремонт жилых помещений ветеранов ВОВ | 000 2 02 49999 05 0000 150 | 1162,30 | 0 | 0 |

**Прогнозируемые объемы доходов районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по кодам видов и подвидов доходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код дохода по КД** | 2020 | 2021 | 2022 |
| **ВСЕГО ДОХОДЫ** | **000 0 00 00000 00 0000 000** | 865 859,2 | 532 754,3 | 553 916,4 |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000 1 00 00000 00 0000 000** | 122 062,0 | 118 343,1 | 123 748,8 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 93 982,3 | 97 035,0 | 103 526,7 |
| Налог на доходы физических лиц | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 93 982,3 | 97 035,0 | 103 526,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 93 910,3 | 96 963,0 | 103 454,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02010 01 1000 110 | 93 530,3 | 96 583,0 | 103 074,7 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 380,0 | 380,0 | 380,0 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02030 01 0000 110 | 72,0 | 72,0 | 72,0 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ) РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 1 03 00000 00 0000 110 | 4 649,7 | 4 665,1 | 4 665,1 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 4 649,7 | 4 665,1 | 4 665,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02230 01 0000 110 | 2 130,7 | 2 143,4 | 2 143,4 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инженерных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02240 01 0000 110 | 11,0 | 10,1 | 10,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02250 01 0000 110 | 2 783,0 | 2 801,3 | 2 801,3 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 000 1 03 02260 01 0000 110 | - 275,0 | - 289,7 | - 289,7 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 000 1 05 00000 00 0000 000 | 8 594,0 | 5 207,0 | 4 121,0 |
| Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 000 1 05 01000 00 0000 110 | 2 795,0 | 2 987,0 | 3 210,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 000 1 05 01010 01 0000 110 | 609,0 | 2 343,0 | 2 522,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 000 1 05 01011 01 0000 110 | 609,0 | 2 343,0 | 2 522,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 000 1 05 01020 01 0000 110 | 2 186,0 | 644,0 | 688,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 000 1 05 01021 01 0000 110 | 2 186,0 | 644,0 | 688,0 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 000 1 05 02010 02 0000 110 | 4 975,0 | 1 309,0 | - |
| Единый сельскохозяйственный налог | 000 1 05 03000 01 0000 110 | 824,0 | 911,0 | 911,0 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 000 1 08 00000 00 0000 000 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 000 1 08 03000 01 0000 110 | 2 090,0 | 2 090,0 | 2 090,0 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 000 1 08 03010 01 0000 110 | 2 090,0 | 2 090,0 | 2 090,0 |
| Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | 000 1 08 07150 01 0000 110 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 000 1 11 00000 00 0000 000 | 8 760,0 | 7 860,0 | 7 860,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 8 750,0 | 7 850,0 | 7 850,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 000 1 11 05010 00 0000 120 | 5 350,0 | 4 650,0 | 4 650,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 000 1110501305 0000 120 | 3 900,0 | 3 500,0 | 3 500,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 000 1110501313 0000 120 | 1 450,0 | 1 150,0 | 1 150,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 000 1 11 05020 00 0000 120 | 1 500,0 | 1 400,0 | 1 400,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений) | 000 1 11 05025 05 0000 120 | 1 500,0 | 1 400,0 | 1 400,0 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 000 1 11 05030 00 0000 120 | 1 900,0 | 1 800,0 | 1 800,0 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 000 1 11 05035 05 0000 120 | 1 900,0 | 1 800,0 | 1 800,0 |
| Доходы, от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 000 1 11 07015 05 0000 120 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 000 1 12 00000 00 0000 000 | 175,0 | 175,0 | 175,0 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 000 1 12 01010 01 6000 120 | 92,0 | 92,0 | 92,0 |
| Пени за несвоевременное и неполное внесение платы за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 000 1 12 01030 01 2000 120 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 000 1 12 01030 01 6000 120 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Плата за размещение отходов производства и потребления | 000 1 12 01040 01 6000 120 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 000 1 13 00000 00 0000 000 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 000 1 13 01990 00 0000 130 | - | - | - |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 000 1 13 01995 05 0000 130 | - | - | - |
| Доходы от компенсации затрат государства | 000 1 13 02000 00 0000 130 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 000 1 13 02990 00 0000 130 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 000 1 13 02995 05 0000 130 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 000 1 14 00000 00 0000 000 | 2 525,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 000 1 14 06000 00 0000 430 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 000 1 14 06010 00 0000 430 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 000 1 14 06013 13 0000 430 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 000 1 14 02053 05 0000 410 | 2 500,0 | - | - |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 000 1 16 00000 00 0000 000 | 1 235,0 | 1 235,0 | 1 235,0 |
| Штрафы за налоговые правонарушения, установленные Главой 16 Налогового кодекса Российской Федерации (Федеральные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 000 1 16 01151 01 0000 140 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 000 1 16 01061 00 0000 140 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые судьями федеральных судов, должностными лицами федеральных государственных органов, учреждений, Центрального банка Российской Федерации (Федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 000 1 16 0108101 01 0000 140 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые должностными лицами органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, учреждениями субъектов Российской Федерации | 000 1 16 01082 01 0000 140 | 55,0 | 55,0 | 55,0 |
| Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района | 000 1 16 07090 05 6000 140 | 1 100,0 | 1 100,0 | 1 100,0 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 000 1 17 00000 00 0000 000 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Прочие неналоговые доходы | 000 1 17 05000 00 0000 180 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 000 1 17 05050 05 0000 180 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | 743797,2 | 414411,2 | 430167,6 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 743797,2 | 414411,2 | 430167,6 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 01000 00 0000 150 | 37609,8 | 24088,0 | 20221,3 |
| Дотации на выравнивание бюджетам муниципальных районов (городских округов) | 000 2 02 15001 05 0000 150 | 33698,8 | 24088,0 | 20221,3 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности муниципальных районов | 000 2 02 15002 05 0000 150 | 3911,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 444911,2 | 136361,5 | 142785,7 |
| Субсидии бюджетам на финансовое обеспечение отдельных полномочий | 000 2 02 29998 00 0000 150 | 116471,8 | 129985,7 | 136408,3 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение отдельных полномочий | 000 2 02 29998 05 0000 150 | 116471,8 | 129985,7 | 136408,3 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков | 000 2 02 2516 9 00 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков | 000 2 02 2516 9 05 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием | 000 2 02 2522 8 00 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием | 000 2 02 2522 8 05 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 000 2 02 25497 00 0000 150 | 310,2 | 210,2 | 211,8 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 000 2 02 25497 05 0000 150 | 310,2 | 210,2 | 211,8 |
| Прочие субсидии | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 328129,2 | 6165,6 | 6165,6 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 280600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на расходы, связанные с реализацией мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 166,5 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходов на частичную оплату стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 208,9 | 458,1 | 458,1 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов в целях софинансирования расходов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1390,0 | 1390,0 | 1390,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 862,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление муниципальными образованиями дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 7788,2 | 3248,0 | 3248,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на расходы, направленные на модернизацию систем общего образования | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов на оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1351,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по сохранению памятников амурчанам, погибшим в годы Великой Отечественной войны и войны с Японией 1945 года | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства) | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 2281,0 | 1069,5 | 1069,5 |
| Прочие субсидии на совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 32000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субсидии на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1480,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 241801,3 | 248654,4 | 261853,3 |
| Субвенции на финансовое обеспечение расходов на выплату денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю) | 000 2 02 30027 00 0000 150 | 16773,7 | 20415,4 | 20415,4 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение расходов на выплату денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю) | 000 2 02 30027 05 0000 150 | 16773,7 | 20415,4 | 20415,4 |
| Субвенции на выплату компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования | 000 2 02 30029 00 0000 150 | 6161,0 | 6236,5 | 6312,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования | 000 2 02 30029 05 0000 150 | 6161,0 | 6236,5 | 6312,0 |
| Субвенции бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 000 2 02 30024 00 0000 150 | 4095,9 | 4259,7 | 4430,1 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 000 2 02 30024 05 0000 150 | 4095,9 | 4259,7 | 4430,1 |
| Субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия) | 000 2 02 35303 00 0000 150 | 5273,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции муниципальным районам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций | 000 2 02 35303 05 0000 150 | 5273,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 000 2 02 35082 00 0000 150 | 3736,2 | 3840,3 | 3840,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 000 2 02 35082 05 0000 150 | 3736,2 | 3840,3 | 3840,3 |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов в Российской Федерации | 000 2 02 35120 00 0000 151 | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов в Российской Федерации | 000 2 02 35120 05 0000 151 | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 000 2 02 35304 00 0000 151 | 5326,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 000 2 02 35304 05 0000 151 | 5326,8 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субвенции | 000 2 02 39999 00 0000 150 | 200425,6 | 213892,8 | 226735,3 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов: в том числе | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 200425,6 | 213892,8 | 226735,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 601,6 | 619,5 | 642,1 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение переданных государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 590,9 | 590,9 | 590,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по предоставлению единовременной денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью | 000 2 02 30020 05 0000 150 | 1364,7 | 2215,6 | 2527,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 1211,7 | 1211,7 | 1211,7 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 590,9 | 590,9 | 590,9 |
| Субвенции на финансовое обеспечение расходов на предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 64,3 | 66,3 | 66,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 14718,2 | 14718,2 | 14718,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по организации проведения мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 161,3 | 161,3 | 161,3 |
| Прочие субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 177829,1 | 190056,7 | 202564,3 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий амурской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на порлучение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с ФЗ от 25.10.2002 №125-ФЗ "О жилищных субсидиях граждан, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Прочие субвенции местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по обеспечению обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях питанием | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 2809,2 | 3661,5 | 3661,5 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (в части расходов на организацию осуществления полномочий) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 22,5 | 0,0 | 0,0 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 407,7 |  |  |
| Прочие субвенции на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (в части финансового обеспечения материальных средств для осуществления государственных полномочий) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 53,3 |  |  |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 2 02 40000 00 0000 150 | 19474,9 | 5307,3 | 5307,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 000 2 02 40014 00 0000 150 | 6345,4 | 5307,3 | 5307,3 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 000 2 02 40014 05 0000 150 | 6345,4 | 5307,3 | 5307,3 |
| Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности | 000 2 02 45390 00 0000 150 | 11000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальным районам на финансовое обеспечение дорожной деятельности | 000 2 02 45390 05 0000 150 | 11000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов | 000 2 02 49999 00 0000 150 | 2129,50 | 0,00 | 0,00 |
| иные межбюджетные трансферты на оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также информирования граждан Российской Федерации о такой подготовке | 000 2 02 49999 05 0000 150 | 967,20 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на ремонт жилых помещений ветеранов ВОВ | 000 2 02 49999 05 0000 150 | 1162,30 | 0 | 0 |

**Приложение №2** к решению районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 136/24 **Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | (тыс.рублей) |  | тыс. рублей |
| Наименование показателя | 2020 | | | 2021 | 2022 |
|
| ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ | -11109,70 | | | 0,00 | 0,00 |
| Кредиты от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | -12500,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | -12500,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | -12500,00 | | | 0,00 | 0,00 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 1390,30 | | | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | -865859,20 | | | -532754,30 | -553916,40 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | -865859,20 | | | -532754,30 | -553916,40 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | -865859,20 | | | -532754,30 | -553916,40 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 867249,50 | | | 532754,30 | 553916,40 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 867249,50 | | | 532754,30 | 553916,40 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 867249,50 | | | 532754,30 | 553916,40 |
|  | -11109,70 | | | 0,00 | 0,00 |

**Приложение №3** к решению районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 136/24 **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммым направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2020 и плановый период 2021-2022 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тыс. руб. |  |  |  |  |  |
| Наименование кода | КЦСР | КВР | Лимиты 2020 год | Лимиты 2021 год | Лимиты 2022 год |
| Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района" | 51.0.00.00000 |  | 35 251,3 | 206,3 | 206,3 |
| Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района | 51.1.00.00000 |  | 35 251,3 | 206,3 | 206,3 |
| Организационная поддержка сельхозтоваропроизводителей и предприятий, занимающихся переработкой сельскохозяйственной продукции | 51.1.01.00010 |  | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51.1.01.00010 | 2.0.0 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| Предоставление субсидии на поддержку развития альтернативных свиноводству видов животноводства | 51.1.01.00940 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.01.00940 | 8.0.0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции | 51.1.01.00990 |  | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.01.00990 | 8.0.0 | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных | 51.1.01.69700 |  | 161,3 | 161,3 | 161,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 51.1.01.69700 | 2.0.0 | 161,3 | 161,3 | 161,3 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (субсидия на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции) | 51.1.01.97040 |  | 35 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.01.97040 | 8.0.0 | 35 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры и искусства в Завитинском районе" | 52.0.00.00000 |  | 48 810,7 | 31 370,5 | 30 940,5 |
| Подпрограмма "Народное творчество и досуговая деятельность" | 52.1.00.00000 |  | 20 786,0 | 11 973,0 | 11 973,0 |
| Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий по переданным полномочиям сельскими поселениями | 52.1.01.00025 |  | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00025 | 6.0.0 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (РЦД "Мир") | 52.1.01.00030 |  | 645,9 | 1 321,3 | 1 321,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00030 | 6.0.0 | 645,9 | 1 321,3 | 1 321,3 |
| Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений | 52.1.01.00031 |  | 668,4 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00031 | 6.0.0 | 668,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на проведение мероприятий | 52.1.01.00050 |  | 846,5 | 150,0 | 150,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00050 | 6.0.0 | 846,5 | 150,0 | 150,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МАУК "РЦД Мир" | 52.1.01.00060 |  | 261,5 | 50,0 | 50,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00060 | 6.0.0 | 261,5 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МАУК "РЦД Мир" за счет средств субсидий бюджетов поселений | 52.1.01.00061 |  | 3 137,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00061 | 6.0.0 | 3 137,3 | 0,0 | 0,0 |
| Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района | 52.1.01.00520 |  | 2 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00520 | 6.0.0 | 2 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района за счет средств субсидий бюджетов поселений | 52.1.01.00521 |  | 1 991,4 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00521 | 6.0.0 | 1 991,4 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 52.1.01.90690 |  | 3 400,0 | 3 400,0 | 3 400,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.90690 | 6.0.0 | 3 400,0 | 3 400,0 | 3 400,0 |
| Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом до 50 тысяч человек | 52.1.01.S7550 |  | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.S7550 | 6.0.0 | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств | 52.1.01.S7710 |  | 7 411,1 | 7 051,7 | 7 051,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.S7710 | 6.0.0 | 7 411,1 | 7 051,7 | 7 051,7 |
| Подпрограмма "Библиотечное обслуживание" | 52.3.00.00000 |  | 11 495,3 | 6 464,4 | 6 464,4 |
| Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы библиотек Завитинского района | 52.3.01.00060 |  | 303,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00060 | 6.0.0 | 303,6 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы библиотек Завитинского района за счет средств субсидий бюджетов поселений | 52.3.01.00061 |  | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00061 | 6.0.0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 52.3.01.00420 |  | 408,7 | 501,4 | 501,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00420 | 6.0.0 | 408,7 | 501,4 | 501,4 |
| Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений | 52.3.01.00421 |  | 270,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00421 | 6.0.0 | 270,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ремонт библиотек | 52.3.01.00450 |  | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00450 | 6.0.0 | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| Ремонт библиотек за счет средств субсидий бюджетов поселений | 52.3.01.00451 |  | 2 708,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00451 | 6.0.0 | 2 708,6 | 0,0 | 0,0 |
| Методическое обеспечение и комплектование муниципальных библиотек | 52.3.01.00510 |  | 310,0 | 80,0 | 80,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00510 | 6.0.0 | 310,0 | 80,0 | 80,0 |
| Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по организации библиотечного обслуживания населения | 52.3.01.90590 |  | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.90590 | 6.0.0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств | 52.3.01.S7710 |  | 5 644,4 | 5 013,0 | 5 013,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.S7710 | 6.0.0 | 5 644,4 | 5 013,0 | 5 013,0 |
| Подпрограмма "Мероприятия в сфере культуры и искусства" | 52.4.00.00000 |  | 16 529,4 | 12 933,1 | 12 503,1 |
| Развитие и укрепление материально-технической базы за счет средств субсидий поселений | 52.4.01.00021 |  | 862,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00021 | 6.0.0 | 862,8 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МБУ ДО ШИ Завитинского района | 52.4.01.00060 |  | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00060 | 6.0.0 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (школа искусств) | 52.4.01.00430 |  | 1 162,3 | 1 007,3 | 1 007,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (школа искусств) | 52.4.01.00430 |  | 440,0 | 1 007,3 | 1 007,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00430 | 6.0.0 | 440,0 | 1 007,3 | 1 007,3 |
| Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений | 52.4.01.00431 |  | 722,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00431 | 6.0.0 | 722,3 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение и участие в районных, областных и межрегиональных мероприятий | 52.4.01.00480 |  | 100,0 | 20,0 | 20,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00480 | 6.0.0 | 100,0 | 20,0 | 20,0 |
| Текущий, капитальный ремонт и реконструкция МБУ ДО ШИ Завитинского района за счет средств субсидий бюджетов поселений | 52.4.01.00801 |  | 4 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00801 | 6.0.0 | 4 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств | 52.4.01.S7710 |  | 9 954,3 | 11 475,8 | 11 475,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.S7710 | 6.0.0 | 9 954,3 | 11 475,8 | 11 475,8 |
| Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ | 52.4.А1.55192 |  | 0,0 | 430,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.А1.55192 | 6.0.0 | 0,0 | 430,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Модернизация жилищно - коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе" | 53.0.00.00000 |  | 19 145,3 | 14 868,2 | 14 868,2 |
| Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе" | 53.1.00.00000 |  | 334,3 | 50,0 | 50,0 |
| Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | 53.1.01.00660 |  | 334,3 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53.1.01.00660 | 2.0.0 | 334,3 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма "Модернизация жилищно-коммунального комплекса в Завитинском районе" | 53.2.00.00000 |  | 17 370,3 | 14 818,2 | 14 818,2 |
| Мероприятия по обеспечению доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения | 53.2.01.00070 |  | 0,0 | 100,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53.2.01.00070 | 2.0.0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 |
| Компенсация теплоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области | 53.2.01.87120 |  | 14 718,2 | 14 718,2 | 14 718,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53.2.01.87120 | 2.0.0 | 44,9 | 41,7 | 41,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 53.2.01.87120 | 8.0.0 | 14 673,3 | 14 676,5 | 14 676,5 |
| Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры | 53.2.01.S7400 |  | 2 652,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53.2.01.S7400 | 2.0.0 | 2 652,2 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения" | 53.3.00.00000 |  | 1 440,7 | 0,0 | 0,0 |
| Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений Завитинского района | 53.3.01.00860 |  | 47,3 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53.3.01.00860 | 2.0.0 | 47,3 | 0,0 | 0,0 |
| Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений Завитинского района | 53.3.01.S7330 |  | 1 393,4 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 53.3.01.S7330 | 2.0.0 | 1 393,4 | 0,0 | 0,0 |
| МП "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Завитинском районе" | 54.0.00.00000 |  | 2 353,5 | 1 094,5 | 1 094,5 |
| Развитие малого и среднего предпринимательства в Завитинском районе | 54.1.00.00000 |  | 2 353,5 | 1 094,5 | 1 094,5 |
| Финансовое обеспечение и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства | 54.1.01.00080 |  | 2,0 | 25,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 54.1.01.00080 | 2.0.0 | 2,0 | 25,0 | 25,0 |
| Субсидии на софинансирование мероприятий на поддержку и развитие субъектов малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 54.1.01.70130 |  | 0,0 | 1 069,5 | 1 069,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 54.1.01.70130 | 8.0.0 | 0,0 | 1 069,5 | 1 069,5 |
| Субсидии на софинансирование мероприятий на поддержку и развитие субъектов малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 54.1.01.S0130 |  | 2 351,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 54.1.01.S0130 | 8.0.0 | 2 351,5 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Завитинском районе" | 55.0.00.00000 |  | 400,2 | 300,2 | 301,8 |
| Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 55.1.01.L4970 |  | 400,2 | 300,2 | 301,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 55.1.01.L4970 | 3.0.0 | 400,2 | 300,2 | 301,8 |
| Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе" | 56.0.00.00000 |  | 190,0 | 120,0 | 120,0 |
| Подпрограмма "Противодействие употреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Завитинском районе" | 56.1.00.00000 |  | 95,0 | 30,0 | 30,0 |
| Реализация на территории района целенаправленных мер по профилактике первичного употребления наркотиков | 56.1.01.00110 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 56.1.01.00110 | 2.0.0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Уничтожение сырьевой базы конопли, являющейся производной для изготовления наркотиков | 56.1.01.00120 |  | 90,0 | 25,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 56.1.01.00120 | 2.0.0 | 0,0 | 25,0 | 25,0 |
| Межбюджетные трансферты | 56.1.01.00120 | 5.0.0 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе" | 56.2.00.00000 |  | 95,0 | 90,0 | 90,0 |
| Мероприятия по формированию правосознания несовершеннолетних и молодежи с целью противодействия распространению идеологии терроризма и экстремизма | 56.2.01.00040 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 56.2.01.00040 | 2.0.0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по пропаганде здорового и социально-активного образа жизни | 56.2.01.00180 |  | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 56.2.01.00180 | 2.0.0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Мероприятия по развитию аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" | 56.2.01.00190 |  | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 56.2.01.00190 | 2.0.0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| Материально-техническое обеспечение народных дружин по охране общественного порядка | 56.2.01.00670 |  | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 56.2.01.00670 | 2.0.0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе" | 57.0.00.00000 |  | 18,0 | 10,0 | 10,0 |
| Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе | 57.1.00.00000 |  | 18,0 | 10,0 | 10,0 |
| Мероприятия по размещению информации по охране окружающей среды через презентационные материалы - баннеры, аншлаги, листовки, буклеты, статьи СМИ | 57.1.01.00130 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 57.1.01.00130 | 2.0.0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Информирование населения о нормах земельного законодательства | 57.1.01.00540 |  | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 57.1.01.00540 | 2.0.0 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Завитинском районе" | 58.0.00.00000 |  | 68 808,6 | 40 881,0 | 1 180,0 |
| Развитие физической культуры и спорта | 58.1.00.00000 |  | 68 808,6 | 40 881,0 | 1 180,0 |
| Развитие сети и инфраструктуры физической культуры, массового спорта | 58.1.01.00140 |  | 750,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 58.1.01.00140 | 1.0.0 | 26,2 | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.1.01.00140 | 2.0.0 | 723,8 | 280,0 | 280,0 |
| Развитие сети и инфраструктуры физической культуры, массового спорта за счет субсидии из бюджетов поселений | 58.1.01.00141 |  | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.1.01.00141 | 2.0.0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Реконструкция и строительство спортивных сооружений | 58.1.01.00150 |  | 1 400,0 | 40 251,0 | 550,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.01.00150 | 6.0.0 | 1 400,0 | 40 251,0 | 550,0 |
| Строительство, реконструкция и ремонт спортивных сооружений за счет средств субсидии из бюджетов поселений | 58.1.01.00151 |  | 32 468,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.01.00151 | 6.0.0 | 32 468,9 | 0,0 | 0,0 |
| Развитие детско-юношеского спорта | 58.1.01.00440 |  | 750,0 | 200,0 | 200,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.01.00440 | 6.0.0 | 750,0 | 200,0 | 200,0 |
| Продвижение комплекса ГТО | 58.1.01.00490 |  | 150,0 | 80,0 | 80,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.01.00490 | 6.0.0 | 150,0 | 80,0 | 80,0 |
| Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий на проведение мероприятий по физической культуре и спорту | 58.1.01.90600 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 58.1.01.90600 | 1.0.0 | 7,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.1.01.90600 | 2.0.0 | 42,8 | 50,0 | 50,0 |
| Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области | 58.1.01.S7460 |  | 32 989,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.01.S7460 | 6.0.0 | 32 989,7 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе" | 59.0.00.00000 |  | 481 008,6 | 331 402,9 | 389 559,3 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 59.1.00.00000 |  | 112 632,4 | 3 295,2 | 3 545,2 |
| Модернизация системы дошкольного образования | 59.1.01.00240 |  | 50,0 | 25,0 | 25,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00240 | 6.0.0 | 50,0 | 25,0 | 25,0 |
| Модернизация системы дошкольного образования за счет средств субсидии из бюджетов поселений | 59.1.01.00241 |  | 25 186,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00241 | 6.0.0 | 25 186,0 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация системы общего образования | 59.1.01.00250 |  | 1 837,6 | 1 500,0 | 1 750,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.1.01.00250 | 2.0.0 | 63,0 | 63,0 | 63,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00250 | 6.0.0 | 1 774,6 | 1 437,0 | 1 687,0 |
| Модернизация системы общего образования за счет средств субсидии из бюджетов поселений | 59.1.01.00251 |  | 75 920,4 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00251 | 6.0.0 | 75 920,4 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация системы дополнительного образования за счет средств субсидий из бюджетов поселений | 59.1.01.00252 |  | 7 139,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00252 | 6.0.0 | 7 139,1 | 0,0 | 0,0 |
| Выявление и поддержка одаренных детей | 59.1.01.00260 |  | 150,0 | 25,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.1.01.00260 | 2.0.0 | 92,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00260 | 6.0.0 | 58,0 | 25,0 | 25,0 |
| Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности | 59.1.01.00280 |  | 800,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00280 | 6.0.0 | 800,0 | 0,0 | 0,0 |
| Модернизация системы дополнительного образования | 59.1.01.00810 |  | 9,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00810 | 6.0.0 | 9,3 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | 59.1.01.S7620 |  | 1 540,0 | 1 745,2 | 1 745,2 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.S7620 | 6.0.0 | 1 540,0 | 1 745,2 | 1 745,2 |
| Подпрограмма "Развитие системы защиты прав детей" | 59.2.00.00000 |  | 959,0 | 843,8 | 843,8 |
| Организация и проведение профильных смен, многодневных походов, турслетов, учебных сборов и т.д. | 59.2.01.00290 |  | 200,0 | 75,0 | 75,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.2.01.00290 | 2.0.0 | 60,0 | 15,0 | 15,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.01.00290 | 6.0.0 | 140,0 | 60,0 | 60,0 |
| Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей | 59.2.01.00300 |  | 220,0 | 170,0 | 170,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.01.00300 | 6.0.0 | 220,0 | 170,0 | 170,0 |
| Развитие инфраструктуры отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время | 59.2.01.00310 |  | 120,0 | 10,0 | 10,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.01.00310 | 6.0.0 | 120,0 | 10,0 | 10,0 |
| Вложения в материально- техническую базу летних оздоровительных учреждений района | 59.2.01.00320 |  | 110,0 | 50,0 | 50,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.01.00320 | 6.0.0 | 110,0 | 50,0 | 50,0 |
| Частичная оплата стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | 59.2.01.S7500 |  | 309,0 | 538,8 | 538,8 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 59.2.01.S7500 | 3.0.0 | 35,0 | 80,7 | 80,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.01.S7500 | 6.0.0 | 274,0 | 458,1 | 458,1 |
| Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования" | 59.3.00.00000 |  | 367 348,2 | 327 263,9 | 385 170,3 |
| Расходы на содержание аппарата отдела образования | 59.3.01.00330 |  | 358,2 | 128,6 | 128,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.3.01.00330 | 2.0.0 | 128,6 | 128,6 | 128,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 59.3.01.00330 | 8.0.0 | 229,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на содержание дошкольных образовательных учреждений | 59.3.01.00350 |  | 7 665,2 | 2 051,8 | 16 506,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00350 | 6.0.0 | 7 665,2 | 2 051,8 | 16 506,8 |
| Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений | 59.3.01.00351 |  | 6 463,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00351 | 6.0.0 | 6 463,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на содержание общеобразовательных учреждений | 59.3.01.00360 |  | 13 284,6 | 1 261,2 | 30 828,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00360 | 6.0.0 | 13 284,6 | 1 261,2 | 30 828,5 |
| Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений | 59.3.01.00361 |  | 16 258,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00361 | 6.0.0 | 16 258,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на содержание ДЮСШ | 59.3.01.00370 |  | 812,0 | 911,3 | 1 500,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00370 | 6.0.0 | 812,0 | 911,3 | 1 500,0 |
| Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений | 59.3.01.00371 |  | 628,9 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00371 | 6.0.0 | 628,9 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 59.3.01.00372 |  | 362,6 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00372 | 6.0.0 | 360,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 59.3.01.00372 | 8.0.0 | 1,9 | 0,0 | 0,0 |
| Безопасность образовательных учреждений | 59.3.01.00380 |  | 450,0 | 50,0 | 450,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00380 | 6.0.0 | 450,0 | 50,0 | 450,0 |
| Организация подвоза учащихся | 59.3.01.00390 |  | 4 801,6 | 5 000,0 | 5 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00390 | 6.0.0 | 4 801,6 | 5 000,0 | 5 000,0 |
| Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 59.3.01.00410 |  | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.00410 | 6.0.0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выплаты единовременного пособия молодым специалистам | 59.3.01.00710 |  | 640,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.01.00710 | 3.0.0 | 640,0 | 0,0 | 0,0 |
| Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью | 59.3.01.11020 |  | 1 364,7 | 2 215,6 | 2 527,9 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.01.11020 | 3.0.0 | 1 364,7 | 2 215,6 | 2 527,9 |
| Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций | 59.3.01.53030 |  | 5 273,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.53030 | 6.0.0 | 5 273,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставвшихся без попечение родителей | 59.3.01.70000 |  | 64,3 | 66,3 | 66,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.01.70000 | 3.0.0 | 64,3 | 66,3 | 66,3 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по обеспечению обучающихся питанием | 59.3.01.80630 |  | 2 809,2 | 3 661,5 | 3 661,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.80630 | 6.0.0 | 2 809,2 | 3 661,5 | 3 661,5 |
| Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия) | 59.3.01.80740 |  | 407,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.80740 | 6.0.0 | 407,8 | 0,0 | 0,0 |
| Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях | 59.3.01.87250 |  | 6 161,0 | 6 236,5 | 6 312,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.3.01.87250 | 2.0.0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.01.87250 | 3.0.0 | 6 131,0 | 6 206,5 | 6 282,0 |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношениии несовершеннолетних лиц | 59.3.01.87300 |  | 1 211,7 | 1 211,7 | 1 211,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.3.01.87300 | 1.0.0 | 1 096,7 | 1 096,7 | 1 096,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.3.01.87300 | 2.0.0 | 115,0 | 115,0 | 115,0 |
| Выплата денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям | 59.3.01.87700 |  | 16 773,7 | 20 415,9 | 20 415,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.3.01.87700 | 2.0.0 | 5 202,0 | 7 758,0 | 7 758,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.01.87700 | 3.0.0 | 11 571,8 | 12 657,9 | 12 657,9 |
| Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 59.3.01.88500 |  | 177 829,1 | 190 056,7 | 202 564,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.88500 | 6.0.0 | 177 829,1 | 190 056,7 | 202 564,3 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (в части финансового обеспечения материальных средств для осуществления государственного полномочия) | 59.3.01.88530 |  | 53,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.88530 | 6.0.0 | 53,3 | 0,0 | 0,0 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата труда и начисления на оплату труда) | 59.3.01.97040 |  | 23 024,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.97040 | 6.0.0 | 23 024,7 | 0,0 | 0,0 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (приобретение автобуса для подвоза учащихся) | 59.3.01.97041 |  | 2 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.97041 | 6.0.0 | 2 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях | 59.3.01.L3040 |  | 5 326,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.L3040 | 6.0.0 | 5 326,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств | 59.3.01.S7710 |  | 6 236,6 | 6 260,6 | 6 260,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.3.01.S7710 | 1.0.0 | 6 236,6 | 6 260,6 | 6 260,6 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (сады) | 59.3.01.S7712 |  | 18 060,8 | 31 699,5 | 31 699,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.S7712 | 6.0.0 | 18 060,8 | 31 699,5 | 31 699,5 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (школы) | 59.3.01.S7713 |  | 37 246,4 | 46 632,4 | 46 632,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.S7713 | 6.0.0 | 37 246,4 | 46 632,4 | 46 632,4 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (ДЮСШ) | 59.3.01.S7714 |  | 9 404,3 | 9 404,3 | 9 404,3 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.S7714 | 6.0.0 | 9 404,3 | 9 404,3 | 9 404,3 |
| Расходы на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций | 59.3.01.S8490 |  | 1 526,3 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.01.S8490 | 6.0.0 | 1 526,3 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения" | 59.4.00.00000 |  | 69,0 | 0,0 | 0,0 |
| Организация и проведение "Единых дней профилактики", "Недели безопасности дорожного движения",акций, конкурсов, соревнований с приглашением сотрудников ГИБДД | 59.4.01.00790 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.4.01.00790 | 2.0.0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оснащение образовательных организаций методическими средствами обучения безопасному поведению на дорогах (уголки правил дорожного движения, обучающие программы, игры, плакаты и др.) | 59.4.01.00800 |  | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.4.01.00800 | 2.0.0 | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Эффективное управление в Завитинском районе" | 60.0.00.00000 |  | 7 766,2 | 340,0 | 340,0 |
| Подпрограмма "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций" | 60.1.00.00000 |  | 248,9 | 100,0 | 100,0 |
| Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций | 60.1.01.00340 |  | 248,9 | 100,0 | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 60.1.01.00340 | 6.0.0 | 248,9 | 100,0 | 100,0 |
| Подпрограмма "Формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику" | 60.2.00.00000 |  | 190,0 | 140,0 | 140,0 |
| Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 60.2.01.00160 |  | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.2.01.00160 | 2.0.0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| Создание молодежных общественных организаций и развитие добровольческого движения | 60.2.01.00161 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.2.01.00161 | 2.0.0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий на проведение мероприятий | 60.2.01.00610 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.2.01.00610 | 2.0.0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельной категории граждан" | 60.4.00.00000 |  | 7 307,3 | 0,0 | 0,0 |
| Единовременная денежная выплата врачу, заключившему трудовой договор | 60.4.01.00730 |  | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 60.4.01.00730 | 3.0.0 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование расходов по приобретению имущества для нужд Завитинского района | 60.4.01.00890 |  | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.4.01.00890 | 2.0.0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ремонт жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны | 60.4.01.70010 |  | 1 162,3 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.4.01.70010 | 2.0.0 | 1 162,3 | 0,0 | 0,0 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (приобретение имущества для нужд муниципального района) | 60.4.01.97042 |  | 6 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.4.01.97042 | 2.0.0 | 6 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Формирование систесмы мотивации населения Завитинского района к здоровому образу жизни" | 60.5.00.00000 |  | 20,0 | 100,0 | 100,0 |
| Организация и проведение мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни у детей, подростков, молодежи Завитинского района | 60.5.01.00820 |  | 10,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.5.01.00820 | 2.0.0 | 10,0 | 50,0 | 50,0 |
| Организация и проведение мероприятий по снижению распространения факторов риска, связанных с питанием у населения Завитинского района | 60.5.01.00830 |  | 5,0 | 25,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.5.01.00830 | 2.0.0 | 5,0 | 25,0 | 25,0 |
| Организация и проведение мероприятий по профилактике факторов риска основных хронических неинфекционных заболеваний у населения Завитинского района | 60.5.01.00840 |  | 5,0 | 25,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 60.5.01.00840 | 2.0.0 | 5,0 | 25,0 | 25,0 |
| Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района" | 61.0.00.00000 |  | 71 946,5 | 32 918,1 | 31 655,1 |
| Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского района" | 61.1.00.00000 |  | 32 004,1 | 28 141,4 | 26 878,4 |
| Расходы на обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления | 61.1.01.00200 |  | 954,9 | 774,3 | 774,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.1.01.00200 | 1.0.0 | 2,6 | 0,3 | 0,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.1.01.00200 | 2.0.0 | 859,8 | 772,0 | 772,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 61.1.01.00200 | 8.0.0 | 92,6 | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на осуществление деятельности ОМСУ по переданным полномочиям сельскими поселениями | 61.1.01.00201 |  | 1 938,4 | 922,3 | 922,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.1.01.00201 | 1.0.0 | 1 938,4 | 922,3 | 922,3 |
| Субвенции муниципальным районам на оплату труда муниципальных служащих и финансовое обеспечение материальных средств для осуществления государственных полномочий | 61.1.01.87720 |  | 40,9 | 42,6 | 44,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.1.01.87720 | 2.0.0 | 40,9 | 42,6 | 44,3 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств | 61.1.01.S7710 |  | 6 279,2 | 6 179,2 | 6 179,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.1.01.S7710 | 1.0.0 | 6 279,2 | 6 179,2 | 6 179,2 |
| Обслуживание муниципального долга | 61.1.02.00170 |  | 203,8 | 0,0 | 0,0 |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 61.1.02.00170 | 7.0.0 | 203,8 | 0,0 | 0,0 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 61.1.03.71000 |  | 4 500,0 | 401,2 | 441,7 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 61.1.03.71000 | 5.1.1 | 4 500,0 | 401,2 | 441,7 |
| Обеспечение сбалансированности | 61.1.03.72000 |  | 9 378,3 | 1 518,9 | 1 478,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 61.1.03.72000 | 5.4.0 | 9 378,3 | 1 518,9 | 1 478,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты в форме иных межбюджетных трансфертов на осуществление дорожной деятельности | 61.1.03.73000 |  | 3 641,4 | 384,7 | 384,7 |
| Иные межбюджетные трансферты | 61.1.03.73000 | 5.4.0 | 3 641,4 | 384,7 | 384,7 |
| Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение мероприятий по подготовке к весеннему пожароопасному периоду | 61.1.03.74000 |  | 730,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 61.1.03.74000 | 5.4.0 | 730,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на дополнительную потребность на финансовое обеспечение первоочередных расходных обязательств поселений | 61.1.03.75000 |  | 282,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 61.1.03.75000 | 5.4.0 | 282,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности | 61.1.03.87720 |  | 4 055,0 | 3 245,8 | 3 375,7 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 61.1.03.87720 | 5.1.1 | 4 055,0 | 3 245,8 | 3 375,7 |
| Подпрограмма "Повышение эффективности использования муниципального имущества" | 61.2.00.00000 |  | 39 942,4 | 4 776,7 | 4 776,7 |
| Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества | 61.2.01.00210 |  | 5 108,7 | 100,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.2.01.00210 | 2.0.0 | 5 108,7 | 100,0 | 100,0 |
| Оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков, оформление правоустанавливающих документов на объекты | 61.2.01.00220 |  | 300,0 | 200,0 | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.2.01.00220 | 2.0.0 | 300,0 | 200,0 | 200,0 |
| Расходы на обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления | 61.2.01.00230 |  | 702,0 | 645,0 | 645,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.2.01.00230 | 2.0.0 | 483,0 | 600,0 | 600,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 61.2.01.00230 | 8.0.0 | 219,0 | 45,0 | 45,0 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества) | 61.2.01.97043 |  | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.2.01.97043 | 2.0.0 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств | 61.2.01.S7710 |  | 3 831,7 | 3 831,7 | 3 831,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.2.01.S7710 | 1.0.0 | 3 831,7 | 3 831,7 | 3 831,7 |
| Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий в Завитинском районе Амурской области" | 62.0.00.00000 |  | 0,0 | 120,0 | 120,0 |
| Устойчивое развитие сельских территорий в Завитинском районе Амурской области | 62.1.00.00000 |  | 0,0 | 120,0 | 120,0 |
| Реализация проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории сельских поселений | 62.1.01.00460 |  | 0,0 | 120,0 | 120,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 62.1.01.00460 | 3.0.0 | 0,0 | 120,0 | 120,0 |
| Муниципальная программа "Развитие транспортного сообщения на территории Завитинского района" | 63.0.00.00000 |  | 5 800,0 | 440,0 | 440,0 |
| Организация транспортного сообщения на территории Завитинского района | 63.1.01.00500 |  | 900,0 | 440,0 | 440,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 63.1.01.00500 | 2.0.0 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 63.1.01.00500 | 8.0.0 | 896,0 | 440,0 | 440,0 |
| Оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Завитинского района, оказывающих услуги по перевозке пассажиров в границах Завитинского района | 63.1.01.00810 |  | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 63.1.01.00810 | 8.0.0 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (приобретение транспортного средства для пассажирских перевозок) | 63.1.01.97040 |  | 4 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 63.1.01.97040 | 2.0.0 | 4 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог общего пользования Завитинского района" | 64.0.00.00000 |  | 21 690,8 | 4 507,2 | 4 507,2 |
| Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них" | 64.1.00.00000 |  | 21 690,8 | 4 507,2 | 4 507,2 |
| Обеспечение содержания, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе мероприятия по безопасности дорожного движения | 64.1.01.00720 |  | 1 757,4 | 959,2 | 959,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 64.1.01.00720 | 2.0.0 | 1 757,4 | 959,2 | 959,2 |
| Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности ( ИМБТ, предоставляемые на достижение целевых показателей региональных программ в сфере дорожного хозяйства, предусматривающих приведение в нормативное состояние, развитие и увеличение пропускной способности сети автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения). | 64.1.01.53900 |  | 11 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 64.1.01.53900 | 2.0.0 | 11 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление муниципальными образованиями дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них | 64.1.01.S7480 |  | 8 933,5 | 3 548,0 | 3 548,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 64.1.01.S7480 | 2.0.0 | 8 933,5 | 3 548,0 | 3 548,0 |
| Непрограммные расходы | 88.0.00.00000 |  | 91 559,8 | 71 201,0 | 71 534,1 |
| Непрограммные расходы | 88.8.00.00000 |  | 39 521,5 | 14 521,7 | 14 854,7 |
| Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 88.8.00.51200 |  | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.51200 | 2.0.0 | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 88.8.00.87290 |  | 590,9 | 591,0 | 591,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.87290 | 1.0.0 | 554,0 | 546,1 | 546,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.87290 | 2.0.0 | 36,9 | 44,9 | 44,9 |
| Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами | 88.8.00.87360 |  | 590,9 | 591,0 | 591,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.87360 | 1.0.0 | 546,0 | 546,1 | 546,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.87360 | 2.0.0 | 44,9 | 44,9 | 44,9 |
| Выполнение государственных функций по организационному обеспечению деятельности административных комиссий | 88.8.00.88430 |  | 601,6 | 619,5 | 642,1 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.88430 | 1.0.0 | 544,9 | 562,8 | 585,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.88430 | 2.0.0 | 56,7 | 56,7 | 56,7 |
| Обеспечение функционирования аппарата | 88.8.00.90040 |  | 2 963,5 | 2 524,4 | 2 724,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.90040 | 1.0.0 | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90040 | 2.0.0 | 1 667,7 | 2 492,1 | 2 692,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90040 | 8.0.0 | 1 294,0 | 32,3 | 32,2 |
| Обеспечение функционирования Контрольно-счетного органа | 88.8.00.90050 |  | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.90050 | 1.0.0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90050 | 2.0.0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 |
| Обеспечение функционирования должностей не отнесенных к должностям муниципальной службы | 88.8.00.90060 |  | 58,3 | 100,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90060 | 2.0.0 | 58,3 | 100,0 | 100,0 |
| Расходы на социальную помощь населению | 88.8.00.90250 |  | 60,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 88.8.00.90250 | 3.0.0 | 60,0 | 0,0 | 0,0 |
| Передача полномочий по заключенным соглашениям | 88.8.00.90260 |  | 61,0 | 61,0 | 61,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90260 | 2.0.0 | 61,0 | 61,0 | 61,0 |
| Расходы на оплату администрацией района членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области | 88.8.00.90270 |  | 201,8 | 55,0 | 55,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90270 | 8.0.0 | 201,8 | 55,0 | 55,0 |
| Переаттестация объектов вычислительной техники | 88.8.00.90280 |  | 237,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90280 | 2.0.0 | 237,7 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд местных администраций | 88.8.00.90620 |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 88.8.00.90620 | 3.0.0 | 26,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90620 | 8.0.0 | 73,9 | 100,0 | 100,0 |
| Непрограммные расходы дорожного фонда | 88.8.00.90640 |  | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90640 | 2.0.0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по непрограммным расходам в сфере развития малого и среднего предпринимательства | 88.8.00.90650 |  | 0,0 | 25,0 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90650 | 2.0.0 | 0,0 | 25,0 | 25,0 |
| Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 88.8.00.90660 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90660 | 2.0.0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 88.8.00.90680 |  | 2 914,4 | 2 914,4 | 2 914,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90680 | 2.0.0 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 88.8.00.90680 | 3.0.0 | 2 899,9 | 2 899,9 | 2 899,9 |
| Обеспечение предоставления жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам социального найма специализированных помещений | 88.8.00.R0820 |  | 3 758,7 | 3 840,3 | 3 840,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.R0820 | 2.0.0 | 22,4 | 22,9 | 22,9 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 88.8.00.R0820 | 4.0.0 | 3 736,2 | 3 817,4 | 3 817,4 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств | 88.8.00.S7710 |  | 25 816,2 | 1 493,2 | 1 493,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.S7710 | 1.0.0 | 25 816,2 | 1 493,2 | 1 493,2 |
| Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств | 88.8.00.S7711 |  | 1 217,6 | 1 222,3 | 1 222,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.S7711 | 1.0.0 | 1 217,6 | 1 222,3 | 1 222,3 |
| Финансовое обеспечение государственных полномочий амурской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с ФЗ от 25.10.2002 №125 - ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей" | 88.8.00.87630 |  | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.87630 | 2.0.0 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также информация граждан Российской Федерации о такой подготовке | 88.8.W0.80690 |  | 967,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.W0.80690 | 2.0.0 | 967,2 | 0,0 | 0,0 |
| Выплаты единовременного пособия молодым специалистам | 88.9.00.00710 |  | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 88.9.00.00710 | 3.0.0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений расходов прочих учреждений | 88.9.00.90590 |  | 25 091,5 | 4 447,9 | 4 447,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.9.00.90590 | 1.0.0 | 11,3 | 11,3 | 11,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.9.00.90590 | 2.0.0 | 24 411,9 | 4 387,3 | 4 387,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.9.00.90590 | 8.0.0 | 668,3 | 49,3 | 49,3 |
| Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств | 88.9.00.S7710 |  | 25 694,4 | 52 231,3 | 52 231,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.9.00.S7710 | 1.0.0 | 25 694,4 | 52 231,3 | 52 231,4 |
| Итого |  |  | 854 749,5 | 529 779,9 | 546 877,0 |

**Приложение №4** к решению районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 136/24 **Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов (по главным распорядителям средств районного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлением деятельности) и группам видов расходов классификации расходов районного бюджета)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование кода** | **КВСР** | **Раздел** | **Подраздел** | **КЦСР** | **КВР** | **Лимиты 2020 год** | **Лимиты 2021 год** | **Лимиты 2022 год** |
| **Администрация Завитинского района** | **002** |  |  |  |  | **120 988,7** | **55 926,6** | **56 261,3** |
| **Общегосударственные вопросы** | **002** | **01** |  |  |  | **29 198,9** | **29 488,8** | **29 821,9** |
| **Обеспечение функционирования главы муниципального образования** | **002** | **01** | **02** | **88.0.00.00000** |  | **2 003,1** | **2 068,9** | **2 068,9** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **01** | **02** | **88.8.00.00000** |  | **2 003,1** | **2 068,9** | **2 068,9** |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **002** | **01** | **02** | **88.8.00.S7710** |  | **2 003,1** | **2 068,9** | **2 068,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 01 | 02 | 88.8.00.S7710 | 1.0.0 | 2 003,1 | 2 068,9 | 2 068,9 |
| **Обеспечение функционирования аппарата** | **002** | **01** | **04** |  |  | **24 627,9** | **25 969,4** | **26 169,4** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **01** | **04** | **88.8.00.00000** |  | **24 627,9** | **2 280,2** | **2 480,1** |
| **Обеспечение функционирования аппарата** | **002** | **01** | **04** | **88.8.00.90040** |  | **2 609,1** | **2 280,2** | **2 480,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 01 | 04 | 88.8.00.90040 | 1.0.0 | 1,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 04 | 88.8.00.90040 | 2.0.0 | 1 423,5 | 2 247,9 | 2 447,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 01 | 04 | 88.8.00.90040 | 8.0.0 | 1 183,8 | 32,3 | 32,2 |
| **Переаттестация объектов вычислительной техники** | **002** | **01** | **04** | **88.8.00.90280** |  | **237,7** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 04 | 88.8.00.90280 | 2.0.0 | 237,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **002** | **01** | **04** | **88.8.00.S7710** |  | **21 781,1** | **23 689,2** | **23 689,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 01 | 04 | 88.8.00.S7710 | 1.0.0 | 21 781,1 | 23 689,2 | 23 689,3 |
| **Судебная система** | **002** | **01** | **05** |  |  | **9,0** | **9,7** | **120,2** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **01** | **05** | **88.8.00.00000** |  | **9,0** | **9,7** | **120,2** |
| **Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **002** | **01** | **05** | **88.8.00.51200** |  | **9,0** | **9,7** | **120,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 05 | 88.8.00.51200 | 2.0.0 | 9,0 | 9,7 | 120,2 |
| **Резервный фонд местных администраций** | **002** | **01** | **11** |  |  | **73,9** | **100,0** | **100,0** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **01** | **11** | **88.8.00.00000** |  | **73,9** | **100,0** | **100,0** |
| **Резервный фонд местных администраций** | **002** | **01** | **11** | **88.8.00.90620** |  | **73,9** | **100,0** | **100,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 01 | 11 | 88.8.00.90620 | 8.0.0 | 73,9 | 100,0 | 100,0 |
| **Администрация Завитинского района** | **002** | **01** | **13** |  |  | **2 485,0** | **1 340,8** | **1 363,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **002** | **01** | **13** | **56.0.00.00000** |  | **95,0** | **90,0** | **90,0** |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе"** | **002** | **01** | **13** | **56.2.00.00000** |  | **95,0** | **90,0** | **90,0** |
| **Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе"** | **002** | **01** | **13** | **56.2.01.00040** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 56.2.01.00040 | 2.0.0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Мероприятия по пропаганде здорового и социально-активного образа жизни** | **002** | **01** | **13** | **56.2.01.00180** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 56.2.01.00180 | 2.0.0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Мероприятия по развитию аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"** | **002** | **01** | **13** | **56.2.01.00190** |  | **75,0** | **75,0** | **75,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 56.2.01.00190 | 2.0.0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| **Материально-техническое обеспечение народных дружин по охране общественного порядка** | **002** | **01** | **13** | **56.2.01.00670** |  | **10,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 56.2.01.00670 | 2.0.0 | 10,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **01** | **13** | **88.0.00.00000** |  | **2 390,0** | **1 250,8** | **1 273,4** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **01** | **13** | **88.8.00.00000** |  | **1 422,8** | **774,5** | **797,1** |
| **Выполнение государственных функций по организационному обеспечению деятельности административных комиссий** | **002** | **01** | **13** | **88.8.00.88430** |  | **601,6** | **619,5** | **642,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 01 | 13 | 88.8.00.88430 | 1.0.0 | 544,9 | 562,8 | 585,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 88.8.00.88430 | 2.0.0 | 56,7 | 56,7 | 56,7 |
| **Обеспечение функционирования должностей не отнесенных к должностям муниципальной службы** | **002** | **01** | **13** | **88.8.00.90060** |  | **58,3** | **100,0** | **100,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 88.8.00.90060 | 2.0.0 | 58,3 | 100,0 | 100,0 |
| **Расходы на оплату администрацией района членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области** | **002** | **01** | **13** | **88.8.00.90270** |  | **201,8** | **55,0** | **55,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 01 | 13 | 88.8.00.90270 | 8.0.0 | 201,8 | 55,0 | 55,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **002** | **01** | **13** | **88.8.00.S7710** |  | **561,1** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 01 | 13 | 88.8.00.S7710 | 1.0.0 | 561,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также информация граждан Российской Федерации о такой подготовке** | **002** | **01** | **13** | **88.8.W0.80690** |  | **967,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 01 | 13 | 88.8.W0.80690 | 2.0.0 | 967,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **002** | **01** | **13** | **88.9.00.S7710** |  | **0,0** | **476,3** | **476,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 01 | 13 | 88.9.00.S7710 | 1.0.0 | 0,0 | 476,3 | 476,3 |
| **Национальная оборона и правоохранительная деятельность** | **002** | **03** |  |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **002** | **03** | **09** |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **03** | **09** | **88.8.00.00000** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **002** | **03** | **09** | **88.8.00.90660** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 03 | 09 | 88.8.00.90660 | 2.0.0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Национальная экономика** | **002** | **04** |  |  |  | **65 190,7** | **6 303,0** | **6 303,0** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **002** | **04** | **05** |  |  | **35 346,3** | **236,3** | **236,3** |
| **Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района"** | **002** | **04** | **05** | **51.0.00.00000** |  | **35 251,3** | **206,3** | **206,3** |
| **Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района** | **002** | **04** | **05** | **51.1.00.00000** |  | **35 251,3** | **206,3** | **206,3** |
| **Организационная поддержка сельхозтоваропроизводителей и предприятий, занимающихся переработкой сельскохозяйственной продукции** | **002** | **04** | **05** | **51.1.01.00010** |  | **45,0** | **45,0** | **45,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 05 | 51.1.01.00010 | 2.0.0 | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| **Предоставление субсидии на поддержку развития альтернативных свиноводству видов животноводства** | **002** | **04** | **05** | **51.1.01.00940** |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 05 | 51.1.01.00940 | 8.0.0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидия на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции** | **002** | **04** | **05** | **51.1.01.00990** |  | **35,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 05 | 51.1.01.00990 | 8.0.0 | 35,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Осуществление государственных полномочий по регулированию численности безнадзорных животных** | **002** | **04** | **05** | **51.1.01.69700** |  | **161,3** | **161,3** | **161,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 05 | 51.1.01.69700 | 2.0.0 | 161,3 | 161,3 | 161,3 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (субсидия на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции)** | **002** | **04** | **05** | **51.1.01.97040** |  | **35 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 05 | 51.1.01.97040 | 8.0.0 | 35 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском район"** | **002** | **04** | **05** | **56.0.00.00000** |  | **95,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Подпрограмма "Противодействие употреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Завитинском районе"** | **002** | **04** | **05** | **56.1.00.00000** |  | **95,0** | **30,0** | **30,0** |
| **Реализация на территории района целенаправленных мер по профилактике первичного употребления наркотиков** | **002** | **04** | **05** | **56.1.01.00110** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 05 | 56.1.01.00110 | 2.0.0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Уничтожение сырьевой базы конопли, являющейся производной для изготовления наркотиков** | **002** | **04** | **05** | **56.1.01.00120** |  | **90,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 05 | 56.1.01.00120 | 2.0.0 | 0,0 | 25,0 | 25,0 |
| Межбюджетные трансферты | 002 | 04 | 05 | 56.1.01.00120 | 5.0.0 | 90,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Транспорт** | **002** | **04** | **08** |  |  | **5 800,0** | **440,0** | **440,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортного сообщения на территории Завитинского района"** | **002** | **04** | **08** | **63.0.00.00000** |  | **5 800,0** | **440,0** | **440,0** |
| **Организация транспортного сообщения на территории Завитинского района** | **002** | **04** | **08** | **63.1.01.00500** |  | **900,0** | **440,0** | **440,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 08 | 63.1.01.00500 | 2.0.0 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 08 | 63.1.01.00500 | 8.0.0 | 896,0 | 440,0 | 440,0 |
| **Оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий Завитинского района, оказывающих услуги по перевозке пассажиров в границах Завитинского района** | **002** | **04** | **08** | **63.1.01.00810** |  | **900,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 08 | 63.1.01.00810 | 8.0.0 | 900,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (приобретение транспортного средства для пассажирских перевозок)** | **002** | **04** | **08** | **63.1.01.97040** |  | **4 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 08 | 63.1.01.97040 | 2.0.0 | 4 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **002** | **04** | **09** |  |  | **21 690,8** | **4 507,2** | **4 507,2** |
| **Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог общего пользования Завитинского района"** | **002** | **04** | **09** | **64.0.00.00000** |  | **21 690,8** | **4 507,2** | **4 507,2** |
| **Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них** | **002** | **04** | **09** | **64.1.00.00000** |  | **21 690,8** | **4 507,2** | **4 507,2** |
| **Обеспечение содержания, ремонта автомобильных дорог общего пльзования местного значения, в том числе мероприятия по безопасности дорожного движения** | **002** | **04** | **09** | **64.1.01.00720** |  | **1 757,4** | **959,2** | **959,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 09 | 64.1.01.00720 | 2.0.0 | 1 757,4 | 959,2 | 959,2 |
| **Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение дорожной деятельности ( ИМБТ, предоставляемые на достижение целевых показателей региональных программ в сфере дорожного хозяйства, предусматривающих приведение в нормативное состояние, развитие и увеличение пропускной способности сети автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального, местного значения).** | **002** | **04** | **09** | **64.1.01.53900** |  | **11 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 09 | 64.1.01.53900 | 2.0.0 | 11 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Осуществление муниципальными образованиями дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них** | **002** | **04** | **09** | **64.1.01.S7480** |  | **8 933,5** | **3 548,0** | **3 548,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 09 | 64.1.01.S7480 | 2.0.0 | 8 933,5 | 3 548,0 | 3 548,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **002** | **04** | **12** |  |  | **2 353,5** | **1 119,5** | **1 119,5** |
| **МП "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Завитинском районе"** | **002** | **04** | **12** | **54.0.00.00000** |  | **2 353,5** | **1 094,5** | **1 094,5** |
| **Развитие малого и среднего предпринимательства в Завитинском районе** | **002** | **04** | **12** | **54.1.00.00000** |  | **2 353,5** | **1 094,5** | **1 094,5** |
| **Финансовое обеспечение и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства** | **002** | **04** | **12** | **54.1.01.00080** |  | **2,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 12 | 54.1.01.00080 | 2.0.0 | 2,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Субсидии на софинансирование мероприятий на поддержку и развитиесубъектов малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства** | **002** | **04** | **12** | **54.1.01.70130** |  | **0,0** | **1 069,5** | **1 069,5** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 12 | 54.1.01.70130 | 8.0.0 | 0,0 | 1 069,5 | 1 069,5 |
| **Субсидии на софинансирование мероприятий на поддержку и развитие субъектов малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства** | **002** | **04** | **12** | **54.1.01.S0130** |  | **2 351,5** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 04 | 12 | 54.1.01.S0130 | 8.0.0 | 2 351,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **04** | **12** | **88.8.00.00000** |  | **0,0** | **25,0** | **25,0** |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по непрограммным расходам в сфере развития малого и среднего предпринимательства** | **002** | **04** | **12** | **88.8.00.90650** |  | **0,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 04 | 12 | 88.8.00.90650 | 2.0.0 | 0,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **002** | **05** |  |  |  | **19 145,5** | **14 868,4** | **14 868,4** |
| **Коммунальное хозяйство** | **002** | **05** | **02** |  |  | **19 145,3** | **14 868,2** | **14 868,2** |
| **Муниципальная программа "Модернизация жилищно - коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе"** | **002** | **05** | **02** | **53.0.00.00000** |  | **19 145,3** | **14 868,2** | **14 868,2** |
| **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе"** | **002** | **05** | **02** | **53.1.00.00000** |  | **334,3** | **50,0** | **50,0** |
| **Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности** | **002** | **05** | **02** | **53.1.01.00660** |  | **334,3** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 02 | 53.1.01.00660 | 2.0.0 | 334,3 | 50,0 | 50,0 |
| **Подпрограмма "Модернизация жилищно-коммунального комплекса в Завитинском районе"** | **002** | **05** | **02** | **53.2.00.00000** |  | **17 370,3** | **14 818,2** | **14 818,2** |
| **Мероприятия по обеспечению доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения** | **002** | **05** | **02** | **53.2.01.00070** |  | **0,0** | **100,0** | **100,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 02 | 53.2.01.00070 | 2.0.0 | 0,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Компенсация теплоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области** | **002** | **05** | **02** | **53.2.01.87120** |  | **14 718,2** | **14 718,2** | **14 718,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 02 | 53.2.01.87120 | 2.0.0 | 44,9 | 41,7 | 41,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 002 | 05 | 02 | 53.2.01.87120 | 8.0.0 | 14 673,3 | 14 676,5 | 14 676,5 |
| **Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры** | **002** | **05** | **02** | **53.2.01.S7400** |  | **2 652,2** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 02 | 53.2.01.S7400 | 2.0.0 | 2 652,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Обеспечение доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения"** | **002** | **05** | **02** | **53.3.00.00000** |  | **1 440,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений Завитинского района** | **002** | **05** | **02** | **53.3.01.00860** |  | **47,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 02 | 53.3.01.00860 | 2.0.0 | 47,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов на территории сельских поселений Завитинского района** | **002** | **05** | **02** | **53.3.01.S7330** |  | **1 393,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 02 | 53.3.01.S7330 | 2.0.0 | 1 393,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **002** | **05** | **05** |  |  | **0,2** | **0,2** | **0,2** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **05** | **05** | **88.0.00.00000** |  | **0,2** | **0,2** | **0,2** |
| **Финансовое обеспечение государственных полномочий амурской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с ФЗ от 25.10.2002 №125 - ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей"** | **002** | **05** | **05** | **88.8.00.87630** |  | **0,2** | **0,2** | **0,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 05 | 05 | 88.8.00.87630 | 2.0.0 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| **Охрана окружающей среды** | **002** | **06** |  |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **002** | **06** | **05** |  |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе"** | **002** | **06** | **05** | **57.0.00.00000** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе** | **002** | **06** | **05** | **57.1.00.00000** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Мероприятия по размещению информации по охране окружающей среды через презентационные материалы - баннеры, аншлаги, листовки, буклеты, статьи СМИ** | **002** | **06** | **05** | **57.1.01.00130** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 06 | 05 | 57.1.01.00130 | 2.0.0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Образование** | **002** | **07** |  |  |  | **790,9** | **781,0** | **781,0** |
| **Молодежная политика** | **002** | **07** | **07** |  |  | **200,0** | **190,0** | **190,0** |
| **Муниципальная программа "Эффективное управление в Завитинском районе"** | **002** | **07** | **07** | **60.0.00.00000** |  | **200,0** | **190,0** | **190,0** |
| **Подпрограмма "Формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику"** | **002** | **07** | **07** | **60.2.00.00000** |  | **190,0** | **140,0** | **140,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по реализации программы** | **002** | **07** | **07** | **60.2.01.00160** |  | **90,0** | **90,0** | **90,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 07 | 07 | 60.2.01.00160 | 2.0.0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| **Создание молодежных общественных организаций и развитие добровольческого движения** | **002** | **07** | **07** | **60.2.01.00161** |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 07 | 07 | 60.2.01.00161 | 2.0.0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий на проведение мероприятий** | **002** | **07** | **07** | **60.2.01.00610** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 07 | 07 | 60.2.01.00610 | 2.0.0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Подпрограмма "Формирование системы мотивации населения Завитинского района к здоровому образу жизни"** | **002** | **07** | **07** | **60.5.00.00000** |  | **10,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни у детей, подростков, молодежи Завитинского района** | **002** | **07** | **07** | **60.5.01.00820** |  | **10,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 07 | 07 | 60.5.01.00820 | 2.0.0 | 10,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **002** | **07** | **09** |  |  | **590,9** | **591,0** | **591,0** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **07** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **590,9** | **591,0** | **591,0** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **07** | **09** | **88.8.00.00000** |  | **590,9** | **591,0** | **591,0** |
| **Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав** | **002** | **07** | **09** | **88.8.00.87290** |  | **590,9** | **591,0** | **591,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 07 | 09 | 88.8.00.87290 | 1.0.0 | 554,0 | 546,1 | 546,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 07 | 09 | 88.8.00.87290 | 2.0.0 | 36,9 | 44,9 | 44,9 |
| **Здравоохранение** | **002** | **09** |  |  |  | **730,9** | **591,0** | **591,0** |
| **Другие вопросы в области здравоохранения** | **002** | **09** | **09** |  |  | **730,9** | **591,0** | **591,0** |
| **Муниципальная программа "Эффективное управление в Завитинском районе"** | **002** | **09** | **09** | **60.0.00.00000** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельной категории граждан"** | **002** | **09** | **09** | **60.4.00.00000** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Единовременная денежная выплата врачу, заключившему трудовой договор** | **002** | **09** | **09** | **60.4.01.00730** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 002 | 09 | 09 | 60.4.01.00730 | 3.0.0 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **09** | **09** | **88.8.00.00000** |  | **590,9** | **591,0** | **591,0** |
| **Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами** | **002** | **09** | **09** | **88.8.00.87360** |  | **590,9** | **591,0** | **591,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 09 | 09 | 88.8.00.87360 | 1.0.0 | 546,0 | 546,1 | 546,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 09 | 09 | 88.8.00.87360 | 2.0.0 | 44,9 | 44,9 | 44,9 |
| **Социальная политика** | **002** | **10** |  |  |  | **4 821,8** | **3 484,6** | **3 486,2** |
| **Пенсионное обеспечение** | **002** | **10** | **01** |  |  | **2 914,4** | **2 914,4** | **2 914,4** |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **10** | **01** | **88.8.00.00000** |  | **2 914,4** | **2 914,4** | **2 914,4** |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **002** | **10** | **01** | **88.8.00.90680** |  | **2 914,4** | **2 914,4** | **2 914,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 10 | 01 | 88.8.00.90680 | 2.0.0 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 002 | 10 | 01 | 88.8.00.90680 | 3.0.0 | 2 899,9 | 2 899,9 | 2 899,9 |
| **Социальное обеспечение населения** | **002** | **10** | **03** |  |  | **1 907,4** | **570,2** | **571,8** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Завитинском районе"** | **002** | **10** | **03** | **55.0.00.00000** |  | **400,2** | **300,2** | **301,8** |
| **Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей** | **002** | **10** | **03** | **55.1.01.L4970** |  | **400,2** | **300,2** | **301,8** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 002 | 10 | 03 | 55.1.01.L4970 | 3.0.0 | 400,2 | 300,2 | 301,8 |
| **Муниципальная программа "Эффективное управление в Завитинском районе"** | **002** | **10** | **03** | **60.0.00.00000** |  | **1 421,2** | **150,0** | **150,0** |
| **Подпрограмма "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций"** | **002** | **10** | **03** | **60.1.00.00000** |  | **248,9** | **100,0** | **100,0** |
| **Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций** | **002** | **10** | **03** | **60.1.01.00340** |  | **248,9** | **100,0** | **100,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 002 | 10 | 03 | 60.1.01.00340 | 6.0.0 | 248,9 | 100,0 | 100,0 |
| **Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельной категории граждан"** | **002** | **10** | **03** | **60.4.00.00000** |  | **1 162,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Ремонт жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны** | **002** | **10** | **03** | **60.4.01.70010** |  | **1 162,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 10 | 03 | 60.4.01.70010 | 2.0.0 | 1 162,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Формирование системы мотивации населения Завитинского района к здоровому образу жизни"** | **002** | **10** | **03** | **60.5.00.00000** |  | **10,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по снижению распространения факторов риска, связанных с питанием у населения Завитинского района** | **002** | **10** | **03** | **60.5.01.00830** |  | **5,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 10 | 03 | 60.5.01.00830 | 2.0.0 | 5,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Организация и проведение мероприятий по профилактике факторов риска основных хронических неинфекционных заболеваний у населения Завитинского района** | **002** | **10** | **03** | **60.5.01.00840** |  | **5,0** | **25,0** | **25,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 10 | 03 | 60.5.01.00840 | 2.0.0 | 5,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Муниципальная программа "Устойчивое развитие сельских территорий в Завитинском районе Амурской области"** | **002** | **10** | **03** | **62.0.00.00000** |  | **0,0** | **120,0** | **120,0** |
| **Устойчивое развитие сельских территорий в Завитинском районе Амурской области** | **002** | **10** | **03** | **62.1.00.00000** |  | **0,0** | **120,0** | **120,0** |
| **Реализация проектов местных инициатив граждан, проживающих на территории сельских поселений** | **002** | **10** | **03** | **62.1.01.00460** |  | **0,0** | **120,0** | **120,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 002 | 10 | 03 | 62.1.01.00460 | 3.0.0 | 0,0 | 120,0 | 120,0 |
| **Непрограммные расходы** | **002** | **10** | **03** | **88.8.00.00000** |  | **86,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Расходы на социальную помощь населению** | **002** | **10** | **03** | **88.8.00.90250** |  | **60,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 002 | 10 | 03 | 88.8.00.90250 | 3.0.0 | 60,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервный фонд местных администраций** | **002** | **10** | **03** | **88.8.00.90620** |  | **26,1** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 002 | 10 | 03 | 88.8.00.90620 | 3.0.0 | 26,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **002** | **11** |  |  |  | **1 050,0** | **350,0** | **350,0** |
| **Массовый спорт** | **002** | **11** | **02** |  |  | **1 050,0** | **350,0** | **350,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Завитинском районе"** | **002** | **11** | **02** | **58.0.00.00000** |  | **1 050,0** | **350,0** | **350,0** |
| **Развитие физической культуры и спорта** | **002** | **11** | **02** | **58.1.00.00000** |  | **1 050,0** | **350,0** | **350,0** |
| **Развитие сети и инфраструктуры физической культуры, массового спорта** | **002** | **11** | **02** | **58.1.01.00140** |  | **750,0** | **300,0** | **300,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 11 | 02 | 58.1.01.00140 | 1.0.0 | 26,2 | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 11 | 02 | 58.1.01.00140 | 2.0.0 | 723,8 | 280,0 | 280,0 |
| **Развитие сети и инфраструктуры физической культуры, массового спорта за счет субсидии из бюджетов поселений** | **002** | **11** | **02** | **58.1.01.00141** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 11 | 02 | 58.1.01.00141 | 2.0.0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий на проведение мероприятий по физической культуре и спорту** | **002** | **11** | **02** | **58.1.01.90600** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 002 | 11 | 02 | 58.1.01.90600 | 1.0.0 | 7,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 002 | 11 | 02 | 58.1.01.90600 | 2.0.0 | 42,8 | 50,0 | 50,0 |
| **Комитет по управлению имуществом Завитинского района Амурской области** | **003** |  |  |  |  | **50 064,1** | **8 967,0** | **8 967,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **003** | **01** |  |  |  | **45 719,8** | **4 649,6** | **4 649,6** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **003** | **01** | **13** |  |  | **45 719,8** | **4 649,6** | **4 649,6** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **003** | **01** | **13** | **60.0.00.00000** |  | **6 005,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельной категории граждан"** | **003** | **01** | **13** | **60.4.00.00000** |  | **6 005,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Софинансирование расходов по приобретению имущества для нужд Завитинского района** | **003** | **01** | **13** | **60.4.01.00890** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 60.4.01.00890 | 2.0.0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (приобретение имущества для нужд муниципального района)** | **003** | **01** | **13** | **60.4.01.97042** |  | **6 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 60.4.01.97042 | 2.0.0 | 6 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **003** | **01** | **13** | **61.0.00.00000** |  | **39 642,4** | **4 576,7** | **4 576,7** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности использования муниципального имущества"** | **003** | **01** | **13** | **61.2.00.00000** |  | **39 642,4** | **4 576,7** | **4 576,7** |
| **Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества** | **003** | **01** | **13** | **61.2.01.00210** |  | **5 108,7** | **100,0** | **100,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 61.2.01.00210 | 2.0.0 | 5 108,7 | 100,0 | 100,0 |
| **Расходы на обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления** | **003** | **01** | **13** | **61.2.01.00230** |  | **702,0** | **645,0** | **645,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 61.2.01.00230 | 2.0.0 | 483,0 | 600,0 | 600,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 003 | 01 | 13 | 61.2.01.00230 | 8.0.0 | 219,0 | 45,0 | 45,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества)** | **003** | **01** | **13** | **61.2.01.97043** |  | **30 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 61.2.01.97043 | 2.0.0 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **003** | **01** | **13** | **61.2.01.S7710** |  | **3 831,7** | **3 831,7** | **3 831,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 003 | 01 | 13 | 61.2.01.S7710 | 1.0.0 | 3 831,7 | 3 831,7 | 3 831,7 |
| **Непрограммные расходы** | **003** | **01** | **13** | **88.8.00.00000** |  | **72,4** | **72,9** | **72,9** |
| **Передача полномочий по заключенным соглашениям** | **003** | **01** | **13** | **88.8.00.90260** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 88.8.00.90260 | 2.0.0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Обеспечение предоставления жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам социального найма специализированных помещений** | **003** | **01** | **13** | **88.8.00.R0820** |  | **22,4** | **22,9** | **22,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 01 | 13 | 88.8.00.R0820 | 2.0.0 | 22,4 | 22,9 | 22,9 |
| **Национальная экономика** | **003** | **04** |  |  |  | **600,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **003** | **04** | **09** |  |  | **300,0** | **300,0** | **300,0** |
| **Непрограммные расходы** | **003** | **04** | **09** | **88.8.00.00000** |  | **300,0** | **300,0** | **300,0** |
| **Непрограммные расходы дорожного фонда** | **003** | **04** | **09** | **88.8.00.90640** |  | **300,0** | **300,0** | **300,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 04 | 09 | 88.8.00.90640 | 2.0.0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **003** | **04** | **12** |  |  | **300,0** | **200,0** | **200,0** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **003** | **04** | **12** | **61.0.00.00000** |  | **300,0** | **200,0** | **200,0** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности использования муниципального имущества"** | **003** | **04** | **12** | **61.2.00.00000** |  | **300,0** | **200,0** | **200,0** |
| **Оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков, оформление правоустанавливающих документов на объекты** | **003** | **04** | **12** | **61.2.01.00220** |  | **300,0** | **200,0** | **200,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 04 | 12 | 61.2.01.00220 | 2.0.0 | 300,0 | 200,0 | 200,0 |
| **Охрана окружающей среды** | **003** | **06** |  |  |  | **8,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **003** | **06** | **05** |  |  | **8,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе"** | **003** | **06** | **05** | **57.0.00.00000** |  | **8,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе** | **003** | **06** | **05** | **57.1.00.00000** |  | **8,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Информирование населения о нормах земельного законодательства** | **003** | **06** | **05** | **57.1.01.00540** |  | **8,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 003 | 06 | 05 | 57.1.01.00540 | 2.0.0 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Социальная политика** | **003** | **10** |  |  |  | **3 736,2** | **3 817,4** | **3 817,4** |
| **Охрана семьи и детства** | **003** | **10** | **04** |  |  | **3 736,2** | **3 817,4** | **3 817,4** |
| **Непрограммные расходы** | **003** | **10** | **04** | **88.8.00.00000** |  | **3 736,2** | **3 817,4** | **3 817,4** |
| **Обеспечение предоставления жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам социального найма специализированных помещений** | **003** | **10** | **04** | **88.8.00.R0820** |  | **3 736,2** | **3 817,4** | **3 817,4** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 003 | 10 | 04 | 88.8.00.R0820 | 4.0.0 | 3 736,2 | 3 817,4 | 3 817,4 |
| **Финансовый отдел администрации Завитинского района Амурской области** | **004** |  |  |  |  | **32 015,1** | **28 152,4** | **26 889,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **004** | **01** |  |  |  | **9 224,4** | **7 929,4** | **7 931,1** |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **004** | **01** | **06** |  |  | **9 224,4** | **7 929,4** | **7 931,1** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **004** | **01** | **06** | **61.0.00.00000** |  | **9 213,4** | **7 918,4** | **7 920,1** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского района"** | **004** | **01** | **06** | **61.1.00.00000** |  | **9 213,4** | **7 918,4** | **7 920,1** |
| **Расходы на обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления** | **004** | **01** | **06** | **61.1.01.00200** |  | **954,9** | **774,3** | **774,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 004 | 01 | 06 | 61.1.01.00200 | 1.0.0 | 2,6 | 0,3 | 0,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 004 | 01 | 06 | 61.1.01.00200 | 2.0.0 | 859,8 | 772,0 | 772,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 004 | 01 | 06 | 61.1.01.00200 | 8.0.0 | 92,6 | 2,0 | 2,0 |
| **Расходы на осуществление деятельности ОМСУ по переданным полномочиям сельскими поселениями** | **004** | **01** | **06** | **61.1.01.00201** |  | **1 938,4** | **922,3** | **922,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 004 | 01 | 06 | 61.1.01.00201 | 1.0.0 | 1 938,4 | 922,3 | 922,3 |
| **Субвенции муниципальным районам на оплату труда муниципальных служащих и финансовое обеспечение материальных средств для осуществления государственных полномочий** | **004** | **01** | **06** | **61.1.01.87720** |  | **40,9** | **42,6** | **44,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 004 | 01 | 06 | 61.1.01.87720 | 2.0.0 | 40,9 | 42,6 | 44,3 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **004** | **01** | **06** | **61.1.01.S7710** |  | **6 279,2** | **6 179,2** | **6 179,2** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 004 | 01 | 06 | 61.1.01.S7710 | 1.0.0 | 6 279,2 | 6 179,2 | 6 179,2 |
| **Непрограммные расходы** | **004** | **01** | **06** | **88.8.00.00000** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| **Передача полномочий по заключенным соглашениям** | **004** | **01** | **06** | **88.8.00.90260** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 004 | 01 | 06 | 88.8.00.90260 | 2.0.0 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **004** | **13** |  |  |  | **203,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **004** | **13** | **01** |  |  | **203,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **004** | **13** | **01** | **61.0.00.00000** |  | **203,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского района"** | **004** | **13** | **01** | **61.1.00.00000** |  | **203,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Обслуживание муниципального долга** | **004** | **13** | **01** | **61.1.02.00170** |  | **203,8** | **0,0** | **0,0** |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 004 | 13 | 01 | 61.1.02.00170 | 7.0.0 | 203,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы** | **004** | **14** |  |  |  | **22 586,7** | **20 222,8** | **18 958,1** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **004** | **14** | **01** |  |  | **8 555,0** | **8 717,1** | **8 885,8** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **004** | **14** | **01** | **61.0.00.00000** |  | **8 555,0** | **8 717,1** | **8 885,8** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского района"** | **004** | **14** | **01** | **61.1.00.00000** |  | **8 555,0** | **8 717,1** | **8 885,8** |
| **Выравнивание бюджетной обеспеченности** | **004** | **14** | **01** | **61.1.03.71000** |  | **4 500,0** | **4 500,0** | **4 500,0** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 004 | 14 | 01 | 61.1.03.71000 | 5.1.1 | 4 500,0 | 4 500,0 | 4 500,0 |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **004** | **14** | **01** | **61.1.03.87720** |  | **4 055,0** | **4 217,1** | **4 385,8** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 004 | 14 | 01 | 61.1.03.87720 | 5.1.1 | 4 055,0 | 4 217,1 | 4 385,8 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **004** | **14** | **03** |  |  | **14 031,7** | **11 505,7** | **10 072,3** |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **004** | **14** | **03** | **61.0.00.00000** |  | **14 031,7** | **11 505,7** | **10 072,3** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского района"** | **004** | **14** | **03** | **61.1.00.00000** |  | **14 031,7** | **11 505,7** | **10 072,3** |
| **Обеспечение сбалансированности** | **004** | **14** | **03** | **61.1.03.72000** |  | **9 378,3** | **7 880,0** | **6 446,0** |
| Иные межбюджетные трансферты | 004 | 14 | 03 | 61.1.03.72000 | 5.4.0 | 9 378,3 | 7 880,0 | 6 446,0 |
| **Прочие межбюджетные трансферты в форме иных межбюджетных трансфертов на осуществление дорожной деятельности** | **004** | **14** | **03** | **61.1.03.73000** |  | **3 641,4** | **3 625,7** | **3 625,7** |
| Иные межбюджетные трансферты | 004 | 14 | 03 | 61.1.03.73000 | 5.4.0 | 3 641,4 | 3 625,7 | 3 625,7 |
| **Иные межбюджетные трансферты на организацию и проведение мероприятий по подготовке к весеннему пожароопасному периоду** | **004** | **14** | **03** | **61.1.03.74000** |  | **730,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные межбюджетные трансферты | 004 | 14 | 03 | 61.1.03.74000 | 5.4.0 | 730,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Иные межбюджетные трансферты на дополнительную потребность на финансовое обеспечение первоочередных расходных обязательств поселений** | **004** | **14** | **03** | **61.1.03.75000** |  | **282,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные межбюджетные трансферты | 004 | 14 | 03 | 61.1.03.75000 | 5.4.0 | 282,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Отдел образования администрации Завитинского района Амурской области** | **005** |  |  |  |  | **548 767,2** | **371 933,9** | **390 389,3** |
| **Образование** | **005** | **07** |  |  |  | **454 793,1** | **301 256,9** | **359 025,5** |
| **Дошкольное образование** | **005** | **07** | **01** |  |  | **115 547,4** | **79 123,1** | **95 301,3** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **07** | **01** | **59.0.00.00000** |  | **115 547,4** | **79 123,1** | **95 301,3** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"** | **005** | **07** | **01** | **59.1.00.00000** |  | **25 236,0** | **25,0** | **25,0** |
| **Модернизация системы дошкольного образования** | **005** | **07** | **01** | **59.1.01.00240** |  | **50,0** | **25,0** | **25,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.1.01.00240 | 6.0.0 | 50,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Модернизация системы дошкольного образования за счет средств субсидии из бюджетов поселений** | **005** | **07** | **01** | **59.1.01.00241** |  | **25 186,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.1.01.00241 | 6.0.0 | 25 186,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **07** | **01** | **59.3.00.00000** |  | **90 311,4** | **79 098,1** | **95 276,3** |
| **Расходы на содержание дошкольных образовательных учреждений** | **005** | **07** | **01** | **59.3.01.00350** |  | **7 665,2** | **2 051,8** | **16 506,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.3.01.00350 | 6.0.0 | 7 665,2 | 2 051,8 | 16 506,8 |
| **Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений** | **005** | **07** | **01** | **59.3.01.00351** |  | **6 463,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.3.01.00351 | 6.0.0 | 6 463,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях** | **005** | **07** | **01** | **59.3.01.88500** |  | **43 686,7** | **45 346,8** | **47 070,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.3.01.88500 | 6.0.0 | 43 686,7 | 45 346,8 | 47 070,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата труда и начисления на оплату труда)** | **005** | **07** | **01** | **59.3.01.97040** |  | **13 638,7** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.3.01.97040 | 6.0.0 | 13 638,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (сады)** | **005** | **07** | **01** | **59.3.01.S7712** |  | **18 060,8** | **31 699,5** | **31 699,5** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.3.01.S7712 | 6.0.0 | 18 060,8 | 31 699,5 | 31 699,5 |
| **Расходы на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций** | **005** | **07** | **01** | **59.3.01.S8490** |  | **796,7** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 01 | 59.3.01.S8490 | 6.0.0 | 796,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Общее образование** | **005** | **07** | **02** |  |  | **312 963,2** | **204 522,2** | **245 523,9** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **07** | **02** | **59.0.00.00000** |  | **312 963,2** | **204 522,2** | **245 523,9** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"** | **005** | **07** | **02** | **59.1.00.00000** |  | **80 093,0** | **3 207,2** | **3 457,2** |
| **Модернизация системы общего образования** | **005** | **07** | **02** | **59.1.01.00250** |  | **1 774,6** | **1 437,0** | **1 687,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.1.01.00250 | 6.0.0 | 1 774,6 | 1 437,0 | 1 687,0 |
| **Модернизация системы общего образования за счет средств субсидии из бюджетов поселений** | **005** | **07** | **02** | **59.1.01.00251** |  | **75 920,4** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.1.01.00251 | 6.0.0 | 75 920,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Выявление и поддержка одаренных детей** | **005** | **07** | **02** | **59.1.01.00260** |  | **58,0** | **25,0** | **25,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.1.01.00260 | 6.0.0 | 58,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности** | **005** | **07** | **02** | **59.1.01.00280** |  | **800,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.1.01.00280 | 6.0.0 | 800,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях** | **005** | **07** | **02** | **59.1.01.S7620** |  | **1 540,0** | **1 745,2** | **1 745,2** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.1.01.S7620 | 6.0.0 | 1 540,0 | 1 745,2 | 1 745,2 |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **07** | **02** | **59.3.00.00000** |  | **232 870,2** | **201 315,0** | **242 066,7** |
| **Расходы на содержание общеобразовательных учреждений** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.00360** |  | **13 284,6** | **1 261,2** | **30 828,5** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.00360 | 6.0.0 | 13 284,6 | 1 261,2 | 30 828,5 |
| **Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.00361** |  | **16 258,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.00361 | 6.0.0 | 16 258,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Безопасность образовательных учреждений** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.00380** |  | **450,0** | **50,0** | **450,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.00380 | 6.0.0 | 450,0 | 50,0 | 450,0 |
| **Организация подвоза учащихся** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.00390** |  | **4 801,6** | **5 000,0** | **5 000,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.00390 | 6.0.0 | 4 801,6 | 5 000,0 | 5 000,0 |
| **Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.00410** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.00410 | 6.0.0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.53030** |  | **5 273,1** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.53030 | 6.0.0 | 5 273,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по обеспечению обучающихся питанием** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.80630** |  | **2 809,2** | **3 661,5** | **3 661,5** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.80630 | 6.0.0 | 2 809,2 | 3 661,5 | 3 661,5 |
| **Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия)** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.80740** |  | **407,8** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.80740 | 6.0.0 | 407,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.88500** |  | **134 142,4** | **144 709,9** | **155 494,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.88500 | 6.0.0 | 134 142,4 | 144 709,9 | 155 494,3 |
| **Субвенции на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (в части финансового обеспечения материальных средств для осуществления государственного полномочия)** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.88530** |  | **53,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.88530 | 6.0.0 | 53,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата труда и начисления на оплату труда)** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.97040** |  | **9 386,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.97040 | 6.0.0 | 9 386,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (приобретение автобуса для подвоза учащихся)** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.97041** |  | **2 600,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.97041 | 6.0.0 | 2 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.L3040** |  | **5 326,8** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.L3040 | 6.0.0 | 5 326,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (школы)** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.S7713** |  | **37 246,4** | **46 632,4** | **46 632,4** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.S7713 | 6.0.0 | 37 246,4 | 46 632,4 | 46 632,4 |
| **Расходы на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций** | **005** | **07** | **02** | **59.3.01.S8490** |  | **581,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 02 | 59.3.01.S8490 | 6.0.0 | 581,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Дополнительное образование детей** | **005** | **07** | **03** |  |  | **18 504,8** | **10 315,6** | **10 904,3** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **07** | **03** | **59.0.00.00000** |  | **18 504,8** | **10 315,6** | **10 904,3** |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **07** | **03** | **59.1.00.00000** |  | **7 148,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Модернизация системы дополнительного образования за счет средств субсидий из бюджетов поселений** | **005** | **07** | **03** | **59.1.01.00252** |  | **7 139,1** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.1.01.00252 | 6.0.0 | 7 139,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Модернизация системы дополнительного образования** | **005** | **07** | **03** | **59.1.01.00810** |  | **9,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.1.01.00810 | 6.0.0 | 9,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района на 2015-2020 годы и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **07** | **03** | **59.3.00.00000** |  | **11 356,4** | **10 315,6** | **10 904,3** |
| **Расходы на содержание ДЮСШ** | **005** | **07** | **03** | **59.3.01.00370** |  | **812,0** | **911,3** | **1 500,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.3.01.00370 | 6.0.0 | 812,0 | 911,3 | 1 500,0 |
| **Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений** | **005** | **07** | **03** | **59.3.01.00371** |  | **628,9** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.3.01.00371 | 6.0.0 | 628,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** | **005** | **07** | **03** | **59.3.01.00372** |  | **362,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.3.01.00372 | 6.0.0 | 360,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 005 | 07 | 03 | 59.3.01.00372 | 8.0.0 | 1,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (ДЮСШ)** | **005** | **07** | **03** | **59.3.01.S7714** |  | **9 404,3** | **9 404,3** | **9 404,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.3.01.S7714 | 6.0.0 | 9 404,3 | 9 404,3 | 9 404,3 |
| **Расходы на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций** | **005** | **07** | **03** | **59.3.01.S8490** |  | **148,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 03 | 59.3.01.S8490 | 6.0.0 | 148,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Молодежная политика** | **005** | **07** | **07** |  |  | **959,0** | **843,8** | **843,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **07** | **07** | **59.0.00.00000** |  | **959,0** | **843,8** | **843,8** |
| **Подпрограмма "Развитие системы защиты прав детей"** | **005** | **07** | **07** | **59.2.00.00000** |  | **959,0** | **843,8** | **843,8** |
| **Организация и проведение профильных смен, многодневных походов, турслетов, учебных сборов и т.д.** | **005** | **07** | **07** | **59.2.01.00290** |  | **200,0** | **75,0** | **75,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.00290 | 2.0.0 | 60,0 | 15,0 | 15,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.00290 | 6.0.0 | 140,0 | 60,0 | 60,0 |
| **Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей** | **005** | **07** | **07** | **59.2.01.00300** |  | **220,0** | **170,0** | **170,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.00300 | 6.0.0 | 220,0 | 170,0 | 170,0 |
| **Развитие инфраструктуры отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время** | **005** | **07** | **07** | **59.2.01.00310** |  | **120,0** | **10,0** | **10,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.00310 | 6.0.0 | 120,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Вложения в материально- техническую базу летних оздоровительных учреждений района** | **005** | **07** | **07** | **59.2.01.00320** |  | **110,0** | **50,0** | **50,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.00320 | 6.0.0 | 110,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Частичная оплата стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время** | **005** | **07** | **07** | **59.2.01.S7500** |  | **309,0** | **538,8** | **538,8** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.S7500 | 3.0.0 | 35,0 | 80,7 | 80,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 07 | 07 | 59.2.01.S7500 | 6.0.0 | 274,0 | 458,1 | 458,1 |
| **Другие вопросы в области образования** | **005** | **07** | **09** |  |  | **6 818,8** | **6 452,2** | **6 452,2** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **07** | **09** | **59.0.00.00000** |  | **6 818,8** | **6 452,2** | **6 452,2** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"** | **005** | **07** | **09** | **59.1.00.00000** |  | **155,0** | **63,0** | **63,0** |
| **Модернизация системы общего образования** | **005** | **07** | **09** | **59.1.01.00250** |  | **63,0** | **63,0** | **63,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 07 | 09 | 59.1.01.00250 | 2.0.0 | 63,0 | 63,0 | 63,0 |
| **Выявление и поддержка одаренных детей** | **005** | **07** | **09** | **59.1.01.00260** |  | **92,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 07 | 09 | 59.1.01.00260 | 2.0.0 | 92,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **07** | **09** | **59.3.00.00000** |  | **6 594,8** | **6 389,2** | **6 389,2** |
| **Расходы на содержание аппарата отдела образования** | **005** | **07** | **09** | **59.3.01.00330** |  | **358,2** | **128,6** | **128,6** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 07 | 09 | 59.3.01.00330 | 2.0.0 | 128,6 | 128,6 | 128,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 005 | 07 | 09 | 59.3.01.00330 | 8.0.0 | 229,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **005** | **07** | **09** | **59.3.01.S7710** |  | **6 236,6** | **6 260,6** | **6 260,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 07 | 09 | 59.3.01.S7710 | 1.0.0 | 6 236,6 | 6 260,6 | 6 260,6 |
| **Подпрограмма "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения"** | **005** | **07** | **09** | **59.4.00.00000** |  | **69,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Организация и проведение "Единых дней профилактики", "Недели безопасности дорожного движения», акций, конкурсов, соревнований с приглашением сотрудников ГИБДД** | **005** | **07** | **09** | **59.4.01.00790** |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 07 | 09 | 59.4.01.00790 | 2.0.0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Оснащение образовательных организаций методическими средствами обучения безопасному поведению на дорогах (уголки правил дорожного движения, обучающие программы, игры, плакаты и др.)** | **005** | **07** | **09** | **59.4.01.00800** |  | **19,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 07 | 09 | 59.4.01.00800 | 2.0.0 | 19,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Социальная политика** | **005** | **10** |  |  |  | **26 215,4** | **30 146,0** | **30 533,8** |
| **Социальное обеспечение населения** | **005** | **10** | **03** |  |  | **640,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе "** | **005** | **10** | **03** | **59.0.00.00000** |  | **640,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **10** | **03** | **59.3.00.00000** |  | **640,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Выплаты единовременного пособия молодым специалистам** | **005** | **10** | **03** | **59.3.01.00710** |  | **640,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 10 | 03 | 59.3.01.00710 | 3.0.0 | 640,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Охрана семьи и детства** | **005** | **10** | **04** |  |  | **24 363,7** | **28 934,3** | **29 322,1** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **10** | **04** | **59.0.00.00000** |  | **24 363,7** | **28 934,3** | **29 322,1** |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **10** | **04** | **59.3.00.00000** |  | **24 363,7** | **28 934,3** | **29 322,1** |
| **Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью** | **005** | **10** | **04** | **59.3.01.11020** |  | **1 364,7** | **2 215,6** | **2 527,9** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 10 | 04 | 59.3.01.11020 | 3.0.0 | 1 364,7 | 2 215,6 | 2 527,9 |
| **Предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечение родителей** | **005** | **10** | **04** | **59.3.01.70000** |  | **64,3** | **66,3** | **66,3** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 10 | 04 | 59.3.01.70000 | 3.0.0 | 64,3 | 66,3 | 66,3 |
| **Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях** | **005** | **10** | **04** | **59.3.01.87250** |  | **6 161,0** | **6 236,5** | **6 312,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 10 | 04 | 59.3.01.87250 | 2.0.0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 10 | 04 | 59.3.01.87250 | 3.0.0 | 6 131,0 | 6 206,5 | 6 282,0 |
| **Выплата денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям** | **005** | **10** | **04** | **59.3.01.87700** |  | **16 773,7** | **20 415,9** | **20 415,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 10 | 04 | 59.3.01.87700 | 2.0.0 | 5 202,0 | 7 758,0 | 7 758,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 005 | 10 | 04 | 59.3.01.87700 | 3.0.0 | 11 571,8 | 12 657,9 | 12 657,9 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **005** | **10** | **06** |  |  | **1 211,7** | **1 211,7** | **1 211,7** |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **005** | **10** | **06** | **59.0.00.00000** |  | **1 211,7** | **1 211,7** | **1 211,7** |
| **Подпрограмма "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **005** | **10** | **06** | **59.3.00.00000** |  | **1 211,7** | **1 211,7** | **1 211,7** |
| **Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношение несовершеннолетних лиц** | **005** | **10** | **06** | **59.3.01.87300** |  | **1 211,7** | **1 211,7** | **1 211,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 005 | 10 | 06 | 59.3.01.87300 | 1.0.0 | 1 096,7 | 1 096,7 | 1 096,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 005 | 10 | 06 | 59.3.01.87300 | 2.0.0 | 115,0 | 115,0 | 115,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **005** | **11** |  |  |  | **67 758,6** | **40 531,0** | **830,0** |
| **Массовый спорт** | **005** | **11** | **02** |  |  | **67 758,6** | **40 531,0** | **830,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Завитинском районе"** | **005** | **11** | **02** | **58.0.00.00000** |  | **67 758,6** | **40 531,0** | **830,0** |
| **Развитие физической культуры и спорта** | **005** | **11** | **02** | **58.1.00.00000** |  | **67 758,6** | **40 531,0** | **830,0** |
| **Реконструкция и строительство спортивных сооружений** | **005** | **11** | **02** | **58.1.01.00150** |  | **1 400,0** | **40 251,0** | **550,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 11 | 02 | 58.1.01.00150 | 6.0.0 | 1 400,0 | 40 251,0 | 550,0 |
| **Строительство, реконструкция и ремонт спортивных сооружений за счет средств субсидии из бюджетов поселений** | **005** | **11** | **02** | **58.1.01.00151** |  | **32 468,9** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 11 | 02 | 58.1.01.00151 | 6.0.0 | 32 468,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Развитие детско-юношеского спорта** | **005** | **11** | **02** | **58.1.01.00440** |  | **750,0** | **200,0** | **200,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 11 | 02 | 58.1.01.00440 | 6.0.0 | 750,0 | 200,0 | 200,0 |
| **Продвижение комплекса ГТО** | **005** | **11** | **02** | **58.1.01.00490** |  | **150,0** | **80,0** | **80,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 11 | 02 | 58.1.01.00490 | 6.0.0 | 150,0 | 80,0 | 80,0 |
| **Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области** | **005** | **11** | **02** | **58.1.01.S7460** |  | **32 989,7** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 005 | 11 | 02 | 58.1.01.S7460 | 6.0.0 | 32 989,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Завитинский районный Совет народных депутатов Амурской области** | **008** |  |  |  |  | **3 067,9** | **2 984,7** | **2 984,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **008** | **01** |  |  |  | **3 067,9** | **2 984,7** | **2 984,7** |
| **Завитинский районный Совет народных депутатов Амурской области** | **008** | **01** | **03** |  |  | **2 123,5** | **2 020,3** | **2 020,3** |
| **Непрограммные расходы** | **008** | **01** | **03** | **88.8.00.00000** |  | **2 123,5** | **2 020,3** | **2 020,3** |
| **Обеспечение функционирования аппарата** | **008** | **01** | **03** | **88.8.00.90040** |  | **354,4** | **244,2** | **244,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 008 | 01 | 03 | 88.8.00.90040 | 2.0.0 | 244,2 | 244,2 | 244,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 008 | 01 | 03 | 88.8.00.90040 | 8.0.0 | 110,2 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **008** | **01** | **03** | **88.8.00.S7710** |  | **551,5** | **553,8** | **553,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 008 | 01 | 03 | 88.8.00.S7710 | 1.0.0 | 551,5 | 553,8 | 553,8 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **008** | **01** | **03** | **88.8.00.S7711** |  | **1 217,6** | **1 222,3** | **1 222,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 008 | 01 | 03 | 88.8.00.S7711 | 1.0.0 | 1 217,6 | 1 222,3 | 1 222,3 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **008** | **01** | **06** |  |  | **944,4** | **964,4** | **964,4** |
| **Обеспечение функционирования Контрольно-счетного органа** | **008** | **01** | **06** | **88.0.00.00000** |  | **944,4** | **964,4** | **964,4** |
| **Непрограммные расходы** | **008** | **01** | **06** | **88.8.00.00000** |  | **944,4** | **964,4** | **964,4** |
| **Обеспечение функционирования Контрольно-счетного органа** | **008** | **01** | **06** | **88.8.00.90050** |  | **25,0** | **25,0** | **25,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 008 | 01 | 06 | 88.8.00.90050 | 1.0.0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 008 | 01 | 06 | 88.8.00.90050 | 2.0.0 | 23,0 | 23,0 | 23,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **008** | **01** | **06** | **88.8.00.S7710** |  | **919,4** | **939,4** | **939,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 008 | 01 | 06 | 88.8.00.S7710 | 1.0.0 | 919,4 | 939,4 | 939,4 |
| **муниципальное казенное учреждение централизованная бухгалтерия Завитинского района Амурской области** | **024** |  |  |  |  | **99 846,6** | **61 815,3** | **61 385,3** |
| **Образование** | **024** | **07** |  |  |  | **67 315,3** | **31 902,1** | **31 472,1** |
| **Дополнительное образование детей** | **024** | **07** | **03** |  |  | **16 529,4** | **1 457,3** | **1 027,3** |
| **Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры и искусства в Завитинском районе"** | **024** | **07** | **03** | **52.0.00.00000** |  | **16 529,4** | **1 457,3** | **1 027,3** |
| **Подпрограмма "Мероприятия в сфере культуры и искусства"** | **024** | **07** | **03** | **52.4.00.00000** |  | **16 529,4** | **1 457,3** | **1 027,3** |
| **Развитие и укрепление материально-технической базы за счет средств субсидий поселений** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00021** |  | **862,8** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.00021 | 6.0.0 | 862,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МБУ ДО ШИ Завитинского района** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00060** |  | **150,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.00060 | 6.0.0 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (школа искусств)** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00430** |  | **1 162,3** | **1 007,3** | **1 007,3** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (школа искусств)** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00430** |  | **440,0** | **1 007,3** | **1 007,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.00430 | 6.0.0 | 440,0 | 1 007,3 | 1 007,3 |
| **Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00431** |  | **722,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.00431 | 6.0.0 | 722,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Проведение и участие в районных, областных и межрегиональных мероприятий** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00480** |  | **100,0** | **20,0** | **20,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.00480 | 6.0.0 | 100,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Текущий, капитальный ремонт и реконструкция МБУ ДО ШИ Завитинского района за счет средств субсидий бюджетов поселений** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.00801** |  | **4 300,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.00801 | 6.0.0 | 4 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **024** | **07** | **03** | **52.4.01.S7710** |  | **9 954,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.01.S7710 | 6.0.0 | 9 954,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ** | **024** | **07** | **03** | **52.4.А1.55192** |  | **0,0** | **430,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 07 | 03 | 52.4.А1.55192 | 6.0.0 | 0,0 | 430,0 | 0,0 |
| **Другие вопросы в области образования** | **024** | **07** | **09** |  |  | **50 785,9** | **30 444,8** | **30 444,8** |
| **Непрограммные расходы** | **024** | **07** | **09** | **88.0.00.00000** |  | **50 785,9** | **30 444,8** | **30 444,8** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений расходов прочих учреждений** | **024** | **07** | **09** | **88.9.00.90590** |  | **25 091,5** | **4 447,9** | **4 447,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 024 | 07 | 09 | 88.9.00.90590 | 1.0.0 | 11,3 | 11,3 | 11,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 024 | 07 | 09 | 88.9.00.90590 | 2.0.0 | 24 411,9 | 4 387,3 | 4 387,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 024 | 07 | 09 | 88.9.00.90590 | 8.0.0 | 668,3 | 49,3 | 49,3 |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **024** | **07** | **09** | **88.9.00.S7710** |  | **25 694,4** | **25 996,9** | **25 996,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 024 | 07 | 09 | 88.9.00.S7710 | 1.0.0 | 25 694,4 | 25 996,9 | 25 996,9 |
| **Культура, кинематография** | **024** | **08** |  |  |  | **32 281,3** | **29 913,2** | **29 913,2** |
| **Культура** | **024** | **08** | **01** |  |  | **32 281,3** | **29 913,2** | **29 913,2** |
| **Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры и искусства в Завитинском районе"** | **024** | **08** | **01** | **52.0.00.00000** |  | **32 281,3** | **29 913,2** | **29 913,2** |
| **Подпрограмма "Народное творчество и досуговая деятельность"** | **024** | **08** | **01** | **52.1.00.00000** |  | **20 786,0** | **11 973,0** | **11 973,0** |
| **Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий по переданным полномочиям сельскими поселениями** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00025** |  | **4,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00025 | 6.0.0 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (РЦД "Мир")** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00030** |  | **645,9** | **1 321,3** | **1 321,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00030 | 6.0.0 | 645,9 | 1 321,3 | 1 321,3 |
| **Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00031** |  | **668,4** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00031 | 6.0.0 | 668,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на проведение мероприятий** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00050** |  | **846,5** | **150,0** | **150,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00050 | 6.0.0 | 846,5 | 150,0 | 150,0 |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МАУК "РЦД Мир"** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00060** |  | **261,5** | **50,0** | **50,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00060 | 6.0.0 | 261,5 | 50,0 | 50,0 |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МАУК "РЦД Мир" за счет средств субсидий бюджетов поселений** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00061** |  | **3 137,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00061 | 6.0.0 | 3 137,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00520** |  | **2 200,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00520 | 6.0.0 | 2 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района за счет средств субсидий бюджетов поселений** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.00521** |  | **1 991,4** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.00521 | 6.0.0 | 1 991,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.90690** |  | **3 400,0** | **3 400,0** | **3 400,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.90690 | 6.0.0 | 3 400,0 | 3 400,0 | 3 400,0 |
| **Расходы на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом до 50 тысяч человек** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.S7550** |  | **220,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.S7550 | 6.0.0 | 220,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **024** | **08** | **01** | **52.1.01.S7710** |  | **7 411,1** | **7 051,7** | **7 051,7** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.1.01.S7710 | 6.0.0 | 7 411,1 | 7 051,7 | 7 051,7 |
| **Подпрограмма "Библиотечное обслуживание"** | **024** | **08** | **01** | **52.3.00.00000** |  | **11 495,3** | **6 464,4** | **6 464,4** |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы библиотек Завитинского района** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00060** |  | **303,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00060 | 6.0.0 | 303,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы библиотек Завитинского района за счет средств субсидий бюджетов поселений** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00061** |  | **1 000,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00061 | 6.0.0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00420** |  | **408,7** | **501,4** | **501,4** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00420 | 6.0.0 | 408,7 | 501,4 | 501,4 |
| **Предоставление субсидий учреждениям за счет субсидии поселений** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00421** |  | **270,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00421 | 6.0.0 | 270,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Ремонт библиотек** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00450** |  | **50,0** | **70,0** | **70,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00450 | 6.0.0 | 50,0 | 70,0 | 70,0 |
| **Ремонт библиотек за счет средств субсидий бюджетов поселений** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00451** |  | **2 708,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00451 | 6.0.0 | 2 708,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Методическое обеспечение и комплектование муниципальных библиотек** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.00510** |  | **310,0** | **80,0** | **80,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.00510 | 6.0.0 | 310,0 | 80,0 | 80,0 |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по организации библиотечного обслуживания населения** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.90590** |  | **800,0** | **800,0** | **800,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.90590 | 6.0.0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **024** | **08** | **01** | **52.3.01.S7710** |  | **5 644,4** | **5 013,0** | **5 013,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.3.01.S7710 | 6.0.0 | 5 644,4 | 5 013,0 | 5 013,0 |
| **Подпрограмма "Мероприятия в сфере культуры и искусства"** | **024** | **08** | **01** | **52.4.00.00000** |  | **0,0** | **11 475,8** | **11 475,8** |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **024** | **08** | **01** | **52.4.01.S7710** |  | **0,0** | **11 475,8** | **11 475,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 024 | 08 | 01 | 52.4.01.S7710 | 6.0.0 | 0,0 | 11 475,8 | 11 475,8 |
| **Социальная политика** | **024** | **10** |  |  |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Социальное обеспечение населения** | **024** | **10** | **03** |  |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные расходы** | **024** | **10** | **03** | **88.0.00.00000** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Выплаты единовременного пособия молодым специалистам** | **024** | **10** | **03** | **88.9.00.00710** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 024 | 10 | 03 | 88.9.00.00710 | 3.0.0 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Итого** |  |  |  |  |  | **854 749,5** | **529 79,9** | **546 877,0** |

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 137/24** **«**О проекте Закона Амурской области «О преобразовании сельских и городского поселений Завитинского муниципального района Амурской области во вновь образованное муниципальное образование Завитинский муниципальный округ Амурской области» Принято решением районного Совета народных депутатов 28 октября 2020 Руководствуясь ст.23 Закона Амурской области от 03.12.2007 № 428-ОЗ «О Законодательном Собрании Амурской области», п.7.1. ст.3 Закона Амурской области от 23.12.2005 № 127-ОЗ «О порядке решения вопросов административно-территориального устройства Амурской области», п.26 ч.2 ст.29 Устава муниципального образования Завитинского муниципального района Амурской области, решениями Советов народных депутатов сельских и городского поселений Завитинского муниципального района Амурской области, рекомендациями публичных слушаний от 23.10.2020, Завитинский районный Совет народных депутатов **решил:** 1. Выразить согласие на преобразование путем объединения Албазинского, Антоновского, Белояровского, Болдыревского, Верхнеильиновского, Иннокентьевского, Куприяновского, Преображеновского, Успеновского сельсоветов, городского поселения «Город Завитинск», входящих в состав муниципального образования Завитинского муниципального района Амурской области, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа. 2. Внести на рассмотрение Законодательного Собрания Амурской области проект Закона Амурской области «О преобразовании сельских и городского поселений Завитинского муниципального района Амурской области во вновь образованное муниципальное образование Завитинский муниципальный округ Амурской области». 3. Назначить Линевича Сергея Сергеевича, главу муниципального образования Завитинского муниципального района, официальным представителем муниципального образования Завитинского муниципального района при рассмотрении данного вопроса Законодательным Собранием Амурской области. 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя районного Совета народных депутатов. 5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном листке администрации Завитинского района «Наш район» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Завитинского муниципального района.

**Председатель Завитинского районного Совета народных депутатов А.Н.Тимошенко**

**Глава Завитинского района С.С. Линевич**

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 139/24** **«**О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе в Завитинском районе», утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 25.04.2012 года № 3/2 (с изменениями от 30.04.2014 № 82/17,от 03.11.2015 № 135/28, от 22.12.2016 № 170/38,от 16.02.2017 № 177/39,от 20.04.2017 № 185/40, от 04.12.2017 № 10/4, от 26.10.2018 № 46/10, от 21.12.2018 № 59/12, от 25.02.2019 № 66/13, от 19.12.2019 № 103/19, от 27.02.2020 № 109/20, от 27.08.2020 № 134/23) Принято решением районного Совета народных депутатов 28 октября 2020 года 1. Внести в Положение «О муниципальной службе в Завитинском районе», утвержденное решением районного Совета народных депутатов от 25.04.2012 года № 3/2 (с изменениями от 30.04.2014 № 82/17, от 03.11.2015 № 135/ 28, от 22.12.2016 № 170/ 38, от 16.02.2017 № 177/39, от 20.04.2017 № 185/40, от 04.12.2017 № 10/04, от 26.12.2018 № 46/10, 21.12.2018 № 59/12, от 25.02.2019 № 66/13, от 19.12.2019 № 103/19, от 27.02.2020 № 109/20, от 27.08.2020 № 134/23) следующие изменения: 1.1. пункт 4 части 3 статьи 13 после слов «трудовую книжку» дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательстве порядке»; 1.2. пункт 4 части 1 статьи 24 дополнить словами «(при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в [порядке](consultantplus://offline/ref=B8BFF9EB04F039B47B26ED32C7618F1BD617F23B65B74BB965487CFEADFE68049BA36AA29F65769B2C2B58F1446D02B9A8722A24AFDB59226Ab3E), установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации». 2.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Главы Завитинского района С.С.Линевич**

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 140/24** **«**Об отмене решения Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.02.2020 № 110/20 «Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Завитинского района в федеральную собственность Российской Федерации» Принято решением районного Совета народных депутатов 28 октября 2020 года 1. Отменить решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.02.2020 № 110/20 «Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Завитинского района в федеральную собственность Российской Федерации». 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Завитинского района С.С.Линевич**

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 28.10.2020 № 264/24 «**О внесении изменений в Регламент Завитинского районного Совета народных депутатов». Рассмотрев проект изменений в Регламент Завитинского районного Совета народных депутатов, Завитинский районный Совет народных депутатов **р е ш и л:** 1. Внести в Регламент Завитинского районного Совета народных депутатов, принятый решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 21.10.2009 № 145/12 (с изменениями от 31.10.2012 № 58/6, от 25.06.2014 № 207/18, от 25.04.2018 № 51/7), следующие изменения: 1.1. В статье 36. **Решения принятые опросным путем** а) абзац 2 изложить в следующей редакции: «К исключительным случаям относятся: принятие решений о выделении финансовых средств из районного бюджета при чрезвычайном положении, стихийных бедствиях, иных непредвиденных обстоятельств; принятия решений о предоставлении поручительства средствами районного бюджета для получения Администрации района кредитов в банках; в случае введения на всей территории Амурской области, Завитинского района режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина)». 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном листке администрации Завитинского района «Наш район» и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Завитинского муниципального района.

**Председатель Завитинского районного Совета народных депутатов А.Н. Тимошенко**

Тираж: 250 экз.

Учредитель: Администрация Завитинского района

Адрес: Завитинский район, г. Завитинск, ул. Куйбышева, 44.

Телефон: 8 (41636) 22-1-61, 23-5-01, факс: 8 (41636) 22-1-61

E-mail: orgotdel16@mail.ru

Ответственный за выпуск: Валеева В.И.