**Администрация Завитинского района**

**«НАШ РАЙОН»**

**Информационный листок**

**администрации Завитинского района**

**№ 17 от 27.08.2021**

**распространяется бесплатно**

**август, 2021 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Постановления главы Завитинского района:**

№ 412 от 24.08.2021 **«**Об утверждении порядков и создании комиссии»

№ 413 от 24.08.2021 «О внесении дополнений в постановление главы Завитинского района от 30.12.2020 № 537 «Об определении мест отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ на 2021»

№ 414 от 24.08.2021«О внесении изменений в постановление главы Завитинского района от 22.04.2014 №155 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности»

№ 415 от 24.08.2021 «Об утверждении Порядка поощрения граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района»

**Решения районного Совета народных депутатов:**

№ 325/31 от 25.08.2021 «О состоянии правопорядка и основных результатах деятельности ОМВД России по Завитинскому району по итогам работы за 6 месяцев 2021 года»

№ 329/31 от 25.08.2021 «Об итогах работы предприятий ЖКХ Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 гг., задачах по подготовке к прохождению отопительного периода 2021-2022 годов»

№ 177/31 27.08.2021О проекте внесения изменений и дополнений в Устав Завитинского района Амурской области

№ 178/31 от 27.08.2021 «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 29.11.2018 № 48/11«Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Завитинского района бюджетам городского и сельских поселений»

№ 179/31 от 27.08.2021 «О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 17.12.2020 № 148/26 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

№ 180/31 от 27.08.2021 «О внесении изменения в Положение «Об аренде муниципального имущества Завитинского района» утвержденное решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 23.06.2010 № 129/17»

№ 181/31 от 27.08.2021 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Завитинского района и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

№ 182/31 от 27.08.2021 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Белояровского сельсовета, Успеновского сельсовета, Куприяновского сельсовета, Преображеновского сельсовета, Иннокентьевского сельсовета Завитинского района после внесения в них изменений»

№ 418 от 02.09.2021 «О внесении изменений в постановление главы Завитинского района от 24.09.2014 № 360 «Развитие физической культуры и спорта в Завитинском районе»

**Постановление от 24.08.2021 № 412**

Об утверждении порядков и создании комиссии В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на основании распоряжения главы Завитинского района от 01.08.2021 № 200 (с изменением от 02.08.2021 № 204) «О введении режима чрезвычайной ситуации», протокола заседания комиссии при Правительстве Амурской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности № 52 от 13.08.2021, в целях определения границ территорий, попавших в зону чрезвычайной ситуации в Завитинском районе, определения материального ущерба, повышения социальной защищенности пострадавших в результате чрезвычайной ситуации граждан

**п о с т а н о в л я ю:** 1. Утвердить порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, полностью утратившим урожай вследствие гибели картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) от паводка на территории Завитинского района, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.2. Создать комиссию по обследованию объектов растениеводства у граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся чрезвычайной ситуации, возникшей в результате опасного гидрологического явления, вызвавшего паводок на территории Завитинского района, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.3. Утвердить порядок оказания помощи в денежной форме сельхозтоваропроизводителям, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и утратившим урожай сельскохозяйственных культур от паводка, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка на территории Завитинского района, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.4. Создать комиссию по обследованию посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера, согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Завитинского района А.Н.Мацкан.6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 13.08.2021 года.

Глава Завитинского района С.С. Линевич

Приложение № 1 к постановлению главы Завитинского района от 24.08.2021 № 412 ПОРЯДОК оказания единовременной материальной помощи гражданам, полностью утратившим урожай вследствие гибели картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) от паводка на территории Завитинского района 1. Настоящий Порядок оказания единовременной материальной помощи гражданам, полностью утратившим урожай вследствие гибели картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) от паводка (далее – Порядок), разработан в соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяет порядок выделения и расходования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Амурской области, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций в 2021 году. Источником финансового обеспечения оказания помощи в натуральной форме гражданам, являются средства областного бюджета. 2. Единовременная материальная помощь оказывается гражданам, полностью утратившим урожай вследствие гибели картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) от паводка на земельном участке, на котором расположен жилой дом, в котором проживает гражданин и (или) граждане, совместно проживающие (далее – граждане), в границах населенного пункта и зоны чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), на территории Завитинского района. Единовременная материальная помощь (далее – ЕМП) устанавливается в натуральной форме на одного гражданина при условии полной утраты урожая и в следующем размере: - картофеля – 50 кг, капусты - 20 кг, моркови – 10 кг, свёклы – 10 кг. 3. В случае подтопления и гибели картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) на земельном участке, на территории которого расположено домовладение, в котором проживает пострадавший гражданин, гражданину необходимо подать заявление в администрацию сельсовета Завитинского района, на территории, которой расположен приусадебный участок, на проведение обследования принадлежащего земельного участка, в целях установления факта полной утраты (гибели) урожая картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свекла) от паводка (Приложение № 1к настоящему Порядку). 4. Администрация сельсовета Завитинского района в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления от гражданина: -информирует начальника отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района о поступившем заявлении; - оформляет выписку из похозяйственной книги по состоянию на 13.08.2021 года на гражданина, записанного в похозяйственной книге первым; - оформляет документ, подтверждающий проживание заявителя и членов семьи в жилом доме, расположенном на земельном участке пострадавшем, от паводка повлекшего гибель урожая сельскохозяйственных культур. 5. Комиссия в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления гражданина, обследует пострадавший участок, в 3-х экземплярах составляет акт обследования объектов растениеводства (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку). 6. Для получения ЕМП гражданин обращается в администрацию сельсовета, на территории которого находится земельный участок, на котором расположено частное домовладение для постоянного проживания, и представляет: - заявление гражданина на имя главы района на оказание ЕМП натуральном виде (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку); - копию паспорта заявителя, заверенную должностным лицом, принимающим документы; 7. Администрация соответствующего сельсовета Завитинского района в течение 3-х рабочих дней, следующих после обследования объектов растениеводства, готовит пакет документов и представляет в администрацию Завитинского района (в отдел сельского хозяйства). Пакет документов для оказания гражданам, пострадавшим от чрезвычайной ситуации, единовременной материальной помощи в натуральной форме должен состоять из следующих документов: - заявление гражданина на имя главы района на оказание помощи в натуральном виде (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку); - копию паспорта заявителя, заверенная должностным лицом, принимающим документы; - документ, подтверждающий проживание заявителя и членов семьи в жилом доме, расположенном на земельном участке, пострадавшем от паводка, повлекшего гибель урожая сельскохозяйственных культур; - выписку из похозяйственной книги по состоянию на 13.08.2021 года на гражданина, записанного в похозяйственной книге первым; - акт обследования объектов растениеводства у граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся чрезвычайной ситуации, возникшей в результате опасного гидрологического явления, вызвавшего паводок (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку). 8. Администрация соответствующего сельсовета Завитинского района в течение 3-х рабочих дней после направления в администрацию Завитинского района пакета документов, указанных в п. 7 настоящего Порядка, направляет заявителю письменное уведомление о дате направления его заявления и приобщенных к нему документов в администрацию Завитинского района. 9. Администрация Завитинского района в лице отдела сельского хозяйства: - в день поступления пакета документов от сельсоветов, указанный в п. 7 настоящего Порядка, регистрирует в журнале; - в течение 2-х рабочих дней со дня поступления пакета документов, указанного в п. 7 настоящего Порядка, проверяет правильность оформления предоставленных документов; - в течение 5-ти календарных дней с момента поступления пакета документов, указанного в п. 7 настоящего Порядка: - обеспечивает согласование актов обследования объектов растениеводства у граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся чрезвычайной ситуации – паводку, с начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утверждает главой Завитинского района по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку; - формирует сводный список граждан по району на основании представленных администрациями сельсоветов Завитинского района пакетов документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку; - обеспечивает согласования сводного списка граждан, имеющих право на получение помощи в натуральном виде в связи с полной утратой урожая картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) в результате чрезвычайной ситуации – паводка, произошедшей на территории Завитинского района Амурской области, с начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утверждения главой Завитинского района; - готовит сопроводительное письмо к сводному списку граждан за подписью главы района и направляет данный список в министерство сельского хозяйства Амурской области для выделения из резервного фонда Правительства Амурской области бюджетных ассигнований для предоставления субсидии бюджету района на оказание пострадавшим гражданам помощи в натуральной форме; - готовит и направляет заявителю ответ о результатах рассмотрения заявления. 10. Для целей настоящего Порядка пострадавшими признаются граждане, включенные в Список граждан, имеющих право на получение помощи в натуральном виде в связи с полной утратой урожая картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свёкла) от паводка на территории Завитинского района Амурской области, согласованный начальником ГО и ЧС администрации Завитинского района и утвержденный главой Завитинского района. 11. Решение об отказе во включении в список граждан, имеющих право на получение помощи в натуральном виде в связи с утратой урожая картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свекла) от паводка на территории Завитинского района Амурской области, принимается администрацией в течении 7 рабочих дней с момента поступления пакета документов в администрацию Завитинского района, указанных в п. 7 настоящего Порядка в следующих случаях: - непредставления гражданином пакета документов, предусмотренных п. 6 настоящего Порядка; - несоответствия условиям, предусмотренным п. 2 настоящего Порядка. 12. Получатели ЕМП несут ответственность за достоверность представленных сведений.

Приложение № 1 к Порядку

Главе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельсовета Завитинского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, дата выдачи, код подразделения)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести обследование жилого дома, в котором я проживаю, приусадебного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в целях установления факта полной утраты (гибели) урожая картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свекла) в результате опасного гидрологического явления, вызвавшего паводок.

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи

Приложение № 3 к Порядку Главе Завитинского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, дата выдачи, код подразделения)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и совместно проживающим членам семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

материальную помощь в натуральном виде в связи с полной утратой (гибелью) урожая картофеля и (или) овощей (капуста, морковь, свекла) в результате чрезвычайной ситуации, связанной с опасным гидрологическим явлением, вызвавшим паводок.

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к постановлению главы Завитинского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ Комиссия по обследованию объектов растениеводства у граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся чрезвычайной ситуации, возникшей в результате опасного гидрологического явления, вызвавшего паводок на территории Завитинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мацкан Андрей Николаевич | - | первый заместитель главы администрации Завитинского района (председатель Комиссии) |
| Татарникова Анна Александровна | - | заместитель главы администрации Завитинского района по социальным вопросам (заместитель председателя Комиссии) |
| Володин Михаил Николаевич | - | начальник отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района (секретарь Комиссии) |
| Члены комиссии:  Анникова Елена Александровна | - | главный специалист отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района |
| Илюхина Наталья Николаевна | - | специалист по имущественным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Завитинского района |
| Талашова Светлана Евгеньевна | - | главный специалист-юрисконсульт отдела по труду, социальным и правовым вопросам отдела администрации Завитинского района |
| Главы поселений | - | (по согласованию) |

Приложение № 3 к постановлению главы Завитинского района от 24.08.2021 № 412 ПОРЯДОК оказания помощи в денежной форме сельхозтоваропроизводителям, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и утратившим урожай сельскохозяйственных культур от паводка, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка на территории Завитинского района 1. Настоящий Порядок оказания помощи в денежной форме сельхозтоваропроизводителям, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и утратившим урожай сельскохозяйственных культур от паводка, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка (далее – Порядок), разработан в соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяет порядок выделения и расходования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Амурской области, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций в 2021 году. Источником финансового обеспечения оказания помощи являются средства областного бюджета. 2. Помощь оказывается сельхозтоваропроизводителям, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и утратившим урожай сельскохозяйственных культур от паводка, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка на земельном участке, на котором расположен жилой дом, в котором проживает гражданин, в границах населенного пункта и зоны чрезвычайной ситуации (далее – ЧС) на территории Завитинского района. Помощь устанавливается в денежной форме из расчета на одну голову в следующем размере: - крупного рогатого скота -7107 рублей, лошади - 5782 рубля, мелкого рогатого скота - 1407 рублей, кролика - 542 рубля, свиньи - 4140 рублей, сельскохозяйственной птицы - 182 рубля. 3. Сельхозтоваропроизводители, имеющие сельскохозяйственных животных (птицу) и утратившие урожай сельскохозяйственных культур от паводка, подают заявление на оказание помощи в денежной форме в отдел сельского хозяйства администрации Завитинского района (согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку) и прилагают следующие документы: - заверенную выписку из единого государственного реестра (ОГРН); - заверенный акт обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера; - копию отчета формы № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовья скота» за 2020 год, для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - копия отчета формы № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» в 2020 году, для юридических лиц; - копию отчета формы № СП-51 «Отчет о движении скота и птицы на ферме» по состоянию на 01.08.2021 года. 4. Администрация Завитинского района в лице отдела сельского хозяйства: - в день поступления пакета документов от сельхозтоваропроизводителей, указанных в п. 3 настоящего Порядка, регистрирует в журнале; - в течение 2-х рабочих дней со дня поступления пакета документов, указанного в п. 3 настоящего Порядка, проверяет правильность оформления представленных документов; - в течение 5-ти календарных дней с момента поступления пакета документов, указанного в п.3 настоящего Порядка: - формирует сводный список сельхозтоваропроизводителей по району на основании предоставленных документов (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку); - обеспечивает согласование сводного списка сельхозтоваропроизводителей, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и утративших урожай сельскохозяйственных культур от паводка, с начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утверждение главой Завитинского района; - готовит сопроводительные письма к сводным спискам за подписью главы района и направляет данные списки в министерство сельского хозяйства Амурской области для выделения из резервного фонда Правительства Амурской области бюджетных ассигнований для предоставления субсидии бюджету района на оказание помощи пострадавшим сельхозтоваропроизводителям. 5. Для целей настоящего Порядка пострадавшими признаются сельхозтоваропроизводители, включенные в Список сельхозтоваропроизводителей, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и утративших урожай сельскохозяйственных культур от паводка, имеющие право на получение помощи в денежной форме на территории Завитинского района Амурской области, согласованный начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утвержденный главой Завитинского района. 6. Решение об отказе во включении в Список сельхозтоваропроизводителей , имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и утративших урожай сельскохозяйственных культур от паводка на территории Завитинского района, согласованный начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утвержденный главой Завитинского района, принимается в течение 7 рабочих дней с момента поступления пакета документов в администрацию Завитинского района, указанных в п. 3 настоящего Порядка, в следующих случаях: -непредставления сельхозтоваропроизводителем документов, предусмотренных п. 3 настоящего Порядка; -несоответствия условиям, предусмотренным п. 2 настоящего Порядка. 7. Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка на земельном участке, на котором расположен жилой дом, в котором они проживают, необходимо подать заявление на оказание помощи в денежной форме в администрацию сельсовета Завитинского района на территории, на которой расположен приусадебный участок (согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку) и представить: - копию паспорта заявителя, заверенную должностным лицом, принимающим документы; - копию акта обследования объектов растениеводства у граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся чрезвычайной ситуации, возникшей в результате опасного гидрологического явления, вызванного паводком, заверенную должностным лицом, принимающим документы. 8. Администрация сельсовета Завитинского района на граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утративших урожай от паводка: - оформляет выписку из похозяйственной книги на гражданина, записанного в похозяйственной книге первым, о наличии сельскохозяйственных животных по состоянию на 13.08.2021 года;- оформляет документ, подтверждающий проживание заявителя в жилом доме, расположенном на земельном участке, пострадавшем от паводка, повлекшего гибель урожая сельскохозяйственных культур. 9. Администрация соответствующего сельсовета Завитинского района в течение 3-х рабочих дней готовит пакет документов и представляет в администрацию Завитинского района в отдел сельского хозяйства (далее – отдел сельского хозяйства). Пакет документов для оказания гражданам, пострадавшим от чрезвычайной ситуации, помощи в денежной форме должен состоять из следующих документов: - заявления гражданина на имя главы района на оказание помощи в натуральном виде (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку); - копии паспорта заявителя, заверенной должностным лицом, принимающим документы; - документа, подтверждающего проживание заявителя в жилом доме, расположенном на земельном участке, пострадавшем от паводка, повлекшего гибель урожая сельскохозяйственных культур; - выписки из похозяйственной книги по состоянию на 13.08.2021 на гражданина, записанного в похозяйственной книге первым; - заверенного акта обследования объектов растениеводства у граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся чрезвычайной ситуации, возникшей в результате опасного гидрологического явления, вызвавшего паводок. 10. Администрация соответствующего сельсовета Завитинского района в течение 3-х рабочих дней после направления в администрацию Завитинского района пакета документов, указанных в п. 9 настоящего Порядка, направляет заявителю письменное уведомление о дате направления его заявления и приобщенных к нему документов в администрацию Завитинского района. 11. Администрация Завитинского района в лице отдела сельского хозяйства: - в день поступления пакета документов от сельсоветов, указанного в п. 9 настоящего Порядка, регистрирует в журнале; - в течение 2-х рабочих дней со дня поступления пакета документов, указанного в п. 9 настоящего Порядка, проверяет правильность оформления представленных документов; - в течение 5-ти календарных дней с момента поступления пакета документов, указанного в п. 9 настоящего Порядка: - формирует сводный список граждан по району на основании представленных администрациями сельсоветов Завитинского района пакетов документов (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку); - обеспечивает согласование сводного списка граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утративших урожай от паводка на территории Завитинского района, с начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утверждение главой Завитинского района; - готовит сопроводительные письма к сводным спискам за подписью главы района и направляет данные списки в министерство сельского хозяйства Амурской области для выделения из резервного фонда Правительства Амурской области бюджетных ассигнований для предоставления субсидии бюджету района на оказание помощи пострадавшим гражданам; - готовит и направляет заявителям ответ о результатах рассмотрения заявления. 12. Для целей настоящего Порядка признаются пострадавшими граждане, включенные в Список граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившие урожай от паводка на территории Завитинского района, согласованный начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утвержденный главой Завитинского района. 13. Решение об отказе во включении в Список граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утративших урожай от паводка на территории Завитинского района, согласованный начальником отдела ГО и ЧС администрации Завитинского района и утвержденный главой Завитинского района, принимается в течение 7 рабочих дней с момента поступления пакета документов в администрацию Завитинского района, указанных в п. 9 настоящего Порядка, в следующих случаях: -непредставления гражданином документов, предусмотренных п. 9 настоящего Порядка; -несоответствия условиям, предусмотренным п. 2 настоящего Порядка. 14. Получатели помощи в денежной форме несут ответственность за достоверность представленных сведений.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Порядку  Главе Завитинского района  С.С.Линевич от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  Проживающего (ей) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт серия \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (орган выдавший, дата, код подразделения) |

Заявление на оказание помощи в денежной форме сельхозтоваропроизводителям, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и утратившим урожай сельскохозяйственных культур от паводка Прошу Вас оказать материальную помощь за счет средств резервного фонда Правительства Амурской области в связи с чрезвычайной ситуацией, связанной с опасным гидрологическим явлением, вызвавшим паводок и повлекшим утрату урожая сельскохозяйственных культур на территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (птицы) в сумме\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Денежные средства прошу перечислить на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать № банковского счета, наименование банка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кор/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Счет получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) подпись ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к Порядку Главе Завитинского района  С.С.Линевич от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  Проживающего (ей) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Паспорт серия \_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (орган выдавший, дата, код подразделения) |

Заявление на оказание помощи в денежной форме гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка Прошу Вас оказать материальную помощь за счет средств резервного фонда Правительства Амурской области в связи с чрезвычайной ситуацией, связанной с опасным гидрологическим явлением, вызвавшим паводок и повлекшим полную утрату урожая на территории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (птицы) в сумме\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Денежные средства прошу перечислить на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать № банковского счета, наименование банка)

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Приложение № 3 к Порядку

"СОГЛАСОВАНО" "УТВЕРЖДАЮ"

Начальник отдела ГО и Глава Завитинского района

ЧС администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Завитинского района (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

(подпись) (расшифровка подписи) М.П.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

М.П.

Сводный список сельхозтоваропроизводителей Завитинского района, имеющих сельскохозяйственных животных (птицу) и утративших урожай сельскохозяйственных культур от паводка

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование заявителя | ИНН | Юридический адрес/фактический адрес | Наличие животных на 13.08.2021, голов | | | | | |
| КРС | лошади | МРС | кролики | свиньи | птица |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | | |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4 к Порядку

"СОГЛАСОВАНО" "УТВЕРЖДАЮ"

Начальник отдела ГО и Глава Завитинского района

ЧС администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Завитинского района (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

(подпись) (расшифровка подписи) М.П.

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

М.П.

Сводный список граждан Завитинского района, ведущим личное подсобное хозяйство, имеющим сельскохозяйственных животных (птицу) и полностью утратившим урожай от паводка

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Населенный пункт, район | ФИО | Наличие животных на 13.08.2021, голов | | | | | |
| КРС | лошади | МРС | кролики | свиньи | птица |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО: | | |  |  |  |  |  |
| Приложение № 4 к постановлению главы Завитинского района от \_\_ № \_\_\_ | | | | |

Состав комиссии по обследованию посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мацкан Андрей Николаевич |  | первый заместитель главы администрации Завитинского района (председатель комиссии) |
| Володин Михаил Николаевич |  | начальник отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района (заместитель председателя комиссии) |
| Анникова Елена Александровна |  | главный специалист отдела сельского хозяйства администрации Завитинского района (секретарь комиссии) |
| Члены комиссии:  Неженская Мария Михайловна |  | главный агроном Завитинского района отдела филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» по Амурской области (по согласованию) |
| Тарасова Светлана Сергеевна |  | председатель комиссии по аграрной политике, природопользованию и экологии Завитинского районного Совета народных депутатов |
| Федчук Ольга Афанасьевна |  | агрохимик по Завитинскому району Федерального государственного бюджетного учреждения «Станция агрохимической службы» «Амурская» (по согласованию) |
| Шумилова Ольга Александровна |  | начальник метеостанции Завитая (по согласованию) |
| Руководители сельскохозяйственных предприятий |  | по согласованию |

**Постановление от 24.08.2021 № 413**

О внесении дополнений в постановление главы Завитинского района от 30.12.2020 № 537 В связи с необходимостью увеличения количества мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на 2021 год **п о с т а н о в л я ю:** 1. Внести в постановление главы Завитинского района от 30.12.2020 № 537 «Об определении мест отбывания осужденными наказания в виде обязательных и исправительных работ на 2021» следующее изменение приложение № 2 к постановлению дополнить пунктом 37 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 37 | ИП Одыванова Л.М. | 1 | Кухонный работник |

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Завитинского района С.С. Линевич

**Постановление от 24.08.2021 № 414**

О внесении изменений в постановление главы Завитинского района от 22.04.2014 №155 В целях совершенствования порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности **п о с т а н о в л я ю:** 1. Внести изменения в Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности, утвержденный постановлением главы Завитинского района от 22.04.2014 №155, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению. 2. Признать утратившими силу постановления главы Завитинского района от 18.12.2014 № 460 от 02.03.2015 № 70, от 15.09.2017 № 513/1, от 23.10.2018 №387, от 30.12.2019 № 482. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Завитинского района А.Н. Мацкан.

Глава Завитинского района С.С. Линевич

Приложение к постановлению главы Завитинского района от 24.08.2021 № 414 Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности 1. Общие положения 1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о разработке муниципальных программ Завитинского района (далее - муниципальная программа), их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности их реализации. 1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия: 1) муниципальная программа - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижения приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития Завитинского района; 2) подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - составная часть муниципальной программы, предоставляющая собой комплекс основных мероприятий и мероприятий, направленных на решение отдельных задач муниципальной программы, взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам; 3) основное мероприятие - группа взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение одной или нескольких задач подпрограммы; 4) мероприятие - направление расходования средств, обеспечивающее достижение непосредственного результата, основной цели и задач муниципальной программы; 5) координатор муниципальной программы - администрация района, структурное подразделение администрации района, осуществляющее координацию деятельности координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы; 6) координатор подпрограммы - администрация района, структурные подразделения администрации района, осуществляющие координацию деятельности участников муниципальной программы; 7) участники муниципальной программы: а) администрация района, структурное подразделение администрации района, являющееся главными распорядителем средств районного бюджета, участвующей в реализации одного или нескольких мероприятий подпрограмм, входящих в его компетенцию, и осуществляющий контроль за реализацией этих мероприятий, а также ответственный за достижение показателей эффективности муниципальной программы (подпрограммы) и непосредственные результаты мероприятий подпрограмм; б) инвестор, участвующий в реализации одного или нескольких мероприятий подпрограмм; 8) инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме инвестиций и обеспечивающий их целевое использование; 9) сфера реализации муниципальной программы - сфера социально-экономического развития, на решение проблем в которой направлена соответствующая муниципальная программа; 10) проблема социально-экономического развития - противоречие между желаемым и текущим (действительным) состоянием сферы реализации муниципальной программы; 11) мониторинг - процесс наблюдения за реализацией муниципальной программы (подпрограммы) и анализа данного процесса; 12) эффективность муниципальной программы - степень достижения индикаторов эффективности программы в ходе реализации муниципальной программы и конечного результата муниципальной программы по ее окончании; 13) показатель эффективности - характеристика достижения цели (задачи) муниципальной программы (подпрограммы), количественно выраженная в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) - индикатором эффективности, по окончании реализации муниципальной программы (подпрограммы) - ожидаемым конечным результатом; 14) ожидаемый конечный результат муниципальной программы (подпрограммы) - характеризуемое количественными и качественными показателями итоговое состояние (изменение состояния) социально-экономического развития, которое достигается путем реализации муниципальной программы (подпрограммы); 15) индикатор эффективности муниципальной программы (подпрограммы) - количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи по годам реализации муниципальной программы (подпрограммы); 16) непосредственный результат мероприятия - количественная и качественная характеристика объема реализации мероприятия за установленный период, направленного на достижение индикатора эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) по годам ее реализации. 1.3. Уполномоченным органом по координации работы структурных подразделений администрации района по формированию, экспертизе, реализации, мониторингу, а также оценке эффективности их реализации является отдел экономического развития и муниципальных закупок администрации района (далее – отдел экономики). 1.4. Муниципальные программы разрабатываются с учетом этапов их реализации, обеспечивающих достижение целей и задач Стратегии социально-экономического развития Завитинского района, иных стратегических документов федерального или регионального уровня, федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов, исходя из положений нормативных правовых актов Российской Федерации и Амурской области, а также основных направлений деятельности Правительства Амурской области, администрации района на соответствующий период. 1.5. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач. 1.6. Разработка муниципальных программ производится в 3 этапа: I этап - принятие решения о разработке муниципальной программы; II этап - формирование муниципальной программы; III этап - согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы и утверждение муниципальной программы. 2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ 2.1. Решением о разработке муниципальной программы является включение ее наименования в Перечень муниципальных программ Завитинского района, утвержденный распоряжением главы Завитинского района от 19.05.2014 № 126 (далее - Перечень муниципальных программ), формируемый отделом экономики совместно с финансовым отделом администрации Завитинского района (далее – финансовый отдел) на основании утвержденных концепций муниципальных программ. 2.2. Концепция муниципальной программы - краткое описание системы мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов муниципальной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей муниципальной политики в сфере социально-экономического развития Завитинского района. 2.3. Разработка концепции муниципальной программы производится инициатором разработки муниципальной программы – структурным подразделением администрации района, в дальнейшем определяемым координатором муниципальной программы, совместно с иными структурными подразделениями администрации района - предполагаемыми координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы (кроме инвесторов). 2.4. Концепция должна содержать следующие разделы: краткое описание сферы реализации муниципальной программы, включая перечень проблем, требующих решения в рамках реализации муниципальной программы; примерный перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий с указанием главных распорядителей бюджетных средств; сроки реализации муниципальной программы и подпрограмм; потребность в финансовых ресурсах и предполагаемые источники их обеспечения (федеральный, областной, местный бюджеты, внебюджетные источники) в разрезе подпрограмм и сроков реализации муниципальной программы; предварительный прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы. 2.5. Инициатор разработки муниципальной программы представляет проект концепции муниципальной программы на экспертизу в отдел экономики и в финансовый отдел не позднее 1 мая текущего года. 2.6. Финансовый отдел в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта концепции муниципальной программы на экспертизу дает заключение о возможности финансирования муниципальной программы исходя из прогнозных параметров районного бюджета на долгосрочный период и направляет его в отдел экономики. 2.7. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения финансового отдела осуществляет экспертизу проекта концепции муниципальной программы в соответствии с Методикой проведения оценки проектов концепций муниципальных программ Завитинского района, приведенной в приложении№ 1 к настоящему Порядку, и готовит заключение. При проведении экспертизы проекта концепции муниципальной программы отдел экономики вправе обращаться к структурным подразделениям администрации района в соответствии с компетенцией для получения необходимой дополнительной информации. Запрашиваемая информация должна быть представлена в отдел экономики в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в структурное подразделение администрации района. Для проведения экспертизы проекта концепции муниципальной программы отделом экономики могут привлекаться также специализированные организации и отдельные специалисты. 2.8. Бюджетная комиссия до 20 мая года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, рассматривает проект концепции муниципальной программы, заслушивает заключения отдела экономики и финансового отдела и принимает одно из следующих решений: 1) рекомендовать утвердить концепцию муниципальной программы, включить муниципальную программу в Перечень муниципальных программ и начать ее разработку; 2) рекомендовать утвердить концепцию муниципальной программы, включить муниципальную программу в Перечень муниципальных программ и начать ее разработку при условии устранения замечаний отдела экономики и бюджетная комиссия; 3) отклонить проект концепции муниципальной программы. 2.9. В случае принятия бюджетная комиссия в отношении проекта концепции муниципальной программы решения, указанного в подпункте 1 пункта 2.8 настоящего Порядка, инициатор разработки муниципальной программы до 1 июня года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, утверждает проект концепции муниципальной программы распоряжением главы Завитинского района. 2.10. В случае принятия бюджетной комиссией в отношении проекта концепции муниципальной программы решения, указанного в подпункте 2 пункта 2.8 настоящего Порядка, инициатор разработки муниципальной программы в течение 3 рабочих дней со дня получения решения бюджетной комиссии обеспечивает доработку проекта концепции муниципальной программы и направляет его в отдел экономики. 2.11. Отдел экономики в течение одного рабочего дня со дня поступления проекта концепции муниципальной программы проводит повторно его оценку и в случае отсутствия замечаний согласовывает, после чего инициатор разработки муниципальной программы до 1 июня года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, утверждает проект концепции муниципальной программы распоряжением главы Завитинского района. 2.12. Отдел экономики до 15 июня года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, на основании утвержденных концепций муниципальных программ производит корректировку Перечня муниципальных программ и обеспечивает его утверждение (внесение изменений в Перечень муниципальных программ). 2.13. В течение текущего финансового года допускается внесение изменений в Перечень муниципальных программ, обусловленное необходимостью: корректировки наименования муниципальных программ, основных направлений их реализации; смены координатора муниципальной программы; прекращения реализации муниципальных программ и (или) основных направлений реализации муниципальной программы; дополнения муниципальными программами и (или) основными направлениями реализации муниципальной программы. 3. Содержание муниципальной программы 3.1. Формирование муниципальной программы, подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий производится в соответствии с Требованиями к содержанию муниципальных программ Завитинского района, приведенными в приложении № 2 к настоящему Порядку. 3.2. Муниципальная программа имеет следующую структуру: паспорт муниципальной программы; текстовая часть муниципальной программы; подпрограммы; приложения к муниципальной программе. 3.3. Подпрограмма имеет следующую структуру: паспорт подпрограммы; текстовая часть подпрограммы. 3.4. Муниципальной программой могут быть предусмотрены финансово-экономические меры государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы, направленные на достижение цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы. 4. Порядок формирования муниципальной программы 4.1. Формирование муниципальной программы производится координатором муниципальной программы совместно с координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы. 4.2. В случае необходимости проведения дополнительных научных, социальных, экономических и прочих исследований, сбора и анализа большого объема информации для разработки проекта муниципальной программы координатор муниципальной программы (координатор подпрограммы) проводит конкурсный отбор разработчиков муниципальной программы (подпрограммы) в установленном законодательством порядке. 4.3. На этапе формирования муниципальной программы координатор муниципальной программы (участник муниципальной программы, координатор подпрограммы) имеет право запрашивать от структурных подразделений администрации Завитинского района информацию, необходимую для разработки муниципальной программы. 4.4. Участники муниципальной программы осуществляют разработку основных мероприятий и мероприятий для соответствующих подпрограмм и в срок до 1 июля года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, направляют их координатору подпрограммы. 4.5. Координаторы подпрограмм разрабатывают на основании предложений участников муниципальной программы проекты подпрограмм и в срок до 15 июля года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, представляют предложения координатору муниципальной программы. 4.6. Координатор муниципальной программы формирует проект муниципальной программы, направляет его на согласование в отдел экономики, финансовый отдел, а также всем участникам муниципальной программы в срок до 1 августа года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, и одновременно обеспечивает размещение проекта муниципальной программы на официальном сайте администрации Завитинского района (www.zavitinsk.info) для проведения общественной экспертизы и обсуждения. 4.7. Отдел экономики и финансовый отдел в соответствии с компетенцией в течение 15 рабочих дней с момента поступления проекта муниципальной программы осуществляют его экспертизу. Отдел экономики осуществляет экспертизу проекта муниципальной программы, в том числе на предмет соответствия проекта муниципальной программы Требованиям к содержанию муниципальных программ. Несоответствие проекта муниципальной программы Требованиям к содержанию муниципальных программ, за исключением муниципальных программ (подпрограмм), разработанных в соответствии с требованиями федерального законодательства, является основанием для подготовки отрицательного заключения отдела экономики. 4.8. При наличии замечаний и предложений, полученных от отдела экономики, финансового отдела, в ходе общественной экспертизы и обсуждения координатор муниципальной программы совместно с координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы осуществляет доработку проекта муниципальной программы в срок до 20 августа года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы. 4.9. После доведения финансовым отделом прогнозируемого объема расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и рассмотрения на заседании бюджетной комиссии проекта распределения предельных объемов бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных программ и главных распорядителей средств районного бюджета координаторы муниципальных программ совместно с координаторами подпрограмм и участниками муниципальных программ осуществляют корректировку проекта муниципальной программы исходя из доведенных лимитов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период. 4.10. Окончательный вариант проекта муниципальной программы выносится координатором муниципальной программы в срок до 5 сентября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, на рассмотрение бюджетной комиссии. 4.11. После одобрения проекта муниципальной программы на заседании бюджетной комиссии координатор муниципальной программы в срок до 13 сентября года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, направляет проект муниципальной программы главе Завитинского района с приложением следующих документов: проекта постановления главы Завитинского района об утверждении муниципальной программы, согласованного с участниками муниципальных программ, координаторами подпрограмм, отделом экономики, финансовым отделом; пояснительной записки к проекту муниципальной программы. 4.12. Глава Завитинского района утверждает муниципальную программу постановлением главы Завитинского района не позднее чем за 30 календарных дней до дня внесения проекта решения о бюджете Завитинского района на очередной финансовый год и плановый период в Завитинский районный Совет народных депутатов. 5. Внесение изменений и досрочное прекращение муниципальных программ 5.1. Изменение муниципальной программы может инициироваться координатором муниципальной программы, участником муниципальной программы (кроме инвесторов), координатором подпрограммы, отделом экономики или финансовым отделом. В случае если внесение изменений в муниципальную программу затрагивает интересы одного участника муниципальной программы, подготовка проекта изменений в муниципальную программу может осуществляться данным участником самостоятельно при обязательном согласовании с координатором подпрограммы и координатором муниципальной программы. В случае если внесение изменений в муниципальную программу затрагивает интересы двух и более участников муниципальной программы по мероприятиям в рамках одной подпрограммы, подготовку проекта изменения муниципальной программы осуществляет координатор данной подпрограммы при обязательном согласовании с участниками подпрограммы, которых касаются данные изменения, и координатором муниципальной программы. Во всех остальных случаях подготовку проекта изменений в муниципальную программу осуществляет координатор муниципальной программы. 5.2. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется при необходимости корректировки, связанной: 1) с внесением изменений в районный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с изменением плановых объемов финансирования; 2) с перераспределением объемов финансирования между программными мероприятиями внутри муниципальной программы в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы без внесения изменений в решение о районном бюджете. Внесение изменений в плановые значения непосредственных результатов мероприятий, индикаторов эффективности или ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, утвержденные на текущий финансовый год, должно иметь объективное обоснование; 3) с результатами ежегодно проводимой оценки эффективности реализации муниципальных программ; 4) с изменением сроков реализации мероприятий; 5) с изменением задач муниципальной программы (подпрограммы), системы подпрограмм (основных мероприятий и мероприятий), плановых значений непосредственных результатов мероприятий, индикаторов эффективности или конечных результатов муниципальной программы. В данном случае внесение изменений в плановые значения непосредственных результатов мероприятий, индикаторов эффективности или ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, утвержденные на текущий финансовый год, допускается только в случае изменения планового объема финансирования соответствующего мероприятия, корректировки методики расчета соответствующего показателя эффективности либо непосредственного результата мероприятия; 6) с необходимостью корректировки отдельных положений текстовой части муниципальной программы (подпрограммы) в целях актуализации содержащейся в ней информации. 5.3. Внесение изменений в муниципальные программы в части объемов финансирования является основанием для подготовки проекта решения о внесении изменений в районный бюджет на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством. 5.4. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется: 1) при внесении в текущем финансовом году изменений, касающихся финансовой части муниципальной программы и требующих внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, - не позднее чем за 15 рабочих дней до дня заседания Завитинского районного Совета народных депутатов; 2) при внесении в муниципальные программы изменений, связанных с формированием районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, - в срок не позднее чем за 30 календарных дней до внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Завитинский районный Совет народных депутатов. 5.5. При внесении в текущем финансовом году изменений, касающихся финансовой части муниципальной программы и требующих внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, главные распорядители средств районного бюджета не позднее чем за 20 рабочих дней до дня заседания Завитинского районного Совета народных депутатов направляют ходатайство об изменении объемов бюджетных ассигнований в финансовый отдел. Координатор муниципальной программы (координатор подпрограммы) на основании предложений участников муниципальной программы либо сам участник муниципальной программы (кроме инвесторов) готовит проект постановления главы Завитинского района о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект постановления) в срок не позднее чем за 4 рабочих дня со дня направления ходатайства об изменении объемов бюджетных ассигнований и направляет его на согласование участникам муниципальной программы, в отдел экономики и финансовый отдел. С проектом постановления представляется пояснительная записка, содержащая информацию о вносимых изменениях. В случае, если изменения связаны с корректировкой объемов ассигнований, выделенных на реализацию мероприятий муниципальной программы, пояснительная записка должна содержать информацию о влиянии данных изменений на показатели плановых значений индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показатели непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы. Участники муниципальной программы согласовывают проект постановления в срок не позднее 1 рабочего дня со дня его поступления. Отдел экономики и финансовый отдел согласовывают проект постановления в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его поступления. 5.6. Решение о необходимости досрочного прекращения муниципальной программы или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, принимает глава Завитинского района на основании результатов ежегодно проводимой оценки эффективности реализации муниципальных программ. 6. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ 6.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств Завитинского района осуществляется за счет бюджетных ассигнований районного бюджета. В ходе исполнения районного бюджета показатели финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе ее подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий, могут отличаться от плановых объемов расходов, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством для внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета.

6.2. Для финансирования муниципальных программ могут привлекаться средства федерального и регионального бюджетов, что учитывается координатором муниципальной программы (координатором подпрограммы, участником муниципальной программы (кроме инвестора) при подготовке проекта муниципальной программы. Кроме средств федерального и регионального бюджетов для финансирования муниципальных программ могут привлекаться внебюджетные источники. По муниципальным программам, финансируемым из внебюджетных источников, заключаются соглашения (договоры) между инвесторами и координатором муниципальной программы (координатором подпрограммы, участником муниципальной программы). 6.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета и планирования бюджетных ассигнований. 6.4. Финансовый исходя из прогнозируемого объема расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по согласованию с отделом экономики с учетом рекомендаций бюджетной комиссии о прекращении или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденных муниципальных программ, в том числе объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, формирует и вносит в сроки, определенные нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта районного бюджета, на рассмотрение бюджетной комиссии проект распределения предельных объемов бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных программ и главных распорядителей средств районного бюджета. При рассмотрении проекта распределения предельных объемов ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и на плановый период за счет средств районного бюджета бюджетная комиссия исходит: из результатов оценки эффективности муниципальных программ в предыдущие годы их реализации; из экономической и социальной значимости программных мероприятий для реализации Стратегии социально-экономического развития Завитинского района, иных стратегических документов федерального или регионального уровней, федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов. 6.5. По результатам рассмотрения проекта распределения предельных объемов ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период за счет средств районного бюджета бюджетная комиссия утверждает данное распределение с условием внесения корректировок по возможным замечаниям. 7. Порядок реализации муниципальных программ и проведения оценки их эффективности 7.1. Общее управление реализацией и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы. Текущее управление и контроль за реализацией подпрограмм осуществляют координаторы подпрограмм. 7.2. Отдел экономики осуществляет ежеквартальный мониторинг финансирования муниципальных программ на основании представляемой координаторами программ информации о кассовом исполнении районного бюджета в разрезе муниципальных программ, подпрограмм, главных распорядителей средств районного бюджета и источников финансового обеспечения расходов районного бюджета, а также информации, представляемой главными распорядителями бюджетных средств. Сроки представления информации, указанной в настоящем пункте, установлены в приложении № 3 к настоящему Порядку. Отдел экономики ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала, направляет информацию о результатах мониторинга исполнения муниципальных программ главе Завитинского района. 7.3. Годовой отчет о выполнении муниципальной программы за отчетный финансовый год (далее - годовой отчет) готовится координатором муниципальной программы совместно с участниками муниципальной программы (кроме инвесторов) и координаторами подпрограмм, согласовывается с финансовым отдел и представляется в отдел экономики до 15 февраля года, следующего за отчетным. Годовой отчет включает: информацию о доведенных бюджетных ассигнованиях, кассовом исполнении и фактическом объеме (в стоимостном выражении) выполненных работ, услуг, поставленных товаров по мероприятиям муниципальных программ в разрезе всех источников их финансирования (в том числе информацию о наличии по мероприятиям кредиторской задолженности и остатков средств прошлых лет) приложению № 4 к настоящему Порядку; информацию о достижении плановых значений индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий по форме согласно приложению №4.1 к настоящему Порядку; пояснительную записку, содержащую краткую информацию о кассовом исполнении и освоении средств по муниципальной программе, конкретные результаты реализации мероприятий муниципальной программы, а также причины возможного невыполнения данных мероприятий; результаты реализации мер государственного и правового регулирования. 7.4. Отдел экономики обеспечивает проверку годовых отчетов до 1 марта года, следующего за отчетным. 7.5. Отдел экономики на основании годовых отчетов формирует за отчетный год информацию о доведенных бюджетных ассигнованиях, кассовом исполнении и фактическом объеме (в стоимостном выражении) выполненных работ, услуг, поставленных товаров по мероприятиям муниципальных программ в разрезе всех источников их финансирования (в том числе информацию о наличии по мероприятиям кредиторской задолженности и остатков средств прошлых лет) с учетом ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью, и направляет данную информацию на согласование в финансовый отдел. Финансовый отдел в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации о финансировании муниципальных программ дает заключение о достоверности доведенных бюджетных ассигнованиях и кассового исполнения расходов районного, областного и федерального бюджетов. 7.6. По каждой муниципальной программе отдел экономики проводит оценку эффективности ее реализации в соответствии с Методикой проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Завитинского района, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку. Результаты проведения оценки эффективности муниципальных программ отдел экономики в срок до 15 марта года, следующего за отчетным годом, представляет для рассмотрения в бюджетную комиссию. 7.7. Итоговым результатом оценки эффективности реализации муниципальной программы является присвоение ей качественной характеристики (эффективная, умеренно эффективная, низкоэффективная и неэффективная) в зависимости от балльной оценки, полученной по каждой муниципальной программе. 7.7.1. В случае если муниципальная программа признана эффективной, то при достаточном предельном лимите районных средств ассигнования на ее реализацию в решении о районном бюджете на очередной год и плановый период рекомендуется предусмотреть в полном объеме. 7.7.2. При признании муниципальной программы умеренно эффективной в зависимости от причины недостижения плановых показателей муниципальную программу рекомендуется подвергнуть корректировке, внести изменения в подпрограммы и (или) мероприятия и увеличить либо секвестировать объемы ее финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде. 7.7.3. Низкоэффективные муниципальные программы рекомендуется подвергнуть корректировке как по перечню мероприятий и объемам их финансирования, так и по подпрограммам либо прекратить их реализацию досрочно. 7.7.4. Неэффективные муниципальные программы рекомендуются к досрочному прекращению их реализации. 7.8. По результатам рассмотрения оценки эффективности реализации муниципальных программ бюджетная комиссия рекомендует главе Завитинского района принять решение о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы. Рекомендации об изменении объемов финансирования муниципальной программы выносятся в разрезе подпрограмм. 7.9. Рекомендации бюджетной комиссии о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденных муниципальных программ, в том числе объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ, являются основанием для формирования финансовым отделом проекта распределения предельного объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде. 7.10. Отдел экономики ежегодно, до 20 марта готовит и направляет финансовому отделу сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ для представления его с годовым отчетом об исполнении районного бюджета в Завитинский районный Совет народных депутатов. 7.11. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ ежегодно, не позднее 25 марта года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте администрации Завитинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Приложение № 1 к Порядку Методика проведения оценки проектов концепций муниципальных программ Завитинского района 1. Настоящая Методика разработана в целях проведения оценки и отбора проектов концепций муниципальных программ Завитинского района (далее - муниципальные программы), реализация которых планируется в очередном финансовом и последующих годах, в условиях ограниченных бюджетных ресурсов. 2. Отбор проектов концепций муниципальных программ осуществляется на основании результатов оценки проектов концепций муниципальных программ. 3. Не подлежит оценке проект концепции муниципальной программы, цели и задачи которой схожи с целями и задачами действующей муниципальной программы (подпрограммы), если иное не установлено решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего исполнительно-распорядительную деятельность в сфере, соответствующей сфере разработки проекта концепции муниципальной программы. 4. Оценку проектов концепций муниципальных программ осуществляет отдел экономического развития и муниципальных закупок администрации Завитинского района (далее – отдел экономики) на основании следующих критериев: 1) соответствие предметной области инициируемой муниципальной программы приоритетным направлениям социально-экономического развития района (К\_1); 2) значимость для осуществления крупных структурных изменений и повышения эффективности развития конкретных отраслей и территорий, науки, образования и социальной сферы, для обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования (К\_2); 3) невозможность комплексного решения проблемы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки ее решения (К\_3); 4) необходимость концентрации ресурсов для решения проблемы (К\_4); 5) принципиальная новизна технических, организационных и иных мероприятий, необходимых для широкомасштабного распространения прогрессивных научно-технических достижений и повышения на этой основе эффективности общественного производства (К\_5); 6) возможность привлечения для финансирования муниципальной программы средств федерального и регионального бюджетов, а также внебюджетных источников (К\_6). 5. Каждый проект концепции муниципальной программы оценивается на предмет соответствия вышеперечисленным критериям на основании системы оценок, представленных в приложении № 1 к настоящей Методике. 6. На основе оценок по отдельным критериям и их весовых коэффициентов (Zi), где i - порядковый номер весового коэффициента, рассчитывается показатель оценки проекта концепции муниципальной программы (P) в соответствии с формулой: P = К\_1 x Z\_1 + К\_2 x Z\_2 + К\_3 x Z\_3 + К\_4 x Z\_4 + К\_5 x Z\_5 + К\_6 x Z\_6. 7. Результаты оценки проектов концепций муниципальных программ оформляются в соответствии с приложением № 2 к настоящей Методике. 8. По результатам оценки в зависимости от значения показателя оценки проекта концепции муниципальной программы (P) формируется заключение с предложением: от 8,0 до 10 - предлагается рекомендовать утвердить проект концепции муниципальной программы; от 5,0 до 8,0 - предлагается рекомендовать утвердить проект концепции муниципальной программы при условии устранения замечаний; от 0 до 5,0 - предлагается отклонить проект концепции муниципальной программы.

Приложение № 1 к Методике Система оценок проектов концепций муниципальных программ Завитинского района по комплексным критериям

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обозначение критерия | Наименование критерия | Весовой коэффициент | Формулировки критерия | Балльная оценка |
| К\_1 | Соответствие предметной области инициируемой муниципальной программы Завитинского района (далее - муниципальные программы) приоритетным направлениям социально-экономического развития Завитинского района | Z\_1 = 0,15 | Решение проблемы социально-экономического развития, описываемой в муниципальной программе, отнесено директивными документами федерального уровня к приоритетным направлениям социально-экономического развития | 10 |
| Решение проблемы социально-экономического развития, описываемой в муниципальной программе, отнесено директивными документами Амурской области к приоритетным направлениям социально-экономического развития региона | 8 |
| Проблема социально-экономического развития, описываемая в муниципальной программе, охватывает более 50% населенных пунктов района | 5 |
| Проблема социально-экономического развития, описываемая в муниципальной программе, охватывает менее 50% населенных пунктов района | 2 |
| К\_2 | Значимость для осуществления крупных структурных изменений и повышения эффективности развития конкретных отраслей и территорий, науки, образования и социальной сферы, для обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования | Z\_2 = 0,25 | В качестве конечного результата от реализации муниципальной программы планируется увеличение объема инвестиций в район, размера налогов, поступающих в бюджет Российской Федерации, Амурской области или местный бюджет и т.д. | 10 |
| В качестве конечного результата от реализации муниципальной программы планируется увеличение мощности (объемов) производства и в долгосрочной перспективе увеличение объема инвестиций в район, размера налогов, поступающих в бюджет Российской Федерации, Амурской области или местный бюджет и т.д. | 8 |
| В результате реализации муниципальной программы планируется совершенствование системы культуры, образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, природопользования и т.д. | 6 |
| К\_3 | Невозможность комплексного решения проблемы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки ее решения | Z\_3 = 0,15 | Действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области не определен механизм комплексного решения проблемы без применения рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки ее решения | 10 |
| Действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области определен механизм комплексного решения проблемы без применения программно-целевого метода | 0 |
| К\_4 | Необходимость концентрации ресурсов для решения проблемы | Z\_4 = 0,15 | Соответствие содержанию критерия | 10 |
| Несоответствие содержанию критерия | 0 |
| К\_5 | Принципиальная новизна технических, организационных и иных мероприятий, необходимых для широкомасштабного распространения прогрессивных научно-технических достижений и повышения на этой основе эффективности общественного производства | Z\_5 = 0,1 | Муниципальной программой планируются применение новых технологических, организационных и других решений и широкомасштабное распространение прогрессивных научно-технических достижений общественного производства | 10 |
| Муниципальной программой планируется применение новых технологических, организационных и других решений без распространения достижений от реализации муниципальной программы | 8 |
| Муниципальной программой не планируется применение новых технологических, организационных и других решений | 4 |
| К\_6 | Возможность привлечения для финансирования муниципальной программы средств федерального и регионального бюджетов, а также внебюджетных источников | Z\_6 = 0,2 | Объем привлеченных средств для реализации мероприятий муниципальной программы на 1 рубль районных ассигнований составляет более 10 рублей | 10 |
| Объем привлеченных средств для реализации мероприятий муниципальной программы на 1 рубль районных ассигнований составляет от 5 до 10 рублей | 8 |
| Объем привлеченных средств для реализации мероприятий муниципальной программы на 1 рубль районных ассигнований составляет до 5 рублей | 6 |
| Муниципальная программа планируется к реализации за счет только районного бюджета | 4 |

Приложение № 2 к Методике Результаты оценки проектов концепциймуниципальных программ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование муниципальной программы | К\_1 | К\_2 | К\_3 | К\_4 | К\_5 | К\_6 | Р | Рекомендации по разработке муниципальной программы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Порядку Требования к содержанию муниципальных программ Завитинского района 1. Общие положения

1. Требования к содержанию муниципальных программ Завитинского района (далее - Требования, муниципальные программы) определяют основные подходы к разработке проектов муниципальных программ. 2. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из принципов: 1) формирования муниципальных программ на основе долгосрочных целей, установленных Стратегией социально-экономического развития Завитинского района, иными стратегическими документами федерального или регионального уровней, федеральными и региональными проектами в рамках национальных проектов, а также решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, губернатора Амурской области и Правительства Амурской области; 2) наиболее полного охвата муниципальными программами сфер социально-экономического развития Завитинского района и средств районного бюджета; 3) установления для муниципальных программ измеримых результатов их реализации; 4) интеграции государственных регулятивных (правоустанавливающих, правоприменительных и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, имущественных, кредитных, долговых) мер для достижения целей муниципальных программ; 5) определения структурного подразделения администрации Завитинского района, ответственного за реализацию муниципальной программы (достижение конечных результатов), - координатора муниципальной программы; 6) наличия у координатора муниципальной программы, участников муниципальной программы и координаторов подпрограмм полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей муниципальной программы; 7) проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ с возможностью их корректировки или досрочного прекращения. 2. Содержание муниципальной программы 1. Муниципальная программа включает подпрограммы, представляющие собой комплекс основных мероприятий и мероприятий, направленных на решение отдельных задач муниципальной программы, взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам. 2. По всем муниципальным программам формируются паспорт и текстовая часть, а также приложения к текстовой части муниципальной программы в соответствии с разделом III настоящих Требований. Значения объемов ассигнований муниципальной программы указываются в тексте программы в формате два знака после запятой. 3. В муниципальную программу не рекомендуется включать положения, регламентирующие порядок взаимодействия координаторов муниципальных программ (подпрограмм) и участников муниципальных программ по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальной программы. 4. Муниципальная программа имеет следующую структуру: 1) паспорт муниципальной программы, содержащий следующую информацию: наименование муниципальной программы; координатор муниципальной программы; координаторы подпрограмм; участники муниципальной программы; цель (цели) муниципальной программы; задачи муниципальной программы; перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы; этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм; объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с разбивкой по годам); ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы, результаты федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов; 2) текстовая часть муниципальной программы, включающая следующие разделы: характеристика сферы реализации муниципальной программы; приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты; описание системы подпрограмм; сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы; сведения об основных налоговых мерах регулирования в сфере реализации муниципальной программы; сведения о финансово-экономических мерах государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы; ресурсное обеспечение муниципальной программы; планируемые показатели эффективности муниципальной программы, целевые показатели федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов; риски реализации муниципальной программы. Меры управления рисками; 3) подпрограммы; 4) приложения к муниципальной программе: система основных мероприятий, мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы, взаимоувязанных с показателями федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов; предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы; планируемые финансово-экономические меры государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы; ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программ из различных источников финансирования; прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Завитинского района по муниципальной программе; перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности Завитинского района и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность района; иные необходимые приложения. 5. Подпрограмма имеет следующую структуру: 1) паспорт подпрограммы, содержащий следующую информацию: наименование подпрограммы; координатор подпрограммы; участники подпрограммы; цель (цели) подпрограммы; задачи подпрограммы; этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы; объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с разбивкой по годам); ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы, результаты федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов; 2) текстовая часть подпрограммы, включающая следующие разделы: характеристика сферы реализации подпрограммы; приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты; сведения об основных налоговых мерах регулирования в сфере реализации подпрограммы; описание системы основных мероприятий и мероприятий; ресурсное обеспечение подпрограммы; планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы, планируемые показатели и непосредственные результаты федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов. 3. Типовой макет муниципальной программы 3.1. Паспорт муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование муниципальной программы |  |
| 2. | Координатор муниципальной программы |  |
| 3. | Координаторы подпрограмм |  |
| 4. | Участники муниципальной программы |  |
| 5. | Цель (цели) муниципальной программы |  |
| 6. | Задачи муниципальной программы |  |
| 7. | Перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы |  |
| 8. | Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы |  |
| 9. | Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с разбивкой по годам) |  |
| 10. | Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы, результаты федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов |  |

3.2. Характеристика сферы реализации муниципальной программы В рамках характеристики текущего состояния реализации муниципальной программы предусматривается проведение анализа ее действительного состояния, включая выявление основных проблем, прогноз развития сферы реализации муниципальной программы. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития района. Анализ текущего (действительного) состояния сферы реализации муниципальной программы, а также федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации муниципальной программы, сопоставление существующего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы в соседних или сопоставимых по основным социально-экономическим характеристикам муниципальных образованиях Амурской области (при возможности такого сопоставления). Раздел должен также содержать перечень основных проблем развития сферы социально-экономического развития. Наличие проблем должно быть подтверждено статистической или иной фактической информацией, при этом приведенные доказательства наличия проблем должны быть представлены в динамике (рекомендуется включать анализ за период 3 - 5 лет). 3.3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов определяются в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Завитинского района, иными стратегическими документами федерального или регионального уровней. В рамках муниципальных программ рекомендуется формулировать одну цель. При определении цели муниципальной программы учитываются цели федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов. Формирование нескольких целей допускается в исключительных случаях. Цель (цели) муниципальной программы должны соответствовать приоритетам государственной политики в сфере реализации муниципальной программы и определять конечные результаты реализации муниципальной программы, федерального и регионального проектов в рамках национального проекта. Цель должна обладать следующими свойствами: специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы); конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование); измеримость (достижение цели можно проверить); достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы). Формулировка цели должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели, а также описания путей, средств и методов достижения цели. Достижение цели обеспечивается за счет решения задач муниципальной программы, федерального и регионального проектов в рамках национального проекта. Задача муниципальной программы, федерального и регионального проектов в рамках национального проекта определяет результат реализации мероприятий или реализации муниципальных функций в рамках достижения цели (целей) реализации муниципальной программы, федерального и регионального проекта в рамках национального проекта. Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения соответствующей цели. На основе последовательности решения задач муниципальной программы, федерального и регионального проектов в рамках национального проекта определяются этапы ее реализации. 3.4. Описание системы подпрограмм Основанием для выделения подпрограмм является система задач муниципальной программы. Задача муниципальной программы является целью для одной из подпрограмм. Выделение отдельных подпрограмм в рамках муниципальной программы осуществляется исходя из масштабности и важности решаемых задач, а также задач, установленных федеральными и региональными проектами в рамках национальных проектов. Запрещается выделение подпрограмм, схожих по целям и (или) задачам. Система основных мероприятий, мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе в соответствии с приложением № 1 к настоящим Требованиям. 3.5. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы В состав мер правового регулирования по муниципальной программе включаются меры, направленные на повышение эффективности реализации муниципальных функций и оказание муниципальных услуг в сфере реализации муниципальной программы, обеспечение эффективного управления реализацией муниципальной программы, если такие меры направлены на достижение целей и решение задач муниципальной программы. Действующие меры правового регулирования приводятся в тексте настоящего раздела в разрезе подпрограмм. Предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы оформляются приложением к муниципальной программе по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящим Требованиям. 3.6. Сведения об основных налоговых мерах регулирования в сфере реализации муниципальной программы В состав мер налогового регулирования по муниципальной программе включаются меры, направленные на повышение эффективности реализации муниципальных функций и оказание муниципальных услуг в сфере реализации муниципальной программы, обеспечение эффективного управления реализацией муниципальной программы, если такие меры направлены на достижение целей и решение задач муниципальной программы. Действующие меры налогового регулирования приводятся в тексте настоящего раздела в разрезе подпрограмм. Планируемые налоговые меры государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы оформляются приложением к муниципальной программе по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящим Требованиям. 3.7. Сведения о финансово-экономических мерах государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы В состав финансово-экономических мер государственного регулирования включаются налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные меры государственного регулирования, направленные на повышение эффективности реализации муниципальных функций и услуг, финансовое и административное регулирование секторов экономики. Действующие финансово-экономические меры государственного регулирования, относящиеся к охватываемой сфере реализации муниципальной программы, приводятся в тексте настоящего раздела в разрезе подпрограмм. Данный раздел не включается в состав текста муниципальной программы в случае отсутствия принятых финансово-экономических мер государственного регулирования по охватываемой сфере реализации муниципальной программы. Планируемые финансово-экономические меры государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы оформляются приложением к муниципальной программе по форме согласно приложению № 3 к настоящим Требованиям. 3.8. Ресурсное обеспечение муниципальной программы Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств районного бюджета на период после планового периода до конца срока ее реализации определяется исходя из установленного финансовым отделом предельного объема расходов на реализацию муниципальной программы. Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, о чем в настоящем разделе делается соответствующее пояснение. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования отражается в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 4 к настоящим Требованиям. 3.9. Планируемые показатели эффективности муниципальной программы, целевые показатели федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов В разделе описываются показатели эффективности реализации муниципальной программы - характеристика достижения цели (задачи) муниципальной программы (подпрограммы), количественно выраженная в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы) - индикатором эффективности, по окончании реализации муниципальной программы (подпрограммы) - конечным результатом. В качестве наименования показателя эффективности используется лаконичная и понятная формулировка, отражающая основную суть наблюдаемого явления. Приоритетным является использование показателей, входящих в состав государственного статистического наблюдения, либо установленных федеральными и областными нормативными правовыми актами. Единица измерения показателя выбирается из Общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ). В случае если показатель эффективности не входит в состав государственного статистического наблюдения, в рамках данного раздела муниципальной программы приводится методика его расчета, которая представляет собой алгоритм количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения по сбору, обработке, интерпретации значений показателя. Используемые показатели эффективности должны отвечать следующим требованиям: адекватность (показатель эффективности должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы); точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы); объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел; используемые показатели должны в наименьшей степени создавать стимулы для участников муниципальной программы, подведомственных им организаций к искажению результатов реализации муниципальной программы); достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы); однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения); экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации); сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных муниципальных программ, а также с показателями, используемыми в международной практике); своевременность и регулярность (отчетные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным интервалом между моментом сбора информации и сроком ее использования (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны представляться не реже 1 раза в год)).

При определении перечня показателей эффективности реализации муниципальной программы рекомендуется брать за основу Перечень основных показателей социально-экономического развития муниципальных образований Амурской области, утвержденный постановлением Правительства Амурской области от 25.12.2017 № 617 "О проведении мониторинга социально-экономического развития муниципальных образований Амурской области", а также перечень показателей, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 17.12.2012 № 1317 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления" (в составе Типовой формы доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов за \_\_\_\_\_ год и их планируемых значениях на 3-летний период). При определении перечня целевых показателей реализации региональных проектов рекомендуется брать за основу целевые показатели, утвержденные паспортами региональных проектов. При описании основных ожидаемых конечных результатов реализации муниципальной программы необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений (конечных результатов) в сфере реализации муниципальной программы. Такая характеристика должна включать обоснование: изменения состояния сферы реализации муниципальной программы, а также изменения в сопряженных сферах при реализации муниципальной программы (положительные и отрицательные внешние эффекты в сопряженных сферах); эффекта от реализации муниципальной программы. Конечный результат является количественной характеристикой достижения цели (решения задачи) муниципальной программы. Для ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы используются индикаторы эффективности, включаемые в систему программных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы. В ходе исполнения районного бюджета показатели (индикаторы) муниципальной программы, в том числе ее подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий, могут отличаться от плановых показателей (индикаторов), утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством для внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета. В целях оценки возможного влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на достижение целей и решения задач муниципальной программы представляется два вида значения плановых показателей (индикаторов): 1) с учетом ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью; 2) в соответствии с утвержденной муниципальной программой. Значения конечного результата муниципальной программы соответствуют значениям индикатора эффективности последнего года реализации муниципальной программы. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Завитинского района по муниципальной программе отражается в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 5 к настоящим Требованиям. 3.10. Риски реализации муниципальной программы. Меры управления рисками Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы предусматривают: формирование перечня факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы; обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы. В качестве факторов риска рассматриваются такие события, условия, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и показатели эффективности реализации муниципальной программы, на которые координатор программы (подпрограммы) и участники программы не могут оказать непосредственного влияния. Под существенным влиянием понимается такое влияние, которое приводит к изменению сроков и/или показателей эффективности реализации муниципальной программы не менее чем на 10% от планового уровня. В составе обоснования предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы приводятся меры правового регулирования, направленные на своевременное выявление и минимизацию негативного влияния рисков (внешних факторов).3.11. Содержание подпрограммы 3.11.1. Паспорт подпрограммы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование подпрограммы |  |
| 2. | Координатор подпрограммы |  |
| 3. | Участники подпрограммы |  |
| 4. | Цель (цели) подпрограммы |  |
| 5. | Задачи подпрограммы |  |
| 6. | Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы |  |
| 7. | Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с разбивкой по годам) |  |
| 8. | Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы, результаты федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов |  |

3.11.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы Раздел заполняется аналогично подразделу 3.2 настоящего раздела, но с более детальной проработкой и указанием проблемных вопросов и статистической информации в конкретной сфере подпрограммы. 3.11.3. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты Раздел заполняется аналогично подразделу 3.3 настоящего раздела, но с более детальной проработкой конкретной сферы подпрограммы. Цели и задачи должны быть более конкретны и соответствовать направлению подпрограммы. 3.11.4. Описание системы основных мероприятий и мероприятий Раздел содержит наименование и краткое описание основных мероприятий и мероприятий, реализуемых в рамках подпрограммы. Набор мероприятий должен быть необходимым и достаточным для достижения целей и решения задач муниципальной программы с учетом реализации предусмотренных в рамках муниципальной программы мер государственного и правового регулирования. Наименования мероприятий не могут дублировать наименования основных мероприятий, а основные мероприятия - наименования целей и задач подпрограммы. В рамках одного основного мероприятия реализуются схожие по характеру и целевому назначению мероприятия. Мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи подпрограммы. На решение одной задачи может быть направлено несколько мероприятий, объединенных в основные мероприятия. Не допускается формирование мероприятий, реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи подпрограммы (за исключением мероприятий, направленных на нормативно-правовое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации подпрограммы). Осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Завитинского района в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий за счет средств федерального и регионального бюджетов, предусматривается в виде отдельного мероприятия. С целью контроля за осуществлением капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Завитинского района в рамках мероприятий муниципальной программы формируется перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности Завитинского района и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность Завитинского района, составленный по форме согласно приложению № 6 к настоящим Требованиям. 3.11.5. Ресурсное обеспечение подпрограммы Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования отражаются в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 4 к настоящим Требованиям. Общий объем ассигнований, направленный на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), отражается в приложении к муниципальной программе в составе Прогноза сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Завитинского района по муниципальной программе, разработанного по форме согласно приложению № 5 к настоящим Требованиям. 3.11.6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы, планируемые показатели и непосредственные результаты федеральных и региональных проектов в рамках национальных проектов Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы должны соответствовать целям и задачам, поставленным подпрограммой, и полностью или частично решать проблемную ситуацию (при объективной невозможности решения проблемы в полном объеме). Для определения перечня ожидаемых конечных результатов рекомендуется за основу принимать социально-экономические показатели, характеризующие сферу действия подпрограммы, на улучшение которых направлена ее реализация. Ожидаемые конечные результаты подпрограмм, целевые показатели региональных проектов должны быть увязаны с ожидаемыми конечными результатами, характеризующими достижение целей и решение задач муниципальной программы. Требования к выбору индикаторов эффективности подпрограмм аналогичны требованиям, предъявляемым к индикаторам эффективности муниципальных программ. Помимо индикаторов эффективности, характеризующих достижение цели и задач подпрограммы, каждое мероприятие должно иметь конкретные плановые значения непосредственных результатов, выраженные количественно по годам его реализации. Система основных мероприятий, мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе в соответствии с приложением № 1 к настоящим Требованиям.

Приложение № 1 к Требованиям Система основных мероприятий, мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Срок реализации | | Координатор программы, координатор подпрограммы, участники муниципальной программы | Наименование показателя, единица измерения | Официальный источник данных, использованный для расчета показателя <\*> | Базисный год | Значение планового показателя по годам реализации | | |
| начало | завершение | 2015 год | ... год | n-й год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Муниципальная программа |  |  | Координатор муниципальной программы | Индикатор эффективности 1 |  |  |  |  |  |
| Индикатор эффективности 2 |  |  |  |  |  |
| Индикатор эффективности 3 |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  |  | Координатор подпрограммы | Индикатор эффективности 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Индикатор эффективности 2 |  |  |  |  |  |
|  | Наименование основного мероприятия 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия 1.1.1 |  |  | Участники муниципальной программы | Непосредственный результат |  |  |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия 1.1.2 |  |  | Участники муниципальной программы | Непосредственный результат |  |  |  |  |  |
| 15. | Подпрограмма 2 |  |  | Координатор подпрограммы | Индикатор эффективности 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Индикатор эффективности 2 |  |  |  |  |  |
|  | Наименование основного мероприятия 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия 2.1.1 |  |  | Участники Муниципальной программы | Непосредственный результат |  |  |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия 2.1.2 |  |  | Участники муниципальной программы | Непосредственный результат |  |  |  |  |  |

<\*> Указываются краткое наименование, номер, дата официального (-ых) источника (-ов) данных, использованного (-ых) для расчета индикатора эффективности муниципальной программы (подпрограммы), непосредственного результата мероприятия (форма статистической отчетности, специально организованное наблюдение, регистровое наблюдение и т.д.).

Приложение № 2 к Требованиям Предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения (наименование) нормативного правового акта | Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Наименование подпрограммы 1 | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Наименование подпрограммы 2 | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 3 к Требованиям Планируемые налоговые и финансово-экономические меры государственного регулирования в сфере реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование финансово-экономической меры государственного регулирования [<\*>](#Par1148) | Основной экономический вид деятельности юридического (физического) лица, на которое распространяется финансово-экономическая мера государственного регулирования | Плановый объем финансовых затрат районного бюджета (для налоговых мер - прогнозный объем выпадающих доходов районного бюджета), тыс. руб. | | | | Краткое обоснование необходимости применения финансово-экономической меры государственного регулирования для достижения цели муниципальной программы, ее влияние на значения индикаторов эффективности муниципальной программы |
| ИТОГО | текущий финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| НАЛОГОВЫЕ МЕРЫ (РАСХОДЫ) | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | | | | | | | |
| 1. | Наименование меры государственного регулирования 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Наименование меры государственного регулирования 2 |  |  |  |  |  |  |
| МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | | | | | | | |
| 1. | Наименование меры государственного регулирования 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | ... |  |  |  |  |  |  |
| МЕРЫ ТАРИФНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ | | | | | | | |
| Наименование подпрограммы | | | | | | | |
| 1. | Наименование меры государственного регулирования 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | ... |  |  |  |  |  |  |

<\*> Налоговые меры (расходы), муниципальные гарантии и т.д. (с указанием категории налогоплательщика, на которую распространяется финансово-экономическая мера государственного регулирования).

Приложение № 4 к Требованиям Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, участники муниципальной программы | Источники финансирования | Код бюджетной классификации <\*\*> | | | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | |
| ГРБС | Рз ПР | ЦСР | Всего | 2015 год | ... год | n-й год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Наименование муниципальной программы | Координатор муниципальной программы, участники муниципальной программы | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники <\*> |  |  |  |  |
| 1. | Наименование подпрограммы 1 | Координатор подпрограммы 1, участники подпрограммы 1 | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники <\*> |  |  |  |  |
| 1.1. | Наименование основного мероприятия 1.1 | - | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Наименование мероприятия 1.1.1 | Всего, в том числе: | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники <\*> |  |  |  |  |
| 1-й участник муниципальной программы | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники <\*> |  |  |  |  |
| 2-й участник муниципальной программы | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники <\*> |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Наименование мероприятия 1.1.2 | Участник муниципальной программы | Всего |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники <\*> |  |  |  |  |

<\*> Внебюджетные источники - юридические и физические лица, общественные, научные организации и другие внебюджетные источники финансирования. <\*\*> Указывается в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. № 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения", приказом министерства финансов Амурской области от 23 октября 2013 г. № 240 "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации для составления и исполнения областного бюджета".

Приложение № 5 к Требованиям Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Завитинского района по муниципальной программе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги | Единица измерения | Значение показателя объема услуги | | | Общий объем ассигнований, направленный на оказание муниципальной услуги (выполнение работ), тыс. рублей | | | |
| 1-й год | 2-й  год | n-й  год | | 1-й  год | 2-й  год | n-й  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма | | | | | | | | |
| Основное мероприятие | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 1. Наименование услуг (работ) и их содержание: |  | X | X | X | |  |  |  |
| 2. Показатель объема услуг (работ): |  |  |  |  | | X | X | X |

Приложение № 6 к Требованиям Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности Завитинского района и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность Завитинского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия/объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) | Механизм реализации объекта (новое строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение, обоснование инвестиций, строительство "под ключ") [<\*>](#Par1933) | Создаваемая мощность (прирост мощности) объекта | Наличие утвержденной проектно-сметной документации (имеется/отсутствует) | Сметная стоимость объекта [<\*\*>](#Par1934) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта [<\*\*\*>](#Par1935) (тыс. рублей, в ценах соответствующих лет) | Плановый объем и источники финансирования по годам, тыс. рублей | | | | | | | Срок планируемого ввода (приобретения) объекта в эксплуатацию |
| год | общий объем финансирования, тыс. рублей | | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| всего | в т.ч. на ПИР и ПСД/обоснование инвестиций |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| НАИМЕНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Наименование мероприятия 1, в том числе: | - | - | - | - | Всего по мероприятию за весь период его реализации |  |  |  |  |  |  | - |
| 1-й год реализации |  |  |  |  |  |  |
| 2-й год реализации |  |  |  |  |  |  |
| 3-й год реализации |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Наименование объекта 1.1 |  |  |  |  | Всего по объекту за весь период его реализации [<\*\*\*\*>](#Par1936) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-й год реализации объекта |  |  |  |  |  |  |
| 2-й год реализации объекта |  |  |  |  |  |  |
| 3-й год реализации объекта |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Наименование объекта 1.2 |  |  |  |  | Всего по объекту за весь период его реализации [<\*\*\*\*>](#Par1936) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-й год реализации объекта |  |  |  |  |  |  |
| 2-й год реализации объекта |  |  |  |  |  |  |
| 3-й год реализации объекта |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| НАИМЕНОВАНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 2 | | | | | | | | | | | | | |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> Постановление Правительства Российской Федерации от 12 мая 2017 г. N 563 "О порядке и об основаниях заключения контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации". <\*\*> Указывается при наличии утвержденной проектно-сметной документации в ценах года утверждения проектной документации. <\*\*\*> Указывается в случае отсутствия утвержденной проектно-сметной документации или в случае приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта в ценах года разработки инвестиционного проекта. <\*\*\*\*> Указывается сметная стоимость объекта или предполагаемая (предельная) стоимость объекта, рассчитанная в ценах соответствующих лет.

Приложение № 3 к Порядку График представления координаторами муниципальных программ, координаторами подпрограмм, участниками муниципальных программ в отдел экономического развития и муниципальных закупок администрации Завитинского района информации о выполнении муниципальных программ Завитинского района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид информации | Срок | Форма представления |
| Информация о доведенных бюджетных ассигнованиях, кассовом исполнении и фактическом объеме (в стоимостном выражении) выполненных работ, услуг, поставленных товаров по мероприятиям муниципальных программ в разрезе всех источников их финансирования (в том числе информация о наличии по мероприятиям кредиторской задолженности и остатков средств прошлых лет) | До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Согласно приложению № 4 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Завитинского района, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности |
| Информация о достижении плановых значений индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий | До 15 марта года, следующего за отчетным годом | Согласно приложению № 4.1 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Завитинского района, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности |

Приложение № 4 к Порядку Информация о финансировании муниципальных программ Завитинского района за январь – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. (отчетный месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы / подпрограммы / основного мероприятия | Плановый объем финансирования, тыс.руб. | | | | | Фактический объем финансирования в отчетном периоде, тыс.руб. | | | | | Фактически выполнено в отчетном периоде, тыс.руб. | | | | |
| Всего | в том числе | | | | Всего | в том числе | | | | Всего | в том числе | | | |
| федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Всего по программе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по подпрограмме 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего по подпрограмме 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4.1 к Порядку Информация о достижении плановых значений индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий за январь - декабрь 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Координатор программы, координатор подпрограммы, участники муниципальной программы | Наименование индикатора эффективности, непосредственного результата | Единица измерения показателя (индикатора) | Значение планового показателя (индикатора) в соответствии с утвержденной муниципальной программой | Значение планового показателя (индикатора) в отчетном году с учетом ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью [<\*>](#Par2005) | Значение фактически достигнутого показателя (индикатора) в отчетном периоде | Причина возможного недостижения показателя (индикатора) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> В целях оценки возможного влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на достижение целей и решения задач муниципальной программы представляется значение планового показателя (индикатора) с учетом сводной бюджетной росписи. В случае отсутствия изменений, предусмотренных сводной бюджетной росписью, предусматривающих корректировку плановых показателей (индикаторов) муниципальной программы, данный столбец заполнению не подлежит

Приложение № 5 к Порядку **Методика проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Завитинского района** 1. Настоящая Методика определяет механизм и правила оценки эффективности реализации муниципальных программ Завитинского района (далее - муниципальные программы), а также систему критериев, позволяющих оценить степень достижения планируемых целей и задач муниципальных программ исходя из реально полученных (достигнутых) результатов как по мероприятиям подпрограмм, так и по подпрограммам, и по муниципальной программе в целом. 2. Оценка эффективности муниципальных программ проводится отделом экономического развития и муниципальных закупок администрации Завитинского района (далее – отдел экономики) с применением балльного метода оценки на основании системы критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ, приведенной в приложении к настоящей Методике. 3. При проведении оценки эффективности муниципальных программ отдел экономики использует результаты оценки степени исполнения запланированного уровня расходов районного бюджета, оценки достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальных программ и оценки достижения индикаторов эффективности муниципальных программ (подпрограмм), представляемых координаторами муниципальных программ в составе годового отчета о выполнении муниципальных программ за отчетный финансовый год.

Расчет уровня финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех запланированных источников за отчетный период при наличии налоговых расходов производится по следующей формуле: Оур = ((Офакт / Оплан) + (Нрфакт/Нрплан)) / 2 x 100%, где: Оур - уровень финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех запланированных источников в отчетном финансовом году; Офакт - общая сумма фактических затрат, направленных на реализацию муниципальной программы в отчетном периоде из средств федерального, областного и местного бюджетов, внебюджетных источников; Оплан - общая сумма запланированного объема финансирования муниципальной программы за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, внебюджетных источников; Нрфакт - общая сумма фактически предоставленных налоговых расходов в отчетном финансовом году; Нрплан - общая сумма запланированного объема налоговых расходов в отчетном финансовом году. Расчет уровня финансового обеспечения муниципальной программы за счет всех запланированных источников за отчетный период при отсутствии налоговых расходов производится по следующей формуле: Оур = (Офакт / Оплан) x 100%. 4. Для оценки достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий реально полученные в отчетном финансовом году результаты по мероприятиям сопоставляются с их плановыми показателями в отчетном финансовом году. 5. Оценку достижения плановых показателей осуществляют: по непосредственным результатам мероприятий муниципальных программ - участники муниципальных программ, в дальнейшем направляя информацию координаторам соответствующих подпрограмм, а те, в свою очередь, координаторам муниципальных программ; по индикаторам эффективности муниципальной программы (подпрограммы) по итогам года и по завершении подпрограммы (муниципальной программы) - координаторы подпрограмм, направляя в дальнейшем информацию координатору муниципальной программы. 6. Расчет оценки достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий производится по следующей формуле:  где: Ор - оценка достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий; фактмероприятия i - реально полученный в прошедшем финансовом году результат по i-му мероприятию; планмероприятия i - плановый показатель непосредственного результата на прошедший финансовый год по i-му мероприятию (значение планового показателя по годам реализации с учетом сводной бюджетной росписи); n - количество показателей непосредственных результатов мероприятий, утвержденных подпрограммой. 7. Расчет оценки достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий проводится по каждой подпрограмме в отдельности. Для использования при оценке эффективности реализации муниципальной программы в целом рассчитывается среднеарифметическое значение оценок достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий по всем подпрограммам. 8. Для оценки достижения индикаторов эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) значения реально достигнутых в отчетном финансовом году индикаторов эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) сопоставляются с плановыми показателями индикаторов в отчетном финансовом году. 9. Расчет оценки достижения индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы) производится по следующей формуле:  где: Оди - оценка достижения индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы); фактиндикатора j - реально достигнутое в отчетном финансовом году значение показателя по j-му индикатору эффективности муниципальной программы (подпрограммы); планиндикатора j - плановое значение показателя в отчетном финансовом году по j-му индикатору эффективности муниципальной программы (подпрограммы) (значение планового показателя по годам реализации с учетом сводной бюджетной росписи); n - количество индикаторов, утвержденных муниципальной программой (подпрограммой). 10. Расчет оценки достижения индикаторов эффективности подпрограммы проводится по каждой подпрограмме в отдельности. Для использования при оценке эффективности реализации муниципальной программы в целом рассчитывается среднеарифметическое значение оценок достижения индикаторов эффективности подпрограмм. 11. В случае достижения в отчетном финансовом году плановых показателей непосредственных результатов мероприятий и/или плановых значений индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы) более чем на 100% оценка их достижения приравнивается к 100%. 12. В случае недостижения в отчетном финансовом году плановых показателей непосредственных результатов мероприятий и/или плановых значений индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы) координатор муниципальной программы (координатор подпрограммы, участник муниципальной программы) обязан в составе отчетной информации, представляемой в отдел экономики, указать причины невыполнения данных показателей. Приложение к Методике **Система критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ Завитинского района 1. Назначение системы** Настоящая система критериев используется в целях оценки эффективности реализации муниципальных программ Завитинского района (далее - муниципальная программа). Полученные результаты оценки в дальнейшем применяются: отделом экономического развития и муниципальных закупок администрации Завитинского района (далее – отдел экономики) - для подготовки рекомендаций по корректировке или досрочному прекращению реализации муниципальных программ для координаторов муниципальных программ (координаторов подпрограмм); финансовым отделом администрации Завитинского района (далее – финансовый отдел) - для обоснования распределения предельного объема финансирования муниципальных программ; координаторами муниципальных программ (координаторами подпрограмм) - для внесения необходимых изменений и дополнений в соответствующие муниципальные программы. **2. Состав критериев и общая схема оценки муниципальных программ** В состав критериев, используемых для оценки эффективности реализации муниципальных программ, входят 5 критериев: К1 - уровень достижения индикаторов эффективности муниципальной программы в отчетном финансовом году; К2 - уровень достижения индикаторов эффективности подпрограмм в отчетном финансовом году; К3 - степень выполнения непосредственных результатов мероприятий подпрограмм в отчетном финансовом году; К4 - оценка степени исполнения запланированного уровня расходов федерального, областного, местного бюджетов и внебюджетных источников, а также предоставленных налоговых расходов в отчетном финансовом году; К5 - качество планирования индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы. Оценка эффективности реализации муниципальных программ осуществляется отделом экономики по балльной шкале, отражаемой в оценочном [листе](#Par2118), приведенном в приложении № 1 к настоящей Системе критериев. Максимальная оценка по каждому из критериев принимается равной 10 баллам, минимальная - 0 баллам. Система оценок критериев, используемых для оценки эффективности реализации муниципальных программ, представлена в [приложении № 2](#Par2185) к настоящей Системе критериев. Итоговый показатель оценки эффективности реализации муниципальных программ (R) формируется с использованием весовых коэффициентов и рассчитывается по формуле:

R = К1 x 0,3 + К2 x 0,2 + К3 x 0,2 + К4 x 0,2 + К5 x 0,1. Для представления результирующих оценок муниципальной программы используется качественная шкала:

|  |  |
| --- | --- |
| Численное значение итогового показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (R), в баллах | Качественная характеристика оценки эффективности реализации муниципальной программы |
| 8,5 < R < 10,0 | Эффективная |
| 7,0 < R < 8,5 | Умеренно эффективная |
| 5,0 < R < 7,0 | Низкоэффективная |
| R < 5,0 | Неэффективная |

Приложение № 1 к Системе Оценочный лист

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальных программ, принятых к финансированию законом о бюджете в отчетном финансовом году | Балльная оценка критериев | | | | |
| К1 | К2 | К3 | К4 | К5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2 к Системе **Система оценок критериев, используемых для оценки эффективности реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обозначение критерия | Формулировка критерия | Градации | Система балльных оценок |
| К 1 | Уровень достижения индикаторов эффективности муниципальной программы в отчетном финансовом году | 1. Индикаторы эффективности муниципальной программы достигнуты на 100% и выше | 10 |
| 2. Индикаторы эффективности муниципальной программы достигнуты в интервале от 80 до 100% | 7 |
| 3. Индикаторы эффективности муниципальной программы достигнуты в интервале от 50 до 80% | 4 |
| 4. Индикаторы эффективности муниципальной программы достигнуты менее чем на 50% | 0 |
| К 2 | Уровень достижения индикаторов эффективности подпрограмм в отчетном финансовом году (среднеарифметическое значение оценок достижения индикаторов эффективности подпрограмм) | 1. Индикаторы эффективности подпрограмм достигнуты на 100% и выше | 10 |
| 2. Индикаторы эффективности подпрограмм достигнуты в интервале от 80 до 100% | 7 |
| 3. Индикаторы эффективности подпрограмм достигнуты в интервале от 50 до 80% | 4 |
| 4. Индикаторы эффективности подпрограмм достигнуты менее чем на 50% | 0 |
| К 3 | Степень выполнения непосредственных результатов мероприятий подпрограмм в отчетном финансовом году (среднеарифметическое значение оценок достижения плановых показателей непосредственных результатов мероприятий по всем подпрограммам) | 1. Непосредственные результаты мероприятий подпрограмм достигнуты на 100% и выше | 10 |
| 2. Непосредственные результаты мероприятий подпрограмм достигнуты в интервале от 80 до 100% | 7 |
| 3. Непосредственные результаты мероприятий подпрограмм достигнуты в интервале от 50 до 80% | 4 |
| 4. Непосредственные результаты мероприятий подпрограмм достигнуты менее чем на 50% | 0 |
| К 4 | Оценка степени исполнения запланированного уровня расходов средств федерального, областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, а также предоставленных налоговых расходов | 1. Значение показателя по муниципальной программе составляет 95% и выше | 10 |
| 2. Значение показателя по муниципальной программе составляет от 90 до 95% | 7 |
| 3. Значение показателя по муниципальной программе составляет от 80 до 90% | 4 |
| 4. Значение показателя по муниципальной программе составляет менее чем 80% | 0 |
| К 5 | Качество планирования индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы | 1. Доля индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы, достигнутых более чем на 200%, составляет 10% и менее от общего количества индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы | 10 |
| 2. Доля индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы, достигнутых более чем на 200%, составляет от 10% до 20% от общего количества индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы | 7 |
| 3. Доля индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы, достигнутых более чем на 200%, составляет от 20% до 30% от общего количества индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы | 4 |
| 4. Доля индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы, достигнутых более чем на 200%, составляет более 30% от общего количества индикаторов эффективности муниципальной программы (подпрограммы), показателей непосредственных результатов мероприятий муниципальной программы | 0 |

**Постановление от 24.08.2021 № 415**

Об утверждении Порядка поощрения граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467951D83C00F5F87FB2D6123B35378FBDC277A245FA3A9EC0F032EE43E69AADCF3BB0E0B0C87177B51122C96DN4X) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467951D83C00F5F97FBDDF183F35378FBDC277A245FA3A8CC0A83BEC4CF3CEF5956CBDE06BN6X) от 2 апреля 2014 г. N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", [Законом](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467947DB505EF0FB7CE5DA103E3F61DBE8C420FD15FC6FDE80F662AD0FE0CFFC8B6EBEE5BC82203AFE1E20CCCBED357CB493636CN1X) Амурской области от 12 ноября 2014 г. N 438-ОЗ "О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Амурской области", в целях стимулирования граждан, участвующих в охране общественного порядка, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый к настоящему постановлению [Порядок](#P39) поощрения граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района. 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам А.А.Татарникову.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

Приложение к постановлению главы Завитинского района от 24.08.2021 № 415Порядок поощрения граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района **1. Общие положения**1.1. Настоящий Порядок определяет условия морального поощрения и порядок материального стимулирования граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района 1.2. За активное участие в деятельности народной дружины граждане, являющиеся членами народной дружины, могут поощряться администрацией Завитинского района посредством: - выдачи денежной премии; - награждения ценным подарком; - награждения Благодарственным письмом администрации Завитинского района; - награждения Благодарностью администрации Завитинского района; - награждения Почетной грамотой администрации Завитинского района. 1.3. Цели и задачи поощрения: - повышение престижности добровольного участия граждан в охране общественного порядка на территории Завитинского района, создание благоприятных условий для всех желающих включиться в общественную работу; - укрепление общественной безопасности, правопорядка на территории Завитинского района, повышение роли добровольной народной дружины в охране общественного порядка; - совершенствование взаимодействия дружинников, органов местного самоуправления и граждан с сотрудниками Отделения МВД Российской Федерации по Завитинскому району. 1.4. Материальное стимулирование граждан, являющихся членами народных дружин, осуществляется администрацией Завитинского района в соответствии с [Федеральным З](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467951D83C00F5F97FBDDF183F35378FBDC277A245FA3A8CC0A83BEC4CF3CEF5956CBDE06BN6X)аконом от 2 апреля 2014 г. N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", [Законом](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467947DB505EF0FB7CE5DA103E3F61DBE8C420FD15FC6FDE80F662AD0FE0CFFC8B6EBEE5BC82203AFE1E20CCCBED357CB493636CN1X) Амурской области от 12 ноября 2014 г. N 438-ОЗ "О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Амурской области", Уставом Завитинского района и настоящим Порядком. 1.5. Материальное стимулирование граждан, являющихся членами народных дружин, осуществляется из средств бюджета Завитинского района и ограничивается суммой, предусмотренной на материальное стимулирование дружинников за счет средств, направляемых на реализацию муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467947DB505EF0FB7CE5DA103E3767D0EDC420FD15FC6FDE80F662AD0FE0CFFC8B6EBCE1BC82203AFE1E20CCCBED357CB493636CN1X) «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе», утвержденной постановлением главы Завитинского района 24.09.2014 № 359. 1.6. Командир народной дружины назначается ответственным за учет рабочего времени граждан, являющихся членами народных дружин. Командир народной дружины составляет списки дружинников и ведет учет их выходов на дежурство в [табеле](#P376) учета времени выхода членов народной дружины на дежурство (приложение № 3). 1.7. В списке граждан, являющихся членами народных дружин, должны содержаться следующие данные: - дата внесения в список; - фамилия, имя, отчество дружинника; - дата, месяц, год рождения;

- регистрация по месту жительства; - данные страхового свидетельства; - ИНН; - номер телефона (если имеется); - подпись с фамилией специалиста, занесшего данные; - дата исключения из списка; - подпись с фамилией специалиста, производившего запись об исключении дружинника из списка; - номер расчетного счета и наименование банка; - согласие на обработку персональных данных. **2. Условия и порядок ежегодного денежного поощрения дружинников** 2.1. На получение ежегодного денежного поощрения имеют право граждане, являющиеся членами народных дружин, которые совершили не менее трех выходов на дежурство в течение месяца. При этом продолжительность одного дежурства не должна превышать шесть часов. 2.2. Расчет ежегодного денежного поощрения дружиннику за год осуществляется в зависимости от количества выходов на дежурство, которые фиксируются в графике дежурств (приложение № 1). 2.3. Учет выхода дружинников на охрану общественного порядка за год осуществляет командир дружины в [табеле](#P376) учета рабочего времени (далее - табель) (приложение № 3). В табеле указываются Ф.И.О. дружинника, количество выходов на дежурство и количество отработанных часов. Табель учета подписывается командиром народной дружины и согласовывается с начальником Отделения МВД Российской Федерации по Завитинскому району. На основании табеля командир народной дружины составляет [список](#P322) граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района, за год (приложение № 2) с указанием количества выходов и рекомендуемого размера материального стимулирования и подает мотивированное ходатайство с приложением списка и табеля не позднее 20 декабря текущего года в администрацию Завитинского района. На основании мотивированного ходатайства командира народной дружины специалист администрации Завитинского района готовит проект распоряжения главы Завитинского района о денежном поощрении дружинников за текущий год. 2.4. Перечисление ежегодной выплаты осуществляется на основании распоряжения главы Завитинского района на расчетный счет члена народной дружины, указанный в мотивированном ходатайстве командира народной дружины, в срок до 30 декабря текущего года. 2.5. Споры, возникающие в связи с назначением и выплатой средств материального поощрения, в соответствии с настоящим Порядком разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством. 2.6. Дополнительно к ежегодному денежному поощрению при наличии средств граждане, являющиеся членами народных дружин, могут поощряться денежной премией за особые заслуги при задержании преступников, хулиганов и личное участие в раскрытии преступлений. Обоснованием данного вида поощрения является мотивированное ходатайство командира народной дружины. **3. Меры морального поощрения** 3.1. За активное участие в охране общественного порядка лучшие дружинники поощряются посредством: - награждения Благодарственным письмом администрации Завитинского района; - награждения Благодарностью администрации Завитинского района; - награждения Почетной грамотой администрации Завитинского района. 3.2. Поощрение народного дружинника Благодарственным письмом, Благодарностью и Почетной грамотой администрации Завитинского района осуществляется администрацией Завитинского района по мотивированному ходатайству командира народной дружины в порядке, утвержденном [постановлением](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467947DB505EF0FB7CE5DA19353669D1E2992AF54CF06DD98FA967AA1EE0CCFB956EB4FCB5D67367NFX) главы Завитинского района от 14.11.2008 № 223. 3.3. Благодарственное письмо, Благодарность дружиннику оформляется при условии нахождения его в составе дружинников не менее полугода. При этом он должен иметь не менее тридцати выходов на дежурство в полугодие. Если стаж дружинника составляет более года, то расчет ежемесячного среднего выхода на дежурство делается за двенадцать предыдущих месяцев. 3.4. Ходатайства о награждении дружинников Благодарственным письмом, Благодарностью инициируется командиром народной дружины.

3.5. Ходатайство должно содержать: - фамилию, имя, отчество дружинника; - место работы дружинника; - стаж дружинника;

- количество выходов на дежурство за определенный период; - краткое описание отношения дружинника к своим обязанностям; - фамилию, инициалы старшего участкового уполномоченного полиции или руководителя другого структурного подразделения полиции, совместно с которым работает дружинник и с которым согласована кандидатура; - дату составления ходатайства. 3.6. Основанием для данного вида поощрения являются табели учета выходов дружинников на дежурство. 3.7. Почетная грамота дружиннику оформляется, кроме общих оснований, при условии нахождения его в составе дружинников не менее трех лет. При этом он должен иметь более семидесяти двух выходов на дежурство за двенадцать предыдущих месяцев. 3.8. Ходатайства о награждении дружинников Почетными грамотами инициируются командиром народной дружины. 3.9. Ходатайство должно содержать: - фамилию, имя, отчество дружинника; - место работы дружинника; - стаж дружинника; - количество выходов на дежурство за определенный период; - краткое описание отношения дружинника к своим обязанностям; - фамилию, инициалы старшего участкового уполномоченного полиции или руководителя другого структурного подразделения полиции, совместно с которым работает дружинник и с которым согласована кандидатура. [3.10](consultantplus://offline/ref=23C74D4B435FBBBF08467947DB505EF0FB7CE5DA19393B68D0E2992AF54CF06DD98FA975AA46ECCEFC8B6FBBE9E387352BA61125D5D5E42260B69166N0X). Основанием для данного вида поощрения являются сводные табели учета выходов дружинников на дежурство.

Приложение № 1 к Порядку поощрения граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района СОГЛАСОВАНО Начальник Отделения МВД Российской Федерации по Завитинскому району \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

(подпись) «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. График дежурств граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО дружинника | Отработанно часов по дням месяца | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Командир народной дружины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

(подпись)

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку поощрения граждан,  являющихся членами народных дружин,  участвующих в мероприятиях по охране  общественного порядка на  территории Завитинского района |

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник Отделения МВД Российской Федерации по Завитинскому району  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО  (подпись)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Список граждан, являющихся членами народных дружин, участвующих в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Завитинского района за 20\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата внесения в список | ФИО народных дружинников с указанием данных, указанных в п.1.7. Порядка) | Количество выходов на дежурство | Общее количество часов участия в мероприятиях по охране общественного порядка | Рекомендуемый размер материального стимулирования | Дата исключения из списка |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | |  |  |

Материальное поощрение командиру народной дружины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

Командир народной дружины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

(подпись)

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Порядку поощрения граждан,  являющихся членами народных дружин,  участвующих в мероприятиях по охране  общественного порядка на  территории Завитинского района |

|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО  Начальник Отделения МВД Российской Федерации по Завитинскому району  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО  (подпись)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

Табель учета времени выхода на дежурство членов народной дружины за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | ФИО | Таб.  номер | Отработано часов по дням месяца | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего часов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Командир народной дружины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

(подпись)

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 25.08.2021 № 325/31**

О состоянии правопорядка и основных результатах деятельности ОМВД России по Завитинскому району по итогам работы за 6 месяцев 2021 года Заслушав информацию временно исполняющего обязанности начальника отдела Министерства внутренних дел России по Завитинскому району Д.Р.Издебского «О состоянии правопорядка и основных результатах деятельности ОМВД России по Завитинскому району по итогам работы за 6 месяцев 2021 года», на основании статьи 29 Устава Завитинского района Амурской области, Завитинский районный Совет народных депутатов **р е ш и л:** 1.Принять к сведению информацию «О состоянии правопорядка и основных результатах деятельности ОМВД России по Завитинскому району по итогам работы за 6 месяцев 2021 года» (прилагается). 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

## Председатель районного Совета народных депутатов А.Н. Тимошенко

Приложение к решению от 25.08.2021 № 325/31 Отчет врио начальника ОМВД России по Завитинскому району на тридцать

первом заседании районного Совета народных депутатов «25» августа 2021 г по вопросу: «Информация о состоянии правопорядка и основных результатах деятельности ОМВД России по Завитинскому району по итогам работы за 6 месяцев 2021 года» Уважаемые депутаты! В течение 6 месяцев 2021 года ОМВД России по Завитинскому району был принят ряд организационных и практических мер, направленных на сохранение контроля над оперативной обстановкой на территории обслуживания, совершенствования деятельности по раскрытию и расследованию преступлений, развитие инструментов профилактической работы, активизацию деятельности по организации безопасности дорожного движения. Оперативная обстановка на обслуживаемой территории в отчетном периоде 2021 года характеризуется увеличением на 12,3% количества

зарегистрированных преступлений (264 против 235). Окончено расследованием на 3,6% меньше преступлений, чем в первом полугодии 2020 года. Не раскрытыми осталось 96 преступлений, против 72 преступлений прошлого года. Общий процент раскрываемости составил 57,9 %, против 65,6% аналогичного периода прошлого года. При среднеобластном показателе 48,5%. В производстве находится 34 уголовных дела, по которым есть обвиняемый, подозреваемый. В структуре зарегистрированных преступлений на 18,4% снизилось количество зарегистрированных тяжких и особо тяжких преступных

посягательств. Удельный вес раскрытых тяжких и особо тяжких преступлений составил –61,6% (1 полугодие 2020 – 70,9%).

Анализируя структуру зарегистрированных преступлений, можно отметить, что основным видом преступных посягательств является тайное хищение чужого имущества. На долю данных преступлений приходится 38,6% от общего числа всех зарегистрированных преступных деяний (102 из 264). Принимаемыми мерами профилактического характера удалось добиться положительной динамики в снижении общего количества зарегистрированных краж (14,3%, со 119 до 102). Процент раскрываемости краж в сравнении с аналогичным периодом прошлого года снизился на 13,7 % и составил 41,9%, при среднеобластном показателе 30,3%. Но, в тоже время, число квартирных краж, краж транспортных средств значительно возросло на +171,4% ,19/7 и +200%, 3/1 соответственно. 2 Проблемным вопросом в оперативно служебной деятельности, требующим повышенного профилактического внимания, остается количество регистрируемых преступлений, связанных с мошенничеством. Всего на территории обслуживания ОМВД России по Завитинскому району зарегистрировано 23 преступления данной категории, что на 64,3% больше чем в 1 полугодии 2020 года (14). Раскрываемость данного рода преступлений составила 12,5% (28,6%). Значительную долю мошенничеств, а именно 78,3% (18 из 23), составили хищения, совершенные путем обмана с использованием информационно телекоммуникационных технологий. Сложность в раскрытии данного вида преступлений заключается в том, что преступники, в основной своей массе, находятся за пределами Амурской

области, регистрируют средства связи, а также банковские счета на третьих лиц, используют возможности ipтелефонии, систему подмены номеров, различные платежные системы. Истребование данной информации у мобильных операторов и банков занимает длительный период времени, и зачастую полученные ответы не результативны, что в конечном итоге и приводит к низкой раскрываемости данных преступлений. С отрицательной стороны следует отметить возросшее число фактов убийств и покушения на убийство (+200% 3/1); в том числе убийств и фактов причинения тяжкого вреда здоровью на бытовой почве (+100% 1/0), при этом раскрываемость данного вида преступлений составила 100%. В течение первого полугодия 2021 года ОМВД России по Завитинскому району активно проводилась работа по выявлению преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств. Всего выявлено 12 преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств (+100%, 6). Из незаконного оборота в отчетном периоде 2021 года изъято 2068 гр. наркотических средств, из них 2066 гр. марихуаны, 2 гр. Гашишного масла. Зарегистрирован 1 факт сбыта наркотических средств (1). В ходе проведения профилактических мероприятий в сфере противодействия наркомании выявлено 8 административных правонарушений, связанных с употреблением наркотических средств (3), 1 правонарушение, связанное с хранением наркотиков (0), к административной ответственности привлечено 6 лиц, уклоняющихся от прохождения диагностики и лечения (8). В отчетном периоде 2021 года ОМВД России по Завитинскому району активно проводилась работа по выявлению преступлений в сфере незаконного оборота оружия. Всего зарегистрировано 14 (7) преступлений, связанных с незаконным оборотом оружия (+100%), раскрываемость данного вида преступлений составила 63,6 %, при среднеобластном показателе 51%. По итогам 6 месяцев 2021 года наблюдается положительная динамика в снижении числа регистрируемых фактов умышленного причинения тяжкого вреда здоровью (20% 4/5), раскрываемость данного вида преступлений 3 составила 80%, фактов грабежей (50% 1/2), раскрываемость 66,7 %; фактов вымогательства (50%, 1/2), преступление не раскрыто. Изнасилований, разбойных нападений, нарушений ПДД и эксплуатации ТС, повлекшие смерть человека, двух или более лиц в отчетном периоде 2021 года, как и в 1 полугодии 2020 года, не зарегистрировано. За отчетный период 2021 года зарегистрировано 2 преступления экономической направленности (34), выявлено 1 преступление коррупционной направленности, в аналогичном периоде прошлого году, преступления данного рода не выявлялись. Окончено расследованием 5 преступлений прошлых лет (2). Число преступных деяний, совершенных в общественных местах сократилось на 29,3% и составило 41 преступление (58), из которых 32 (+3,2%, 32/31) относятся к категории, так как называемых уличных. Раскрываемость данного вида преступлений составила 25 % (44,7%), уличных 23,5% (36,4%). В криминологической характеристике преступности, отмечается снижение числа преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения (18,6%, 35/43); лицами, ранее совершавшими преступления (1,4%, 69/70); ранее судимыми (11,1%, 40/45). Реализован комплекс мероприятий по усилению борьбы с безнадзорностью, беспризорностью и правонарушениями несовершеннолетних. В результате чего, на территории района за 6 месяцев 2021 года наблюдается снижение подростковой преступности на 33,3 % (с 6 до 4). В отчетном периоде сотрудниками ОМВД России по Завитинскому району совместно с другими органами системы профилактики проведено 179 бесед по правовой тематике, осуществлено 65 рейдовых мероприятий, в том числе по выявлению нарушений Закона Амурской области от 11 марта 2010 года № 316ОЗ. В целях ранней профилактики подростковой преступности в ЦВСНП г. Свободного направлено 3 подростка (0), для дальнейшего направления в школу закрытого типа п. Юхта сроком на 3 года направлен 1 подросток. Принимаемые меры по обеспечению безопасности дорожного движения позволили стабилизировать обстановку на дорогах района. За 6 месяцев 2021 года на обслуживаемой территории зарегистрировано 3 дорожнотранспортных происшествия с пострадавшими (7), в которых ранено 3 лица (8), погибших лиц нет (0); 2 дорожнотранспортных происшествия с участием детей (3), 1 дорожнотранспортное происшествие с участием пешеходов (5). С целью профилактики автодорожных происшествий сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по Завитинскому району в первом полугодии 2021 года пресечено 526 нарушений правил дорожного движения (526). 4 За управление транспортными средствами в состоянии опьянения задержано 22 водителя (13), и 9 водителей, уклонившихся от прохождения медицинского освидетельствования (3). На 50 % возросло количество выявленных нарушений ПДД, допущенных пешеходами (с 20 до 30). В целях совершенствования организации движения транспортных средств и пешеходов, за нарушение правил проведения ремонта и содержания дорог, улиц, дорожных сооружений и железнодорожных переездов по ст. 12.34 КоАП РФ к административной ответственности привлечены 1 должностное лицо и 1 юридическое лицо (0). На устранение недостатков по содержанию дорог выдано 50 предписаний (14), 8 представлений (0). За 6 месяцев 2021 года в общеобразовательных учреждениях Завитинского района проведено 29 лекций и бесед, 14 просветительских мероприятий по безопасности дорожного движения. Подготовлено и размещено в СМИ 88 материалов\_\_\_@•1\_€@\_, из них в печатном издании на региональном уровне 14, на сайте администрации района – 21, телевидении – 16, интернете 29, сайте г. Завитинска – 8.Необходимо отметить, что ОМВД России по Завитинскому району в течение всего отчетного периода 2021 года оказывало государственные услуги по направлениям ОВМ (дактилоскопирование граждан, выдача паспортов), ОГИБДД (регистрация транспортных средств и прицепов к ним, прием квалификационных экзаменов на право управления транспортными средствами, выдача водительских удостоверений, предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения). На сегодня перед нами, по-прежнему, стоит еще одна крайне непростая задача – не только сохранение и пополнение кадрового потенциала – профессиональных полицейских, но и повышение качества их профессионального обучения, уровня правовой культуры, укрепление служебной дисциплины и законности. В соответствии с требованиями руководства страны, МВД России, нами откорректированы механизмы отбора кандидатов на службу в органах внутренних дел, учебу в образовательных учреждениях МВД России, формирования кадрового резерва. Уважаемые депутаты! Руководство ОМВД России по Завитинскому району отдает себе отчёт в том, что принимаемые меры по противодействию преступности на территории района не в полной мере эффективны, в связи с чем, с учетом допущенных недостатков, на весь оставшийся период 2021 приоритетными задачами являются: противодействие преступным посягательствам, совершенным с использованием информационно телекоммуникационных технологий; 5 Повышение эффективности в борьбе с наркопреступностью, с преступлениями в сфере миграции, в сфере незаконного оборота оружия; раскрытие и расследование преступлений, в том числе прошлых лет, розыск преступников, скрывшихся от следствия и суда; повышение роли административной практики в профилактической работе; снижение аварийности на дорогах района; повышение качества и доступности оказания гражданам государственных услуг. От лица всех сотрудников ОМВД России по Завитинскому району выражаю благодарность всем Вам, а также общественным организациям и объединениям, трудовым коллективам за внимание, проявляемое к нашим повседневным проблемам. Надеюсь и в дальнейшем на конструктивное взаимодействие и укрепление нашего сотрудничества в противодействии преступности, охране общественного порядка и обеспечении общественной безопасности. И, конечно, основной стратегической задачей ОМВД России по Завитинскому району на современном этапе является рост доверия граждан, установление партнерских отношений с населением.

Врио начальника ОМВД России по Завитинскому району майор полиции Д.Р. Издебский\_\_

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 25.08.2021 № 329/31**

Об итогах работы предприятий ЖКХ Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 гг., задачах по подготовке к прохождению отопительного периода 2021-2022 годов Заслушав информацию заместителя главы администрации Завитинского района по муниципальному хозяйству П.В.Ломако «Об итогах работы предприятий ЖКХ Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 гг., задачах по подготовке к прохождению отопительного периода 2021-2022 годов», Завитинский районный Совет народных депутатов **р е ш и л:** 1.Принять к сведению информацию «Об итогах работы предприятий ЖКХ Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 гг., задачах по подготовке к прохождению отопительного периода 2021-2022 годов» (прилагается). 2. Рекомендовать администрации Завитинского района продолжить контроль и мониторинг за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к работе в отопительный период 2021-2022 годов. 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель районного Совета народных депутатов А.Н.Тимошенко

**ИНФОРМАЦИЯ Об итогах работы предприятий ЖКХ Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 гг., задачах по подготовке к прохождению отопительного периода 2021-2022 годов.** В прошедший отопительный период предприятия жилищно-коммунального хозяйства обеспечили потребность населения и объектов социальной сферы в теплоэнергии, топливе и других коммунальных услугах. Отопительный период на территории Завитинского района на объектах, отапливаемых котельными, находящимися в муниципальной собственности района, начался 28 сентября 2020 года и закончился 11 мая 2021 года. На территории Завитинского района работают 6 теплоснабжающих организаций, 4 организаций, занимающиеся централизованным водоснабжением и водоотведением, а также 3 организации, осуществляющие обслуживание и содержание общего имущества многоквартирных жилых домов. За отопительный период 2020-2021 на единую дежурно-диспетчерскую службу Завитинского района поступило 32 (АППГ 23) обращения по вопросам несоблюдения температурного режима при работе котельных (в основном котельная №6), ЕДДС зафиксирована 9 (АППГ 1) утечка на теплотрассах, 26 (АППГ 9) случаев связанных с технологическими сбоями в работе котлов. По управляющим компаниям: в отношении ООО «УК Домовой» 25 обращений на несоблюдении температурного режима, 3 обращения на утечки теплоносителя в домах, 3 обращения на затопление подвалов канализационными водами, в отношении ООО «ЗУК» 2 обращения на несоблюдении температурного режима. Коммунальный комплекс Завитинского района является важной составляющей жизнеобеспечения населения, учреждений социальной сферы и прочих объектов жизнеобеспечения. На подготовку к предстоящему отопительному периоду 2020-2021 годов планируется направить 53,6 млн. рублей. Сводная таблица затрат на подготовку к отопительному периоду 2021-2022

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сумма, тыс.руб. | | |
| Областной бюджет | Местный  бюджет | Средства предприятий, учреждений |
| 1. | Мероприятия в рамках программы «Модернизация коммунального комплекса» | 21138,8 | 650,6 | - |
| 2. | Текущий ремонт в рамках средств заложенных в тарифе | - | - | 17923,0 |
| 3. | Мероприятия в рамках концессионных соглашений и инвестиционных программ | - | - | 20898,0 |
|  | ВСЕГО: 60610,4 (в 2020 году 53630,0) | | | |

В рамках подготовки к отопительному периоду в мае 2021 года в администрации Завитинского района состоялось заседание Административного совета, на котором был рассмотрен вопрос об итогах работы жилищно-коммунального хозяйства Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 годов и задачах по подготовке к предстоящему отопительному сезону 2021-2022 годов. По итогам заседания главой Завитинского района утверждено постановление «Об итогах работы жилищно-коммунального хозяйства Завитинского района в осенне-зимний период 2020-2021 г. и задачах по подготовке к предстоящему отопительному сезону 2021-2022гг.», в котором были определены задачи и мероприятия для подготовки ЖКХ района к отопительному периоду. Также распоряжениями главы района утверждена программа проведения проверок готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, создана комиссия по оценке готовности и приемке объектов социальной сферы, котельных и тепловых сетей, находящихся в муниципальной собственности района к отопительному периоду. Утвержден состав и регулярно проводятся заседания оперативного штаба Завитинского района, в которых принимают участие ответственные за вопросы жилищно-коммунальной сферы представители районной администрации, администрации городского поселения, руководители ресурсоснабжающих предприятий и управляющих компаний, а также представители прокуратуры и председатель районного Совета народных депутатов. На заседаниях штаба контролируется график исполнения мероприятий сводного плана по подготовке объектов к отопительному периоду, обсуждаются вопросы и проблемы, возникающие в процессе подготовки, а так же доводится информация по созданию нормативного запаса топлива. Соглашением от 25.02.2021 о передаче осуществления части полномочий между главой Завитинского района и главой г. Завитинска, в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрации Завитинского района переданы полномочия в части организации в границах поселения электро-, тепло-, и водоснабжения населения, водоотведения, и снабжения населения топливом, а именно: актуализация схемы теплоснабжения на территории городского поселения «Город Завитинск» в 2021 году; подготовка объектов коммунального хозяйства городского поселения к отопительному периоду 2021-2022 гг, включая мероприятия выполняемые за счет средств субсидий областного бюджета, а также в части осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Город Завитинск». Управляющими компаниями ООО «УК Домовой» и ООО «Завитинская Управляющая Компания» и МБУ «Управление ЖКХ и благоустройство» проводятся работы по подготовке жилищного фонда к отопительному периоду согласно графиков работ, согласованным с собственниками многоквартирных домов. На 01.08.2021 процент готовности жилого фонда составляет 70 %. **Модернизация** В рамках программы «Модернизация коммунальной инфраструктуры» в 2021 году из областного бюджета было выделено 21138,8 тыс. руб., софинанирование из местных бюджетов составило 650,6 тыс. руб. в том числе по мероприятиям: - замена участка тепловодопровода в с. Антоновка, на сумму 3191,3 тыс.руб. (работы выполнены) ; - замена участка теплопровода в с.Иннокентьевка на сумму, 8199,8 тыс.руб. (работы выполнены) ; - замена 4 котлов в котельной № 6 на сумму 7156,7 тыс. руб. (аукцион состоялся, срок выполнения 25.08.2021 ); - замена участка сети холодного водоснабжения по ул. Комсомольская в г.Завитинске на сумму 3874,2 тыс. руб. (аукцион состоялся, срок выполнения 30.09.2021); - ремонт топки котла №2 на котельной № 5 на сумму 1026,3 тыс. руб. (аукцион состоялся, срок выполнения 25.09.2021 ) - замена дымовой трубы на котельной №1 на сумму 2764,7 тыс. руб. (аукцион состоялся, срок выполнения 25.09.2021) - разработка интерактивной схемы теплоснабжения городского поселения «Город Завитинск» на сумму 2037,0 тыс. руб. (аукцион состоялся, срок выполнения 01.12.2021 ) Так же в министерство жилищно-коммунального хозяйства Амурской области подана заявка на согласование работ на сумму 3040,8 тыс. руб. (денежные средства, сэкономленные после проведения аукционов) на следующие мероприятия: - Замена водогрейного котла на котельной с.Верхнеильиновка; - Замена участка трубопровода системы водоснабжения по улице Солнечная, города Завитинска; - Замена участка водопровода от водонапорной башни и ВНС на территории ГБУЗ АО "Завитинская больница"; - Замена участка теплопровода от котельной в с.Успеновка; - Замена дымовой трубы на котельной с.Верхнеильиновка. По двум подпрограммам муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального комплекса …» выполнены следующие мероприятия: - в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе» из бюджетных средств Завитинского района администрацией района закуплены энергосберегающие светильники в количестве 727 штук для бюджетных учреждений района на сумму 296,55 тыс. рублей, данное оборудование будет установлено в школах и детских садах района. в рамках подпрограммы «Обеспечение доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения» по внедрению на территории Амурской области реформы по переходу на новую систему сбора и вывоза ТКО, в связи с выделением субсидии из областного бюджета финансовых средств на реализацию мероприятий по оборудованию контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов в сельских поселениях Завитинского района, в целях повышениесанитарно-эпидемиологического благополучия населения и повышение уровня благоустройства населенных пунктов в результате проведения конкурентных процедур планируется выполнить работы по устройству 22 контейнерных площадок для сбора ТКО и приобрести 43 контейнера. Сумма выделенной субсидии из областного бюджета составляет 1296,1 тыс. рублей, софинансирование из бюджета района составило 40,1 тыс. рублей. **Текущий ремонт.** В рамках текущего ремонта при подготовке котельных к работе в ОЗП 2021-2022г. выполнены следующие мероприятия на общую сумму 17923,0 тыс. руб. - гидравлические испытания котельной и тепломагистралей, промывка Сетей ,- ревизия и ремонт эл.щитов и автоматики,- ревизия и ремонт эл.двигателей и тягодутьевого оборудования, - ревизия и ремонт насосного оборудования, - ревизия и замена запорной арматуры, - чистка котлов, газоходов, - косметический ремонт котельной и бытовых помещений, - утепление участков теплотрасс. В рамках капитального ремонта оборудования и обязательств по концессионным соглашениям по объектам выполняются следующие мероприятия: - замена сетей теплоснабжения; - установка частотных преобразователей; - установка приборов учета воды и тепла; - замена сетевых насосов и дымососов; - капитальный ремонт котлов; - ремонт газоотводных коллекторов; - реконструкция систем водоснабжения и водоотведения; - капитальный ремонт канализационных колодцев и др. **Субсидия на твердое топливо для теплоснабжающих предприятий Завитинского района.** За отопительный период 2020-2021 годов теплоснабжающими предприятиями Завитинского района в рамках данной субсидии из областного бюджета получено 16,6 млн. рублей на приобретение твердого топлива. - ООО «ТПК «Дальстройсервис» 457,8 тыс. рублей. - ООО «Система» 5930,00 тыс. рублей. - ООО «Восток» 8043,9 тыс. рублей. - ООО «Теплосервис» 1035,0 тыс. рублей. - ИП Павляк В.С. 1129,6 тыс. рублей. **Компенсация выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникших в результате установления льготных тарифов на тепловую энергию для населения Завитинского района** На компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов на тепловую энергию для населения Завитинского района, за 2021 год теплоснабжающим организациям Завитинского района выплачено 12855,0 тысяч рублей, на 01.08.2020 года выплачено 7199,7 тысяч рублей. **Нормативный запас, снабжение углем** Согласно утвержденного министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области топливного баланса потребность в топливе на отопительный период 2020-2021 гг. для нужд котельных Завитинского района составляет 52,0 тыс. тонн, в том числе нормативный запас на 01.10.2021 должен составить 17,9 тыс. тонн. На 01.08.2020 запас топлива составляет 10,8 тыс. тонн – 60% от нормативного, график поставок топлива предприятиями соблюдается. Снабжение населения углем, в прошедший отопительный период осуществляло предприятие ООО «Теплосервис». Населению было реализовано 324 тонны угля. **Вывод** В администрации Завитинского района по состоянию на 01.08.2020 кредиторская задолженность за услуги ЖКХ отсутствует. Общий процент готовности ЖКХ Завитинского района к работе в отопительный период 2021-2022 на 01.08.2021 составляет 65%. Несмотря на всю работу, проводимую в рамках подготовки жилищно-коммунального комплекса Завитинского района к работе в отопительный период, имеется и ряд проблемных вопросов, о которых нельзя не сказать, а именно: - в связи с резким поднятием цен на строительные материалы, а особенно на металл, концессионерам очень трудно выполнять обязательства по замене оборудования, взятые на себя при заключении концессионных соглашений. - отсутствие квалифицированных специалистов приводит к тому, что работы и услуги, оказываемые предприятиями населению зачастую не того качества, которое мы ожидаем в связи с нарушением технологического процесса, а отсюда и преждевременный износ оборудования.

Заместитель главы администрации Завитинского района по муниципальному хозяйству П.В.Ломако

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 177/31**

О проекте внесения изменений и дополнений в Устав Завитинского района Амурской области Принято решением районного Совета народных депутатов 25 августа 2021 года 1.Внести в Устав Завитинского района Амурской области, принятый решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 19.10.2011 №200/31 (с изменениями от 25.04.2012 № 1/2, от 06.11.2012 № 24/6, от 30.10.2013 № 57/13,от 30.04.2014 №79/17, от 03.07.2014 № 84/18, от 12.11.2014 № 94/20, от 27.04.2015 № 116/25, от 03.11.2015 № 136/28, от 28.04. 2016 № 143/32,от 16.11.2016 № 159/36, от 12.10.2017 №1/2 ,от 04.12.2017 №5/4, от 22.02.2018 №19/6, от 27.04.2018 №25/7, от 03.09.2018 №39/9, от 29.11.2018 № 47/11, от 25.02.2019 №61/13, от 25.04.2019 №70/14, от 27.06.2019 №76/15, от 28.08.2019 №86/16, от 19.12.2019 №98/19, от 24.04.2020 № 112/21, от 28.10.2020 № 135/24, от 22.04.2021 № 158/29), следующие изменения и дополнения: 1.1. пункт 8 части 1 статьи 32 изложить в следующей редакции: «8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;"; 1.2. пункт 7 части 3 статьи 37 изложить в следующей редакции:«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;"; 1.3. в части 5 статьи 44 Устава слово «его» исключить, дополнить словами «уведомления о включении сведений об Уставе района, решения о внесении изменений в Устав района в государственный реестр уставов муниципальных образований Амурской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований». 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования. Действие пунктов 1.1. и 1.2. настоящего решения распространяется на отношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 178/31**

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 29.11.2018 № 48/11«Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Завитинского района бюджетам городского и сельских поселений» (с изменениями от 21.12.2018 № 56/12, от 28.08.2019 № 87/16, от 27.08.2020 №128/23, от 17.12.2020 №147/26, от 22.04.2021 №161/29, от 25.06.2021 №171/30) Принято решением районного Совета народных депутатов 25 августа 2021 года

1. Внести в решение районного Совета народных депутатов от 29.11.2018 № 48/11«Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Завитинского района бюджетам городского и сельских поселений» (с изменениями от 21.12.2018 № 56/12, от 28.08.2019 № 87/16, от 27.08.2020 №128/23, от 17.12.2020 №147/26, от 22.04.2021 №161/29, от 25.06.2021 №171/30) следующее изменение: В подпункте 2.1 пункта 2 приложения №3 «Методика предоставления иных межбюджетных трансфертов на дополнительную потребность на финансовое обеспечение первоочередных расходных обязательств городского и сельских поселений» слова «расходы на погашение просроченной кредиторской задолженности по оплате коммунальных услуг» заменить словами «расходы на погашение кредиторской задолженности». 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31**

О внесении изменений в решение районного Совета народных депутатов от 17.12.2020 № 148/26 «Об утверждении бюджета Завитинского района на2021 год и плановый период 2022-2023 годов» (с учетом изменений от 21.01.2021 №150/27, от 18.02.2021 №154/28, от 22.04.2021 №159/29, от 25.06.2021 №170/30) Принято решением районного Совета народных депутатов 25 августа 2021 года **Статья 1**  Внести в решение районного Совета народных депутатов от 17.12.2020 № 148/26 «Об утверждении бюджета Завитинского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» (с учетом изменений от 21.01.2021 №150/27, от 18.02.2021 №154/28, от 22.04.2021 №159/29, от 25.06.2021 №170/30) следующие изменения: 1.В части 1 статьи 1: 1) в пункте 1 сумму «828171,0 тыс. руб.» заменить суммой «853427,6 тыс. руб.»; 2) в пункте 2 сумму «860579,7 тыс. руб.» заменить суммой «885836,3 тыс. руб.»; 2. В статье 2: 1) в части 1: а) абзаце сумму «136315,8» тыс. рублей» заменить суммой «139148,8 тыс. рублей»; б) приложение №1 «Прогнозируемые объемы налоговых и неналоговых доходов районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов по кодам видов и подвидов доходов» изложить в новой редакции согласно приложения №1 к настоящему решению; 2) В части 2: а) в первом абзаце сумму «691855,2» тыс. рублей» заменить суммой «714278,8 тыс. рублей»; б) приложение № 2 «Прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в районный бюджет на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов по кодам видов и подвидов доходов» изложить в новой редакции согласно приложения №2 к настоящему решению; 3. В статье 3 приложение №3 «Нормативы распределения доходов между бюджетами городского и сельских поселений, не установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Амурской области о бюджете Амурской области, законами Амурской области и муниципальными правовыми актами Завитинского района, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в новой редакции согласно приложения №3 к настоящему решению; 4. В статье 5 приложение № 6 «Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в новой редакции согласно приложения №4 к настоящему решению; 5. В статье 9: 1) в части 1 приложение № 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в новой редакции согласно приложения №5 к настоящему решению; 2) в части 2 приложение № 10 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов (по главным распорядителям средств районного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлением деятельности) и группам видов расходов классификации расходов районного бюджета)» изложить в новой редакции согласно приложения №6 к настоящему решению; 6. В статье 12: 1) в части 1 сумму «37890,8 тыс. рублей» заменить суммой «40297,8 тыс. рублей»; 2) дополнить частью 7 следующего содержания: «7. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов на дополнительную потребность на финансовое обеспечение первоочередных расходных обязательств поселений на 2021 год в сумме 2407,0 тыс. рублей согласно приложения № 7 к настоящему решению.». 7. Дополнить приложением № 17 согласно приложения № 7 к настоящему решению. **Статья 2.** 1.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

**Приложение №1 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31 Прогнозируемые объемы налоговых и неналоговых доходов районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов по кодам видов и подвидов доходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **НаименоваA7:D74** | **Код дохода по КД** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **ВСЕГО ДОХОДЫ** | **000 0 00 00000 00 0000 000** | **139 148,8** | **142 660,8** | **116 327,4** |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **000 1 00 00000 00 0000 000** | **139 148,8** | **142 660,8** | **116 327,4** |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 99 964,8 | 108 453,2 | 82 262,9 |
| Налог на доходы физических лиц | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 99 964,8 | 108 453,2 | 82 262,9 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 000 1 01 02010 01 1000 110 | 99 355,2 | 107 794,9 | 81 669,3 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 01 02020 01 1000 110 | 304,2 | 328,5 | 295,4 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 01 02030 01 1000 110 | 305,40 | 329,8 | 298,2 |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ) РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 1 03 00000 00 0000 110 | 5 946,5 | 5 946,5 | 5 946,5 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 5 946,5 | 5 946,5 | 5 946,5 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02231 01 0000 110 | 2 784,1 | 2 784,1 | 2 784,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02241 01 0000 110 | 10,1 | 10,1 | 10,1 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02251 01 0000 110 | 3 442,0 | 3 442,0 | 3 442,0 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 000 1 03 02261 01 0000 110 | - 289,7 | - 289,7 | - 289,7 |
| НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 000 1 05 00000 00 0000 000 | 12 912,0 | 13 337,4 | 13 171,2 |
| Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 000 1 05 01000 00 0000 110 | 11 458,0 | 12 909,4 | 12 863,2 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 000 1 05 01010 01 0000 110 | 2 668,8 | 3 139,2 | 3 093,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 05 01011 01 1000 110 | 2 668,8 | 3 139,2 | 3 093,0 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов | 000 1 05 01021 01 0000 110 | 8 789,2 | 9 770,3 | 9 770,3 |
| Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 05 01021 01 1000 110 | 8 789,2 | 9 770,3 | 9 770,3 |
| Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 05 02010 02 1000 110 | 1 197,0 | 120,0 | - |
| Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 05 03010 01 1000 110 | 257,0 | 308,0 | 308,0 |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 000 1 08 00000 00 0000 000 | 2 279,0 | 2 279,0 | 2 279,0 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 000 1 08 03000 01 0000 110 | 2 276,0 | 2 276,0 | 2 276,0 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 000 1 08 03010 0 1 1000 110 | 2 275,0 | 2 275,0 | 2 275,0 |
| Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (прочие поступления) | 000 1 08 03010 01 4000 110 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | 000 1 08 07150 01 1000 110 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 000 1 11 00000 00 0000 000 | 11 485,0 | 11 395,0 | 11 395,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 11 390,0 | 11 300,0 | 11 300,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 000 1 11 05013 05 0000 120 | 3 900,0 | 3 900,0 | 3 900,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 000 1 11 05013 13 0000 120 | 1 590,0 | 1 500,0 | 1 500,0 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 000 1 11 05025 05 0000 120 | 4 100,0 | 4 100,0 | 4 100,0 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 000 1 11 05035 05 0000 120 | 1 800,0 | 1 800,0 | 1 800,0 |
| Доходы, от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами | 000 1 11 07015 05 0000 120 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 000 1 11 09045 05 0000 120 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 000 1 12 00000 00 0000 000 | 980,0 | 553,2 | 576,3 |
| Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 000 1 12 01010 01 6000 120 | 691,0 | 432,6 | 450,0 |
| Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 000 1 12 01030 01 6000 120 | 147,0 | 44,6 | 46,3 |
| Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 000 1 12 01041 01 6000 120 | 142,0 | 76,0 | 80,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 000 1 13 00000 00 0000 000 | 125,0 | 40,0 | 40,0 |
| Доходы от компенсации затрат государства | 000 1 13 02000 00 0000 130 | 125,0 | 40,0 | 40,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства | 000 1 13 02990 00 0000 130 | 125,0 | 40,0 | 40,0 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов | 000 1 13 02995 05 0000 130 | 125,0 | 40,0 | 40,0 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 000 1 14 00000 00 0000 000 | 2 525,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 000 1 14 06000 00 0000 430 | 2 525,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 000 1 14 06013 13 0000 430 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 000 1 14 02053 05 0000 410 | 2 500,0 | - | - |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 000 1 16 00000 00 0000 000 | 2 930,5 | 630,5 | 630,5 |
| Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01133 01 9000 140 | 4,5 | 4,5 | 4,5 |
| Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01143 01 0002 140 | 2,2 | 2,2 | 2,2 |
| Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулирующих организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по дела несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01143 01 9000 140 | 2,7 | 2,7 | 2,7 |
| Административный штраф , установленный гл.15 Кодекса РФ об административных правонарушениях за административные правонарушения, в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ц/б 9ЗА ИСК. ШТРАФОВ, УКАЗ. В П.6 СТ.46 Б/Л РФ), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по дела несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01153 01 0006 140 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01153 01 9000 140 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) | 000 1 16 10123 01 0051 140 | 2 565,0 | 254,0 | 254,0 |
| Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 000 1 16 10129 01 0000 140 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01053 01 0035 140 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01053 01 9000 140 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01063 01 0101 140 | 110,0 | 110,0 | 110,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01063 01 9000 140 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01063 01 0091 140 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) | 000 1 16 01063 01 0009 140 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01073 01 0006 140 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 000 1 16 01173 01 0007 140 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями , комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) | 000 1 16 01073 01 0017 140 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями | 000 1 16 01173 01 9000 140 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) | 000 1 16 01193 01 9000 140 | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) | 000 1 16 01193 01 0005 140 | 38,0 | 38,0 | 38,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) | 000 1 16 01193 01 0013 140 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) | 000 1 16 01193 01 0029 140 | 23,0 | 23,0 | 23,0 |
| Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 000 1 16 02020 02 0000 140 | 30,0 | 41,0 | 41,0 |
| Административные штрафы, установленные Гл.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность налагаемые мировыми судьями | 000 1 16 01203 01 0021 140 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Административные штрафы, установленные Гл.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность налагаемые мировыми судьями | 000 1 16 01203 01 0025 140 | 53,0 | 53,0 | 53,0 |
| Административные штрафы, установленные Гл.20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность налагаемые мировыми судьями(иные штрафы). | 000 1 16 01203 01 9000 140 | 31,0 | 31,0 | 31,0 |
| ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 000 1 17 00000 00 0000 000 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Прочие неналоговые доходы | 000 1 17 05000 00 0000 180 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 000 1 17 05050 05 0000 180 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

**Приложение №2 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31 Прогнозируемые объемы безвозмездных поступлений в районный бюджет на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов по кодам видов и подвидов доходов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование поA10:D64** | **Код дохода по КД** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000 2 00 00000 00 0000 000** | **714278,8** | **454817,0** | **438585,7** |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 714278,8 | 454817,0 | 438585,7 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 01000 00 0000 150 | 33429,9 | 26105,4 | 5824,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 28766,6 | 26105,4 | 5824,2 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) | 000 2 02 15001 05 0000 150 | 28766,6 | 26105,4 | 5824,2 |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 000 2 02 15002 00 0000 150 | 4663,3 | 0,0 | 0,0 |
| Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 000 2 02 15002 05 0000 150 | 4663,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации муниципальных образований | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 358380,8 | 92 139,5 | 137616,9 |
| Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств | 000 2 02 29998 00 0000 150 | 89053,1 | 85670,6 | 133902,4 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств | 000 2 02 29998 05 0000 150 | 89053,1 | 85670,6 | 133902,4 |
| Субсидии на реализацию мероприятий по поддержке отрасли культуры (приобретение музыкальных инструментов) | 000 2 02 2551 9 00 0000 150 | 430,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по поддержке отрасли культуры (приобретение музыкальных инструментов) | 000 2 02 2551 9 05 0000 150 | 430,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 000 2 02 25497 00 0000 150 | 398,7 | 211,8 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 000 2 02 25497 05 0000 150 | 398,7 | 211,8 | 0,0 |
| Прочие субсидии | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 268499,0 | 6257,1 | 3714,5 |
| Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на решение вопросов местного значения | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 151065,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам с муниципальных образований на софинансирование мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 3981,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств на частичную оплату стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 643,3 | 458,1 | 57,8 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов в целях софинансирования расходных обязательств на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1528,6 | 1528,6 | 314,3 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходов по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 17298,0 | 3248,0 | 3248,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование мероприятия "Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов" | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1296,1 | 180,5 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам муниципальных районам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1670,0 | 841,9 | 94,4 |
| Субсидии местным бюджетам на совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 27059,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии местным бюджетам на разработку или актуализацию схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 1935,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии местным бюджетам на софинансирование мероприятий, направленных на модернизацию коммунальной инфраструктуры | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 21138,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам с муниципальных образований на организацию и проведение мероприятий по благоустройству территорий общеобразовательных организаций | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 2000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам с муниципальных образований на модернизацию систем общего образования | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 25938,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетам с муниципальных образований на мероприятия по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях Амурской области | 000 2 02 29999 05 0000 150 | 12943,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 307692,9 | 320856,2 | 279428,7 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю) | 000 2 02 30027 00 0000 150 | 17288,7 | 17874,9 | 17874,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителю) | 000 2 02 30027 05 0000 150 | 17288,7 | 17874,9 | 17874,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях | 000 2 02 30029 00 0000 150 | 6465,0 | 6543,2 | 6543,2 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях | 000 2 02 30029 05 0000 150 | 6465,0 | 6543,2 | 6543,2 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджетам городских и сельских поселений | 000 2 02 30024 00 0000 150 | 4259,7 | 4430,1 | 4544,4 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджетам городских и сельских поселений | 000 2 02 30024 05 0000 150 | 4259,7 | 4430,1 | 4544,4 |
| Субвенции местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 000 2 02 35304 00 0000 150 | 11398,2 | 11931,2 | 0,0 |
| Субвенции местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | 000 2 02 35304 05 0000 150 | 11398,2 | 11931,2 | 0,0 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 000 2 02 35082 00 0000 150 | 6680,5 | 15819,3 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 000 2 02 35082 05 0000 150 | 6680,5 | 6720,6 | 2880,3 |
| Субвенции на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов в Российской Федерации | 000 2 02 35120 00 0000 150 | 8,6 | 120,2 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление переданных государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 000 2 02 35120 05 0000 150 | 8,6 | 120,2 | 0,0 |
| Субвенции муниципальным районам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по выплате ежемесячного денежного вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций | 000 2 02 35303 05 0000 150 | 16288,0 | 15819,3 | 0,0 |
| Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 000 2 02 35469 00 0000 150 | 213,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции муниципальным районам на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 000 2 02 35469 05 0000 150 | 213,3 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие субвенции | 000 2 02 39999 00 0000 150 | 245090,9 | 248318,0 | 250466,2 |
| Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов: в том числе | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 245090,9 | 248318,0 | 250466,2 |
| Субвенции муниципальным районам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по выплате ежемесячного денежного вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций (в части выплаты разницы в рвйонных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 1259,6 | 1223,4 | 0,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организационному обеспечению деятельности административных комиссий | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 682,8 | 613,9 | 613,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение переданных государственных полномочий по созданию и организации деятельности муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях муниципальных районов | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 611,9 | 611,9 | 611,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по назначению и выплате денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 2193,8 | 2230,1 | 2279,1 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 1399,5 | 1253,8 | 1253,8 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности по основаниям, указанным в статьях 29 и 30 Гражданского кодекса Российской Федерации | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 611,9 | 611,9 | 611,9 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по выплатам лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигшим 18 лет, но продолжающим обучение в муниципальной общеобразовательной организации, до окончания обучения | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 66,5 | 137,4 | 137,4 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающих организаций | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 17102,0 | 12383,7 | 12383,7 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 250,5 | 161,0 | 161,0 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 217991,4 | 230314,1 | 232413,3 |
| Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с ФЗ от 25.10.2002 №125-ФЗ "О жилищных субсидиях граждан, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностях" | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий по предоставлению жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (в части расходов на организацию осуществления полномочий) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 40,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции местным бюджетам на финансовое обеспечение государственного полномочия Амурской области по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (в части организации осуществления полномочий) | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 114,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции местным бюджетам на финансирование расходов, связанных с материально-техническим обеспечением проведения выборов в представительный орган вновь образованных муниципальных образований | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 2565,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субвенции местным бюджетам на финансовое обеспечение государственных полномочий по проведению текущего или капитального ремонта жилых помещений, расположенных на территории области и принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа | 000 2 02 39999 05 0000 150 | 201,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 000 2 02 40000 00 0000 150 | 14775,2 | 15715,9 | 15715,9 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 000 2 02 40014 00 0000 150 | 14775,2 | 15715,9 | 15715,9 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 000 2 02 40014 05 0000 150 | 14775,2 | 15715,9 | 15715,9 |

**Приложение №3 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31** Нормативы распределения доходов между бюджетами городского и сельских поселений, не установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Амурской области о бюджете Амурской области, законами Амурской области и муниципальными правовыми актами Завитинского района, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КБК | Наименование дохода | Бюджет городс-  кого поселения | Бюджет сельских поселений |
| 113 02065 05 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |  |  |
| 113 02065 10 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |  | 100 |
| 113 02065 13 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений | 100 |  |
| 113 02995 05 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |  |  |
| 113 02995 10 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| 113 01995 10 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| 113 01995 13 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений | 100 |  |
| 113 02995 13 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений | 100 |  |
| 115 02050 05 | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций |  |  |
| 115 02050 10 | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) сельских поселений за выполнение определенных функций |  | 100 |
| 115 02050 13 | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) городских поселений за выполнение определенных функций | 100 |  |
| 117 15000 10 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 50 |
| 117 15000 13 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений | 100 |  |
| 117 01050 05 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |  |  |
| 117 01050 10 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |  | 100 |
| 117 01050 13 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений | 100 |  |
| 117 05050 10 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |  | 100 |
| 117 05050 13 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений | 100 |  |

**Приложение №4 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31 Источники финансирования дефицита районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **2021** | **2022** | **2023** |
|
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **32408,7** | **0,0** | **0,0** |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 853427,6 | 589602,5 | 557793,4 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов | 885836,3 | 589602,5 | 557793,4 |
| **итого источников:** | **32408,7** | **0,0** | **0,0** |

**Приложение №5 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2021 и плановый период 2022-2023 годов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование кода** | **КЦСР** | **КВР** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **Муниципальная программа "Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района"** | **51.0.00.00000** |  | **30 830,5** | **711,0** | **711,0** |
| **Развитие агропромышленного комплекса Завитинского района** | **51.1.00.00000** |  | **30 830,5** | **711,0** | **711,0** |
| **Основное мероприятие "Организационная поддержка сельхозтоваропроизводителей и предприятий, занимающихся переработкой сельскохозяйственной продукции района"** | **51.1.01.00000** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Организационная поддержка сельхозтоваропроизводителей и предприятий, занимающихся переработкой сельскохозяйственной продукции** | **51.1.01.00010** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 51.1.01.00010 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Основное мероприятие " Субсидия на создание модульного мясного комплекса по убою и первичной переработке"** | **51.1.02.00000** |  | **30 030,0** | **0,0** | **0,0** |
| Субсидия на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции | 51.1.02.00990 |  | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.02.00990 | 800 | 30,0 | 0,0 | 0,0 |
| Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (субсидия на финансовое обеспечение затрат по созданию модульного мясного комплекса для оказания услуг по убою животных, первичной переработке и производства мясной продукции) | 51.1.02.97040 |  | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.02.97040 | 800 | 30 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие " Создание цеха по переработке молока"** | **51.1.03.00000** |  | **500,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Создание цеха по переработке молока** | **51.1.03.00910** |  | **500,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 51.1.03.00910 | 200 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие " Строительство теплицы по выращиванию овощей, зелени (пряных трав)"** | **51.1.04.00000** |  | **0,0** | **0,0** | **500,0** |
| **Строительство теплицы по выращиванию овощей, зелени (пряных трав)** | **51.1.04.00920** |  | **0,0** | **0,0** | **500,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.04.00920 | 800 | 0,0 | 0,0 | 500,0 |
| **Основное мероприятие " Установка линии по розливу меда и производству йогуртов"** | **51.1.05.00000** |  | **0,0** | **500,0** | **0,0** |
| **Установка линии по розливу меда и производства йогуртов** | **51.1.05.00930** |  | **0,0** | **500,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 51.1.05.00930 | 800 | 0,0 | 500,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Осуществление государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев"** | **51.1.09.00000** |  | **250,5** | **161,0** | **161,0** |
| **Осуществление государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев** | **51.1.09.69700** |  | **250,5** | **161,0** | **161,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 51.1.09.69700 | 200 | 250,5 | 161,0 | 161,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры и искусства в Завитинском районе"** | **52.0.00.00000** |  | **55 638,4** | **43849,6** | **41 599,6** |
| **Подпрограмма "Народное творчество и досуговая деятельность"** | **52.1.00.00000** |  | **29 898,2** | **16560,9** | **15 841,3** |
| **Основное мероприятие " Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУК «РЦД «Мир»"** | **52.1.01.00000** |  | **1 439,9** | **2 066,9** | **1 347,3** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (РЦД "Мир")** | **52.1.01.00030** |  | **1 410,9** | **2 066,9** | **1 347,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.00030 | 600 | 1 410,9 | 2 066,9 | 1 347,3 |
| Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры | 52.1.01.90690 |  | 29,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.01.90690 | 600 | 29,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие " Организация и проведение культурно – досуговых мероприятий"** | **52.1.02.00000** |  | **950,0** | **950,0** | **950,0** |
| **Расходы на проведение мероприятий** | **52.1.02.00050** |  | **950,0** | **950,0** | **950,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.02.00050 | 600 | 950,0 | 950,0 | 950,0 |
| **Основное мероприятие "Выполнение мероприятий по обеспечению развития и укрепления материально – технической базы муниципальных Домов культуры"** | **52.1.03.00000** |  | **800,0** | **300,0** | **300,0** |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МАУК "РЦД Мир"** | **52.1.03.00060** |  | **800,0** | **300,0** | **300,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.03.00060 | 600 | 800,0 | 300,0 | 300,0 |
| **Основное мероприятие " Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселений услугами организаций культуры"** | **52.1.04.00000** |  | **8 451,6** | **8 451,6** | **8 451,6** |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | **52.1.04.S7715** |  | **8 451,6** | **8 451,6** | **8 451,6** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.04.S7715 | 600 | 8 451,6 | 8 451,6 | 8 451,6 |
| **Основное мероприятие " Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района"** | **52.1.05.00000** |  | **14 064,3** | **600,0** | **600,0** |
| **Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района** | **52.1.05.00520** |  | **720,3** | **600,0** | **600,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.05.00520 | 600 | 720,3 | 600,0 | 600,0 |
| **Основное мероприятие " Текущий, капитальный ремонт и реконструкция объектов культуры Завитинского района"** | **52.1.05.00000** |  | **13 344,0** | **8 451,6** | **8 451,6** |
| **Расходы на реализацию мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях Амурской области** | **52.1.05.S7550** |  | **13 344,0** | **8 451,6** | **8 451,6** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.05.S7550 | 600 | 13 344,0 | 8 451,6 | 8 451,6 |
| **Основное мероприятие "Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств"** | **52.1.06.00000** |  | **4 192,4** | **4 192,4** | **4 192,4** |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **52.1.06.S7710** |  | **4 192,4** | **4 192,4** | **4 192,4** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.1.06.S7710 | 600 | 4 192,4 | 4 192,4 | 4 192,4 |
| **Подпрограмма "Историко-культурное наследие"** | **52.2.00.00000** |  | **556,0** | **0,0** | **19,6** |
| Основное мероприятие "Возведение стелы" | 52.2.01.00000 |  | 556,0 | 0,0 | 0,0 |
| Возведение стелы | 52.2.01.00970 |  | 556,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.2.01.00970 | 600 | 556,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие "Мероприятия по обустройству и восстановлению (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений, находящихся в государственной собственности" | 52.2.01.00000 |  | 0,0 | 0,0 | 19,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 52.2.01.00750 | 200 | 0,0 | 0,0 | 19,6 |
| **Подпрограмма "Библиотечное обслуживание"** | **52.3.00.00000** |  | **10 738,8** | **11 270,9** | **10 370,9** |
| **Основное мероприятие " Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы библиотек Завитинского района"** | **52.3.06.00000** |  | **900,0** | **600,0** | **600,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.06.00060 | 600 | 900,0 | 600,0 | 600,0 |
| **Основное мероприятие " Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных библиотек"** | **52.3.01.00000** |  | **799,4** | **1 699,4** | **799,4** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений** | **52.3.01.00420** |  | **799,4** | **1 699,4** | **799,4** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.01.00420 | 600 | 799,4 | 1 699,4 | 799,4 |
| **Основное мероприятие " Ремонт Библиотеки"** | **52.3.03.00000** |  | **216,7** | **170,0** | **170,0** |
| **Ремонт библиотек** | **52.3.03.00450** |  | **216,7** | **170,0** | **170,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.03.00450 | 600 | 216,7 | 170,0 | 170,0 |
| **Основное мероприятие "Подключение муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки"** | **52.3.04.00000** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Подключение муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развития библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки** | **52.3.04.00940** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.04.00940 | 600 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Основное мероприятие " Методическое обеспечение и комплектование муниципальных библиотек"** | **52.3.02.00000** |  | **450,0** | **400,0** | **400,0** |
| **Методическое обеспечение и комплектование муниципальных библиотек** | **52.3.02.00510** |  | **450,0** | **400,0** | **400,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.02.00510 | 600 | 450,0 | 400,0 | 400,0 |
| **Основное мероприятие " Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по организации библиотечного обслуживания населения"** | **52.3.05.00000** |  | **1 668,0** | **4 857,8** | **4 857,8** |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений по организации библиотечного обслуживания населения** | **52.3.05.S7715** |  | **1 668,0** | **4 857,8** | **4 857,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.05.S7715 | 600 | 1 668,0 | 4 857,8 | 4 857,8 |
| **Основное мероприятие " Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств"** | **52.3.07.00000** |  | **6 654,7** | **3 493,7** | **3 493,7** |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **52.3.07.S7710** |  | **6 654,7** | **3 493,7** | **3 493,7** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.3.07.S7710 | 600 | 6 654,7 | 3 493,7 | 3 493,7 |
| **Подпрограмма "Мероприятия в сфере культуры и искусства"** | **52.4.00.00000** |  | **14 445,4** | **16 017,8** | **15 367,8** |
| **Основное мероприятие "Развитие и укрепление Материально – технической базы МБУ ДО ШИ Завитинского района"** | **52.4.03.00000** |  | **160,0** | **20,0** | **20,0** |
| **Мероприятия по обеспечению развития и укреплению материально-технической базы МБУ ДО ШИ Завитинского района** | **52.4.03.00060** |  | **160,0** | **20,0** | **20,0** |
| Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели | 52.4.03.00060 | 600 | 160,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Основное мероприятие " Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МБОУ ДОД «Завитинская школа искусств»"** | **52.4.01.00000** |  | **1 126,4** | **1 716,7** | **1 066,7** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (школа искусств)** | **52.4.01.00430** |  | **1 126,4** | **1 716,7** | **1 066,7** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.00430 | 600 | 1 126,4 | 1 716,7 | 1 066,7 |
| **Основное мероприятие "Проведение и участие в районных, областных и межрегиональных мероприятиях"** | **52.4.02.00000** |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Проведение и участие в районных, областных и межрегиональных мероприятий** | **52.4.02.00480** |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.02.00480 | 600 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Основное мероприятие "Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств"** | **52.4.04.00000** |  | **11 260,0** | **14 181,1** | **14 181,1** |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **52.4.01.S7710** |  | **11 260,0** | **14 181,1** | **14 181,1** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.01.S7710 | 600 | 11 260,0 | 14 181,1 | 14 181,1 |
| **Основное мероприятие "Текущий, капитальный ремонт и реконструкция МБУ ДО ШИ Завитинского района"** | **52.4.05.00000** |  | **1 355,7** | **0,0** | **0,0** |
| Текущий, капитальный ремонт и реконструкция МБУ ДО ШИ Завитинского района | 52.4.05.00801 |  | 1 355,7 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.05.00801 | 600 | 1 355,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Оснащение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами"** | **52.4.А1.00000** |  | **443,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ** | **52.4.А1.55192** |  | **443,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 52.4.А1.55192 | 600 | 443,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Модернизация жилищно - коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе"** | **53.0.00.00000** |  | **43 662,3** | **14 214,2** | **14 033,7** |
| **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Завитинском районе"** | **53.1.00.00000** |  | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Основное мероприятие "Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности"** | **53.1.01.00000** |  | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| **Технические и технологические мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности** | **53.1.01.00660** |  | **500,0** | **500,0** | **500,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 53.1.01.00660 | 200 | 500,0 | 500,0 | 500,0 |
| **Подпрограмма "Модернизация жилищно-коммунального комплекса в Завитинском районе"** | **53.2.00.00000** |  | **41 766,2** | **13 533,7** | **13 533,7** |
| **Основное мероприятие "Мероприятия по обеспечению доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения"** | **53.2.03.00000** |  | **55,0** | **250,0** | **250,0** |
| **Мероприятия по обеспечению доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения** | **53.2.03.00070** |  | **55,0** | **250,0** | **250,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 53.2.03.00070 | 200 | 55,0 | 250,0 | 250,0 |
| **Основное мероприятие "Расходы направленные на компенсацию выпадающих доходов теплоснабжающих организаций, возникающих в результате установления льготного тарифа на тепловую энергию"** | **53.2.02.00000** |  | **17 102,0** | **12 383,7** | **12 383,7** |
| **Компенсация теплоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготного тарифа на тепловую энергию** | **53.2.02.87120** |  | **17 102,0** | **12 383,7** | **12 383,7** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 53.2.02.87120 | 200 | 44,9 | 44,8 | 44,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 53.2.02.87120 | 800 | 17 057,1 | 12 338,9 | 12 338,9 |
| **Основное мероприятие "Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры"** | **53.2.01.00000** |  | **22 572,2** | **900,0** | **900,0** |
| **Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры** | **53.2.01.S7400** |  | **22 572,2** | **900,0** | **900,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 53.2.01.S7400 | 200 | 22 572,2 | 900,0 | 900,0 |
| **Основное мероприятие "Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры" (разработка или актуализация схемы теплоснабжения городского поселения "город Завитинск")** | **53.2.04.00000** |  | **2 037,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры (разработка или актуализация схемы теплоснабжения городского поселения "город Завитинск")** | **53.2.04.S7410** |  | **2 037,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 53.2.01.S7410 | 200 | 2 037,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Обеспечение доступности коммунальных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения"** | **53.3.00.00000** |  | **1 396,1** | **180,5** | **0,0** |
| **Основное мероприятие «Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов»** | **53.3.01.00000** |  | **1 396,1** | **180,5** | **0,0** |
| **Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов** | **53.3.01.S7330** |  | **1 396,1** | **180,5** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 53.3.01.S7330 | 200 | 1 396,1 | 180,5 | 0,0 |
| **МП "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Завитинском районе"** | **54.0.00.00000** |  | **1 725,0** | **896,9** | **149,4** |
| **Развитие малого и среднего предпринимательства в Завитинском районе** | **54.1.00.00000** |  | **1 725,0** | **896,9** | **149,4** |
| **Основное мероприятие "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"** | **54.1.01.00000** |  | **1 725,0** | **896,9** | **149,4** |
| **Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства** | **54.1.01.S0130** |  | **1 725,0** | **896,9** | **149,4** |
| Иные бюджетные ассигнования | 54.1.01.S0130 | 800 | 1 725,0 | 896,9 | 149,4 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Завитинском районе"** | **55.0.00.00000** |  | **488,6** | **301,8** | **90,0** |
| **Основное мероприятие "Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья"** | **55.1.01.00000** |  | **488,6** | **301,8** | **90,0** |
| **Субсидия на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей** | **55.1.01.L4970** |  | **488,6** | **301,8** | **90,0** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 55.1.01.L4970 | 300 | 488,6 | 301,8 | 90,0 |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе"** | **56.0.00.00000** |  | **269,0** | **265,0** | **265,0** |
| **Подпрограмма "Противодействие употреблению наркотических средств и их незаконному обороту в Завитинском районе"** | **56.1.00.00000** |  | **95,0** | **95,0** | **95,0** |
| **Основное мероприятие "Реализация на территории района целенаправленных мер по профилактике первичного употребления наркотиков"** | **56.1.01.00000** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Реализация на территории района целенаправленных мер по профилактике первичного употребления наркотиков** | **56.1.01.00110** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 56.1.01.00110 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Основное мероприятие "Уничтожение сырьевой базы конопли, являющейся производной для изготовления наркотиков"** | **56.1.02.00000** |  | **90,0** | **90,0** | **90,0** |
| **Уничтожение сырьевой базы конопли, являющейся производной для изготовления наркотиков** | **56.1.02.00120** |  | **90,0** | **90,0** | **90,0** |
| Межбюджетные трансферты | 56.1.02.00120 | 500 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| **Подпрограмма "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма в Завитинском районе"** | **56.2.00.00000** |  | **174,0** | **170,0** | **170,0** |
| **Основное мероприятие "Формирование правосознания несовершеннолетних и молодежи с целью противодействия распространению идеологии терроризма и экстремизма"** | **56.2.01.00000** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Мероприятия по формированию правосознания несовершеннолетних и молодежи с целью противодействия распространению идеологии терроризма и экстремизма** | **56.2.01.00040** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 56.2.01.00040 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Основное мероприятие "Пропаганда здорового и социально активного образа жизни"** | **56.2.02.00000** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Мероприятия по пропаганде здорового и социально-активного образа жизни** | **56.2.02.00180** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 56.2.02.00180 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Основное мероприятие "Развитие аппаратно-программного комплекса "Безопасный город""** | **56.2.03.00000** |  | **150,0** | **150,0** | **150,0** |
| **Мероприятия по развитию аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"** | **56.2.03.00190** |  | **150,0** | **150,0** | **150,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 56.2.03.00190 | 200 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| **Основное мероприятие "Материально- техническое обеспечение, поощрение и личное страхование дружинников народных дружин по охране общественного порядка"** | **56.2.04.00000** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Материально-техническое обеспечение народных дружин по охране общественного порядка** | **56.2.04.00670** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 56.2.04.00670 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Основное мероприятие "Социальная, медицинская и иная помощь лицам, освободившимся из мест лишения свободы"** | **56.2.05.00000** |  | **4,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Социальная, медицинская и иная помощь лицам, освободившимся из мест лишения свободы** | **56.2.05.00960** |  | **4,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 56.2.05.00960 | 300 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе"** | **57.0.00.00000** |  | **118,0** | **118,0** | **118,0** |
| **Обеспечение экологической безопасности и охрана окружающей среды в Завитинском районе** | **57.1.00.00000** |  | **118,0** | **118,0** | **118,0** |
| **Основное мероприятие "Размещение информации по охране окружающей среды через презентационные материалы – баннеры, аншлаги, листовки, буклеты, статьи в СМИ"** | **57.1.01.00000** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Размещение информации по охране окружающей среды через презентационные материалы - баннеры, аншлаги, листовки, буклеты, статьи СМИ** | **57.1.01.00130** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 57.1.01.00130 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Основное мероприятие "Проведение муниципального земельного контроля"** | **57.1.02.00000** |  | **108,0** | **108,0** | **108,0** |
| **Проведение муниципального земельного контроля** | **57.1.02.00530** |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 57.1.02.00530 | 200 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Информирование населения о нормах земельного законодательства РФ** | **57.1.02.00540** |  | **8,0** | **8,0** | **8,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 57.1.02.00540 | 200 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Завитинском районе"** | **58.0.00.00000** |  | **77 502,2** | **2 050,0** | **2 050,0** |
| **Развитие физической культуры и спорта** | **58.1.00.00000** |  | **77 502,2** | **2 050,0** | **2 050,0** |
| **Основное мероприятие "Развитие массового спорта"** | **58.1.03.00000** |  | **1 100,0** | **950,0** | **950,0** |
| **Развитие сети и инфраструктуры физической культуры, массового спорта** | **58.1.03.00140** |  | **1 050,0** | **900,0** | **900,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 58.1.03.00140 | 100 | 151,5 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 58.1.03.00140 | 200 | 898,5 | 900,0 | 900,0 |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий на проведение мероприятий по физической культуре и спорту** | **58.1.03.90600** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 58.1.03.90600 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Основное мероприятие "Строительство, реконструкция и ремонт спортивных сооружений"** | **58.1.02.00000** |  | **75 502,2** | **200,0** | **200,0** |
| **Реконструкция и строительство спортивных сооружений** | **58.1.02.00150** |  | **47 605,4** | **200,0** | **200,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.02.00150 | 600 | 47 605,4 | 200,0 | 200,0 |
| **Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области** | **58.1.02.S7460** |  | **27 896,8** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.02.S7460 | 6.0.0 | 27 896,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Развитие детско-юношеского спорта"** | **58.1.01.00000** |  | **750,0** | **750,0** | **750,0** |
| **Развитие детско-юношеского спорта** | **58.1.01.00440** |  | **750,0** | **750,0** | **750,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.01.00440 | 600 | 750,0 | 750,0 | 750,0 |
| **Основное мероприятие "Продвижение комплекса ГТО"** | **58.1.04.00000** |  | **150,0** | **150,0** | **150,0** |
| **Продвижение комплекса ГТО** | **58.1.04.00490** |  | **150,0** | **150,0** | **150,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 58.1.04.00490 | 600 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие образования в Завитинском районе"** | **59.0.00.00000** |  | **464 791,9** | **387 446,9** | **362 296,7** |
| **Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"** | **59.1.00.00000** |  | **59 824,7** | **3 978,6** | **2 764,3** |
| **Основное мероприятие «Модернизация системы дошкольного образования»** | **59.1.01.00000** |  | **8 267,9** | **25,0** | **25,0** |
| **Модернизация системы дошкольного образования** | **59.1.01.00240** |  | **1 176,3** | **25,0** | **25,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.00240 | 600 | 1 176,3 | 25,0 | 25,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (Модернизация системы дошкольного образования за счет средств субсидии из бюджетов поселений)** | **59.1.01.97046** |  | **7 091,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.01.97046 | 6.0.0 | 7 091,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие «Модернизация системы общего образования»** | **59.1.02.00000** |  | **47 623,1** | **1 750,0** | **1 750,0** |
| **Модернизация системы общего образования** | **59.1.02.00250** |  | **5 796,3** | **1 750,0** | **1 750,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.02.00250 | 600 | 5 796,3 | 1 750,0 | 1 750,0 |
| **Модернизация системы общего образования** | **59.1.02.10920** |  | 26 740,8 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.02.10920 | 600 | 26 740,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Расходы на организацию и проведение мероприятий по благоустройству территорий муниципальных общеобразовательных организаций** | **59.1.02.S8570** |  | **2 061,9** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.02.S8570 | 600 | 2 061,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (Модернизация системы общего образования за счет средств субсидии из бюджетов поселений)** | **59.1.02.97047** |  | **13 024,1** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.02.97047 | 6.0.0 | 13 024,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Модернизация системы дополнительного образования»** | **59.1.03.00000** |  | **1 310,1** | **0,0** | **0,0** |
| **Модернизация системы дополнительного образования** | **59.1.03.00810** |  | **451,5** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.03.00810 | 600 | 451,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (Модернизация системы дополнительного образования за счет средств поселений)** | **59.1.03.97048** |  | **858,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.03.97048 | 6.0.0 | 858,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие «Выявление и поддержка одаренных детей»** | **59.1.04.00000** |  | **350,0** | **25,0** | **25,0** |
| **Выявление и поддержка одаренных детей** | **59.1.04.00260** |  | **350,0** | **25,0** | **25,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.04.00260 | 600 | 350,0 | 25,0 | 25,0 |
| **Основное мероприятие "Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности"** | **59.1.05.00000** |  | **697,8** | **500,0** | **500,0** |
| **Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности** | **59.1.05.00280** |  | **697,8** | **500,0** | **500,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.05.00280 | 600 | 697,8 | 500,0 | 500,0 |
| **Основное мероприятие "Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях"** | **59.1.06.00000** |  | **1 575,8** | **1 678,6** | **464,3** |
| **Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях** | **59.1.06.S7620** |  | **1 575,8** | **1 678,6** | **464,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.1.06.S7620 | 600 | 1 575,8 | 1 678,6 | 464,3 |
| **Подпрограмма "Развитие системы защиты прав детей"** | **59.2.00.00000** |  | **1 573,4** | **863,1** | **462,8** |
| **Основное мероприятие «Организация и проведение профильных смен, многодневных походов, турслетов, учебных сборов и т.д.»** | **59.2.01.00000** |  | **100,0** | **75,0** | **75,0** |
| **Организация и проведение профильных смен, многодневных походов, турслетов, учебных сборов и т.д.** | **59.2.01.00290** |  | **100,0** | **75,0** | **75,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.2.01.00290 | 200 | 60,0 | 15,0 | 15,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.01.00290 | 600 | 40,0 | 60,0 | 60,0 |
| **Основное мероприятие «Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей»** | **59.2.03.00000** |  | **400,2** | **170,0** | **170,0** |
| **Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей** | **59.2.03.00300** |  | **400,2** | **170,0** | **170,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.03.00300 | 600 | 400,2 | 170,0 | 170,0 |
| **Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время»** | **59.2.04.00000** |  | **300,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Развитие инфраструктуры отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время** | **59.2.04.00310** |  | **300,0** | **10,0** | **10,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.04.00310 | 600 | 300,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Основное мероприятие «Вложения в материально-техническую базу летних оздоровительных учреждений района»** | **59.2.05.00000** |  | **110,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Вложения в материально- техническую базу летних оздоровительных учреждений района** | **59.2.05.00320** |  | **110,0** | **50,0** | **50,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.05.00320 | 600 | 110,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Основное мероприятие "Частичная оплата стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время"** | **59.2.06.00000** |  | **663,2** | **558,1** | **157,8** |
| **Частичная оплата стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время** | **59.2.06.S7500** |  | **663,2** | **558,1** | **157,8** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 59.2.06.S7500 | 300 | 35,0 | 100,0 | 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.2.06.S7500 | 600 | 628,2 | 458,1 | 57,8 |
| **Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования Завитинского района и прочие мероприятия в области образования"** | **59.3.00.00000** |  | **403 323,8** | **382 535,2** | **358 999,6** |
| **Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления"** | **59.3.01.00000** |  | **241,4** | **191,4** | **191,4** |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **59.3.01.00200** |  | **241,4** | **191,4** | **191,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.3.01.00200 | 100 | 0,3 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.3.01.00200 | 200 | 240,6 | 191,4 | 191,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 59.3.01.00200 | 800 | 0,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Расходы на содержание дошкольных образовательных учреждений"** | **59.3.25.00000** |  | **13 918,6** | **15 618,6** | **8 618,6** |
| **Расходы на содержание дошкольных образовательных учреждений** | **59.3.25.00350** |  | **7 627,7** | **15 618,6** | **8 618,6** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.25.00350 | 600 | 7 627,7 | 15 618,6 | 8 618,6 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата коммунальных услуг сады)** | **59.3.25.97043** |  | **6 290,9** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.25.97043 | 6.0.0 | 6 290,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие «Расходы на содержание общеобразовательных учреждений»** | **59.3.02.00000** |  | **27 539,4** | **30 337,0** | **18 873,8** |
| **Расходы на содержание общеобразовательных учреждений** | **59.3.02.00360** |  | **11 542,4** | **30 337,0** | **18 873,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.02.00360 | 600 | 11 542,4 | 30 337,0 | 18 873,8 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата коммунальных услуг школы)** | **59.3.02.97044** |  | **15 997,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.02.97044 | 6.0.0 | 15 997,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие «Расходы на содержание ДЮСШ»** | **59.3.04.00000** |  | **1 387,8** | **1 927,8** | **1 019,8** |
| **Расходы на содержание ДЮСШ** | **59.3.04.00370** |  | **776,2** | **1 927,8** | **1 019,8** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.04.00370 | 600 | 776,2 | 1 927,8 | 1 019,8 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата коммунальных услуг ДЮСШ)** | **59.3.04.97045** |  | **611,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.04.97045 | 6.0.0 | 611,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей"** | **59.3.05.00000** |  | **4 009,3** | **0,0** | **0,0** |
| **Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей** | **59.3.0500372** |  | **4 009,3** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.05.00372 | 600 | 3 975,3 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 59.3.05.00372 | 800 | 34,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие «Безопасность образовательных учреждений». Мероприятия по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций"** | **59.3.06.00000** |  | **400,1** | **450,0** | **450,0** |
| **Безопасность образовательных учреждений** | **59.3.06.00380** |  | **400,1** | **450,0** | **450,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.06.00380 | 600 | 400,1 | 450,0 | 450,0 |
| **Основное мероприятие «Организация подвоза учащихся»** | **59.3.08.00000** |  | **4 801,6** | **5 000,0** | **5 000,0** |
| **Организация подвоза учащихся** | **59.3.08.00390** |  | **4 801,6** | **5 000,0** | **5 000,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.08.00390 | 600 | 4 801,6 | 5 000,0 | 5 000,0 |
| **Основное мероприятие "Выплаты единовременного пособия молодым специалистам, специалистам со стажем, привлеченным в общеобразовательные учреждения"** | **59.3.09.00000** |  | **500,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Выплаты единовременного пособия молодым специалистам** | **59.3.09.00710** |  | **500,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.09.00710 | 300 | 500,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью"** | **59.3.10.00000** |  | **2 193,8** | **2 230,1** | **2 279,1** |
| **Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью** | **59.3.10.11020** |  | **2 193,8** | **2 230,1** | **2 279,1** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.10.11020 | 300 | 2 193,8 | 2 230,1 | 2 279,1 |
| **Основное мероприятие "Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций"** | **59.3.11.00000** |  | **16 288,0** | **15 819,3** | **0,0** |
| **Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций** | **59.3.11.53030** |  | **16 288,0** | **15 819,3** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.11.53030 | 600 | 16 288,0 | 15 819,3 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечение родителей"** | **59.3.12.00000** |  | **66,6** | **137,4** | **137,4** |
| **Предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей** | **59.3.12.70000** |  | **66,6** | **137,4** | **137,4** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.12.70000 | 300 | 66,6 | 137,4 | 137,4 |
| **Основное мероприятие "Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях"** | **59.3.13.00000** |  | **11 512,2** | **11 931,2** | **0,0** |
| **Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях** | **59.3.13.R3040** |  | **11 398,2** | **11 931,2** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.13.R3040 | 600 | 11 398,2 | 11 931,2 | 0,0 |
| **Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях** | **59.3.13.88530** |  | **114,0** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.13.88530 | 600 | 114,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия)"** | **59.3.14.00000** |  | **1 259,6** | **1 223,4** | **0,0** |
| **Субвенция на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия)** | **59.3.14.80740** |  | **1 259,6** | **1 223,4** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.14.80740 | 600 | 1 259,6 | 1 223,4 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях"** | **59.3.15.00000** |  | **6 465,0** | **6 543,2** | **6 543,2** |
| **Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях** | **59.3.15.87250** |  | **6 465,0** | **6 543,2** | **6 543,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.3.15.87250 | 200 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.15.87250 | 300 | 6 432,8 | 6 511,0 | 6 511,0 |
| **Основное мероприятие "Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц"** | **59.3.16.00000** |  | **1 399,5** | **1 253,8** | **1 253,8** |
| **Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц** | **59.3.16.87300** |  | **1 399,5** | **1 253,8** | **1 253,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.3.16.87300 | 100 | 1 216,5 | 1 138,8 | 1 138,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.3.01.87300 | 200 | 183,0 | 115,0 | 115,0 |
| **Основное мероприятие "Выплата денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям"** | **59.3.17.00000** |  | **17 288,7** | **17 874,9** | **17 874,9** |
| **Выплата денежных средств на содержание детей, находящихся в семьях опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям** | **59.3.17.87700** |  | **17 288,7** | **17 874,9** | **17 874,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.3.17.87700 | 200 | 5 712,5 | 6 298,7 | 6 298,7 |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 59.3.17.87700 | 300 | 11 576,2 | 11 576,2 | 11 576,2 |
| **Основное мероприятие "Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях"** | **59.3.03.00000** |  | **217 991,4** | **230 314,1** | **232 413,3** |
| **Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях** | **59.3.03.88500** |  | **217 991,4** | **230 314,1** | **232 413,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.03.88500 | 600 | 217 991,4 | 230 314,1 | 232 413,3 |
| **Основное мероприятие "Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата труда и начисления на оплату труда)"** | **59.3.19.00000** |  | **38 992,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет средств поселений (оплата труда и начисления на оплату труда)** | **59.3.19.97040** |  | **38 992,6** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.19.97040 | 600 | 38 992,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств"** | **59.3.20.00000** |  | **6 047,1** | **5 759,1** | **5 759,1** |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **59.3.20.S7710** |  | **6 047,1** | **5 759,1** | **5 759,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.3.20.S7710 | 100 | 6 047,1 | 5 759,1 | 5 759,1 |
| **Основное мероприятие "Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств"** | **59.3.21.00000** |  | **8 094,0** | **10 605,0** | **20 587,9** |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (сады)** | **59.3.21.S7712** |  | **8 094,0** | **10 605,0** | **20 587,9** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.21.S7712 | 600 | 8 094,0 | 10 605,0 | 20 587,9 |
| **Основное мероприятие "Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств "** | **59.3.22.00000** |  | **17 934,0** | **24 016,9** | **26 726,0** |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (школы)** | **59.3.22.S7713** |  | **17 934,0** | **24 016,9** | **26 726,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.22.S7713 | 600 | 17 934,0 | 24 016,9 | 26 726,0 |
| **Основное мероприятие "Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств"** | **59.3.23.00000** |  | **844,6** | **1 302,0** | **11 271,3** |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств (ДЮСШ)** | **59.3.23.S7714** |  | **844,6** | **1 302,0** | **11 271,3** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.23.S7714 | 600 | 844,6 | 1 302,0 | 11 271,3 |
| **Основное мероприятие "Расходы на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористеческой защищенности муниципальных образовательных организаций"** | **59.3.24.00000** |  | **4 104,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Расходы на проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций** | **59.3.24.S8490** |  | **4 104,4** | **0,0** | **0,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.24.S8490 | 600 | 4 104,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Безопасность образовательных учреждений"** | **59.3.26.00000** |  | **44,1** | **0,0** | **0,0** |
| Безопасность образовательных учреждений | 59.3.26.00780 |  | 44,1 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 59.3.26.00780 | 600 | 44,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения"** | **59.4.00.00000** |  | **70,0** | **70,0** | **70,0** |
| **Основное мероприятие "Организация и проведение "Единых дней профилактики", "Недели безопасности дорожного движения", акций, конкурсов, соревнований с приглашением сотрудников ГИБДД"** | **59.4.01.00000** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Организация и проведение "Единых дней профилактики", "Недели безопасности дорожного движения", акций, конкурсов, соревнований с приглашением сотрудников ГИБДД** | **59.4.01.00790** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.4.01.00790 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Основное мероприятие "Оснащение образовательных организаций методическими средствами обучения безопасному поведению на дорогах (уголки правил дорожного движения, обучающие программы, игры, плакаты и др.)"** | **59.4.02.00000** |  | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| **Оснащение образовательных организаций методическими средствами обучения безопасному поведению на дорогах (уголки правил дорожного движения, обучающие программы, игры, плакаты и др.)** | **59.4.02.00800** |  | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 59.4.02.00800 | 200 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Муниципальная программа "Эффективное управление в Завитинском районе"** | **60.0.00.00000** |  | **730,0** | **490,0** | **490,0** |
| **Подпрограмма "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций"** | **60.1.00.00000** |  | **380,0** | **280,0** | **280,0** |
| **Основное мероприятие "Грантовая поддержка реализации социально значимых проектов"** | **60.1.01.00000** |  | **380,0** | **280,0** | **280,0** |
| **Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций** | **60.1.01.00340** |  | **380,0** | **280,0** | **280,0** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 60.1.01.00340 | 600 | 380,0 | 280,0 | 280,0 |
| **Подпрограмма "Формирование системы продвижения инициативной и талантливой молодежи, вовлеченение молодежи в социальную практику"** | **60.2.00.00000** |  | **190,0** | **190,0** | **190,0** |
| **Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы"** | **60.2.01.00000** |  | **90,0** | **90,0** | **90,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по реализации программы** | **60.2.01.00160** |  | **90,0** | **90,0** | **90,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 60.2.01.00160 | 200 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| **Основное мероприятие "Создание молодежных общественных организаций и развитие добровольческого движения"** | **60.2.02.00000** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Создание молодежных общественных организаций и развитие добровольческого движения** | **60.2.02.00161** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 60.2.02.00161 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Основное мероприятие "Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий поселений на проведение мероприятий по молодежной политике"** | **60.2.03.00000** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| **Расходы на финансовое обеспечение переданных полномочий на проведение мероприятий** | **60.2.03.00610** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 60.2.03.00610 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Подпрограмма "Меры социальной поддержки отдельной категории граждан"** | **60.4.00.00000** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Основное мероприятие "Единовременная денежная выплата врачу, заключившему трудовой договор, компенсация части затрат, связанных с переездом"** | **60.4.01.00000** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Единовременная денежная выплата врачу, заключившему трудовой договор** | **60.4.01.00730** |  | **140,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 60.4.01.00730 | 300 | 140,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Формирование системы мотивации населения Завитинского района к здоровому образу жизни"** | **60.5.00.00000** |  | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| **Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни у детей, подростков, молодёжи Завитинского района"** | **60.5.01.00000** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни у детей, подростков, молодежи Завитинского района** | **60.5.01.00820** |  | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 60.5.01.00820 | 200 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по снижению распространения факторов риска, связанных с питанием у населения Завитинского района"** | **60.5.02.00000** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по снижению распространения факторов риска, связанных с питанием у населения Завитинского района** | **60.5.02.00830** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 60.5.02.00830 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий по профилактике факторов риска основных хронических неинфекционных заболеваний у населения Завитинского района"** | **60.5.03.00000** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| **Организация и проведение мероприятий по профилактике факторов риска основных хронических неинфекционных заболеваний у населения Завитинского района** | **60.5.03.00840** |  | **5,0** | **5,0** | **5,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 60.5.03.00840 | 200 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| **Муниципальная программа "Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Завитинского района"** | **61.0.00.00000** |  | **97 883,3** | **48 540,3** | **45 936,0** |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным долгом Завитинского района"** | **61.1.00.00000** |  | **48 072,6** | **40 531,1** | **40 959,4** |
| **Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления"** | **61.1.01.00000** |  | **10 994,9** | **10 737,9** | **10 739,0** |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **61.1.01.00200** |  | **855,9** | **855,9** | **855,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 61.1.01.00200 | 200 | 855,4 | 855,9 | 855,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 61.1.01.00200 | 800 | 0,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Передача полномочий по заключенным соглашениям** | **61.1.01.90260** |  | **11,0** | **11,0** | **11,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 61.1.01.90260 | 200 | 11,0 | 11,0 | 11,0 |
| **Расходы на осуществление деятельности ОМСУ по переданным полномочиям сельскими поселениями** | **61.1.01.00201** |  | **2 277,9** | **2 206,0** | **2 206,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.1.01.00201 | 100 | 2 277,9 | 2 206,0 | 2 206,0 |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений бюджетам городских и сельских поселений** | **61.1.01.87720** |  | **42,2** | **44,3** | **45,4** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 61.1.01.87720 | 200 | 42,2 | 44,3 | 45,4 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **61.1.01.S7710** |  | **7 807,9** | **7 620,7** | **7 620,7** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.1.01.S7710 | 100 | 7 807,9 | 7 620,7 | 7 620,7 |
| **Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений»** | **61.1.04.00000** |  | **12 217,5** | **12 385,8** | **12 499,0** |
| **Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет собственных средств** | **61.1.04.71000** |  | **8 000,0** | **8 000,0** | **8 000,0** |
| Межбюджетные трансферты | 61.1.04.71000 | 500 | 8 000,0 | 8 000,0 | 8 000,0 |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств субвенции на финансовое обеспечение государственных полномочий Амурской области по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **61.1.04.87720** |  | **4 217,5** | **4 385,8** | **4 499,0** |
| Межбюджетные трансферты | 61.1.04.87720 | 500 | 4 217,5 | 4 385,8 | 4 499,0 |
| **Основное мероприятие "Поддержка мер по обеспечению сбалансированности поселений"** | **61.1.03.00000** |  | **24 860,2** | **17 407,4** | **17 721,4** |
| **Поддержка мер по обеспечению сбалансированности поселений** | **61.1.03.72000** |  | **21 260,2** | **17 407,4** | **17 721,4** |
| Межбюджетные трансферты | 61.1.03.72000 | 500 | 21 260,2 | 17 407,4 | 17 721,4 |
| Иные межбюджетные трансферты Администрации города Завитинска на выпадающие доходы | **61.1.03.76011** |  | **3 600,0** | **0,0** | **0,0** |
| Межбюджетные трансферты | 61.1.03.76011 | 500 | 3 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Повышение эффективности использования муниципального имущества Завитинского района"** | **61.2.00.00000** |  | **49 810,7** | **8 009,2** | **4 976,6** |
| **Основное мероприятие "Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества"** | **61.2.02.00000** |  | **43 428,1** | **2 327,6** | **200,0** |
| **Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества** | **61.2.02.00210** |  | **5 228,8** | **2 327,6** | **200,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 61.2.02.00210 | 200 | 5 171,8 | 2 327,6 | 200,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 61.2.02.00210 | 800 | 57,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Cофинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за счет поселений (Обеспечение эффективного управления, распоряжения, использования и сохранности муниципального имущества)** | **61.2.02.97040** |  | **38 199,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 61.2.02.97040 | 2.0.0 | 38 199,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Основное мероприятие "Оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков и оформление правоустанавливающих документов на объекты муниципальной собственности Завитинского района"** | **61.2.03.00000** |  | **1 605,0** | **1 105,0** | **200,0** |
| **Оценка муниципального имущества, в том числе земельных участков, оформление правоустанавливающих документов на объекты** | **61.2.03.00220** |  | **1 605,0** | **1 105,0** | **200,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 61.2.03.00220 | 200 | 1 605,0 | 1 105,0 | 200,0 |
| **Основное мероприятие "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления"** | **61.2.01.00000** |  | **4 777,6** | **4 576,6** | **4 576,6** |
| **Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления** | **61.2.01.00200** |  | **556,3** | **556,3** | **556,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 61.2.01.00200 | 200 | 548,3 | 556,3 | 556,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 61.2.01.00200 | 800 | 8,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **61.2.01.S7710** |  | **4 221,3** | **4 020,3** | **4 020,3** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 61.2.01.S7710 | 100 | 4 221,3 | 4 020,3 | 4 020,3 |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортного сообщения на территории Завитинского района"** | **63.0.00.00000** |  | **1 100,0** | **1 100,0** | **1 100,0** |
| **Основное мероприятие "Организация транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом в границах Завитинского района"** | **63.1.01.00000** |  | **1 100,0** | **1 100,0** | **1 100,0** |
| **Организация транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом в границах Завитинского района** | **63.1.01.00500** |  | **1 100,0** | **1 100,0** | **1 100,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 63.1.01.00500 | 800 | 1 100,0 | 1 100,0 | 1 100,0 |
| **Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог общего пользования Завитинского района"** | **64.0.00.00000** |  | **24 657,2** | **10 944,5** | **10 944,5** |
| **Основное мероприятие «Обеспечение содержания, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе мероприятия по безопасности дорожного движения"** | **64.1.02.00000** |  | **6 486,3** | **6 486,3** | **6 486,3** |
| **Обеспечение содержания, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе мероприятия по безопасности дорожного движения** | **64.1.02.00720** |  | **1 700,0** | **1 700,0** | **1 700,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 64.1.02.00720 | 200 | 1 700,0 | 1 700,0 | 1 700,0 |
| **Финансовое обеспечение переданных полномочий в области дорожной деятельности** | **64.1.02.73000** |  | **4 786,3** | **4 786,3** | **4 786,3** |
| Межбюджетные трансферты | 64.1.02.73000 | 500 | 4 786,3 | 4 786,3 | 4 786,3 |
| **Основное мероприятие "Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения муниципального района (в том числе затраты на установку, содержание и эксплуатацию работающих в автоматическом режиме специальных технических средств"** | **64.1.01.00000** |  | **17 088,4** | **4 458,2** | **4 458,2** |
| **Осуществление муниципальными образованиями дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них (Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог местного значения муниципального района (в том числе затраты на установку, содержание и эксплуатацию работающих в автоматическом режиме специальных технических средств))** | **64.1.01.S7480** |  | **17 088,4** | **4 458,2** | **4 458,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 64.1.01.S7480 | 200 | 17 088,4 | 4 458,2 | 4 458,2 |
| **Основное мероприятие "Изготовление технических паспортов автомобильных дорог общего пользования местного значения Завитинского района"** | **64.1.03.00000** |  | **1 082,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Изготовление технических паспортов автомобильных дорог общего пользования местного значения Завитинского района** | **64.1.03.S7480** |  | **1 082,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 64.1.03.S7480 | 200 | 1 082,5 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  | **799 396,4** | **510 928,2** | **479 783,9** |
| **Непрограммные расходы** | **88.0.00.00000** |  | **86 439,9** | **74 455,1** | **71 901,9** |
| **Непрограммные расходы** | **88.8.00.00000** |  | **50 672,7** | **43 882,7** | **39 922,2** |
| **Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года** | **88.8.00.54690** |  | **213,3** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.54690 | 200 | 213,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **88.8.00.51200** |  | **8,6** | **120,2** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.51200 | 200 | 8,6 | 120,2 | 0,0 |
| **Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав** | **88.8.00.87290** |  | **641,0** | **611,9** | **611,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.87290 | 100 | 596,1 | 567,0 | 567,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.87290 | 200 | 44,9 | 44,9 | 44,9 |
| **Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами** | **88.8.00.87360** |  | **641,0** | **611,9** | **611,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.87360 | 100 | 596,1 | 567,0 | 567,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.87360 | 200 | 44,9 | 44,9 | 44,9 |
| **Выполнение государственных функций по организационному обеспечению деятельности административных комиссий** | **88.8.00.88430** |  | **711,8** | **613,9** | **613,9** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.88430 | 100 | 655,1 | 557,2 | 557,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.88430 | 200 | 56,7 | 56,7 | 56,7 |
| **Обеспечение функционирования аппарата** | **88.8.00.90040** |  | **1 842,0** | **2 143,8** | **2 143,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.90040 | 100 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.90040 | 200 | 1 819,5 | 2 121,3 | 2 121,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90040 | 800 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| **Обеспечение функционирования Контрольно-счетного органа** | **88.8.00.90050** |  | **25,4** | **25,4** | **25,4** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.90050 | 100 | 2,1 |  |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.90050 | 200 | 23,3 | 25,4 | 25,4 |
| **Обеспечение функционирования должностей не отнесенных к должностям муниципальной службы** | **88.8.00.90060** |  | **59,5** | **63,9** | **63,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.90060 | 200 | 59,5 | 63,9 | 63,9 |
| **Расходы на социальную помощь населению** | **88.8.00.90250** |  | **85,0** | **70,0** | **70,0** |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 88.8.00.90250 | 300 | 85,0 | 70,0 | 70,0 |
| **Передача полномочий по заключенным соглашениям** | **88.8.00.90260** |  | **727,2** | **50,0** | **50,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.90260 | 100 | 671,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.90260 | 200 | 56,1 | 50,0 | 50,0 |
| **Расходы на оплату администрацией района членских взносов в ассоциацию муниципальных образований Амурской области** | **88.8.00.90270** |  | **85,0** | **85,0** | **85,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90270 | 800 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| **Переаттестация объектов вычислительной техники** | **88.8.00.90280** |  | **80,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 88.8.00.90280 | 2.0.0 | 80,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервный фонд местных администраций** | **88.8.00.90620** |  | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90620 | 800 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | **88.8.00.90660** |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.90660 | 200 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** |  |  | **4 415,7** | **0,0** | **0,0** |
| **Выборы органов местного самоуправления** | **88.8.00.90670** |  | **1 850,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.90670 | 800 | 1 850,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы, связанные с материально-техническим обеспечением проведения выборов в представительный орган вновь образованных муниципальных образований | 88.8.00.80600 |  | 2 565,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.8.00.80600 | 800 | 2 565,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Доплаты к пенсиям муниципальных служащих** | **88.8.00.90680** |  | **2 767,1** | **2 767,1** | **2 767,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.90680 | 200 | 13,8 | 13,8 | 13,8 |
| Социальные обеспечение и иные выплаты населению | 88.8.00.90680 | 300 | 2 753,3 | 2 753,3 | 2 753,3 |
| **Обеспечение предоставления жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам социального найма специализированных помещений** | **88.8.00.R0820** |  | **6 720,6** | **6 720,6** | **2 880,3** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.R0820 | 200 | 40,1 | 40,1 | 17,2 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 88.8.00.R0820 | 400 | 6 680,5 | 6 680,5 | 2 863,1 |
| **Расходы на финансовое обеспечение государственных полномочий по проведению текущего или капитального ремонта жилых помещений, расположенных на территории области и принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа** | **88.8.00.80710** |  | **201,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.80710 | 200 | 201,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **88.8.00.S7710** |  | **29 985,8** | **28 598,8** | **28 598,8** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.S7710 | 100 | 29 985,8 | 28 598,8 | 28 598,8 |
| **Субсидии муниципальным районам на реализацию ими отдельных расходных обязательств** | **88.8.00.S7711** |  | **1 312,5** | **1 250,0** | **1 250,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.8.00.S7711 | 100 | 1 312,5 | 1 250,0 | 1 250,0 |
| **Финансовое обеспечение государственных полномочий амурской области по постановке на учет и учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий (единовременных социальных выплат) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с ФЗ от 25.10.2002 №125 - ФЗ "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей"** | **88.8.00.87630** |  | **0,2** | **0,2** | **0,2** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) | 88.8.00.87630 | 200 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений расходов прочих учреждений** | **88.9.00.90590** |  | **7 157,4** | **2 911,8** | **4 319,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.9.00.90590 | 100 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных нужд) |  | 200 | 6 930,4 | 2 684,8 | 4 092,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 88.9.00.90590 | 800 | 215,8 | 215,8 | 215,8 |
| **Субсидии муниципальным районам на осуществление ими отдельных расходных обязательств** | **88.9.00.S7710** |  | **28 609,8** | **27 660,6** | **27 660,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 88.9.00.S7710 | 100 | 28 609,8 | 27 660,6 | 27 660,6 |
| Условно утвержденные расходы |  |  | 0,0 | 4 219,2 | 6 107,6 |
| **Итого** |  |  | **885 836,3** | **589 602,5** | **557 793,4** |

**Приложение №6 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31 Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов (по главным распорядителям средств районного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлением деятельности) и группам видов расходов классификации расходов районного бюджета)**

**Приложение расположена на сайте Администрации Завитинского района Амурской области во вкладке документы, нормативно-правовые акты**

**Приложение №7 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 179/31 Объем иных межбюджетных трансфертов на дополнительную потребность на финансовое обеспечение первоочередных расходных обязательств поселений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поселений | 2021 |
| 1 | Городское поселение г. Завитинск | 2407,0 |
|  | **Итого** | **2407,0** |

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 180/31**

О внесении изменения в Положение «Об аренде муниципального имущества Завитинского района» утвержденное решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 23.06.2010 № 129/17 (с изменениями от 18.08.2010 № 136/18, 27.06.2012 № 11/4, 25.02.2019 № 68/13, 27.02.2020 № 107/20, 22.04.2021 № 165/29, 25.06.2021 № 173/30) Принято решением районного Совета народных депутатов 25 августа 2021 года 1. Внести в Положение «Об аренде муниципального имущества Завитинского района» утвержденное решением Завитинского районного Совета народных депутатов от 23.06.2010 № 129/17 (с изменениями от 18.08.2010 № 136/18, 27.06.2012№ 11/4, 25.02.2019 № 68/13, 23.06.2020 № 107/20, 22.04.2021 № 165/29, 25.06.2021 № 173/30)) следующее изменение: 1) Абзац 3 пункта 1.4. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции: «Факт отнесения лица, претендующего на предоставление в аренду имущества, включенного в перечень, к Субъектам подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы, либо справкой о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в отношении самозанятых граждан).»; 2) пункт 3.8. изложить в следующей редакции: «3.8. Размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости имущества, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации". Размер льготной ставки арендной платы по договорам в отношении имущества, включенного в перечень, (за исключением земельных участков), применительно к величине годовой арендной платы определяется в следующем порядке: в первый год аренды - 20 процентов размера арендной платы; во второй год аренды - 40 процентов размера арендной платы; в третий год аренды - 60 процентов размера арендной платы; в четвертый год аренды - 80 процентов размера арендной платы; в пятый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.При заключении договора аренды на новый срок льготная ставка, предусмотренная данным пунктом, не предоставляется.»; 3) дополнить пунктами 3.9-3.13 раздел 3 «Арендная плата» следующего содержания: «3.9. Размер льготной ставки для Субъектов, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в том числе в сфере здравоохранения, образования, социального обслуживания, социальной поддержки и защиты граждан, туризма, физической культуры и спорта, а также занимающихся производством, переработкой и (или) сбытом сельскохозяйственной продукции, переработкой меда, сбором и заготовкой пищевых лесных ресурсов и иными установленными государственными программами (подпрограммами) Амурской области, приоритетными видами деятельности (далее – сфера деятельности), определяется в следующем порядке: в первый год аренды – 5 процентов размера арендной платы; во второй год и далее, в том числе при заключении договора на новый срок, - 20 процентов размера арендной платы. Деятельность Субъектов (за исключением самозанятых граждан) в соответствующей сфере деятельности определяется по коду основного или дополнительного вида экономической деятельности, информация о котором содержится в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на дату составления договора аренды. Льготная ставка по арендной плате, предусмотренная вторым и третьим настоящего пункта, применяется к размеру арендной платы, указанному в договоре аренды, в том числе заключенном по итогам торгов. 3.10. Основаниями для отказа в предоставлении льготной ставки являются: 1) использование имущества не по целевому назначению; 2) ухудшение состояния имущества по вине арендатора; 3) возникновение задолженности по арендной плате; 4) неисполнение условий договора аренды имущества. 3.11. Субъекты, занимающиеся социально значимыми видами деятельности, указанными в абзаце первом 3.9. настоящего Порядка, имеют право на арендные каникулы – период времени, в течение которого арендная плата не взимается, путем установления понижающего коэффициента, равного нулю, на срок до 6 месяцев в течение срока действия договора аренды. Для реализации права на арендные каникулы Субъекты представляют в Комитет: 1) заявление о предоставлении арендных каникул, оформленное в свободной письменной форме; 2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении арендных каникул (для подтверждения сферы деятельности Субъекта, указанной в абзаце первом пункта 3.9. настоящего Порядка). 3.12. При заключении договора аренды на новый срок с Субъектами, занимающимися сферами деятельности, указанными в абзаце первом пункта 3.9. настоящего Порядка, размер льготной ставки, указанный в абзаце втором пункта 3.9. Настоящего Порядка, и арендные каникулы не предоставляются. 3.13. В случае отказа арендатора от договора аренды, досрочного расторжения договора аренды и заключения со дня расторжения договора аренды в течение одного календарного года нового договора аренды в отношении того же имущества, включенного в перечень, размер льготной ставки определяется исходя из совокупного срока аренды по таким договорам.». 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 181/31**

Об утверждении Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Завитинского района и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Принято решением районного Совета народных депутатов 25 августа 2021 года 1. Утвердить перечень муниципального имущества, находящегося в собственности Завитинского района и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» согласно приложению к настоящему решению. 2. Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 28.08.2019 № 90/16 признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего решения. 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

Приложение №1 к решению районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 191/31 Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Завитинский район и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в новой редакции **Приложение расположено на сайте Администрации Завитинского района Амурской области во вкладке документы, нормативно-правовые акты**

**Решение Завитинского районного Совета народных депутатов от 27.08.2021 № 182/31**

Об утверждении Правил землепользования и застройки Белояровского сельсовета, Успеновского сельсовета, Куприяновского сельсовета, Преображеновского сельсовета, Иннокентьевского сельсовета Завитинского района после внесения в них изменений Принято решением районного Совета народных депутатов 25 августа 2021 года 1.Утвердить прилагаемые: 1.1. Правила землепользования и застройки Белояровского сельсовета Завитинского района; 1.2. Правила землепользования и застройки Успеновского сельсовета Завитинского района; 1.3. Правила землепользования и застройки Куприяновского сельсовета Завитинского района; 1.4. Правила землепользования и застройки Преображеновского сельсовета Завитинского района; 1.5. Правила землепользования и застройки Иннокентьевского сельсовета Завитинского района. 2.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Завитинского района С.С.Линевич

**Приложения к решению №182/31 от 27.08.2021 расположено на сайте администрации Завитинского района Амурской области во вкладке документы, нормативно-правовые акты**

Тираж: 250 экз.

Учредитель: Администрация Завитинского района

Адрес: Завитинский район, г. Завитинск, ул. Куйбышева, 44.

Телефон: 8 (41636) 22-1-61, 23-5-01, факс: 8 (41636) 22-1-61

E-mail: orgotdel16@mail.ru

Ответственный за выпуск: Валеева В.И.